

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BIANCA NATALIA CAMPANALE
Indirizzo DOMICILIATA PER LA FUNZIONE PRESSO IL COMUNE DI MONZA VIA AROSIO 15 (MB) – ITALIA
Telefono Ufficio 039/2372488

Nazionalità Italiana

Data di nascita [17/02/1968]

Titolo di studio Laurea in Economia e Commercio conseguita nel 1995 presso l'Università degli Studi di Pavia con votazione 96/110.

Tesi "La valutazione dell'impatto ambientale nell'ottica dello sviluppo sostenibile".

Altri titoli di studio Diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico Niccolò Machiavelli di Pioltello.

Esperienze lavorative

Dal 16/12/2011

Responsabile a tempo indeterminato del **Servizio Tributi e Polo Catastale** (D.3 q.f.) – Posizione Organizzativa.

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Comune di Monza (MB)

• **Tipo di azienda o settore**

Ente Pubblico - Settore Bilancio Programmazione Economica e Tributi

• **Principali mansioni e responsabilità**

Funzionario Responsabile T.A.R.S.U., Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritti sulle Pubbliche Affissioni, T.O.S.A.P. I.C.I., IMU e TRES nonchè Responsabile del Polo Catastale.

Dal 16/12/2010

Responsabile a tempo indeterminato del Servizio EntrateTributarie e Catasto (D.3 q.f.) – Posizione Organizzativa.

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Comune di Paderno Dugnano (MI)

• **Tipo di azienda o settore**

Ente Pubblico - Settore Finanziario

• **Principali mansioni e responsabilità**

Funzionario Responsabile T.A.R.S.U., Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritti sulle Pubbliche Affissioni, T.O.S.A.P. e I.C.I., nonchè Responsabile dell'Ufficio Catasto del Comune di Paderno Dugnano.

Dall' 1/01/1999 al 15/12/2010

Responsabile a tempo indeterminato del Servizio Tributi – Capo Servizio Tributi (D.3 q.f.) – Posizione Organizzativa.

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Comune di Seregno (MB)

• **Tipo di azienda o settore**

Ente Pubblico - Settore Economico Finanziario

• **Principali mansioni e responsabilità**

Funzionario Responsabile d'Imposta.

Dal 16/07/1997 al 31/12/1998

Responsabile a tempo indeterminato del Servizio Economato – Istruttore Direttivo (D.1 q.f.)

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Comune di Seregno (MB)

• **Tipo di azienda o settore**

Ente Pubblico - Settore Economico Finanziario

• **Principali mansioni e responsabilità**

Economo.

Dall' 1/01/1996 al 15/07/1997

Responsabile a tempo indeterminato del Servizio Economato – (D.1 q.f.)

• **Nome e indirizzo del datore di**

Comune di Melzo (MI)

