



NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE Sezione Strategica 2018-2022 Sezione Operativa 2022-2024

A cura dell'Ufficio Programmazione e Controllo Strategico, di Gestione - Rapporti con le Partecipate
Con il contributo di tutti i Settori dell'Ente per la redazione dei rispettivi contenuti di competenza

Sommario

PRELUDIO ALLA SEZIONE STRATEGICA	6
PREMESSA.....	6
ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE.....	7
SCENARIO ECONOMICO EUROPEO.....	7
SCENARIO ECONOMICO ITALIANO	8
SCENARIO LOCALE	10
CARATTERISTICHE GENERALI DEL TERRITORIO E DELLA POPOLAZIONE DEL COMUNE DI MONZA	10
TURISMO.....	11
ECONOMIA INSEDIATA.....	13
ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE.....	15
ORGANIZZAZIONE DEL COMUNE DI MONZA.....	15
PERSONALE	15
FABBISOGNO DEL PERSONALE	15
FORMAZIONE RISORSE UMANE.....	16
BENESSERE ORGANIZZATIVO.....	17
CONTROLLI INTERNI E IN MATERIA DI LEGALITÀ, TRASPARENZA ED ANTICORRUZIONE.....	18
ORGANISMI ED ENTI PARTECIPATI E CONTROLLATI – GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA	19
BANDI E FINANZIAMENTI.....	22
ACCORDI DI PROGRAMMA, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E ALTRI PROGETTI	30
ALIENAZIONI, VALORIZZAZIONI E GESTIONE DEL PATRIMONIO	32
MONZA #NoicisiAMO	34
SERVIZI PUBBLICI LOCALI	38
SEZIONE STRATEGICA: POLITICHE ED OBIETTIVI STRATEGICI.....	64
00 (A) - Pianificazione e Programmazione.....	64

01 (B) - Attrattività del Territorio: Marketing Territoriale, Cultura ed Attività Economiche.....	66
02 (C) - Partecipazione: Amministrazione Digitale, Cittadinanza Attiva e Reti Civiche	68
03 (D) - Qualità urbana: Pianificazione e Trasformazione del Territorio.....	69
04 (E) - Promozione delle Politiche Sportive	70
05 (F) - Politiche per l'Abitare	71
06 (G) - Gestione del Patrimonio e Spending Review.....	72
07 (H) - Ambiente e Biodiversità	74
08 (I) - Welfare Community	76
09 (J) - Città Vivibile: Ripristino delle Legalità, Sicurezza e Mobilità	77
10 (K) - Valorizzazione del Sistema Scuola	79
STAKEHOLDER.....	80
SEZIONE OPERATIVA - PARTE I	84
ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE.....	84
QUADRO NORMATIVO	84
ARMONIZZAZIONE SISTEMI CONTABILI.....	84
LEGGE DI STABILITA'	85
TASSAZIONE LOCALE.....	85
FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	87
INDEBITAMENTO E STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI.....	87
DATI FINANZIARI AGGREGATI COME DA BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO	89
ENTRATA PER TITOLI E TIPOLOGIE.....	89
SPESE PER MISSIONI	91
OBIETTIVI OPERATIVI PER POLITICA ED OBIETTIVO STRATEGICO	92
A3A - Valorizzare la prestazione effettiva dei servizi erogati dall'Ente nell'ottica del contenimento dei costi di produzione.....	92
B1C - Monza come futura Capitale del Turismo.....	97

B2A - Supporto alle nuove imprese nella fase di start up	97
B2B - Agevolare le imprese mediante infrastrutture e servizi necessari al loro sviluppo	98
B4A - Sviluppo di un programma culturale integrato anche al di fuori degli spazi canonici	100
C1A - Semplificare l'organizzazione dei tempi di vita, agevolare l'accesso ai servizi ed alle banche dati	102
C3F - Promozione delle politiche giovanili.....	103
C5A - Risposta alle priorità sociali (coproduzione dei servizi)	103
D3B - Sviluppo del territorio	105
E3A - Introdurre nuove discipline sportive e sviluppare quelle esistenti	109
F1A - Differenziazione dell'offerta dei servizi abitativi.....	109
G1A - Contenimento della pressione fiscale.....	111
G1B - Incremento dell'efficienza dei servizi o funzioni rilevanti	112
G2B - Gestire i rapporti societari e le attività di controllo nei confronti degli organismi partecipati	117
G3A - Programmazione e coordinamento interventi manutentivi e di efficientamento	118
H5A - Valorizzazione e tutela dell'ambiente e del verde urbano	121
H6A - Benessere animale.....	124
I1E - Promozione dell'agio sociale	125
J1A - Contrastare l'illegalità	131
J1B - Favorire il rapporto di prossimità.....	131
J1C - Analisi costante dei fenomeni comprendendone l'evoluzione, pianificandone la prevenzione per mitigarne gli effetti calamitosi	132
J2A - Soddisfare la domanda di mobilità e di sosta per chi si muove in città (in auto, in bicicletta e a piedi).....	133
K2A - Riqualificare e potenziare gli impianti tecnologici per attuare politiche di diritto allo studio	135
K4A - Accompagnare nel percorso di crescita gli studenti attraverso l'offerta di servizi per il diritto allo studio e la prevenzione del disagio socio-educativo-ambientale, anche attraverso l'efficientamento degli spazi e degli impianti tecnologici delle scuole.....	136
K5A - Assicurare un sistema di offerta pubblico-privato che garantisca continuità, equità e pari opportunità con interventi mirati ai bambini e alle loro famiglie, anche al fine di conciliare i tempi di lavoro, e a sviluppare il piacere di conoscere, attraverso la fruibilità di spazi riqualificati e tecnologicamente innovativi, aperti al gioco, lettura, animazione	139

SPESE PER MISSIONI/PROGRAMMI DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI.....	141
SEZIONE OPERATIVA - PARTE II (Strumenti di Programmazione)	155
PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI	155
PIANO DELLE VALORIZZAZIONI E DELLE ALIENAZIONI.....	155
PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI	156
PROGRAMMA DEGLI INCARICHI ESTERNI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA	156
PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.....	157

PRELUDIO ALLA SEZIONE STRATEGICA

PREMESSA

Il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio definisce che *“la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento”* nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell’allegato 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118. *“I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:*

- a) *conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l’ente si propone di conseguire,*
- b) *valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.*

Nel rispetto del principio di comprensibilità, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza, il collegamento tra:

- *il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;*
- *i portatori di interesse di riferimento;*
- *le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;*
- *le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.”*

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è uno degli strumenti principali della programmazione e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

“Il DUP è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.”

La Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell’amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l’ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Gli obiettivi strategici, nell’ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all’ente. Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell’anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell’ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell’ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l’ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere. La seconda parte della sezione operativa riporta la programmazione dei lavori pubblici, il piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, il piano dei fabbisogni del personale, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma annuale per l’affidamento di incarichi di collaborazione autonoma.

Nel regolamento di contabilità del Comune di Monza, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.98 del 15/11/2018, all’art. 3, lettera b), comma 3, viene definito che *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio Comunale, mediante deposito della deliberazione corredata dai suoi allegati nella segreteria dell’Ente e contestuale invio telematico a tutti i consiglieri comunali, la Sezione Strategica del DUP (SeS) per la conseguente deliberazione consiliare da adottarsi entro il mese di settembre”*.

ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

SCENARIO ECONOMICO EUROPEO

Il bilancio a lungo termine dell'Unione Europea, unito a NextGenerationEU (NGEU), lo strumento temporaneo pensato per stimolare la ripresa, costituirà il più ingente pacchetto di misure di stimolo mai finanziato in Europa. L'obiettivo è un'Europa più ecologica, digitale e resiliente.

Quadro finanziario pluriennale 2021-2027 e NextGenerationUE: dotazioni totali per rubrica

	<i>QFP</i>	<i>NextGenerationEU</i>
1. Mercato unico, innovazione e agenda digitale	149,5 miliardi di euro	11,5 miliardi di euro
2. Coesione, resilienza e valori	426,7 miliardi di euro	776,5 miliardi di euro
3. Risorse naturali e ambiente	401 miliardi di euro	18,9 miliardi di euro
4. Migrazione e gestione delle frontiere	25,7 miliardi di euro	-
5. Sicurezza e difesa	14,9 miliardi di euro	-
6. Vicinato e resto del mondo	110,6 miliardi di euro	-
7. Pubblica amministrazione europea	82,5 miliardi di euro	-
TOTALI	1.210,9 miliardi di euro	806,9 miliardi di euro

Tutti gli importi sono espressi in miliardi di euro, a prezzi correnti. Fonte: Commissione europea

Ripartizione di NextGenerationEU

DISPOSITIVO EUROPEO PER LA RIPRESA E LA RESILIENZA	723,8 MILIARDI DI EURO
<i>DI CUI PRESTITI</i>	<i>385,8 miliardi di euro</i>
<i>DI CUI SOVVENZIONI</i>	<i>338,0 miliardi di euro</i>
REACT-EU	50,6 miliardi di euro
HORIZON EUROPE	5,4 miliardi di euro
FONDO INVESTEU	6,1 miliardi di euro
SVILUPPO RURALE	8,1 miliardi di euro
FONDO PER UNA TRANSIZIONE GIUSTA (JTF)	10,9 miliardi di euro
RESCEU	2 miliardi di euro
TOTALE	806,9 miliardi di euro

Tutti gli importi sono espressi a prezzi correnti. Fonte: Commissione europea

Per maggiori approfondimenti e per eventuali aggiornamenti delle cifre allocate, anche per singolo stato dell'UE, si rimanda al sito della commissione europea

https://ec.europa.eu/info/strategy/recovery-plan-europe_it

SCENARIO ECONOMICO ITALIANO

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

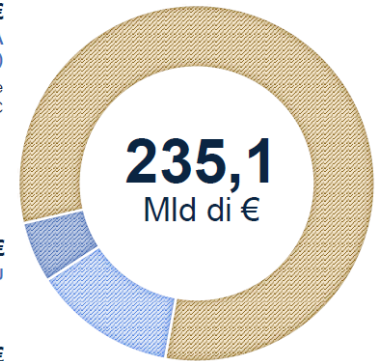
Italia Domani, il Piano di Ripresa e Resilienza presentato dall'Italia, prevede investimenti e un coerente pacchetto di riforme, a cui sono allocate risorse per 191,5 miliardi di euro finanziati attraverso il Dispositivo di Ripresa Resilienza e 30,6 miliardi attraverso il Fondo complementare istituito con il Decreto Legge n. 59 del 6 maggio 2021 a valere sullo scostamento pluriennale di bilancio approvato nel Consiglio dei ministri del 15 aprile. A tali risorse, si aggiungono quelle rese disponibili dal programma REACT-EU che, come previsto dalla normativa UE, vengono spese negli anni 2021-2023. Si tratta di fondi per ulteriori 13 miliardi.

Il Piano si sviluppa intorno a tre assi strategici condivisi a livello europeo: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica ed inclusione sociale. Si tratta di un intervento che intende riparare i danni economici e sociali della crisi pandemica, contribuire a risolvere le debolezze strutturali dell'economia italiana, e accompagnare il Paese verso un percorso di transizione ecologica e ambientale. Il PNRR contribuirà in modo sostanziale a ridurre i divari territoriali, quelli generazionali e di genere. Il PNRR avrà un impatto significativo sulla crescita economica e della produttività. Il governo del Piano prevede una responsabilità diretta dei Ministeri e delle Amministrazioni locali per la realizzazione degli investimenti e delle riforme di cui sono i soggetti attuatori entro i tempi concordati, e per la gestione regolare, corretta ed efficace delle risorse. È significativo il ruolo che avranno gli Enti territoriali, a cui competono investimenti pari a oltre 87 miliardi di euro.

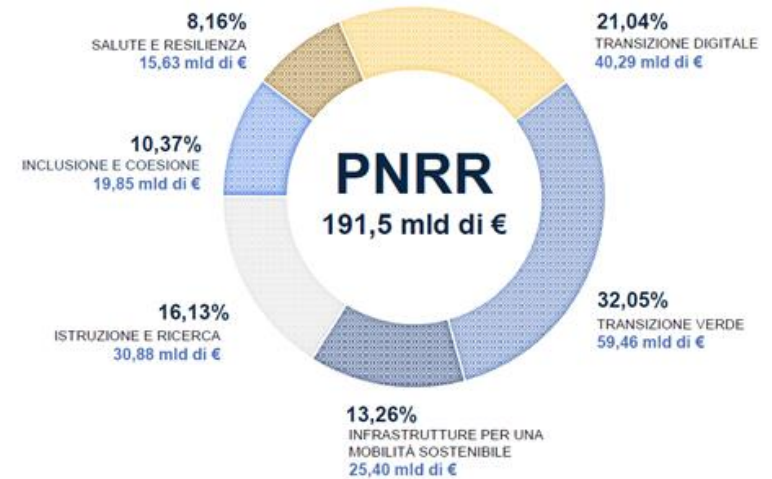
191,5 Mld di €
**DISPOSITIVO DI RIPRESA
 E RESILIENZA (PNRR)**
 51,4 Progetti in essere
 15,6 FSC

13 Mld di €
FONDO REACT EU

30,6 Mld di €
**FONDO NAZIONALE
 COMPLEMENTARE**



<p>MISSION</p> <p>Promuovere la trasformazione digitale e i processi produttivi, supportando gli investimenti per l'innovazione del Paese</p>	<p>VISION</p> <p>Produrre un Paese Resiliente e Sostenibile</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura ✓ Rivoluzione verde e transizione ecologica ✓ Infrastrutture per una mobilità sostenibile ✓ Istruzione e ricerca ✓ Inclusione e coesione ✓ Salute 	<p>PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA</p> <p>#NEXTGENERATIONITALIA</p>	<p>VANTAGGIO COMPETITIVO DELL'ITALIA</p> <p>L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto, dei due principali strumenti del NGEU: il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RRF) e il Pacchetto di Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (REACT-EU).</p>	<p>BENEFICIARI</p> <p>PA</p> <p>Imprese</p> <p>Cittadini</p>
<p>STRUTTURA DEI FONDI DEL PNRR</p> <ul style="list-style-type: none"> 191,5 MLD del Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza 30,6 MLD del Fondo complementare 13,97 MLD del Piano Transizione 4.0 		<p>STRATEGIA</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Digitalizzazione e innovazione ✓ Transizione ecologica ✓ Inclusione sociale 		



Il PNRR contiene un pacchetto coerente di riforme strutturali e investimenti per il periodo 2021-2026 articolato in sei settori d'intervento prioritari e obiettivi:

- 1) "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura": stanziamento complessivamente oltre 49 miliardi (di cui 40,3 miliardi dal Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza e 8,7 dal Fondo complementare) con l'obiettivo di promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura;
- 2) "Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica": stanziamento complessivo 68,6 miliardi (59,5 miliardi dal Dispositivo RRF e 9,1 dal Fondo) con gli obiettivi principali di migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
- 3) "Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile": dell'importo complessivo di 31,5 miliardi (25,4 miliardi dal Dispositivo RRF e 6,1 dal Fondo). Il suo obiettivo primario è lo sviluppo di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile ed estesa a tutte le aree del Paese;
- 4) "Istruzione e Ricerca": stanziamento complessivamente 31,9 miliardi di euro (30,9 miliardi dal Dispositivo RRF e 1 dal Fondo) con l'obiettivo di rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico.
- 5) "Inclusione e Coesione": prevede uno stanziamento complessivo di 22,6 miliardi (di cui 19,8 miliardi dal Dispositivo RRF e 2,8 dal Fondo) per facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
- 6) "Salute": stanziamento complessivamente 18,5 miliardi (15,6 miliardi dal Dispositivo RRF e 2,9 dal Fondo) con l'obiettivo di rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure.

Nell'attuazione delle 6 Missioni le Amministrazioni sono chiamate a rispettare ulteriori principi trasversali a tutti gli interventi finanziati nell'ambito del Piano: non causare danni ambientali, tracciare gli effetti su clima e digitalizzazione, equità di genere, valorizzazione e nuove opportunità per i giovani e riduzione dei divari territoriali. Il NextGenerationEU richiede agli Stati membri di attivare una serie di riforme connesse agli interventi del Piano. Il PNRR italiano prevede riforme di quattro generi: orizzontali, abilitanti, settoriali e di accompagnamento.

Le riforme orizzontali riguardano la Pubblica amministrazione e la Giustizia. Entrambe si prefiggono di rimuovere gli ostacoli agli investimenti per rafforzare la competitività del Paese e la propensione a investire in Italia.

La Riforma della Pubblica amministrazione, in particolare, insiste su quattro linee di intervento:

- 1) A come Accesso: più efficaci meccanismi di selezione del personale;
- 2) B come Buona amministrazione: semplificazione e buone pratiche;
- 3) C come Capitale umano e competenze;
- 4) D come Digitalizzazione.

Il PNRR prevede anche due riforme abilitanti, che riguardano la semplificazione e la concorrenza, al fine di rendere possibile un migliore impatto degli investimenti.

All'interno delle singole Missioni sono contenute le Riforme settoriali: innovazioni normative relative a specifici ambiti di intervento o attività economiche, destinate a introdurre regimi regolatori e procedurali più efficienti nei diversi ambiti settoriali.

Infine, il PNRR prevede anche le Riforme di accompagnamento all'attuazione, con misure che concorrono a realizzare gli obiettivi di equità sociale e miglioramento della competitività del sistema produttivo, già indicate nelle Raccomandazioni specifiche rivolte al nostro Paese dall'Unione europea.

