

INFORMAZIONI PERSONALI

Alessandra Antonia De Stefano



E-mail:

Nata il 14/04/1975

Donna, insegnante e musicista divorziata
madre di due ragazzi (15 e 13 anni)
Nazionalità italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

da ottobre 2019 ad oggi

Insegnante di scuola primaria - metodo Montessori

ICS Don Milani - Vimercate MB

ottobre 2017 - giugno 2019

Insegnante di sostegno scuola primaria - ICS Lesmo MB

maggio 2016 - giugno 2017

Formatrice in corsi per docenti scuole dell'infanzia

per Università Bicocca di Milano - settore istruzione; tramite cooperativa Aldia
- lezioni dirette a gruppi docenti (da 20 a 30 docenti per gruppo) e bambini con videoriprese
- lavoro in equipe con gruppo formativo dell'università

settembre 2000 - giugno 2017

Insegnante di musica di base, in qualità di specialista esterno a progetto presso scuole dell'infanzia e primarie

settembre 2000 - maggio 2017

Insegnante di arpa, pianoforte, propedeutica musicale e ritmica presso scuole di musica

settembre 2000 - giugno 2009

Fonda e gestisce la Scuola di Musica "Piaceremusica"

Carnate, MB. Associazione Culturale

- ricerca e gestione clienti e docenti
- gestione contabile dell'Associazione
- organizzazione di cinque eventi l'anno (organizzazione di prove, concerti, rinfreschi, prenotazione sala, allestimenti)
- realizzazione materiale pubblicitario e gestione pubblicità
- gestione rapporti con l'Ente locale per affitto spazi e organizzazione di eventi per il Comune
- ideazione e organizzazione vacanze residenziali estive (con servizio mensa interno)

febbraio-luglio 1999

Lavoro di segreteria presso studio legale Avv. Gennaro Corbi

Via Podgora 1, 20122 Milano

dal 1994 **Attività concertistica, servizi musicali per eventi e matrimoni.**

Dal 2000 al 2009 come "Piaceremusica"; dal 2009 al 2017 come "Emotional Harp"

- gestione rapporti con i clienti ed eventuali agenzie intermediarie
- organizzazione nel minimo dettaglio dalla scelta delle musica all'abbigliamento, parcheggio, necessità logistiche e pratiche (prese di corrente, coperture per sole o pioggia, possibili alternative pronte in caso di maltempo...)
- selezione e gestione collaboratori adeguati alle richieste
- espletamento pratiche SIAE e agibilità Enpals
- gestione contabile (clienti, fornitori e collaboratori)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

3 dicembre 2019

Corso di differenziazione didattica Montessori per la scuola primaria (voto 83/100) - Fondazione Montessori - Novara

2017-2018

Corso abilitante "Building Block Activities of Movement Based Learning" di Cecilia Koester

13 ottobre 2012

Master di II livello in arpa (voto 110/110) - Conservatorio "Giuseppe Verdi" di Milano

2004-2006

Corso abilitante all'insegnamento base di "Tecnica Chladek - espressione, libertà del corpo e danza" - IGRC Internationale Gesellschaft Rosalia Chladek - Vienna

30 settembre 1999

Diploma in arpa - Conservatorio "Giuseppe Verdi" di Torino

12 ottobre 1998

Diploma in pianoforte - Conservatorio "Giuseppe Verdi" di Torino

18 luglio 1992

Diploma maturità magistrale (voto 56/60) - Istituto magistrale "Carlo Tenca" di Milano

novembre 2017

Business practitioner in PNL e Master Business Practitioner in PNL

Licenze n. 175536 e 175537 rilasciate dal Society of Neuro-linguistic Programming™ di Richard Bandler

anno scol. 1999-2000

Corso di formazione per organizzazione spettacoli ed eventi culturali

Corso di 628 ore presso Formaper/Camera di Commercio di Milano

comprendente corso sull'utilizzo dei programmi di Office

5-14 ottobre 1999

Crea la tua impresa - presso Formaper/Camera di Commercio di Milano

presso Formaper/Camera di Commercio di Milano

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiana

Altre lingue

Inglese scolastico

Tedesco da recuperare, ho vissuto 15 mesi in Austria frequentando sei mesi di corso intensivo di tedesco fino al livello B2

Competenze comunicative

- elevate competenze comunicative
 - ottime capacità di entrare in empatia con le persone
- entrambe sviluppate grazie all'esperienza quasi ventennale in campo didattico e organizzativo a contatto con persone di tutte le età (dai 2 anni agli 80) e agli studi di PNL
- Abituata a parlare in pubblico, ho tenuto lezioni, conferenze e concerti a gruppi da 20 persone a platee di 1.500.

Competenze organizzative e gestionali

- leadership (ho gestito in qualità di formatore e di organizzatore gruppi sino a 90 persone)
- precisione e visione del dettaglio

Competenze professionali

- Flessibile a lavorare sia in autonomia che in equipe
- Abile nella stesura di progetti formativi
- Abituata a lavorare in situazioni di stress

Competenza digitale

- abile nella ricerca, elaborazione e produzione di contenuti
- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione) iOS e Microsoft. Predilezione per il sistema operativo iOS
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita per la creazione del materiale pubblicitario delle mie pregresse attività
- distinta capacità di girare ed editare video
- distinta capacità di montaggio audio
- distinta capacità di utilizzare i social media, soprattutto Facebook ad uso professionale (grazie al corso Business Academy e alla pratica e aggiornamento personale)

Altre competenze

- Socievole e predisposta alle relazioni sociali
- Imparo molto in fretta senza pregiudizi
- Paziente e costante (abilità naturali coltivate ulteriormente dalla quotidiana pratica strumentale e dalla didattica nel mondo della prima infanzia)

Patente di guida

B, automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Ho vissuto e studiato a Vienna (Austria) da luglio 2005 a settembre 2006 dove ho frequentato un corso intensivo di tedesco (fino al livello B1) e di danza. I corsi erano tenuti in inglese, tedesco e francese.
- Ho frequentato periodici corsi di arpa con M.me Elisabeth Fontan-Binoche ad Antibes (Francia) dal 1999 al 2002, i corsi erano tenuti in lingua francese.
- Abile nel disegno tecnico e nell'organizzazione degli spazi
- Abile nel cucito e nelle attività manuali
- Diverse formazioni nel campo del movimento e della danza espressiva, fra cui "Tecnico di educazione posturale"
- Amo gli animali e le attività all'aria aperta
- Ho cambiato dieci case, per motivi familiari e lavorativi, di queste ne ho fatte ristrutturare tre curandone la disposizione interna degli spazi e il disegno degli arredi a volte su misura.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 15025/2022/R

Al nome di:

Cognome **DE STEFANO**
Nome **ALESSANDRA ANTONIA**
Data di nascita **14/04/1975**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MONZA

MONZA, 29/04/2022 11:38

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO



Il cancelliere esperto
Marco CORDNA

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
DE STEFANO	ALESSANDRA ANTONIA	MILANO	14/04/1975	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