<p style="text-align: center;">lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <li style="padding-left: 20px;">• Principali mansioni e responsabilità <p>Dal 13/05/1996 al 1/08/1996</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <li style="padding-left: 20px;">• Tipo di impiego <li style="padding-left: 20px;">• Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ente Pubblico - Settore Economico Finanziario Economista.</p> <p>Impiegata nel settore privato. Ditta New-Tech S.r.l. di Vimodrone (MI)</p> <p>Settore medicale. Gestione contabilità fornitori. Programmazione e registrazione ordini di acquisto.</p>
<p>Formazione: collaborazioni e incarichi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione come relatrice al convegno sul Mod. F24 – ICI e Sistema Siatel tenutosi in data 19/11/2003 organizzato dall’Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale della Lombardia Settore Gestione Tributi. - Partecipazione come relatrice al corso di formazione sull’ICI per Amministratori locali organizzato dalla Legautonomie in collaborazione con la Provincia di Milano in data 24/05/2005. - Collaborazione con il Consorzio Provinciale della Brianza Milanese per lo Smaltimento dei Rifiuti solidi Urbani per l’elaborazione e applicazione di una tariffa rifiuti unificata in ambito consortile secondo il metodo normalizzato D.P.R. 158/1999. - Partecipazione in qualità di componente esperto tecnico-tributario del Tavolo della Fiscalità di Monza e Brianza della Camera di Commercio nel periodo 2008/2009/2010 per la proposta di semplificazione ICI. <ul style="list-style-type: none"> - Nomina come Referente della formazione dal 23/05/2005 al 15/12/2010 per l’Area Programmazione Finanziaria e Servizi Interni della Città di Seregno. - Rappresentante legale in giudizio presso la Commissione Tributaria Provinciale e Regionale di Milano. - Partecipazione come membro commissione per concorsi pubblici presso varie amministrazioni locali.
<p>Corsi di aggiornamento e perfezionamento</p>	<p>1993: Canterbury Christchurch University College: approfondimento della lingua inglese nonché preparazione della tesi di Laurea avente per oggetto temi in materia ambientale, conoscenza delle procedure per la valutazione ambientale strategica (VAS), per la valutazione di impatto ambientale (VIA) e dello sviluppo sostenibile (SS).</p> <p>1998: “Front Line in scena”-“Il riordino dei tributi locali e l’Irap (D.Lgs. 446/97)- “L’adozione dei regolamenti ICI e Cosap D.Lgs. 446/97”- “Progetto Comune 2000. Dirigere e gestire”- “Contenzioso Tributario”</p> <p>1999: “La riscossione dei tributi locali”- “I tributi comunali”- “La riforma della riscossione e le novità riguardanti i Comuni”- “1° workshop La tariffa Rifiuti”- “Perfezionamento delle capacità valutative”- “Corso base Office automation”</p> <p>2000: “Lo Statuto del contribuente. I nuovi rapporti tra il Responsabile del tributo ed il contribuente.” – “Front-line atto secondo”- “Imposta Comunale sugli Immobili”.</p> <p>2003: “Corso di formazione facilitatori Peg e controllo di gestione.” – “Imposta Comunale sugli Immobili”.</p> <p>2004: Convegno su “Il catasto ai comuni”- “Strutture organizzative , ruoli e processi”- “Corso Excel avanzato + access”.</p> <p>2005: “Da tassa a tariffa rifiuti”- “L’evoluzione normativa e giurisprudenziale dell’ICI”- “Il diritto degli EE.LL. e l’emanazione degli atti amministrativi”.</p> <p>2006: “Soppressione della dichiarazione ICI”- “Programmazione e gestione del bilancio”- “Team building”- “La privacy ai sensi del D.L. n. 196/03”- “Imposta Comunale sugli Immobili”.</p> <p>2007: “Convegno sull’ Imposta Comunale sugli Immobili”- “Le fonti di finanziamento alternative e gli strumenti di finanziamento comunitario”.</p> <p>2009: “Lab-el visualizzazione dati territoriali in ambiente Gis” – “Aggiornamento Pronto Soccorso Aziendale”- “L’atto amministrativo e il regolamento per l’acquisizione di beni e servizi in economia”.</p> <p>2010: MASTER breve sui tributi locali tenuto dall’A.N.U.T.E.L. (Associazione Nazionale degli Uffici Tributi degli Enti Locali).</p> <p>2011: “Federalismo Fiscale Municipale” – “Il Federalismo Fiscale Comunale ed il classamento dei fabbricati fantasma” – “Corso di formazione relativo all’uso di attrezzature munite di video</p>

terminale”

Conoscenze Linguistiche <ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	Inglese Buona Buona Buona
Capacità e competenze relazionali	Buona capacità di comunicazione e di relazione anche con altri enti e istituzioni quali Agenzia delle Entrate, Camera di Commercio, Agenzia del Territorio, Tribunale di Desio e di Monza, Commissione Tributaria Provinciale e Regionale. Rapporti diretti con utenza esterna (contribuenti, professionisti, associazioni di categoria, ecc.).
Capacità e competenze organizzative	Compiti di predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività finanziaria, tributaria ed amministrativa dell'Ente, comportanti un significativo grado di complessità, nonché attività di analisi, studio e approfondimenti normativi.
Capacità e competenze sociali	Volontaria presso la Croce Verde di Pioltello (MI) durante il periodo degli studi universitari e svolgimento servizio in ambulanza.
Capacità e competenze tecniche/informatiche	Ottima conoscenza della normativa riferita agli enti Locali. Ottima conoscenza dei programmi Office, della posta elettronica e internet.
Capacità e competenze artistiche	Dal 1968 al 1995 insegnante di danza classica e moderna presso la Polisportiva di Rodano (MI). Tale esperienza mi ha consentito di acquisire capacità' relazionali, di insegnamento e di organizzazione di persone e strutture sportive.
Particolari apprezzamenti	Dirigente Dott. Roberto Laricchia dell'Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale della Lombardia Settore Gestione Tributi-Ufficio rapporti enti Esterni, con nota prot. n. 66172/2003 del 21/11/2003. Assessora al Personale Daniela Gasparini della Provincia di Milano con nota del 24/05/2005.
Patente	Di tipo B