Per maggiori approfondimenti, ed eventuali aggiornamenti, sulla normativa e sui contenuti del PNRR italiano si rimanda al sito del MEF (Ministero dell'economia e delle finanze)

<https://www.mef.gov.it/focus/Il-Piano-Nazionale-di-Ripresa-e-Resilienza-PNRR/>

<https://www.mef.gov.it/inevidenza/Agenda-governance-e-attuazione-un-quadro-dinsieme-del-Pnrr/>

SCENARIO LOCALE

CARATTERISTICHE GENERALI DEL TERRITORIO E DELLA POPOLAZIONE DEL COMUNE DI MONZA

DATI DEL COMUNE DI MONZA

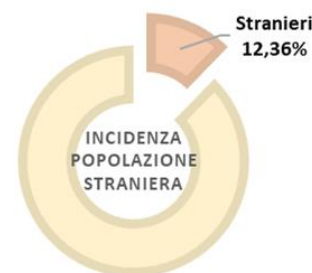
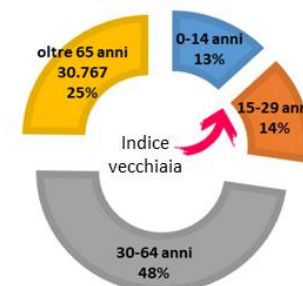
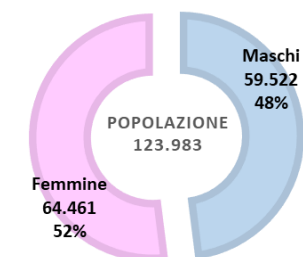
Estensione:	33,03 Km ² di cui 7,7 di area parco	
Altitudine:	162 m s.l.m.	
Latitudine:	45° 35' 0" Nord	
Longitudine:	3° 10' 40" W Monte Mario	
DENSITA' DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE (abitanti per chilometro quadrato all'1.01.2021, valori assoluti)		
Densità totale di Monza:	3.747 ab/Kmq	
Densità della Regione Lombardia:	418 ab/Kmq	
Densità dell'Italia:	196 ab/Kmq	
Regione italiana con densità minima:	Valle d'Aosta (38 ab/Kmq)	Regione italiana con densità massima (esclusa Lombardia): Campania (415 ab/Kmq)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione Residente (al 1° gennaio)	122.671	122.955	123.598	124.459	124.840	123.983
Maschi	58.828	58.947	59.284	59.736	59.912	59.522
Femmine	63.843	64.008	64.314	64.723	64.928	64.461
Tasso di Natalità (‰)	7,4	7,6	7,5	7,4	6,9	-
Tasso di Mortalità (‰)	9,5	10,6	11,0	10,4	13,5	-

Età della Popolazione	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione 0-14 anni	16.523	16.448	16.413	16.459	16.328	15.965
Popolazione 15-29 anni	16.934	17.170	17.616	17.834	17.977	18.004
Popolazione 30-64 anni	59.200	59.076	59.163	59.427	59.615	59.247
Popolazione Oltre 65 anni	30.014	30.261	30.406	30.739	30.920	30.767
Indice di Vecchiaia	181,6	184	185,3	186,8	189,4	192,7

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione Straniera*	15.294	15.106	15.615	15.380	15.361	15.325
Maschi	7.421	7.320	7.514	7.375	7.323	7.270
Femmine	7.873	7.786	8.101	8.005	8.038	8.055
Tasso Immigrazione	37,15	37,75	29,70	42,78	32,76	-

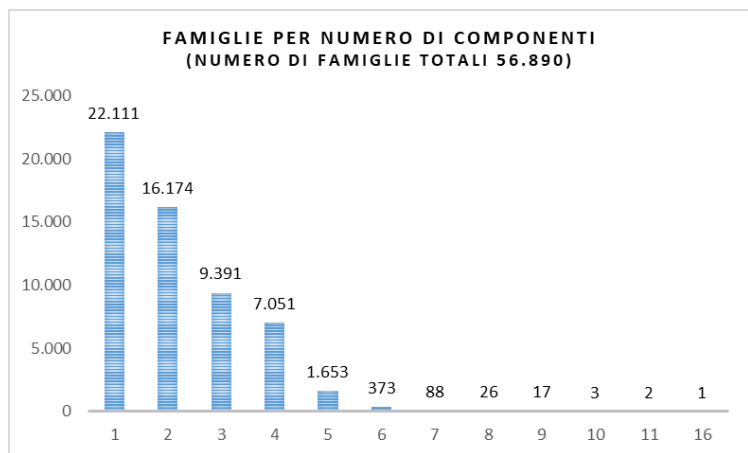
*il 33,3 % della popolazione straniera ha un'età compresa tra i 30 e i 44 anni



L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: giovani 0-14 anni, adulti 15-64 anni e anziani 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo progressiva, stazionaria o regressiva a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana. Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario. I dati 2021 della popolazione di Monza restituiscono una struttura ancora progressiva in cui il 24,8% della popolazione è rappresentato dai giovani, il 62,3% della popolazione è adulta e il 12,9% anziana.

Anno	Indice di Dipendenza Strutturale	Indice di Ricambio della Popolazione Attiva	Indice di Struttura della Popolazione Attiva
	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio
2016	61,1	123,1	145,9
2017	61,3	123,3	147,2
2018	61,0	123,4	146,9
2019	61,1	125,5	146,5
2020	60,9	128,2	146,2
2021	60,5	132,4	146,1

- **Indice di dipendenza strutturale:** rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). Ad esempio, teoricamente, a Monza nel 2021 ci sono 60,5 individui a carico, ogni 100 che lavorano.
- **Indice di ricambio della popolazione attiva:** rappresenta il rapporto percentuale tra la fascia di popolazione che sta per andare in pensione (60-64 anni) e quella che sta per entrare nel mondo del lavoro (15-19 anni). La popolazione attiva è tanto più giovane quanto più l'indicatore è minore di 100. Ad esempio, a Monza nel 2021 l'indice di ricambio è 132,4 e significa che la popolazione in età lavorativa è molto anziana.
- **Indice di struttura della popolazione attiva:** rappresenta il grado di invecchiamento della popolazione in età lavorativa. È il rapporto percentuale tra la parte di popolazione in età lavorativa più anziana (40-64 anni) e quella più giovane (15-39 anni).



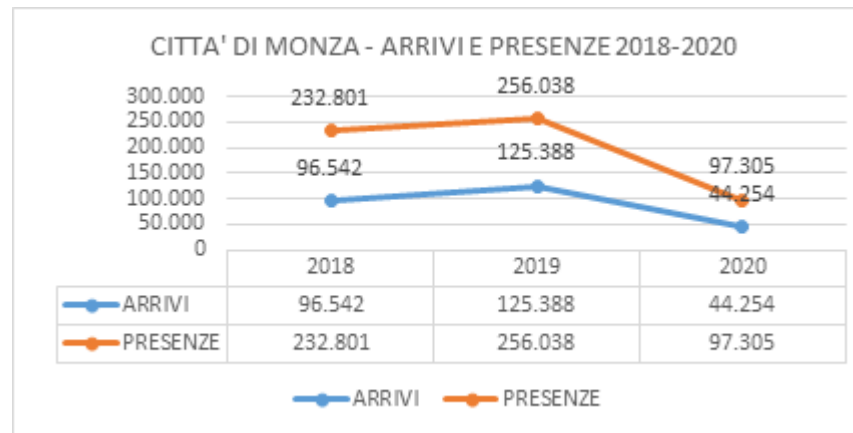
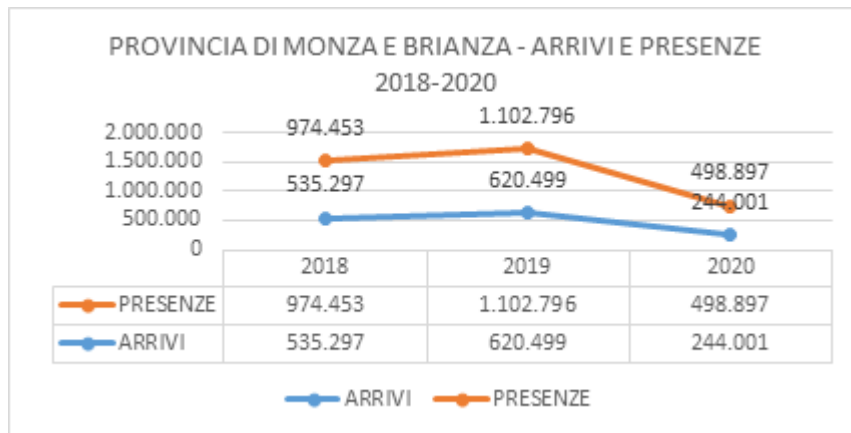
TURISMO

Il turismo internazionale e nazionale ha risentito negli anni 2020 e 2021 degli effetti dell'emergenza sanitaria Covid 19 e delle conseguenti chiusure delle attività e limitazioni degli spostamenti. In tutta Italia il turismo domestico – relativo ai residenti in Italia - ha rilevato nel 2020 rispetto al 2019 un calo degli arrivi del -44,1% ed una riduzione dei pernottamenti pari al -36,1%. Nello stesso anno gli arrivi internazionali hanno subito una riduzione pari al -74,7%, con una contrazione dei pernottamenti del -70,1%. (Fonte: Rapporto sul Turismo Italiano, XXIV Edizione 2019-2020, CNR-IRISS).

Anche per il turismo della Lombardia l'anno 2020 si chiude in negativo rispetto al 2019: gli arrivi di italiani hanno subito un calo del -54,3% mentre gli arrivi internazionali hanno fatto registrare una riduzione pari a -76,2%. Analogamente, anche se leggermente più contenuto, l'andamento dei pernottamenti turistici che risultano essere pari al -44,2% per i turisti italiani e al -71,3% per i turisti stranieri. (Fonte: Flussi turistici in Lombardia anno 2020, working paper 20/2021, Polis Lombardia).

Restringendo il focus sulla Provincia di Monza e Brianza nell'anno 2020 si registra, rispetto all'anno precedente, una variazione negativa degli arrivi di turisti italiani pari al -53,1% e di turisti stranieri pari al -76,8%. Anche i pernottamenti subiscono una riduzione, del -45,3% per il turismo italiano e del -72,4% per il turismo internazionale. Nel complesso la performance delle singole province lombarde è negativa, con la Città Metropolitana di Milano che ha fatto registrare il calo maggiore sia per quanto riguarda gli arrivi (-75,8%) che per quanto riguarda i pernottamenti (-71,5%). (Fonte: Flussi turistici in Lombardia anno 2020, working paper 20/2021, Polis Lombardia – Elaborazione da parte di Polis-Lombardia su dati provvisori ISTAT).

Nel dettaglio i seguenti grafici, ottenuti da dati elaborati da Polis Lombardia in riferimento a dati ISTAT sul movimento dei turisti negli esercizi ricettivi, mettono a confronto i numeri degli arrivi e delle presenze (che corrispondono ai pernottamenti) sul territorio provinciale e nella città di Monza tra i diversi anni, 2018, 2019, 2020.



Considerando l'anno 2021, il Rapporto sul Turismo Italiano, XXIV Edizione 2019-2020 del CNR-IRISS prevedeva un recupero per la seconda metà dell'anno, a patto che la diffusione del virus continuasse ad essere sotto controllo, le restrizioni imposte ai viaggi internazionali venissero allentate e le campagne vaccinali raggiungessero gli obiettivi prefissati. Le stesse istituzioni di ricerca citate nel suddetto report, oltre a valutare il possibile andamento del turismo nell'immediato futuro, hanno cercato di stimare l'andamento del settore nel medio termine e i tempi di ripresa per un ritorno dei flussi turistici ai livelli del 2019. Nello specifico, UNWTO (l'Organizzazione Mondiale del Turismo) ha stimato una ripresa variabile dai 2 anni e mezzo ai 4 anni.

Nello scenario meno negativo i livelli pre-pandemici dei flussi turistici internazionali verranno raggiunti nella metà del 2023 mentre nello scenario peggiore i flussi saranno raggiunti solo alla fine dello stesso anno. Secondo le ipotesi fatte, quindi, nel 2021 i flussi turistici probabilmente sono stati ancora inferiori del 41% rispetto ai livelli del 2019 e faranno registrare un recupero solo nel 2022 (-20%). Si attendono i dati ufficiali di Regione Lombardia.

In linea con tali previsioni, le province lombarde hanno evidenziato solo piccoli segni di recupero nei primi mesi del 2021 (Fonte: Il turismo in Lombardia nel primo trimestre del 2021, working paper 29/2021, Polis Lombardia). Osservando gli andamenti provincia per provincia, a partire dal mese di maggio si sono rilevati incrementi di arrivi di turisti dall'estero anche se distribuiti principalmente nelle province di Brescia, di Como e di Lecco per via della presenza di laghi, principale fonte di attrazione. Confrontando il numero degli arrivi con i flussi turistici pre-pandemia, la variazione assume ancora valore negativo.

In termini economici, complessivamente in Lombardia solo nel periodo estivo 2020 la perdita economica dovuta alla contrazione del turismo e della conseguente spesa turistica è stimata in circa 927milioni di euro. I territori in maggiore sofferenza sono l'area milanese e il territorio bresciano che perdono rispettivamente circa 282 milioni e 229 milioni. Seguono quindi Como con circa 88 milioni di minore spesa turistica, Varese con circa 49 milioni, Bergamo 39 milioni, Sondrio 21 milioni, Lecco quasi 12 milioni, Mantova 9 milioni, Monza e Brianza circa 7 milioni, Cremona quasi 4 milioni, Pavia circa 3 milioni e Lodi 2 milioni. (Fonte: Il turismo in Lombardia nel primo trimestre del 2021, working paper 29/2021, Polis Lombardia).

ECONOMIA INSEDIATA

QUADRO REGIONALE (fonte Banca d'Italia – Economie Regionali):

Nel 2020, a partire dalla fine di febbraio, con l'emergere dell'epidemia, le prospettive delle imprese dei servizi si sono rapidamente deteriorate, anche per via delle limitazioni imposte dal Governo e dalle Autorità locali al movimento delle persone. Secondo le elaborazioni su dati Istat, al lordo delle riaperture con autocertificazione, dopo il decreto governativo del 22 marzo le attività sospese corrispondevano al 26,5 per cento delle imprese della regione operanti nei servizi privati di mercato non finanziari. Sulla base delle stime, che considerano anche gli effetti indiretti di filiera e correggono per il lavoro da remoto, la perdita di valore aggiunto delle imprese considerate sarebbe del 28,0%, con un'intensità più elevata nei servizi alla persona e nelle attività di ricezione turistica. In quest'ultimo comparto, che produce circa il 3% del valore aggiunto regionale, quasi la totalità delle attività sono state sospese; le chiusure hanno anche riguardato in misura rilevante il commercio all'ingrosso e al dettaglio non alimentare, mentre gli esercizi di vendita dei beni alimentari sono rimasti aperti e hanno registrato un aumento delle vendite nei mesi di febbraio e marzo, sia nei canali tradizionali (soprattutto la grande distribuzione organizzata, ma anche gli esercizi di vicinato), sia nelle vendite on-line. I servizi alle imprese sono stati solo in minima parte interessati dalle chiusure legislative, sebbene abbiano subito una considerevole riduzione dell'attività, soprattutto nei settori in cui è essenziale la presenza fisica delle persone. A livello territoriale, la perdita di valore aggiunto è stata moderatamente diversificata tra le province della regione: secondo i dati comunali derivanti dal Registro esteso "Frame Territoriale" e riferiti alle unità locali, l'incidenza delle sospensioni è risultata più elevata nelle province di Lecco, di Monza e della Brianza e di Como (intorno al 39% del valore aggiunto).

QUADRO COMUNALE:

I dati del Registro Imprese fotografano la presente situazione relativa all'economia insediata a fine 2020:

ATTIVITÀ DI IMPRESA	Numero
Agricoltura, silvicoltura pesca	73
Estrazione di minerali da cave e miniere	4
Attività manifatturiere	908
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore	13
Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione	23
Costruzioni	1.533
Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di auto	2.600
Trasporto e magazzinaggio	302
Attività dei servizi alloggio e ristorazione	693
Servizi di informazione e comunicazione	468
Attività finanziarie e assicurative	468
Attività immobiliari	1.545
Attività professionali, scientifiche e tecniche	891
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	676
Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale	1
Istruzione	89
Sanità e assistenza sociale	141
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	143
Altre attività di servizi	507
Attività di famiglie e convivenze come datori di lavoro	0
Organizzazioni ed organismi extraterritoriali	0
Imprese non classificate	9
TOTALE ATTIVITÀ D'IMPRESA	11.087

ATTIVITÀ ARTIGIANE	Numero
Agricoltura, silvicoltura pesca	1
Attività manifatturiere	414
Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione	6
Costruzioni	907
Commercio all'ingrosso e al dettaglio riparazione di auto	106
Trasporto e magazzinaggio	148
Attività dei servizi alloggio e ristorazione	99
Servizi di informazione e comunicazione	47
Attività professionali, scientifiche e tecniche	69
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	278
Istruzione	1
Sanità e assistenza sociale	3
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	8
Altre attività di servizi	365
Imprese non classificate	1
TOTALE ATTIVITÀ ARTIGIANE	2.453

Si riportano di seguito i movimenti delle attività produttive registrate allo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) del Comune di Monza:

Pratiche inviate dal 1/2019 al 12/2019

Tipo Procedimento	COMUNICAZIONE		ORDINARIO	SCIA		Totale
Origine	I-SUAP	ComUnica	I-SUAP	I-SUAP	Origine	I-SUAP
Tipo Intervento	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	Tipo Intervento	numero pratiche
Non Rilevato	0	0	0	0	Non Rilevato	0
Altro	196	10	461	58	Altro	196
Apertura	40	63	171	322	Apertura	40
Cessazione	29	210	1	8	Cessazione	29
Modifiche	32	20	6	76	Modifiche	32
Subentro	51	46	14	64	Subentro	51
Trasformazione	0	0	0	0	Trasformazione	0
Totale	348	349	653	528	Totale	348

Pratiche inviate dal 1/2020 al 12/2020

Tipo Procedimento	COMUNICAZIONE		ORDINARIO	SCIA		Totale
Origine	I-SUAP	ComUnica	I-SUAP	I-SUAP	Origine	I-SUAP
Tipo Intervento	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	Tipo Intervento	numero pratiche
Non Rilevato	0	0	0	0	Non Rilevato	0
Altro	216	26	237	31	Altro	216
Apertura	21	51	108	33	Apertura	21
Cessazione	46	155	0	3	Cessazione	46
Modifiche	42	19	6	73	Modifiche	42
Subentro	34	33	1	10	Subentro	34
Trasformazione	0	0	0	0	Trasformazione	0
Totale	359	284	352	150	Totale	359

Pratiche inviate dal 1/2021 al 31/2021

Tipo Procedimento	COMUNICAZIONE		ORDINARIO	SCIA		Totale
Origine	I-SUAP	ComUnica	I-SUAP	I-SUAP	Origine	I-SUAP
Tipo Intervento	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	Tipo Intervento	numero pratiche
Non Rilevato	0	0	0	0	Non Rilevato	0
Altro	182	28	249	47	Altro	182
Apertura	37	43	118	61	Apertura	37
Cessazione	55	162	0	1	Cessazione	55
Modifiche	76	32	2	60	Modifiche	76
Subentro	42	40	9	21	Subentro	42
Trasformazione	0	0	0	0	Trasformazione	0
Totale	392	305	378	190	Totale	392

L'Ufficio Sportello Unico Attività produttive ha istituito una procedura agevolata per il rilascio delle occupazioni di suolo pubblico per le attività di somministrazione di alimenti e bevande, rilasciate dall'Ufficio entro il termine massimo di 10 (dieci) giorni dal ricevimento dell'istanza da parte dell'operatore economico.

ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

ORGANIZZAZIONE DEL COMUNE DI MONZA

Il funzionigramma aggiornato del Comune di Monza è pubblicato e consultabile nel sito istituzionale dell'Ente:

<https://www.comune.monza.it/it/comune/Amministrazione-trasparente/Organizzazione/Articolazione-degli-uffici/>

PERSONALE

Previsione della consistenza del personale al 31 dicembre 2021.

CATEGORIA	CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO	CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO	TOTALE
B1	57	9	66
B3	134	0	134
C	420	8	428
D	212	12	224
DIRIGENTI	7	4	11
TOTALE	830	33	863*

* in aggiunta a tali numeri deve essere considerata la figura del Segretario Generale

FABBISOGNO DEL PERSONALE

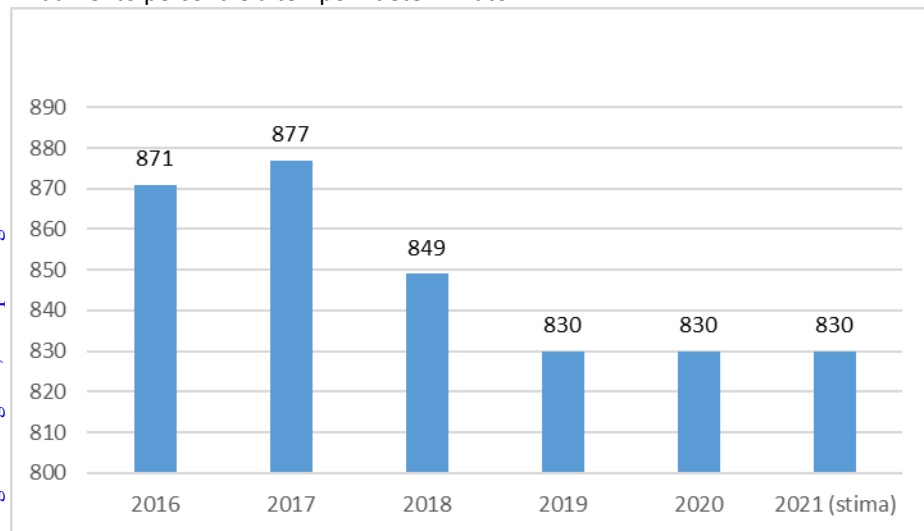
Gli enti locali sono tenuti a adottare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP), che rappresenta lo strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi al cittadino. Il PTFP è lo strumento programmatico, modulabile e flessibile, che contempla le esigenze di reclutamento delle risorse umane necessarie all'organizzazione. La pianificazione del fabbisogno di personale è improntata ad assicurare il necessario ricambio di risorse umane con particolare attenzione al tema del rinnovamento generazionale e il reclutamento delle professionalità necessarie a supportare gli obiettivi di innovazione e sviluppo della pubblica amministrazione. Tale documento pianificatorio deve essere approntato assicurando il rispetto del nuovo regime (introdotto da aprile 2020) sulla determinazione della capacità assunzionale dei Comuni basata sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale (cfr. art. 33, comma 2, del DL 34/2019 e relativo Decreto ministeriale attuativo del 17 marzo 2020). Il Piano triennale prevede anche il ricorso a personale a tempo determinato per ragioni prevalentemente sostitutive di personale con diritto alla conservazione del posto, nei limiti della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009. La programmazione del fabbisogno di personale tiene anche conto della necessità, sancita a livello normativo, di assicurare il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e di contenimento delle spese di personale. La documentazione integrale dei PTFP è pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente.

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Documenti-e-Piani/Piano-Triennale-delle-Assunzioni>

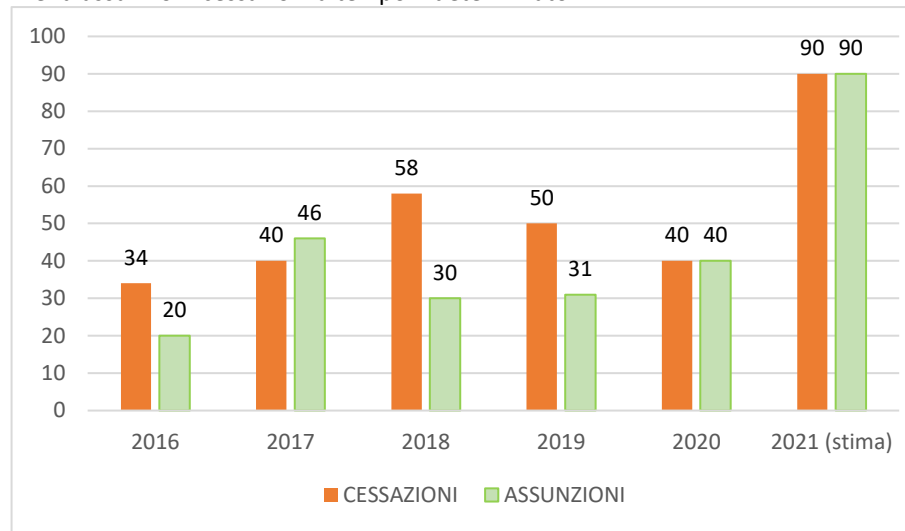
La programmazione triennale del fabbisogno di personale negli anni antecedenti al 2017 è stata caratterizzata dal tentativo di contenere, attraverso un'azione mirata di reperimento di personale in mobilità da altri Enti e, con specifico riferimento agli anni 2015 e 2016, attraverso un più massiccio ricorso al personale a tempo determinato, gli effetti negativi sull'organico stabile conseguenti, in particolare, alle cessazioni per collocamento a riposo del personale, alla luce delle forti limitazioni alle assunzioni di personale dall'esterno previste dalla vigente normativa. Dall'anno 2017 si è verificato un progressivo allentamento dei vincoli assunzionali, concretizzatosi nell'estensione delle percentuali di turn-over e dall'introduzione di disposizioni normative mirate a favorire la stabilizzazione del personale assunto negli ultimi anni con contratti di lavoro flessibile. Per tale motivo, nel 2017, dopo anni di progressiva e costante contrazione dell'organico a tempo indeterminato, si è registrato un lieve incremento rispetto al precedente anno, pari a +0,6%.

Negli anni 2018 e 2019 si è registrata nuovamente una flessione dell'organico stabile, pari rispettivamente a -3,2% e a -2,2% rispetto all'anno precedente. Il personale a tempo indeterminato al 31 dicembre 2019 risultava assestato a quota n. 830 (dipendenti + dirigenti). Negli anni 2020 e 2021 (dato stimato) si è registrata una tenuta dell'organico stabile che risulta sostanzialmente invariato assestandosi a circa 830 unità. Si evidenzia, in particolare, che nell'annualità 2021, in attuazione del piano di fabbisogno di personale, si è tornati a assumere un numero rilevante di personale – circa 90 unità (comprensivo di n. 10 progressioni di carriera) – che però non è stato sufficiente per garantire la crescita dell'organico stabile a causa dell'altrettanto elevato numero di cessazioni registrato nell'annualità, in maggioranza dovuto a collocamenti a riposo.

Andamento personale a tempo indeterminato



Trend assunzioni-cessazioni a tempo indeterminato



FORMAZIONE RISORSE UMANE

La formazione rappresenta uno degli strumenti operativi più efficaci per contrastare l'obsolescenza delle competenze e per supportare il processo di modernizzazione e cambiamento della Pubblica Amministrazione in corso e, da questo punto di vista si è messo a punto un Piano Operativo della Formazione che nel breve/medio periodo vedrà coinvolto tutto il personale a vari livelli e su diverse linee di azione di seguito evidenziate, integrando i temi del piano vigente:

- Potenziamento delle Digital Skills;
- Miglioramento delle abilità di governo e presidio delle attività con approccio responsabile e autonomo, orientamento al risultato, pianificazione e programmazione delle attività;
- Condivisione delle strategie di comunicazione, della gestione dei ruoli e dell'organizzazione del lavoro flessibile e per obiettivi;
- Sviluppo delle competenze trasversali di base, digitali e informatiche e gestione della privacy e sicurezza dei dati;
- Conoscere le caratteristiche del Lavorare in Sicurezza in Smartworking.

Nella tabella si evidenzia l'andamento di alcuni indicatori attinenti la formazione erogata a favore dei dipendenti negli anni 2018-2021 (I semestre con riferimento a tale ultima annualità).

INDICATORI FORMAZIONE	NOTE IN MERITO A MODALITA' DI CALCOLO	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ore di formazione erogate al personale dipendente	Ore di formazione erogate (in-house e a catalogo) al personale a tempo indeterminato e determinato	14.612	13.597	16.201	15.949	15.378	14.843
Ore di formazione erogate/personale dipendente a tempo indeterminato e determinato		16,00	15,13	18,57	18,55	17,96	17,70
Dipendenti a tempo indeterminato e determinato che hanno partecipato almeno ad un corso di formazione nell'anno	Compresa formazione obbligatoria	n. 793	n. 673	n. 741	n. 815	n. 823	n. 660
Dipendenti che hanno iniziato un'attività formativa nell'anno/totale dipendenti in servizio (indicatore attivo dall'anno 2020)	Grado di copertura delle attività formative dedicate al personale. Esclusa la formazione obbligatoria	-	-	-	-	27,00%	49,00%

BENESSERE ORGANIZZATIVO

Il Comune di Monza, nel rispetto della normativa vigente, predispone e adotta il Piano di Azioni Positive (PAP) quale strumento di attuazione delle politiche di pari opportunità e di rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la parità di trattamento e di opportunità tra uomini e donne per quanto concerne l'occupazione, il lavoro e la retribuzione.

Il PAP è elaborato con la piena collaborazione del "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (d'ora innanzi C.U.G.), organismo paritetico che ha unificato le competenze dei preesistenti Comitati - quello per le Pari Opportunità e quello riguardante il fenomeno del Mobbing – la cui nuova composizione è stata definita, in ultimo, con deliberazione di Giunta Comunale del 17 settembre 2019, n. 238.

Il PAP ha durata triennale e viene aggiornato con cadenza annuale. Nel periodo di vigenza del piano sono raccolti pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti e possibili proposte di soluzione per i problemi eventualmente riscontrati da parte del C.U.G., delle Rappresentanze Sindacali e dell'Amministrazione comunale, in modo da poter procedere annualmente, così come previsto dalla richiamata Direttiva n. 2 del 26 giugno 2019, ad interventi di aggiornamento del Piano che ne garantiscano l'attualità e l'efficacia.

Il PAP, oltre a rispondere ad un obbligo di legge, si configura come determinante fattore di miglioramento dell'Organizzazione, in quanto prevede importanti politiche di tutela delle pari opportunità tra uomini e donne. Il Piano svolge la funzione di collettore di azioni, promosse dal datore di lavoro, finalizzate al perseguimento delle pari opportunità nella gestione delle risorse umane, del rispetto e della valorizzazione delle differenze, della conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita, compatibilmente con l'organizzazione degli uffici e del lavoro.

Il PAP deve costituire un utile strumento per offrire al personale comunale la possibilità di svolgere le proprie mansioni in un contesto lavorativo attento a prevenire, per quanto possibile, situazioni di malessere e di disagio.

La finalità del Piano è quella di coordinare vita professionale e privata favorendo, anche mediante una diversa e condivisa organizzazione del lavoro, l'equilibrio tra le responsabilità professionali e quelle familiari e di costruire buone prassi che concepiscano la differenza di genere più come una risorsa per l'Ente che come un vincolo.

Per il raggiungimento della finalità prevista vengono individuati e mantenuti i seguenti obiettivi generali:

- Obiettivo 1: promuovere, nell'ambito del benessere organizzativo, le pari opportunità mediante studi e indagini sul personale, garantendo parità di formazione ed informazione del personale, monitoraggio e valutazione dei risultati delle azioni positive attuate, tutela dell'ambiente di lavoro dai casi di molestie e discriminazioni;
- Obiettivo 2: promuovere, nell'ambito del benessere organizzativo, la conciliazione tra i tempi correlati al lavoro e quelli per la dimensione personale e familiare mediante l'utilizzo di forme di flessibilità organizzativa, oraria e lavorativa, la diffusione di una cultura di condivisione dei carichi familiari tra uomini e donne, la realizzazione di azioni di supporto al personale comunale alle loro famiglie nei diversi cicli della vita, anche attraverso un sistema di reti e convenzioni con soggetti esterni all'Ente.

Il Piano delle Azioni Positive è pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente al seguente link:

<https://www.comune.monza.it/it/comune/Amministrazione-trasparente/Performance/Benessere-Organizzativo/>

CONTROLLI INTERNI E IN MATERIA DI LEGALITÀ, TRASPARENZA ED ANTICORRUZIONE

I controlli interni di regolarità amministrativa insieme alle misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza concorrono alla valutazione della correttezza, trasparenza e imparzialità dell'attività amministrativa, in un'ottica di coordinamento delle attività di verifica operate dal Segretario generale anche come Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT). Il collegamento fra controlli di regolarità, anticorruzione, trasparenza, performance e controllo strategico si attua con Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), la cui attuazione è divenuta, dal 2020, obiettivo di Ente, concorrendo direttamente alla valutazione di dirigenti, PO/AP/AS e dipendenti. Il documento, che da tempo ha assunto natura programmatica, si pone oggi come un primo strumento di presidio della qualità e di miglioramento dei servizi, nel tentativo di creare valore pubblico. Le 131 misure da attuare nel 2020 (199 nel triennio) inserite nel PTPCT 2020-2022, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 30/01/2020, prevedono infatti non solo attività di verifica, ma anche l'attivazione di funzioni che incidono sull'organizzazione degli uffici, delle attività, delle funzioni, sull'articolazione delle competenze e dei ruoli, sui comportamenti dei dipendenti, su contratti e procedimenti, oltre ad azioni per la digitalizzazione, standardizzazione e regolamentazione dei processi/procedimenti. Di seguito si fornisce il riepilogo degli esiti del monitoraggio sull'attuazione delle misure previste nel PTPCT 2020-2022:

Esito monitoraggio misure	n. misure
Attuate	104
Non attuate perché non ricorre il caso	8
Attuate parzialmente	13
Non attuate	6
Totale complessivo	131

Relativamente ai controlli successivi si forniscono i dati dei controlli effettuati nel 2020 e nel periodo gennaio-giugno 2021, significando che per rilievi si intendono imprecisioni riscontrate nella redazione degli atti dirigenziali o nelle loro procedure di formazione che non hanno impatto sull'efficacia, ma sulla qualità e chiarezza del provvedimento.

Determinazioni approvate (gennaio-dicembre 2020)	Determinazioni controllate	Rilievi o anomalie riscontrate
2.070	165 (pari all'8%, estratte a campione) 185 (controllo puntuale)	81 (23% su controllate) (4% su approvate)
Determinazioni approvate (gennaio-giugno 2021)	Determinazioni controllate	Rilievi o anomalie riscontrate
907	77 (pari all'8,5%)	30 (39% su controllate) (3% su approvate)

ORGANISMI ED ENTI PARTECIPATI E CONTROLLATI – GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Il Comune di Monza, nell'articolazione della modalità di gestione dei propri servizi ai cittadini e agli utenti, si avvale di organismi, società ed enti a vario titolo partecipati o controllati, sui quali esercita il controllo e la vigilanza secondo le modalità di legge. Per la qualificazione dei suddetti soggetti si fa riferimento al D. Lgs. 118/2011 e ai relativi allegati. Di seguito si presenta una panoramica generale degli enti, delle società e degli organismi facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Monza, indicando per ciascuno l'oggetto sociale, la percentuale di partecipazione e le informazioni più rilevanti riferite al soggetto partecipato.

A. Organismi strumentali

Sono organismi strumentali dell'amministrazione pubblica capogruppo come definiti dall'art. 1 c. 2, lettera b) del decreto, le articolazioni organizzative della capogruppo stessa che, sebbene dotate di una propria autonomia gestionale e contabile, sono prive di personalità giuridica. Nel comune di Monza non sono presenti tali articolazioni.

B. Enti strumentali controllati e partecipati

Sono enti strumentali dell'amministrazione pubblica capogruppo quei soggetti, pubblici o privati, dotati di personalità giuridica e autonomia contabile, costituiti a titolo esemplificativo dalle aziende speciali, dagli enti autonomi, dai consorzi e dalle fondazioni. Il Comune di Monza possiede integralmente un'azienda speciale e partecipa al patrimonio di un Consorzio pubblico e di una fondazione. La tabella sotto riportata fornisce informazioni circa l'oggetto sociale e la percentuale di partecipazione detenuta (ove applicabile) degli enti strumentali controllati o partecipati dal Comune di Monza:

Nome Partecipata	Tipo di Partecipazione	Oggetto Sociale e Informazioni Rilevanti	Quota di Partecipazione
AZIENDA SPECIALE DI FORMAZIONE "SCUOLA PAOLO BORSA"	Socio totalitario	Formazione professionale e promozione dell'esercizio del diritto all'istruzione, alla formazione e al lavoro attraverso l'erogazione di servizi e attività destinati all'elevazione culturale e professionale dei cittadini. L'Azienda gestisce dal 2014 anche il più importante teatro cittadino: il Teatro Manzoni.	100%
CONSORZIO VILLA REALE E PARCO DI MONZA	Consorzio promotore	È stato costituito il 20 luglio 2009 per valorizzare la Reggia di Monza, con la sua Villa Reale ed il Parco, realizzandone il restauro e garantendone la conservazione programmata, in vista di un miglioramento della fruizione pubblica. Esso ha avviato le sue attività il 9 settembre 2009 ed è formato dalle istituzioni proprietarie delle varie sezioni della Villa e del Parco: lo Stato (Ministero della Cultura), la Regione Lombardia, il Comune di Monza ed il Comune di Milano.	-%
FONDAZIONE ITS ENERGIA, AMBIENTE ED EDILIZIA SOSTENIBILE	Socio fondatore	Formazione Tecnica Superiore orientata a sostenere le esigenze formative e occupazionali dei giovani, garantendo la diffusione della cultura scientifica e il trasferimento tecnologico alle imprese.	-%

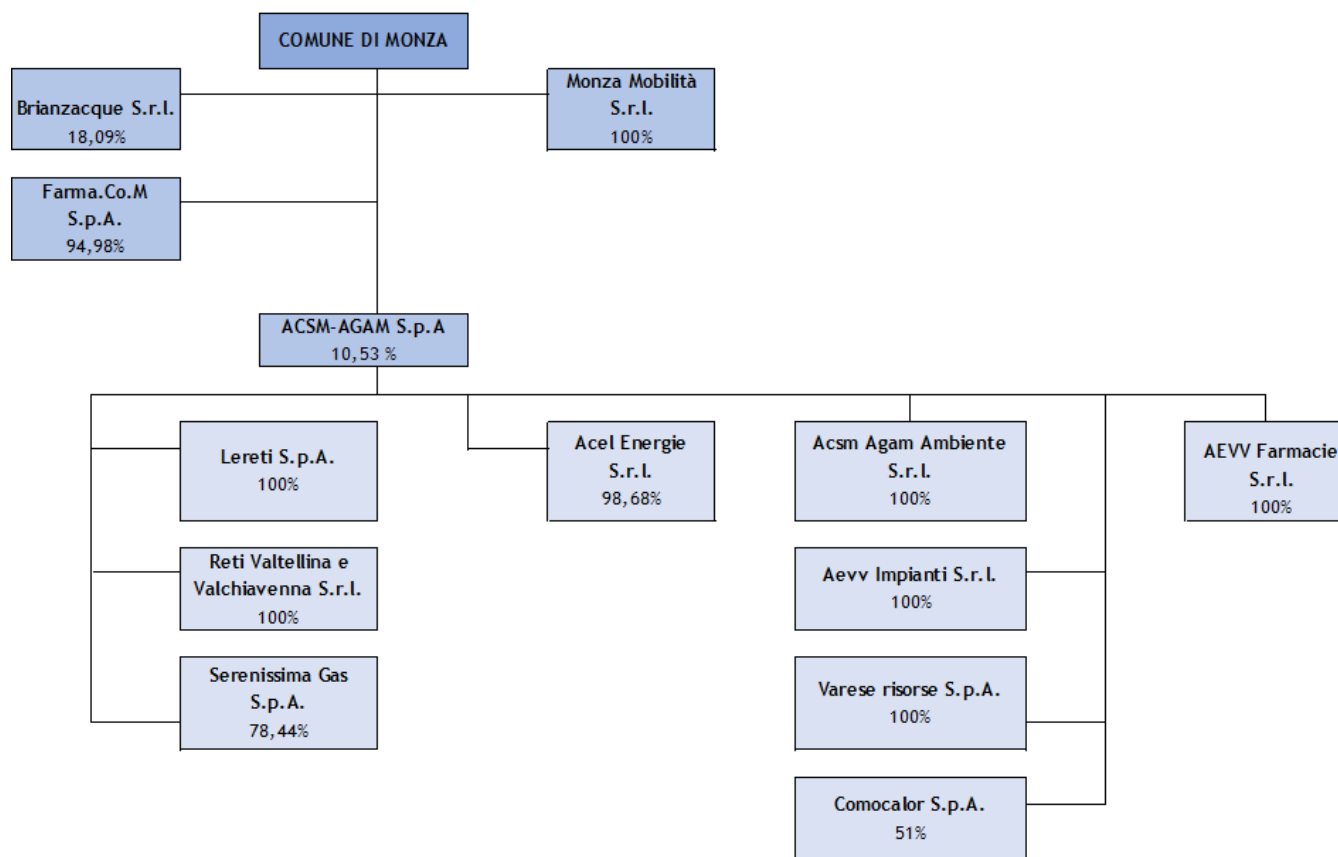
C. Società controllate e partecipate

Il D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (di seguito, Decreto) attua un coordinamento tra le numerose disposizioni previste in materia di società a partecipazione pubblica, con l'intento di dare coerenza all'intero sistema, garantire l'efficiente gestione delle partecipazioni, tutelare la concorrenza del mercato e ridurre e razionalizzare la spesa pubblica. Il Decreto prevede, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche non possono, direttamente o indirettamente, costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società. Il Decreto, ha previsto un processo di analisi delle partecipazioni societarie detenute, direttamente o indirettamente dalle Pubbliche Amministrazioni, atto a verificare la rispondenza al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali ed ai criteri previsti dagli artt. 4 e 20 del medesimo Decreto, in assenza dei quali consegue l'obbligo di mettere in atto azioni di razionalizzazione. A norma dell'art. 20 le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione. Secondo quanto richiesto dal Decreto, il Comune di Monza ha provveduto annualmente, a norma dell'art. 20 del D.lgs. 175/2016, ad individuare le partecipazioni detenute in società partecipate o controllate ed ha verificato la rispondenza di quest'ultime alle prescrizioni contenute nel Decreto.

La ricognizione straordinaria, quella ordinaria ed i piani operativi di razionalizzazione approvati dal Consiglio Comunale del Comune di Monza sono pubblicati al seguente indirizzo:

<https://www.comune.monza.it/it/comune/Amministrazione-trasparente/Enti-controllati/Piani-di-razionalizzazione/>

A seguito delle operazioni di razionalizzazione sopra citate il Comune di Monza detiene le partecipazioni dirette ed indirette riepilogate nella rappresentazione grafica riportata a seguire:



Partecipazioni dirette:

Denominazione Partecipata	Tipo di Partecipazione	Oggetto Sociale e Informazioni rilevanti	Quota di Partecipazione
MONZA MOBILITÀ S.R.L.	Socio totalitario (controllo <i>in house</i>)	Società " <i>in house</i> " del Comune di Monza, affidataria diretta della gestione della sosta su aree cittadine, partecipata al 100%, frutto della trasformazione della preesistente TPM S.p.A., strategica per il coordinamento della mobilità cittadina.	100%
FARMA.CO.M. S.P.A.	Socio maggioritario	Società di gestione delle farmacie comunali, partecipata al 94,98% dal Comune e dai soci farmacisti, avente oggetto sociale oltre che la distribuzione di farmaci anche altri importanti servizi socio-assistenziali, strategica per la distribuzione di farmaci in zone poco servite della città e per l'erogazione di altri servizi socio-assistenziali.	94,98%

Denominazione Partecipata	Tipo di Partecipazione	Oggetto Sociale e Informazioni rilevanti	Quota di Partecipazione
ACSM-AGAM S.P.A.	Azionista ordinario (con patto parasociale)	Multiutility operante nel settore dell'energia e dell'ambiente, già frutto di un'aggregazione tra la monzese AGAM S.p.A. e la comasca ACSM S.p.A., società quotata nei mercati regolamentati, con azionisti: Comune di Monza (10,53%), A2A S.p.A. (41,34%), Lario Reti Holding (23,93%), Comune di Como (9,61%), Comune di Sondrio (3,30%), Comune di Varese (1,29%) e flottante (10%).	10,53%
BRIANZACQUE S.R.L.	Socio ordinario (controllo congiunto <i>in house</i>)	Società pubblica affidataria " <i>in house</i> " del servizio idrico integrato brianzolo, partecipata al 18,09%, frutto della fusione avvenuta tra ALSI S.p.A. e Brianzacque S.r.l., strategica per l'organizzazione del servizio idrico integrato a livello di Ambito territoriale ottimale (ATO).	18,09%

Partecipazioni indirette

Nome Partecipata	Codice Fiscale Partecipata	Quota Di Partecipazione Detenuta Dalla Tramite
ACEL ENERGIE S.R.L.	03773040138	98,68%
LE RETI S.P.A.	07063880962	100%
RETI VALTELLINA VALCHIAVENNA S.R.L.	01017590140	100%
SERENISSIMA GAS S.P.A.	00795040153	78,44%
ACSM AGAM AMBIENTE S.R.L.	03653510127	100%
VARESE RISORSE S.P.A.	01734970120	100%
AEVV IMPIANTI S.R.L.	00802100149	100%
COMOCALOR S.P.A.	08424950155	51%
AEVV FARMACIE S.R.L.	00962350146	100%

In attuazione all'art. 147-quater del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 rubricato "Controlli sulle società partecipate non quotate" che prevede che l'Ente Locale definisca, secondo la propria autonomia, un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate dallo stesso Ente Locale, il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 59 del 14 dicembre 2020 ha approvato il Regolamento comunale sui controlli delle società partecipate non quotate. Il Regolamento disciplina i rapporti tra il Comune le società e gli enti dallo stesso controllati, individuando altresì specifici obblighi in materia di rendicontazione ai fini del controllo e della vigilanza che il Comune esercita verso gli stessi.

Tutte le società e gli enti partecipati o controllati dal Comune di Monza, elencati ai punti A, B e C, rientrano nel Gruppo Amministrazione Pubblica e annualmente l'ufficio competente provvede a verificare i parametri di significatività individuati dall'Allegato 4/4 del D. Lgs. 118/2011, ai fini del consolidamento dei rispettivi bilanci con il bilancio economico patrimoniale dell'ente.

D. Altri soggetti non rientranti nelle fattispecie individuate dalla normativa sulle partecipazioni degli enti locali

Oltre agli enti e alle società sopra individuate, il Comune di Monza ricade per parte del proprio territorio all'interno del Parco della Valle del Lambro e del Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi, dipendenti e vigilati dalla Regione Lombardia. Si tratta due enti pubblici economici nei quali la partecipazione del Comune di Monza è meramente di natura "territoriale" ed obbligatoria per legge, e non già di natura patrimoniale, conseguente a scelte potestative dell'ente.

Pertanto la "partecipazione" non può essere considerata rilevante dal punto di vista economico-patrimoniale per l'ente, poiché la natura stessa della partecipazione non si configura come tale, ancorché il Comune sia chiamato a contribuire alle spese sostenute dagli enti per le attività di bonifica esercitate sul territorio di competenza. Si tratta tuttavia di spese sostenute in virtù di servizi resi dagli enti pubblici nell'esercizio della loro funzione propria e di tutela assegnatagli dalle leggi regionali che li hanno istituiti. Per completezza di informazione si riportano le notizie salienti dei due enti citati.

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO PARCO REGIONALE DELLA VALLE DEL LAMBRO	È stato istituito con Legge Regionale numero 82 del 16 settembre 1983. All'atto istitutivo comprendeva 33 Comuni e le Province di Milano e Como. Con la Legge Regionale 1/96 il numero di comuni è passato a 35 (con l'ingresso nel Consorzio dei Comuni di Correzzana e Casatenovo) e si è aggiunta la Provincia di Lecco di nuova istituzione. La sua attuale superficie è quindi di 8.107 ha di cui 4.080 ha di parco naturale. Il suo territorio si estende lungo un tratto di 25 km del fiume Lambro compreso tra i laghi di Pusiano e di Alserio a nord e il Parco della Villa Reale di Monza a sud. Il territorio del Parco comprende il tratto collinare del fiume Lambro e presenta caratteri differenti lungo il suo percorso.
CONSORZIO DI BONIFICA EST TICINO-VILLORESI	Il territorio Consortile si estende su 7 province, 264 comuni e quasi 280.000 ettari (quasi il 12% di tutta la Lombardia, il 25% della pianura lombarda). Il Consorzio di bonifica Est Ticino Villoresi (ETVilloresi) è un consorzio, che nasce dall'associazione di tutti i proprietari di terreni e fabbricati situati all'interno del suo comprensorio. Con un'area di oltre 3.910 km ² , pari al 12% dell'intera Lombardia, il Consorzio si classifica tra i primi in Italia per estensione e abbraccia un territorio i cui confini naturali possono essere individuati nei fiumi Ticino, Adda, Lambro e Po. Operando nel rispetto delle norme statali e regionali, con particolare riferimento alla L.R. 31/2008 e s.m.i., ETVilloresi ha il compito primario di regolare, distribuire, controllare l'acqua destinata a usi irrigui e produttivi. Da tempo si trova inoltre in prima linea nel prevenire, attraverso la bonifica idraulica, il rischio di alluvioni e allagamenti, in aumento per via della crescente urbanizzazione e della maggior frequenza di fenomeni meteorologici estremi.

BANDI E FINANZIAMENTI

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Stato dell'arte

Breve descrizione dello stato dell'arte: L'Amministrazione comunale, con D.G n. 15 del 25.01.2022 ha deliberato l'adesione al Protocollo d'Intesa con la Provincia di Monza e Brianza per l'attivazione del "Centro Servizi" Sportello PNRR. Il Centro Servizi si configura come uno "sportello virtuale" che metterà a disposizione degli aderenti strumenti e competenze di natura economica, giuridica e strategica sul PNRR. Il servizi forniti sono di due tipi: servizi di base gratuiti (FOMATIVI, INFORMATIVI, L'ESPERTO RISPONDE) e servizi a richiesta a pagamento (VALUTAZIONE DI AMMISSIBILITÀ DEI PROGETTI AL PNRR, SUPPORTO NELLA PARTECIPAZIONE AI BANDI DEL PNRR, AZIONI DI NETWORKING, SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE). Tale protocollo, che non presenta vincoli di esclusività, è vincolante per i soggetti aderenti, fino al 31.12.2022, salvo eventuali e concordate proroghe.

Fin dall'esordio del percorso di programmazione attivato nei primi mesi del 2021 dalla Provincia di Monza e Brianza, l'Amministrazione comunale ha ritenuto strategico monitorare attivamente l'avanzamento dei lavori e nel giugno 2021, in seguito ad una richiesta di ricognizione dei bisogni, effettuata dall'OREP - Osservatorio Recovery Plan della Provincia di Monza e Brianza, e riferito a proposte candidabili dal territorio sul PNRR, ha presentato le seguenti quattro schede di idee progettuali che rientrano nelle Missioni previste dal PNRR:

- 1) Nuove tecnologie, competenze e servizi digitali inclusivi. Tale idea rientra nella Missione 1 digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura e M1C1: digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA.
- 2) Monza capitale della cultura. Tale idea rientra nella Missione 1 digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, M1C3: turismo e cultura 4.0, Missione 2 rivoluzione verde e transizione ecologica, M2C2: transizione energetica e mobilità sostenibile, M2C3: efficienza energetica e riqualificazione degli edifici.
- 3) Istruzione 4.0 - il vecchio cambia vestito. Tale idea rientra nella Missione 2 Rivoluzione verde e transizione ecologica, M2C3: efficienza energetica e riqualificazione degli edifici, Missione 4 Istruzione e ricerca, M4C1: potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università.
- 4) Cohesion: strategic assesment. Tale idea rientra nella Missione 5 Inclusione e coesione, M5C2: infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore.

Tutte le ipotesi segnalate alla Provincia nel mese di giugno 2021 rappresentavano semplici idee di lavoro e nessuna di esse risultava possedere un piano di fattibilità/progetto definitivo/esecutivo.

Allo stato attuale, per alcune delle riferite ipotesi progettuali, a seguito della pubblicazione dei primi bandi sul PNRR, una volta verificata la coerenza dell'idea da candidare con i vincoli del bando, dall'originario stato di "solo idea", si è provveduto ad effettuare alcuni approfondimenti al fine di poter aderire alle linee di finanziamento o direttamente attivate dai Ministeri, oppure per il tramite della Regione. Pertanto: A) Sulla M5C2 (MISSIONE 5- INCLUSIONE- COMPONENTE 2), per il tramite dell'Ambito Territoriale di Monza si è presentata la Manifestazione di interesse Regionale (prerequisito per la partecipazione ai bandi che verranno pubblicati dal Ministero entro il primo trimestre 2022). L'ipotesi di progetto candidato, "Cohesion: strategic assesment", seppure ancora in forma non ancora dettagliata, contempla la possibilità di attivare l'Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti. La proposta avanzata ha un valore pari a 2.400.000 € per tre anni per l'ambito di Monza (Monza- Brugherio- Villasanta). B) Sulla M4C1 (pertinente con la proposta "Istruzione 4.0 - il vecchio cambia vestito"): potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università, - si è presentata la

Manifestazione di interesse Regionale per la raccolta dei fabbisogni relativi al patrimonio di edilizia scolastica degli enti locali in Lombardia, proponendo n. 2 interventi sull'asse 5 "Messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole di cui al comma 3 art.5 DM 2 Dicembre 2021", candidando i seguenti interventi : 1) Scuola Salvo D'Acquisto – interventi di carattere strutturale, adeguamento sismico, efficientamento energetico per un totale di € 11.400.000 e 2) scuola secondaria di primo grado B. Zucchi- interventi di carattere strutturale volti all'adeguamento sismico ed efficientamento energetico per un totale di € 13.000.000.

Il monitoraggio quotidiano dei bandi di finanziamento a valere su risorse del PNRR, così come su altri fondi diretti (CE) e indiretti (Ministeriali/ Regionali), ha consentito all'Amministrazione di risultare assegnatario delle seguenti risorse:

- 1) Fondi del PNC a seguito della candidatura del progetto PINQUA (Programma innovativo Qualità abitare- Via Bramante Da Urbino) - assegnazione di € 13.161.301,19
- 2) Decreto MIMS per l'acquisto di autobus elettrici M2C2 Investimento 4.4.1 investimento Rinnovo flotte bus e treni verdi – sub-investimento BUS -misura a scorrimento- assegnazione al Comune di Monza € 7.440.986 per l'acquisto entro il 2024 di almeno 3 autobus e a giugno 2026 di 10 autobus.
- 3) Ex DG RIA con Decreto prot.222 del 22 novembre 2021 – approvazione elenco dei siti orfani da riqualificare al fine dell'attuazione dell'investimento 3.4 (Bonifica di siti orfani) previsto nell'ambito di intervento 3 della componente C4 (Tutela del territorio e della risorsa idrica) della missione M2 (Rivoluzione verde e transizione ecologica) del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. I singoli siti ed i correlati interventi da realizzare per la riqualificazione dei siti orfani di cui al comma 1 del decreto, saranno definiti nel Piano d'azione di cui all'articolo 17 del DL152/2021, nei limiti delle disponibilità economiche previste per la misura M2C4, investimento 3.4, del PNRR. Da parte di Regione Lombardia e dei nostri uffici tecnici, sono in fase di svolgimento le verifiche sulla cantierabilità dei siti individuati, che attengo ai seguenti: F.LLI RE DI SCHIANTARELLI GIOVANNI & C. S.A.S., Monza, Via Tasso 11; BLANDORIA 9B, Monza, Via della Blandoria; DIEFENBACH, Monza, Via Borgazzi-Campagna
- 4) Contributi per opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio (che non erano stati finanziati Decreto 05.08.2020) a valere sulla Legge n.160 del 27 dicembre 2019, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022". e che sono ora confluiti nella linea progettuale "M2C4 – Investimento 2.2" nell'ambito del PNRR per un totale di €3.790.000,00. Le opere per l'anno 2019-2020 sono già state completate, mentre le opere del 2021 sono in corso di realizzazione.
- 5) Contributi Ministeriali - PROGETTAZIONI _ Articolo 1, comma 51-bis della legge 27 dicembre 2019, n. 160, introdotto dal decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito con modificazioni dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126. Scorrimento della graduatoria dei progetti ammissibili al contributo per la spesa di progettazione definitiva ed esecutiva per interventi di messa in sicurezza. ANNO 2020. contributo per la progettazione € 160.000

MIMS - Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili (ex MIT) - Programma innovativo qualità abitare – PNRR - Fondo Complementare

Premessa sul Fondo Complementare: Il Governo italiano, accanto alle sovvenzioni e ai fondi stanziati dall'Unione Europea, destina al piano di lavoro per la ripresa ulteriori 30,6 miliardi, per finanziare tutti i progetti ritenuti validi per la ripartenza nazionale e non coperti da sovvenzioni e prestiti del RRF (Recovery and Resilience Facility).

In un'ottica di approccio integrato, per le opere finanziate dal Piano Complementare verranno utilizzate le medesime procedure abilitanti di quelle del RRF e saranno ugualmente soggette ad un attento monitoraggio.

Titolo progetto: Intervento di rigenerazione urbana area via Bramante da Urbino - Quartiere San Donato.

Data approvazione: Decreto alla firma del Ministro pubblicato sul sito del MIMS il 07/10/2021;

Settore/i interessato/i: Progettazione, Manutenzione, Sport/Servizi sociali/ Governo del Territorio, SUAP, SUE, Patrimonio;

Contributo ammesso (Fondo Complementare – PNRR): Euro 13.785.556,51 pari al 100% dei costi totali;

Data avvio: nd/2022;

Data conclusione prevista: 03/2026;

Ruolo nel progetto: Ente proponente;

Partner coinvolti: A.L.E.R. VA CO MB BA;

Obiettivi del progetto: L'Amministrazione Comunale si pone l'obiettivo di riqualificare aree urbane da tempo edificate che non possiedono standard qualitativi elevati. L'area urbana di via Bramante da Urbino, collocata nel quartiere San Donato, è caratterizzata da elementi peculiari delle aree periferiche da riqualificare, come ad esempio l'alta popolosità, e l'assenza di servizi. La presenza del canale Villoresi a nord, dell'area delle cave ad Est, unitamente alla distanza di circa 1 km dal centro del quartiere, limitano le possibilità di relazione tra l'area oggetto di intervento ed il contesto urbano di riferimento. In questa area urbana le azioni messe in campo possono produrre risultati consistenti in termini di miglioramento della qualità urbana e dell'interazione sociale. Nell'ottica di un intervento di riqualificazione complessiva dell'area urbana, l'intervento in progetto interessa un ambito costituito da aree di proprietà

comunale a destinazione residenziale, dove il patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica, in parte del Comune di Monza ed in parte di ALER, che risale agli anni '80, necessita di interventi di riqualificazione ed efficientamento.

L'ipotesi di riqualificazione prevede le seguenti azioni:

1) Recupero del patrimonio edilizio: recupero e riqualificazione degli immobili presenti sull'area, per un totale di oltre 180 alloggi;

2) Riqualificazione dell'area e del contesto:

- Potenziamento della viabilità dolce di quartiere, con riqualificazione dell'alzaia lungo il canale Villoresi, quale percorso alternativo alla viabilità carrabile del quartiere, costituita dalla via Bramante da Urbino;

- Riqualificazione delle aree lungo il canale villoresi con sistemazione a verde e parco attrezzato lineare;

- Riqualificazione dell'area a Sud della Cascina Maino quale piazza e spazio di relazione del quartiere.

3) Realizzazione di un presidio di socialità attraverso il recupero della Cascina Maino quale centro per servizi di quartiere, finalizzati all'interazione territoriale.

L'intervento progettuale si inserisce all'interno di una progettazione d'insieme volta alla rigenerazione urbana del quartiere di Via Bramante da Urbino, tra Comune di Monza ed ALER (Varese, Como, Monza Brianza e Busto Arsizino), attore già propositosi per l'attuazione di programmi integrati di intervento di edilizia sociale ai sensi della delibera CIPE n. 127/2017 e n. 55/2019, pertanto tutti gli indirizzi di carattere progettuale previsti saranno in linea con quanto previsto dall'intervento complessivo.

L'ipotesi generale di riqualificazione, a consumo di suolo zero, implica la realizzazione dei seguenti interventi:

- Riqualificazione dei percorsi di viabilità dolce e riqualificazione delle aree esterne pubbliche del comparto;

- Recupero della Cascina Maino con trasformazione della destinazione d'uso a servizi per l'interazione territoriale;

- Realizzazione di un nuovo fabbricato in classe A+ per 28 alloggi ALER;

- Ristrutturazione, adeguamento ed efficientamento energetico del fabbricato ALER in via Bramante n. 46 che ospita 56 alloggi;

- Efficientamento energetico del fabbricato comunale in via Bramante 37 A;

- Efficientamento energetico del fabbricato comunale in via Bramante 37 B.

Breve descrizione dello stato dell'arte: l'Ufficio bandi e finanziamenti si è occupato di fornire agli uffici tecnici coinvolti il supporto giuridico-amministrativo necessario a predisporre la relazione descrittiva del progetto, in conformità al DM 395 del 16/06/2020; si è occupato altresì delle interlocuzioni con gli enti (Regione/ Ministero), e delle attività amministrative necessarie alla finalizzazione della candidatura del progetto. La gestione dell'avanzamento delle attività utili alla definizione del progetto definitivo è in gestione al settore di competenza, ma l'ufficio bandi è ancora coinvolto nel perfezionamento delle procedure della Fase II che si prevede di concludere nella primavera del 2022.

FONDI EUROPEI FESR-FSE+ 2021-2027 Manifestazione interesse sviluppo urbano Sostenibile - Progetto "Una Comunità educante al futuro"- quartiere San Rocco

Titolo progetto: "Una Comunità educante al futuro".

Data approvazione: Decreto n.5183 del 16/04/2021;

Settore/i interessato/i: Istruzione, Sistema bibliotecario/ Progettazione, Manutenzione, Sport/Servizi sociali/ Governo del Territorio, SUAP, SUE, Patrimonio/ Ambiente/CUA;

Valore della Strategia: Euro 21.500.000 di cui cofinanziamento regionale Euro 14.500.000 ed Euro 7.000.000 derivanti dal conto energia (100% dei costi totali).

Data avvio: nd/2022;

Data conclusione prevista: 06/2026;

Obiettivi del progetto: La strategia contempla azioni materiali (riqualificazione di 5 plessi scolastici in zona San Rocco) e immateriali (agisce sulla formazione degli insegnanti e degli studenti). Essa intende proporre un sistema formativo innovativo che a partire dalla scuola possa indirizzare il quartiere verso un percorso rigenerativo integrato. La formazione infatti non si limita ad un rapporto gerarchico insegnante-studente, ma è bensì un percorso di continua interazione tra gli studenti, l'ambiente fisico (aula, scuola, quartiere, città) e l'ambiente sociale (insegnanti, personale scolastico, vicinato). Per questa ragione il coinvolgimento degli studenti nei processi di rigenerazione - attraverso laboratori, iniziative di cura e di rinnovamento degli spazi pubblici - è una risorsa preziosa per co-creare i luoghi e creare nuove dinamiche socio-territoriali.

Il progetto intende dunque elaborare una scuola diffusa, che vada oltre i muri dei plessi scolastici e i tempi delle lezioni sui banchi per aprire la scuola al quartiere e al tempo stesso farne il fulcro, un hub polifunzionale dove realtà associative, imprenditoriali, sociali si incontrano e condividono idee e sviluppano progetti.

Il progetto si fonda sulle energie/istanze positive presenti nel quartiere. Esso verrà implementato in dettaglio e modellato proprio in virtù dei riscontri e delle collaborazioni che si attiveranno in parallelo alla pianificazione degli interventi strutturali e fisici sugli ambienti. L'esperienza di San Rocco potrà inoltre rappresentare un macro-laboratorio dove attuare una strategia innovativa e diffusa, e dove creare le condizioni di sistema in grado di favorire la competitività territoriale, la crescita del capitale umano, il benessere dei cittadini, in linea con gli obiettivi del Documento Regionale di indirizzo Strategico 2021-27.

In sintesi si segnalano le seguenti priorità del programma di lavoro ipotizzato:

- 1) Realizzare la formazione e l'aggiornamento per gli insegnanti: la strategia prende avvio da un intervento rivolto a personale e dirigenza scolastica. La trasformazione dell'offerta educativa locale prevede un processo di formazione del personale docente, in modo tale da investire su nuove dimensioni educative e migliorare l'offerta formativa per i giovani.
- 2) Realizzare la formazione dei nuovi manager scolastici: occorre una gestione sempre più attenta a coordinare iniziative e attività che siano il più "diffuse" possibile, in termini di obiettivi, metodi e luoghi, anche grazie alla strutturazione per équipe educative, formate da insegnanti, educatori e tutor/maestri d'arte, anche provenienti dall'esterno della struttura scolastica.
- 3) Alimentare le relazioni scuola-famiglia: devono essere rafforzate le relazioni tra Scuola e Famiglie, per rendere più efficace il processo educativo, in particolare in ottica di dialogo e progressiva inclusione delle famiglie straniere e più marginali nella vita della comunità e nella rete dei servizi a loro disposizione. La relazione e reciproco scambio può partire dalle classi e dai bambini, per poi estendersi alle altre sfere di socialità e comunità.
- 4) Alimentare le relazioni scuola-comunità locale: l'intero quartiere vuole diventare "spazio pedagogico", nella misura in cui i luoghi possano consentire esperienza ed uso dei saperi, coinvolgendo nella struttura educativa anche gli spazi "terzi" rispetto a quelli tradizionali della formazione. Occorre fornire nuove occasioni di apertura e opportunità di scambio e interazione, in passato esistenti, tra scuola e il resto della comunità.
- 5) Realizzazione di Laboratori: per poter mettere in atto la strategia in forma operativa verranno sviluppati laboratori e linee d'intervento specifiche, che agiscano sugli spazi, sui tempi e sulle interazioni sociali all'interno e al di fuori della scuola, in maniera da collegarsi e operare sulle problematiche del quartiere e le sue opportunità rigenerative.
- 6) Realizzare "nuovi spazi urbani": spazio pubblico intorno alle scuole; mobilità attiva e sostenibile e connessione alla città e alle future stazioni della metropolitana e al TPL; valorizzazione del sistema ecologico del Lambro e valorizzazione degli spazi verdi (riqualificazione e *nature based solutions*); recupero aree dismesse.
- 7) Realizzare "nuovi edifici": riqualificazione energetica e funzionale dei cinque plessi scolastici di San Rocco.
- 8) Coinvolgimento degli *stakeholder*: il partenariato della Strategia assicura un livello multidisciplinare e integrato di tutte le competenze e le conoscenze che permetteranno la piena ed efficace attuazione della strategia. I temi della sostenibilità contenuti nella strategia verranno declinati dando il massimo risalto alle istanze di tutti gli attori coinvolti. Ci saranno momenti e luoghi per approfondire e spiegare i temi riguardanti la sostenibilità che sono compresi nella strategia, in modo da aumentare la consapevolezza dei cittadini e creare una comunanza diffusa sui valori che sono alla base delle azioni previste dalla strategia.

Breve descrizione dello stato dell'arte: con Decreto 295 del 18/01/2021, Regione Lombardia pubblicava una manifestazione di interesse per la selezione di strategie di sviluppo urbano sostenibile da promuovere attraverso i fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2021-2027 (EX DGR 4151/2020).

In data 18/03/2021 l'Amministrazione presentata Domanda ID 2732833 ed in data 16/04/2021 con Decreto 5183 la Regione selezionava la proposta inviata dall'Amministrazione, al 4° posto fra le 17 proposte pervenute. Sono seguiti 4 momenti interlocutori con Regione, con lo scopo di fornire agli enti selezionati gli elementi per perfezionare la strategia proposta. Tali momenti hanno richiesto la revisione della prima versione inviata. Con Delibera di Giunta n. 182 del 21.09.2021 è stato approvato il protocollo di intesa che l'Amministrazione ha inviato alla Regione al fine del perfezionamento dei successivi atti che confluiranno nella firma della convenzione tra Regione e Comune, che avverrà immediatamente dopo l'approvazione da parte della CE dei Programmi Regionali FESR e FSE+ 2021-2027.

Poiché i tempi per la firma di tale convenzione dipendono dai tempi di approvazione dell'Accordo di Partenariato italiano e dei PR da parte della CE, al momento si può ipotizzare che la sottoscrizione potrà avvenire nei primi mesi del 2022. Prima di procedere alla definizione della convenzione con la Regione, occorre definire una cabina di regia che rappresenti la *Governance* del progetto e le modalità di collaborazione con gli *stakeholders* necessari alla realizzazione della strategia (Università, terzo settore, soggetti privati ecc). Tale attività è in corso di svolgimento.

Piano Lombardia - Interventi a sostegno del tessuto economico lombardo - Risorse destinate ad Enti locali (L.R. 4/2021)

Progetti presentati

Numero 3 progetti presentati dal Settore Ambiente:

- 1) Realizzazione nuovo comparto ludico area verde di via Annoni/Baracca Euro 53.628,82;

<p>2) Fornitura e posa elementi di arredo in aree verdi sul territorio comunale Euro 85.874,88; 3) Fornitura elementi di arredo Piazza Pertini Euro 95.599,20. Numero 2 progetti presentati dal Settore Progettazione Manutenzioni: 1) Intervento sulla biblioteca Euro 153.077,00; 2) Intervento sul Teatro Manzoni Euro 169.610,00. Settore/i interessato/i: Ambiente/ Progettazione, manutenzione; Valore complessivo: Euro 557.790,00 pari al 100% dei costi totali; Data avvio: affidamento lavori entro il 15 novembre 2021; Data conclusione prevista: nd. Breve descrizione dello stato dell'arte: l'ufficio si è occupato del coordinamento dei settori nella ricognizione e raccolta delle proposte. Al momento ogni ulteriore attività è stata demandata ai settori competenti.</p>
<p>Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Politiche antidroga - "Fondo contro l'incidentalità notturna" presso la PCM, ai sensi dell'articolo 6-bis del Decreto-Legge 3 agosto 2007, n. 117, convertito con legge n. 160/2007</p>
<p>Titolo progetto: #responsabilmentegiovani. Ruolo nel progetto: Ente proponente; Partner coinvolti: ASST; Data approvazione: 20/07/2021; Settore/i interessato/i: Politiche giovanili; Contributo ammesso: Euro 350.000,00 pari al 100% dei costi totali; Data avvio: nd/2022; Data conclusione prevista: nd/2023. Obiettivi del progetto: Il progetto che vede la collaborazione fra Forze di Polizia (Locale e di Stato), Forze dell'Ordine, Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Monza e Brianza, Associazioni del Territorio, mira alla realizzazione di una rete territoriale, che agisce in modo coordinato al fine di prevenire e contrastare l'incidentalità stradale causata dall'assunzione di alcol e sostanze stupefacenti, con particolare riferimento a giovani under 30. Il progetto sperimenterà azioni di sistema riferite al raccordo fra attori territoriali preposti alla prevenzione e contrasto del fenomeno dell'incidentalità, e azioni dirette, volte ad invertire il trend degli accertamenti da parte delle Autorità (che interverranno prima che l'incidentalità sia accaduta), incrementare i controlli, formare le forze di Polizia, attivare percorsi di sensibilizzazione rivolti ai giovani. Breve descrizione dello stato dell'arte: l'Ufficio bandi e finanziamenti si è occupato di fornire il supporto giuridico-amministrativo necessario a predisporre la relazione descrittiva del progetto, in conformità a quanto indicato nell'avviso pubblico della PCM del 14/09/2020; si è occupato altresì della compilazione della scheda progetto e del cronoprogramma ed ha supportato il settore nella definizione del budget. Ha intrattenuto contatti interlocutori con i referenti Ministeriali per il monitoraggio della valutazione della proposta candidata. La gestione dell'avanzamento delle attività utili all'avvio delle attività contemplate dal progetto è ora in gestione al settore di competenza.</p>
<p>MITE - Ministero della Transizione Ecologica - Direzione Generale per il clima, l'energia e l'aria - Decreto n. 117 del 15/04/2021</p>
<p>Titolo progetto: "Interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano - Viale Libertà". Data approvazione: 12/01/2022 Settore/i interessato/i: Ambiente; Contributo richiesto: Euro 544.730,00 pari al 100% dei costi totali; Data avvio: nd/2022; Data conclusione prevista: nd/2024; Obiettivi del progetto: il progetto proposto prevede la realizzazione di 3 specifici interventi: 1) Realizzazione e completamento di spazi verdi in ambito urbano - Interventi Green e Blue - Tipologia IA;</p>

2) Rifacimento pavimentazioni marciapiedi / aree di sosta con materiali riflettenti / basso assorbimento di calore - Interventi Green e Blue - Tipologia IB;
3) Misure finalizzate a migliorare le conoscenze a livello locale/redazione di strumenti di pianificazione comunale - Misure soft di rafforzamento della capacità adattiva - Tipologia IIIA.
L'intervento proposto è riferito all'asse stradale, e alle aree limitrofe, di Viale Libertà (compreso tra via Bosisio, ad ovest, e viale Stucchi, ad est). Trattasi di un asse stradale urbano, della lunghezza complessiva di circa 2 Km, che, nell'attuale struttura gerarchica della viabilità comunale, svolge il ruolo di "viabilità primaria territoriale" insieme ad altri tronchi stradali che formano l'anello perimetrale e radiale dal centro cittadino.

Le finalità perseguite dagli interventi di progetto proposti sono:

- contribuire alla riduzione delle emissioni climalteranti, fungendo da serbatoio per la cattura del carbonio e contribuendo al miglioramento del microclima locale;
- contribuire alla mitigazione dell'inquinamento atmosferico (in particolare le polveri sospese) ed acustico;
- migliorare la funzionalità ambientale e la connettività contribuendo alla realizzazione della rete ecologica attraverso interventi forestali in aree selezionate come prioritarie per l'incremento della biodiversità locale;
- migliorare il paesaggio urbano e periurbano.

Breve descrizione dello stato dell'arte: l'Ufficio bandi e finanziamenti si è occupato di fornire il supporto giuridico-amministrativo necessario a predisporre la relazione descrittiva del progetto, in conformità a quanto indicato Decreto n. 117 del 15/04/2021. Si è occupato altresì della raccolta dati necessaria alla compilazione della scheda progetto ed ha supportato il settore nella raccolta documentale utile all'invio della proposta al Ministero. Si è occupato di coordinare le richieste di integrazioni pervenute dal Ministero fino all'approvazione della proposta candidata. La gestione dell'avanzamento delle attività utili all'avvio delle attività contemplate dal progetto, è demandata al settore di competenza.

Bando Interreg V- Adrion - Programma 2014 - 2020" - SECOND CALL FOR PROPOSAL -AXIS 2- Fondi FESR: Programma di cooperazione transnazionale Adriatic-Ionian

Titolo progetto: TANGRAM- Transnational parks and gardens resources in Adriatic and Ionian tourist Marketplace.

Data approvazione: 14/02/2020 (PG 2020/0131685) Regione Emilia Romagna;

Settore interessato: Segreteria Generale-Ufficio Bandi/ Istruzione e Sistema Bibliotecario/ Marketing Territoriale;

Contributo ottenuto: Euro 1.645.945,00 di cui Euro 932.219,65 provenienti da fondi FESR (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale) ed Euro 466.833,60 da fondi IPA II (Strumento di assistenza di pre-adesione) pari al 85% costi totali per enti privati e al 100% dei costi totali per enti pubblici;

Data avvio: 02/2020;

Data conclusione prevista: 07/2022;

Ruolo nel progetto: capofila;

Partner coinvolti: DELTA 2000 Consortium Company (IT)- Italia; RDA of Northern Primorska Ltd. Nova Gorica (SI)- Slovenia; Tourism Bohinj (SI)- Slovenia; Association for Nature and Environment Conservation and Sustainable Development Argonauta (HR)- Croazia; Development Agency of Evia (EL)- Grecia; Proactive (RS)- Serbia; Regional Agency for Socio-Economic Development, Banat (RS)- Serbia; Banja Luka Tourist Board (BH)- Bosnia Erzegovina; University of Vlora "Ismail Qemali" (AL)- Albania; Consorzio Villa Reale e parco di Monza.

Obiettivi del progetto: il progetto TANGRAM intende realizzare un modello di turismo sostenibile attraverso la valorizzazione e la promozione di parchi e giardini della regione adriatico-ionica, sulla base di strumenti metodologici sviluppati dai *partners* congiuntamente e di un nuovo sistema di *governance* basato su un approccio partecipativo comprendente organismi pubblici e privati.

I territori coinvolti nel progetto TANGRAM sono: Monza; Ostellato-Italia, Nova Gorica-Slovenia; Elvia- Grecia; Zrenjanin-Serbia; Vlora- Albania; Banja Luka-Bosnia Erzegovina; Valona-Albania; Murter-Croazia. Tali territori sono ricchi di parchi naturali e giardini pubblici e privati che rappresentano sia un'importante infrastruttura verde (per affrontare i cambiamenti climatici, contrastare l'inquinamento dell'aria, migliorare la bellezza del paesaggio urbano e naturale) sia una potenziale attrazione turistica.

La maggior parte di questi parchi non sono ben noti al pubblico nazionale e internazionale, pertanto con il progetto TANGRAM si intende svilupparne il loro potenziale rendendoli attrattivi anche al di fuori dei periodi di flussi di maggiore affluenza turistica.

Breve descrizione dello stato dell'arte: Il progetto, al 30/09/2019 presentava una prima valutazione positiva da parte dell'Autorità di Gestione del programma di finanziamento. L'Autorità, tuttavia, richiedeva una maggiore definizione ed approfondimento. Durante il 4° trimestre 2019 il progetto è stato oggetto di diverse revisioni. Tali revisioni sono state effettuate dall'ufficio bandi, fino ad ottenere una versione finale che è stata definitivamente approvata dall'ente valutatore. A seguito della ricezione della comunicazione di approvazione, sono stati firmati gli accordi di partenariato con la rete dei partners e sono stati predisposti gli atti interni. È stata inoltre creata una cabina di regia.

Sono stati completati i seguenti procedimenti di gara:

- 1) nomina dell'organismo esterno di controllo delle spese (FLC);
- 2) affidamento del servizio di supporto nel management gestionale e finanziario (WPM) del progetto;
- 3) affidamento del servizio orientato alla definizione del Local Action Plan (WPT1-T").
- 4) È in fase di completamento l'affidamento del servizio di supporto nelle azioni di comunicazione delle attività di progetto.

Sono stati avviati tutti i pacchetti di lavoro (WP) contemplati dal progetto, rispettando il cronoprogramma delle azioni previste. Sono già stati rendicontati 4 periodi di lavoro (Advanced payment; Periodo 0 - Preparation cost; Periodo 1; Periodo 2). Tutte le somme dovute ai Partners sono state regolarmente trasferite. È in corso la raccolta documentale ai fini della redazione del rendiconto n. 5 (periodo 4).

Sono stati effettuati n. 8 meeting internazionali, la maggior parte dei quali svoltisi on line a causa della pandemia:

- 1) 19/03/2020 Il Kick off meeting organizzato dal Comune di Monza in qualità di Lead partner. Al meeting hanno partecipato tutti i partner di progetto, oltre alla Regione Emilia Romagna in qualità di Autorità di gestione del programma;
- 2) 24/09/2020 si è svolto l'Implementation meeting, organizzato dall'Autorità di Gestione;
- 3) 05/10/2020 Presentation of activities of WPT1;
- 4) 04/11/2020 Consultation programme;
- 5) 24/03/2021 Steering committee;
- 6) 30/07/2021 Opening First international conference;
- 7) 29/09/2021 SC Meeting in presenza svoltosi a Nova Gorika – Slovenia;
- 8) 30/09/2021 Cluster on tourism- Pordenone- meeting in presenza.
- 9) 01- 02/02/2022 – Meeting on line Nis- Serbia

Allo stato attuale, alcuni pacchetti di lavoro sono in capo al settore Marketing territoriale, ma restano in capo all'ufficio bandi tutte le attività di management e coordinamento, oltre a tutti gli adempimenti amministrativi interni per consentire l'avanzamento delle azioni in programma.

Bando Il avviso INTERREG V-A ITALIA-SVIZZERA 2014-2020 – Fondi FESR: Programma di cooperazione transnazionale Italia Svizzera

Titolo progetto: WAW - Women At Work.

Data approvazione: 06/07/2020 - Dds 29/06/2020 n.7636 pubblicato sul BURL il 06/07/2020;

Settore interessato: Istruzione e Sistema Bibliotecario;

Contributo ottenuto dal progetto: Euro 815.022,00 oltre a CHF 190.013,00 pari al 85% dei costi totali per enti privati e al 100% dei costi totali per enti pubblici;

Data avvio: 06/2020;

Data conclusione prevista: 06/2022;

Ruolo nel progetto: Partner;

Capofila e altri Partner coinvolti: IL SENTIERO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE- capofila italiano; LA CLESSIDRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE- partner italiano; EMMAUS COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS- partner italiano; ISTITUTO PER LA RICERCA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA – partner italiano; COMUNE DI MONZA- settore istruzione- partner; FILOS-FORMAZIONE INSERIMENTO LAVORATIVO ORIENTAMENTO SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA – partner italiano; UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE- partner italiano; GLAB Sagl- capofila svizzero; CLINICA SANTA CROCE SA- partner svizzero;

Obiettivi del progetto: Il progetto WAW mira ad incrementare soluzioni condivise per migliorare l'accessibilità dei servizi sociali di interesse generale sui due lati della frontiera, in particolare a vantaggio delle fasce maggiormente vulnerabili o a rischio di discriminazione.

Breve descrizione dello stato dell'arte: L'ufficio si è occupato della predisposizione della parte descrittiva del progetto e del budget, relativamente alle azioni in capo all'Ente, coinvolgendo nella rete l'Azienda Speciale di formazione "Scuola Paolo Borsa". La quota relativa alle azioni di progetto in carico al Comune (che saranno svolte dalla Scuola Borsa) è pari ad Euro 30.000 (100% dei costi totali). Sono state predisposte le bozze per il recepimento. È stato richiesto il CUP. Si devono attivare gli atti interni di recepimento i cui adempimenti sono stati deferiti al settore di competenza.

Bando LIFE2015 ENV/IT/000586 – Fondi EUROPEAN COMMISSION- Executive Agency for Small and Medium-sized Enterprises (EASME)

Titolo progetto: LIFE MONZA- Methodology for Noise low emission Zones introduction And management.

Data approvazione: 06/2016;
Settore interessato: Mobilità/Ambiente;
Contributo ottenuto dal progetto: Euro 942,661.00 pari al 60% dei costi totali;
Data avvio: 01/09/2016;
Data conclusione prevista: 30/06/2020 (azioni "After Life" per i successivi 5 anni dalla data di scadenza);
Ruolo nel progetto: Partner;
Capofila e altri Partner coinvolti: ISPRA Istituto Superiore per la Ricerca Ambientale, Capofila; Università degli Studi di Firenze, partner; Vie.En.Rose Ingegneria S.r.l., partner; Comune di Monza, partner.

Obiettivi del progetto: sviluppare e sperimentare una metodologia, applicabile in differenti contesti, per l'individuazione e la gestione della *Noise Low Emission Zone*, area urbana sottoposta a limitazioni di traffico. Gli impatti e i benefici riguardanti l'inquinamento acustico sono stati e testati nell'area pilota del Comune di Monza (quartiere Libertà). Ulteriori obiettivi del progetto riguardano l'analisi degli effetti, dovuti all'introduzione della *Noise Low Emission Zone*, sulla qualità dell'aria e sulle condizioni di benessere delle persone, l'individuazione della tipologia di interventi capaci di indurre effetti benefici e sinergici, quali quelli riguardanti la pianificazione dei flussi di traffico e l'adozione di pavimentazioni a bassa rumorosità, e il coinvolgimento attivo della popolazione nella definizione di un diverso stile di vita maggiormente sostenibile.

Breve descrizione dello stato dell'arte: Sono state concluse tutte le azioni di progetto previste. Sono stati forniti al capofila tutti i documenti di report necessari alla stesura del Final Report. È stata conclusa la rendicontazione finanziaria. A fine settembre sono stati consegnati al capofila il rendiconto completo e Final Report contenente tutti i dati necessari per la valutazione finale del progetto, in vista dell'erogazione del saldo del contributo stanziato. Tutti i settori interessati, a mezzo email sono stati aggiornati circa lo stato dell'arte e sono stati forniti gli elementi per la prosecuzione delle azioni di After Life previste dal progetto.

Accordo Quadro per la partecipazione al percorso di costituzione del servizio Europa d'Area Vasta (SEAV)

Fondi POR FSE 2014-2020 (Asse IV – Capacità istituzionale e amministrativa – Obiettivo specifico 11.3 Miglioramento delle prestazioni della PA – Azione 11.3.3)

Titolo progetto: Lombardia Europa 2020 - Progettazione, modellizzazione e start-up di Servizi Europa d'Area Vasta (SEAV) nei contesti lombardi: essere competitivi in Europa SEAV- Servizio Europa Area Vasta.

Data approvazione: 05/2018;
Data conclusione prevista: 06/2022;
Data sottoscrizione accordo quadro: Deliberazione Giunta Comunale n. 24 del 05/02/2019;
Settore interessato: Segreteria Generale - Ufficio Bandi e finanziamenti;
Contributo ottenuto: non prevede contributi a favore dell'Ente;
Benefici previsti: eventi informativi e formativi sulle politiche, sui fondi, sulla programmazione europea 2014-2020 e sulle strategie post 2020; Focus group sul fabbisogno di competenze europee; EuroLab – Laboratori territoriali sulle politiche europee; Supporto alla definizione e costituzione dei SEAV; Supporto specialistico con figure formative selezionate (euro-progettisti e SEAV-coach) per la crescita delle competenze del personale comunale e provinciale; Una *Community* tra i funzionari responsabili dei SEAV, ANCI Lombardia, Provincia di Brescia e altre figure professionali interessate; Supporto alla comunicazione e diffusione del progetto SEAV con personale dedicato, materiale di comunicazione e piattaforme web ad esso dedicati.

Ruolo nel progetto: partner (Accordo quadro tra Comune e Provincia per l'attivazione del coordinamento territoriale e per lo sviluppo del progetto nelle sue varie fasi);
Capofila e Partner coinvolti: ANCI Lombardia è il Capofila; Provincia di Brescia partner; Regione Lombardia partner;

Obiettivi del progetto: il progetto Lombardia Europa 2020 vuole promuovere, attraverso la progettazione e l'implementazione dei Servizi Europa d'Area Vasta (SEAV), lo sviluppo di modelli territoriali di rete che, seguendo le indicazioni della legge 56/14, favoriscano la collaborazione e la gestione associata dei servizi e consentano sia di rafforzare la capacità degli enti locali di utilizzare i fondi della programmazione europea, in coerenza con le priorità programmatiche regionali, sia di attrarre e utilizzare risorse europee per realizzare politiche territoriali tese a rispondere alle esigenze del territorio. Il progetto intende attivare dinamiche di rete tra istituzioni e/o organizzazioni di livello differente, dello stesso livello o in forma

ibrida, nella logica di favorire la cooperazione amministrativa e con essa la qualificazione delle competenze e la messa in disponibilità di servizi efficaci ed efficienti perché rispondenti ai bisogni concreti e concretamente rilevati. Il SEAV è un Servizio Europeo di Area Vasta che vuole agire sul territorio per attuare progettualità innovative, finanziate con fondi europei, seguendo la logica del *capacity building*, ed è una modalità organizzativa e gestionale volta a favorire la gestione associata dei servizi europei. Il percorso integrato che le Parti si impegnano a realizzare è rivolto ai Comuni lombardi, alle Unioni dei Comuni, alle Province lombarde, alla Città metropolitana e ad altri soggetti pubblici di sviluppo locale, oltre che alla Regione Lombardia.

Breve descrizione dello stato dell'arte: dalla data di sottoscrizione dell'accordo quadro (febbraio 2019), il progetto necessitava di dare attuazione agli impegni sottoscritti dall'Ente. In particolare, occorre creare la rete territoriale di coordinamento del progetto e avviare le azioni finalizzate a coinvolgere tutto il territorio della Provincia al fine dell'attivazione di Euro laboratori di progettazione europea nei vari Comuni aderenti al SEAV. L'Ufficio bandi, si è occupato di programmare e partecipare alle riunioni di pianificazione del servizio, e di dare impulso alle attività contemplate nel servizio. Si è preso parte ai vari meeting organizzati da Anci Lombardia nel corso del 2020. Nel mese di settembre 2020, è stato preso contatto con la Seav coach individuata per il territorio MB. Ad ottobre è stato svolto un meeting di ricognizione con i nuovi referenti provinciali individuati (a seguito della defezione dei mesi precedenti da parte della Provincia) ed è stato organizzato il primo incontro con il SEAV coach assegnato da Anci al territorio. Nel corso dell'anno 2021 si sono svolti vari incontri sul territorio della Provincia, orientati a definire lo strumento Convenzione, che è stato recepito dall'amministrazione nell'aprile 2021. Il 29 luglio 2021 si è provveduto ad ufficializzare la firma della Convenzione per i 34 comuni aderenti. Sono stati attivati i seguenti servizi ulteriori: tavoli di progettazione/ formazione a catalogo.

Bando La Lombardia è dei giovani- Il bando- Fondi: Programma di Sviluppo Regionale (PSR) Regione Lombardia

Titolo progetto: #STRATEGIAGIOVANI: talento, innovazione e futuro.

Data approvazione: 01/09/2020 DG Sport e Giovani R.L- Dds 10125- BURL n. 36 del 04/09/2020;

Settore interessato: Politiche giovanili;

Contributo ottenuto: Euro 94.800, 00 pari al 100% dei costi di progetto;

Data avvio: 10/2020;

Data conclusione prevista: 02/2022;

Ruolo nel progetto: capofila;

Partner coinvolti: AFOL Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro della Provincia MB; Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa"; CSV Monza Lecco Sondrio; Cooperativa Sociale CARROBIOLO 2000 A R.L.; Progetto Elianto (gruppo informale); Associazione Brianza solidale; Impact hub Trentino (fornitore); Assolombarda; L'Istituto Tecnico Statale Commerciale per geometri Achille Mapelli di Monza; Fondazione della comunità di Monza e Brianza ONLUS;

Obiettivi del progetto: il progetto si prefigge di sviluppare percorsi orientati a facilitare l'ingresso e la permanenza dei giovani (15/34 anni) nel mondo del lavoro e sostenerli nelle fasi di transizioni studio/lavoro e lavoro/lavoro, anche attraverso l'acquisizione e valorizzazione di soft skills e nuove competenze. Il progetto punta allo sviluppo di un sistema di comunicazione efficace che raggiunga i giovani in modo continuativo con un'informazione integrata che faciliti l'incontro tra offerta e domanda di lavoro; l'erogazione di strumenti per orientarsi nel mondo del lavoro: conoscenza del sé e delle proprie competenze, conoscenza del mercato del lavoro e delle figure professionali richieste, modalità di candidarsi e i canali di ricerca del lavoro; l'offerta di percorsi formativi mirati e finalizzati allo svolgimento di tirocini/stage/inserimento lavorativo; la valorizzazione di esperienze significative in contesti educativi, formativi, di volontariato, lavorativi che consentano l'acquisizione di conoscenze e competenze tecniche e soft skill; la valorizzazione della creatività dei giovani intesi come innovatori di un mercato del lavoro in continua trasformazione supportandoli nello sviluppo di idee imprenditoriali.

Breve descrizione dello stato dell'arte: l'Ufficio si è occupato di predisporre la relazione descrittiva del progetto ed è stato fornito supporto alla definizione della rete di partenariato e alla stesura del budget. Il progetto è attualmente in gestione al settore di competenza.

ACCORDI DI PROGRAMMA, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E ALTRI PROGETTI

ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Accordo di Programma per la realizzazione del Polo Istituzionale di Monza e di un centro servizi polifunzionale privato.

Altri enti sottoscrittori: Regione Lombardia, Prefettura, Demanio dello stato, Provincia di Monza e della Brianza, Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza.

Attuatore privato: ImmobiliarEuropea S.p.A.

Altro ente coinvolto è MM per la previsione della fermata terminale del prolungamento della linea M5, all'interno del comparto dell'Accordo di Programma.
Impegni di mezzi finanziari: nulla a bilancio, realizzazione di opere a carico del Privato Attuatore Immobiliare Europea S.p.A. per un valore massimo di Euro 25.254.722,89.
Durata dell'accordo: 31 dicembre 2022.

Breve descrizione dello stato dell'arte: Accordo di programma originario approvato con D.P.G.R.L. n. 26860 del 12 novembre 2001 in B.U.R.L., III Supplemento Straordinario al n. 46, del 16 novembre 2001, ratificato dal Comune di Monza con delibera C.C. 79 del 29/10/2001.

Prima variante all'Accordo di Programma originario approvato con D.P.G.R.L. n. 6005 del 06 giugno 2007 in B.U.R.L., S.O. n. 25 del 18 giugno 2007), ratificato dal Comune di Monza con delibera C.C. n. 28 del 07 maggio 2007.

Durante la seduta del 20/12/2019 del Collegio di Vigilanza viene prorogata la scadenza dell'Accordo di Programma al 31 gennaio 2021. La Guardia di Finanza si è trasferita nella nuova sede di Piazza Diaz e con il primo aprile 2020 gli oneri per la fittanza passiva non sono più a carico del Comune di Monza. Nel frattempo l'08/04/2020 viene trasmessa ai componenti della Segreteria Tecnica la relazione tecnica relativa allo stato di attuazione della progettazione della nuova Caserma della Guardia di Finanza redatta dall'arch. Daniele Lattuada (RUP) dalla quale emerge la necessità di chiarire e definire alcune problematiche relative: alla realizzazione dell'opera, all'aggiornamento dei prezzi e all'adeguamento del progetto a normative subentrate dopo la stesura dello stesso e pertanto viene richiesta d'indizione di una nuova seduta della Segreteria Tecnica per assumere collegialmente le decisioni. Il 11/05/2020 si è tenuta la seduta della Segreteria Tecnica nella quale si è definito di procedere con l'adeguamento, per le normative subentrate, della Caserma della Guardia di Finanza, aggiornando anche i prezzi utilizzando il Bollettino della Camera di Commercio scontato del 20%. Inoltre è stato chiesto al Comune di Monza di produrre un parere legale sui temi affrontati nel parere steso dall'Avvocatura dello Stato su richiesta del Demanio relativamente alla legittimità dell'attuatore privato e alla realizzazione diretta da parte di quest'ultimo delle opere. Inoltre è stato ufficialmente analizzato in Segreteria il parere dell'Avvocatura dello Stato rilasciato su richiesta del Demanio. Il 04/06/2020 l'attuatore privato ha dato la disponibilità per far stendere un parere pro veritate al Prof. Avv. Sabbioni sui temi trattati nel parere dell'Avvocatura dello Stato. Il parere è stato trasmesso alla Regione Lombardia a mezzo mail il 08/07/2020. A seguito della formulazione del parere pro veritate è stato richiesto parere anche ad ANAC. Quest'ultimo ha confermato la necessità di gare pubbliche europee sopra soglia per la realizzazione della Nuova Caserma della Guardia di Finanza. Il privato è stato informato ed è stato richiesto un parere scritto in merito alla disponibilità a le opere per le quali si era impegnato previa gara pubblica europea.

ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: Accordo di Programma per la Valorizzazione del Complesso Monumentale Villa Reale e Parco di Monza.

Altri enti sottoscrittori: Regione Lombardia, Comune di Milano.

Enti aderenti: Consorzio Villa Reale e Parco, Consorzio Parco Valle Lambro.

Altri enti partecipanti: Aria S.p.A. ex ILSPA S.p.A.

Impegni di mezzi finanziari: nulla a bilancio, la Regione Lombardia finanzia opere per Euro 55.958.824,00.

Durata dell'accordo: durata fino al completamento delle attività e degli impegni previsti.

Breve descrizione dello stato dell'arte: In data 09/10/2019 è stata apposta la marca temporale alla sottoscrizione del primo atto integrativo per l'Accordo di Programma per la Valorizzazione del Parco e della Villa Reale che prevede una differente suddivisione tra i soggetti attuatori degli interventi e delle attività con la nuova partecipazione di ILSPA S.p.A. ora Aria S.p.A. rispetto all'originario Accordo di Programma sottoscritto il 15/12/2017. A causa della pandemia per Covid19 le fasi di seguito elencate che dovevano essere espletate da parte di Aria S.p.A. entro il 30/03/2020 hanno subito un ritardo:

- affidamento, in due lotti, dei servizi tecnici di Progettazione, DL e CSE (lotto 1) e di Verifica della Progettazione (lotto 2) relativi al Complesso monumentale Villa Reale e Parco di Monza;
- affidamento dell'incarico di redazione del Masterplan – piano strategico per la valorizzazione del complesso monumentale Villa Reale e Parco di Monza;
- Sono state stese le prime bozze dei documenti componenti il Masterplan;
- Si sono già concluse alcune attività comunicative;
- Sono in fase di revisione i documenti componenti il Masterplan per successiva approvazione formale in Segreteria Tecnica.

<p>ACCORDO DI PROGRAMMA</p> <p>Oggetto: Accordo di programma finalizzato all'adeguamento strutturale e tecnologico dell'Ospedale San Gerardo di Monza e per la valorizzazione dell'area del vecchio Ospedale sito in via Solferino 16 a Monza (ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale 14 marzo 2003 n. 2 e dell'art. 34 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).</p> <p>Altri enti sottoscrittori: Regione Lombardia, ASST.</p> <p>Impegni di mezzi finanziari: nulla bilancio, la Regione Lombardia finanzia opere per Euro 207.000.000.</p> <p>Durata dell'accordo: durata fino al completamento delle attività e degli impegni previsti.</p> <p>Breve descrizione dello stato dell'arte: Il 05/10/2018 è stato approvato il primo atto integrativo all'originario Accordo di Programma del 17/07/2008 per variare le modalità di valorizzazione dell'area dell'ex Ospedale Vecchio di Monza che, tramite alienazione, dovevano contribuire al finanziamento per il potenziamento del nuovo ospedale per Euro 50.0000.000.</p> <p>È in corso la stesura di tre differenti scenari a cura degli uffici tecnici dell'ASST per modificare i contenuti dell'ADP vigente. I lavori di potenziamento dell'Ospedale Nuovo sono in corso e procedono in linea con le previsioni di Aria S.p.A. ex ILSPA S.p.A. Il 18/11/2021 è stata indetta una segreteria tecnica nella quale ASST ha presentato un nuovo scenario di riutilizzo dell'area dell'ex Ospedale Vecchio.</p> <p>Prima della fine dell'anno 2021 dovrebbe riunirsi il Collegio di Vigilanza.</p>
--

<p>PROGETTO IN CAPO ALL'UFFICIO PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA</p> <p>Oggetto: Nuovo Polo scolastico innovativo.</p> <p>Altri soggetti coinvolti: MIUR, INAIL, Soprintendenza alle Belle Arti, studio MTA, Finlombarda S.p.A., attuatore privato da individuare.</p> <p>Impegni di mezzi finanziari: per la scuola Citterio Euro 8.000.000 tramite mutuo comunale già contratto e rimanente impegno finanziario eventualmente a carico del privato attuatore da individuare tramite apposita gara di PPP (partenariato pubblico-privato). Per la scuola Bellani finanziamento INAIL pari ad Euro 9.930.784,45 con un'anticipazione di circa 180.000,00 Euro.</p> <p>Durata del progetto: da definirsi attraverso eventuale espletamento della gara di PPP per la scuola Citterio e attraverso la progettazione per la scuola Bellani.</p> <p>Breve descrizione dello stato dell'arte: il nuovo polo scolastico innovativo sull'area dell'ex Macello prevede la realizzazione di due nuove scuole: la primaria Citterio e la secondaria di primo grado Bellani. Le due scuole hanno modalità realizzative e fonti di finanziamento differenti.</p> <p>La scuola secondaria di primo grado Bellani sarà realizzata attraverso un finanziamento MIUR/INAIL e la gara di lavori e l'esecuzione dell'opera verranno gestite direttamente da INAIL. Il 01/08/2019 INAIL ha comunicato la propria disponibilità a finanziare la soluzione progettuale inviata dal Comune di Monza a condizione che venga rimosso il diritto di superficie a favore di Hi-Senses che permane a causa di un ricorso dell'Amministrazione Comunale presso la Corte di Cassazione contro Hi-Senses.</p> <p>Per superare la problematica relativa al diritto di superficie è stata redatta una nuova soluzione progettuale che è stata approvata da INAIL con Nota del 30/04/2021.</p>

ALIENAZIONI, VALORIZZAZIONI E GESTIONE DEL PATRIMONIO

<p>ALIENAZIONI 2021</p> <p>Denominazione: diritti edificatori area C – Via Gallarana.</p> <p>Stato di fatto: trattasi di diritti edificatori per mq. 644,40 generati da aree di proprietà comunale ricadenti nella perimetrazione dell'Unità di Comparto dell'Area C – Via Gallarana.</p> <p>Valore/Prezzo di aggiudicazione: Euro 232.000,00.</p> <p>Stipula dell'atto notarile di cessione 14.12.2021.</p>
<p>Denominazione: alienazione di n. 4 aree.</p> <p>Stato di fatto: trattasi di aree di rilevanza non strategica di cui all'Elenco B del piano delle Alienazioni (Rif. ID B14/B15/B16/B18).</p> <p>Valore: aggiudicazione definitiva per le aree B14/B15/B18 ad un prezzo complessivo di Euro 169.100,00. Per l'area B16 asta deserta.</p> <p>Stipula dell'atto notarile di cessione 25.01.2022.</p>

GESTIONE IMMOBILI AD USO ABITATIVO

Il patrimonio abitativo del Comune di Monza è suddiviso in n. 1451 alloggi classificati come Servizi Abitativi Pubblici (SAP), gestiti dal Settore Servizi Sociali, destinati ai cittadini che si trovano in condizioni di fragilità economica e sociale (basso reddito, sfratti, casi sociali etc.), assegnati in base alle graduatorie per l'accesso compilate ai sensi della normativa regionale vigente e n. 8 unità abitative gestite dal Settore Governo del Territorio, SUAP, SUE, Patrimonio, assegnati con contratti abitativi di cui alla L. 341 del 1998, come di seguito dettagliati:

2021	Alloggi in proprietà	Alloggi in locazione	Alloggi non locati
SAP (Servizi Abitativi Pubblici)	1.451	1.223	228
Non-SAP	8	7	1
Totale	1.459	1.230	229

Dettaglio alloggi non SAP					
n.	Ubicazione	Descrizione UI	MQ.	Canone	Situazione
1	Via Spalto Isolino	alloggio	43,0	€ 1.118,77	Locato
2	Via Beethoven, 2/4	alloggio	103,0	€ 6.747,47	Locato
3	V.le Libertà 85	alloggio	76,7	€ 5.213,31	Locato
4	Via Cederna, 24	alloggio	45,00	/	In uso al Settore Servizi Sociali
5	Via S. Rocco 28	alloggio	36,00	€ 1.326,93	Locato
6	Via Giacosa, 42	alloggio	38,00	/	Libero per rilascio del conduttore
7	Via Montanari 16	alloggio	40,00	€ 2.400,00	Locato a soggetti segnalati dai Servizi Sociali
8	Via Borgazzi 46	alloggio	40,00	€ 2.338,09	Locato

È in corso di valutazione l'alienazione di quelle unità abitative non SAP, per le quali, sia per la vetustà dei contesti condominiali in cui si trovano sia per la specifica obsolescenza impiantistica, la cessione consentirebbe di uscire da gestioni condominiali onerose e di evitare di impegnare risorse per il loro recupero funzionale.

GESTIONE IMMOBILI DI SERVIZIO

Gli immobili di proprietà di terzi in locazione passiva per uso istituzionale e di servizio risultano complessivamente in numero di 5 (come dettagliati nella tabella che segue). In attuazione degli obiettivi strategici dell'Ente in merito alla razionalizzazione degli spazi destinati ad uffici comunali per il contenimento dei costi di funzionamento, si segnala che entro il 30/6/2022 sarà rilasciato l'immobile in locazione passiva di Vicolo Borghetto, sede del Polo Catastale, che troverà nuova sede presso il Palazzo Civico di Piazza Trento e Trieste. Per effetto del rilascio la spesa complessiva per le locazioni passive si contrarrà di € 37.038,26 oltre agli oneri accessori.

Si riepiloga nella tabella a seguire la situazione delle locazioni passive previste per il 2022, con il dettaglio degli immobili e le relative previsioni di spesa:

N.	Ubicazione	Descrizione UI	Destinazione	MQ.	Canone (+iva)*	Scadenza
Canoni uffici comunali						
1	Via De Chirico, 4	Uffici	Servizi Sociali	600 + 120 al PS1	€ 51.319,26	31/01/2026
2	Via S. Rocco, 6	Locali c/o Parrocchia S. Rocco	C.A.G.	100	€ 5.313,35	31/05/2023
3	Vicolo Borghetto	Uffici	Polo Catastale	460	€ 37.038,26	30/06/2022 (rilascio immobile)
4	Via Bellini, 10	Uffici	Centro Civico	680	€ 56.050,30	31/05/2027
5	Viale Sicilia, 114	Archivio	Archivio Comunale	1500	€ 105.774,00	31/12/2023
					€ 255.495,17	

*I canoni sono invariati rispetto alle annualità precedenti per effetto del D.L. 95/2012 (Spending review) che, anche per il 2021 (art. 3, comma 2, D.L. 183/2020), ha bloccato gli aggiornamenti ISTAT dei canoni dovuti dalle pubbliche amministrazioni per le locazioni passive.

MONZA #NoicisiAMO



Nato nei primi giorni di marzo 2020 come progetto allargato, in grado di garantire un primo aiuto ai cittadini chiusi in casa per il lockdown, #NoicisiAMO è proseguito nel tempo, consolidando le azioni legate all'emergenza ma sviluppando, in parallelo, anche iniziative specifiche legate alla ripartenza e alla ripresa.

Se in una prima fase l'intento del Comune è stato quello di configurarsi come punto di riferimento istituzionale e affidabile per la popolazione, svolgendo un ruolo di coordinamento anche alla luce dell'attività quotidiana svolta all'interno del CCS (Centro di Coordinamento Soccorsi) #NoicisiAMO ora accompagna la ripresa sempre privilegiando in particolare gli anziani, le persone più fragili e i commercianti alle prese con una difficile ripartenza, con l'impegno di rispondere concretamente e in fretta ai tanti bisogni che la città esprime.

#NoicisiAMO è stato il claim scelto per la campagna di comunicazione istituzionale, realizzata con risorse interne, che continua ad accompagnare tutte le iniziative promosse sia sugli strumenti di informazione tradizionali, sia su quelli digitali e sui canali Social Network.

Al centro dell'attenzione sono rimaste le famiglie, soprattutto quelle per le quali la soglia della fragilità economica non era mai stata così vicina e per le quali ricevere un aiuto subito continua a rappresentare un'ancora di sicurezza.



- Risorse erogate € 1.451.200,00
 - € 1.303.170,00 trasferiti dallo stato
 - € 148.030,00 ottenuto come miglioria attraverso gara per individuazione del fornitore dei buoni di cui € 710.800,00 erogate nel 2020 e il resto nel 2021 (bando di fine 2020)
- Famiglie beneficiarie n. 2.300



- Risorse erogate attraverso i primi tre bandi: € 977.421,11 di cui € 711.575,11 erogate nel 2020 e il resto nel 2021 (bando di fine 2020)
- Famiglie beneficiarie n. 668
- Il quarto bando ha visto l'erogazione di complessivi € 658.351,85 per n. 504 domande accolte



Progetto approvato per far ripartire il motore economico della città e ristorare le imprese monzesi. Il titolo evoca l'identità sportiva della nostra città e soprattutto la velocità e la benzina che sono le caratteristiche di questo bando.

- Risorse liquidate per il Bando Formula Monza 1: € 406.209,00
- Istanze Formula Monza 1: n. 198
- Risorse liquidate per il Bando Formula Monza 2: € 207.206,00
- Istanze Formula Monza 2: n. 119
- Ridistribuzione quote residue: € 284.844,00



Un conto corrente bancario dedicato dove ciascuno può donare quello che desidera per aiutare altri monzesi più in difficoltà e per cominciare a mettere insieme i primi mattoni di una non facile ripresa

- Risorse accertate € 103.773,94
- Risorse impegnate per interventi a sostegno di famiglie più fragili con adolescenti € 103.000,00



Interventi di prossimità in favore di persone anziane

- Telefonate effettuate da operatori del Settore ad ultrasessantenni n. 7.284
- Telefonate ricevute al numero di emergenza anziani (anche attraverso associazioni convenzionate) n. 3.683 di cui n. 3.423 nel 2020
- Numero persone assistite n. 1.987 di cui n. 1.831 nel 2020
- Servizi attivati (spesa, farmaci, bollette...) n. 2.664 di cui n. 2.572 nel 2020
- Interventi segnalati alla Protezione Civile n. 198 di cui n. 172 nel 2020
- Telefonate ricevute allo sportello psicologico n. 214 (n. 65 persone)
- Volontari coinvolti n. 300
- Nuovi anziani presi in carico da emergenza anziani "Noi ci siamo" n. 74
- Proseguo di prossimità alla popolazione anziana



Sport: Bando assegnazione fondi emergenza COVID anno 2020 destinati a:

- alle associazioni sportive monzesi senza fine di lucro a sostegno dell'attività sportiva continuativa
- ai concessionari di impianti sportivi di proprietà comunale per l'attività svolta e in base alla complessità dell'impianto

Si tratta di un contributo a fondo perduto per le associazioni sportive oltre al rimborso del canone di concessione, per i concessionari di impianti sportivi. Alle associazioni sportive e ai Concessionari è stato richiesto di "firmare" l'impegno a proseguire l'attività, senza licenziare il personale assunto, per un anno dall'ottenimento del contributo.

- Risorse stanziare € 210.000,00
- Risorse erogate nel 2020 € 123.772,45
- Risorse erogate nel 2021 € 86.227,55
- Concessionari di impianti sportivi partecipanti al bando n. 9
- Associazioni e Società sportive dilettantistiche partecipanti al bando n. 36



CONTRIBUTI

"Ragazzi!!! Noi ci Siamo"

Erogazione di contributi finalizzati all'iscrizione di adolescenti ad attività culturali, ricreative e sportive per favorire la socializzazione e ri-socializzazione dopo il periodo di chiusura dovuto al COVID:

- Stanziati € 403.000,00 di cui € 103.000,00 provenienti da donazioni di privati cittadini, Enti o Aziende

Il Bando è stato pubblicato nel mese di settembre 2021 e sono state liquidate tutte le somme a n. 1.354 richiedenti oltre a n. 39 persone che hanno presentato la domanda entro i termini di scadenza del bando attraverso un incremento di budget di euro 12.000.

**MONZA
CONSAPEVOLE**

Progetto "Monza Consapevole"

Un accordo di collaborazione con ATS Brianza, il laboratorio Synlab di Monza, l'università di Milano Bicocca, sostenuto economicamente da alcuni imprenditori cittadini per lo screening di massa per l'indagine batteriologica destinato alle micro imprese cittadine, senza alcun onere a loro carico.



Progetto "MI ESPANDO - OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO IN EMERGENZA COVID"

Il decreto-legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID -19" ha individuato misure finalizzate a contenere l'emergenza epidemiologica, a cui è seguita una numerosa ed importante produzione normativa e ordinamentale sia dello stato centrale che delle Regioni.

I provvedimenti su citati e l'evolversi della situazione epidemiologica hanno determinato la necessità di dare assoluta prevalenza al contenimento del contagio, alla misura del distanziamento sociale e all'utilizzo di dispositivi personali, imponendo quindi di mantenere comportamenti mirati a garantire condizioni idonee a limitare la diffusione della pandemia. Tali misure di contenimento hanno avuto un inevitabile riflesso economico sul tessuto produttivo della città;

L'Amministrazione Comunale ha ritenuto opportuno adottare misure tali da garantire il rilancio dell'economia del territorio nel rispetto delle linee guida volte a limitare la diffusione del contagio mediante l'approvazione di azioni miranti alla sburocratizzazione e semplificazione dei procedimenti amministrativi, impegnando, sia per quanto riguarda la quantità che la qualità, l'azione amministrativa del Servizio Suap, al fine di gestire l'emergenza economica straordinaria e dalle ricadute assolutamente imprevedibili.

Con D.C.C. N. 16 DEL 21.05.2020, avente ad oggetto: "Emergenza Covid – 19 – Interventi relativi all'occupazione di suolo pubblico temporanea delle imprese commerciali. Approvazione" sono state previste diverse azioni tra le quali l'ampliamento delle occupazioni suolo pubblico non solo per le attività di somministrazione di alimenti e bevande anche oltre le percentuali consentite dal vigente Regolamento della somministrazione di alimenti e bevande fino al 100% della slp dell'esercizio anche attraverso una procedura semplificata e ristretta in termini temporali (10 giorni).

- Anno 2021
 - N 162 autorizzazioni di occupazioni suolo pubblico rilasciate
 - Mq Complessivi autorizzati 2.147,43
 - Tempo medio di evasione delle pratiche 9,08 giorni, al netto delle integrazioni documentali
- Anno 2022
 - N 128 autorizzazioni di occupazioni suolo pubblico rilasciate
 - Mq Complessivi autorizzati 3.037,63
 - Tempo medio di evasione delle pratiche 6,66 giorni, al netto delle integrazioni documentali



Contributi per l'utilizzo del servizio taxi e/o noleggio con conducente, per supportare anche questa tipologia di imprese, incentivandone l'utilizzo da parte della cittadinanza.

- Risorse stanziare: € 205.709,00



Protezione Civile - Volontari del sistema di Protezione Civile del Comune di Monza

- n. 13.700 ore di servizio
- oltre n. 231.000 mascherine gestite

ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE IN RISPOSTA ALL'EMERGENZA COVID-19 ANNO 2020

Servizio di assistenza domiciliare	n. 617 ore di servizio erogate n. 34 volontari coinvolti per l'erogazione del servizio e n. 7 operatori della centrale operativa n. 335 interventi effettuati n. 162 nuclei famigliari beneficiari	
Servizio di consegna buoni spesa	Erogazione presso il domicilio (primavera 2020): n. 1.654 ore distribuite in 16 giorni di servizio e n. 367 volontari coinvolti Erogazione presso Urban Center di Via Turati (autunno-inverno 2020): n. 250 ore di servizio svolte nel 2020 e n. 30 operatori coinvolti nella gestione dei flussi di accesso al sito	
Attività di imbustamento e consegna mascherine	n. 56.710 nuclei famigliari monzesi raggiunti n. 91.750 mascherine consegnate A seguito delle segnalazioni di mancati recapiti, è stata organizzata un'attività di recapito puntuale di n. 5.708 mascherine alle n. 1.529 famiglie che hanno segnalato di non averle ricevute nella prima fase.	
Attività di preparazione e distribuzione di pasti caldi "Un pasto caldo per i nostri eroi"	Prima fase (primavera 2020): n. 7 chef e n. 7 volontari dell'associazione "Ristoranti riuniti" coinvolti n. 9.536 pasti erogati (circa n. 272 pasti al giorno) n. 33 enti donatori di derrate alimentari per un totale di circa kg 4.500	Seconda fase (autunno-inverno 2020): n. 150 operatori coinvolti per un totale di n. 2.131 ore complessive di servizio n. 9.000 pasti erogati (circa 250 pasti al giorno)
Attività di supporto all'ospedale San Gerardo	n. 2.340,5 ore di servizio erogate n. 9 persone, per un totale di n. 808 ore, impegnate per reclutamento, organizzazione e coordinamento n. 5 gruppi/associazioni coinvolte n. 66 volontari assicurati dal Comune di Monza n. 821 volontari impegnati complessivamente n. 350 ore di servizio a supporto del centro medico presso l'Autodromo Nazionale di Monza (dal 11/11/202 al 18/11/2020) n. 840 ore di servizio a supporto degli operatori sanitari presso l'Ex Fiera di Monza (dal 14/11/2020 al 24/12/2020)	
Attività di supporto ai centri vaccinali	ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE IN RISPOSTA ALL'EMERGENZA COVID-19 ANNO 2021 n. 3.500 volontari n. 22.200 ore di servizio erogate (dato sottostimato)	



Anno 2020:

- TARI - Concesse agevolazioni tariffarie per un importo di Euro 542.389,00;
- Sono stati rinviati i termini di pagamento di TOSAP permanente, TARIG, Imposta di Pubblicità Permanente e TARI (deliberazione di GC n. 48/2020 ratificata dalla deliberazione consiliare n. 29/2020).

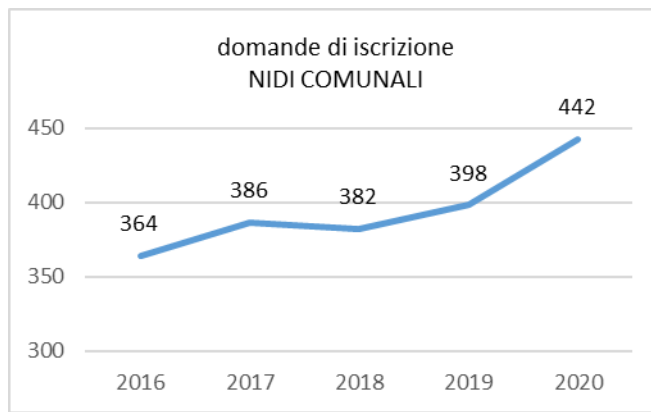
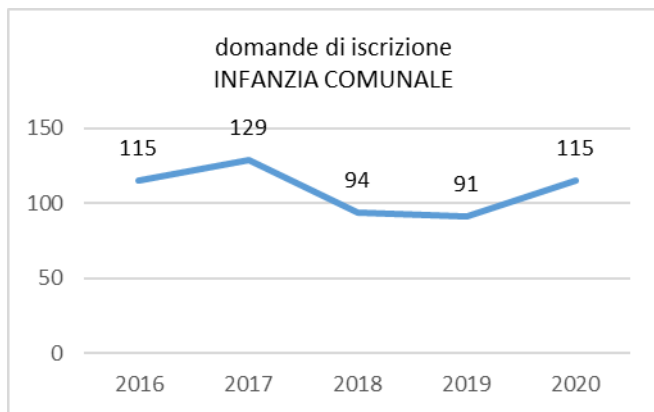
Anno 2021:

- Tari - Concesse agevolazioni tariffarie alle categorie economiche più colpite dalla pandemia per un importo di Euro 1.213.1980,00;
- Tari - Concesse agevolazioni tariffarie alle utenze domestiche nella prima rata del ruolo per circa Euro 197.000,00;
- Altre agevolazioni per un importo di Euro 303.000,00 in favore delle utenze domestiche, i cui beneficiari sono stati individuati nel 2021 e la riduzione troverà applicazione nella prima rata TARI 2022;
- Canone unico patrimoniale (CUP): con deliberazione CC n. 51/2021 sono stati esentati, relativamente alle fattispecie ex ICP ed ex TOSAP (limitatamente a ciò che non è stato esentato dal Governo), i pubblici esercizi per un ammontare di circa Euro 42.000,00 e rinviati al 30/11/2021 i termini di versamento del CUP per i soggetti non esentati dal legislatore nazionale.

SERVIZI PUBBLICI LOCALI

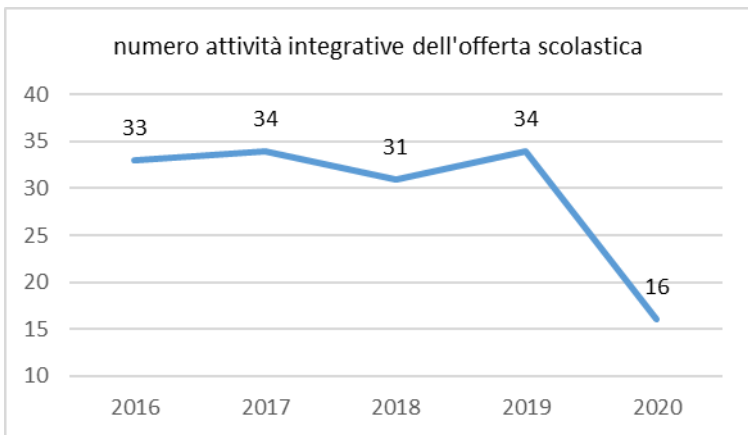
SISTEMA EDUCATIVO, SCOLASTICO E FORMAZIONE

Il sistema scolastico monzese si presenta come complesso ed articolato grazie ai suoi 8 Nidi Comunali, 28 Nidi Privati (di cui 3 accreditati), 31 Scuole dell'Infanzia, 30 Scuole Primarie, 17 Scuole Secondarie di I° Grado, 15 Scuole Secondarie di II° Grado per una popolazione scolastica complessiva che si aggira intorno alle 24.900 unità ogni anno.



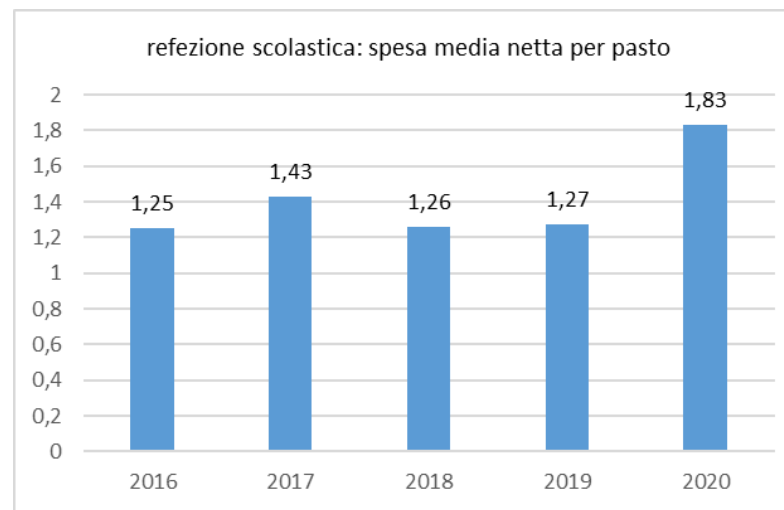
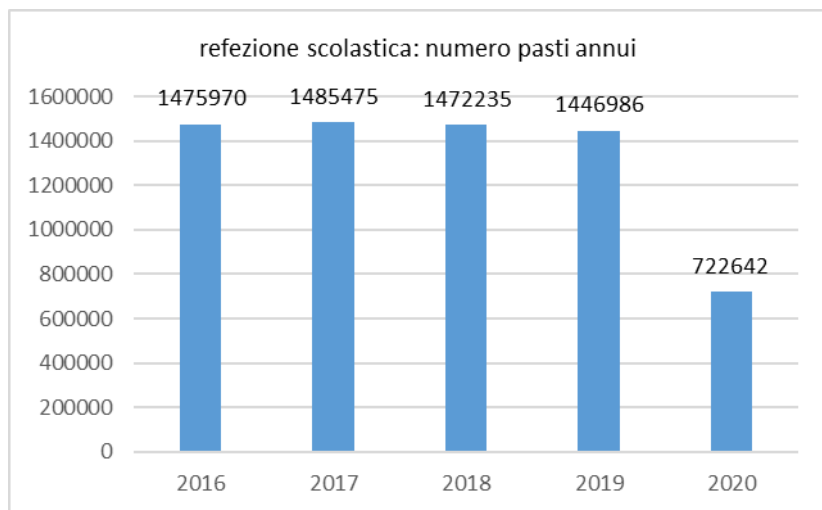
In tale scenario il Settore Istruzione, gestisce direttamente 8 nidi ed una scuola dell'infanzia comunale; in particolare l'offerta comunale di interventi rivolti alla fascia di età 0-2 anni è stata potenziata con l'apertura della nuova struttura di via Monviso consentendo il miglioramento dell'accesso ai servizi per l'infanzia e di rispondere ad una sempre più crescente richiesta delle famiglie. Il Settore Istruzione si occupa altresì di recepire i bisogni espressi dall'utenza (famiglie, Istituzioni Scolastiche, agenzie educative) ed elaborare concrete azioni che rispondano alla diversa natura dei suddetti bisogni: servizi scolastici fondamentali (quali trasporto, refezione, sostegni economici al diritto allo studio), integrazione all'offerta formativa delle Scuole (in costante sinergia con l'Ufficio scolastico territoriale, le agenzie educative del territorio e attraverso partecipazione a bandi di finanziamento in ambito regionale, nazionale e comunitario), contrasto alla dispersione scolastica, supporto ed assistenza didattico-educativa alle fasce deboli (stranieri, studenti in situazione di fragilità sociale), e promozione dell'educazione motoria (in collaborazione con le società sportive, Coni, Anci e Regione Lombardia), dell'educazione alla legalità e della memoria storica.

Nell'intento di proporre alla cittadinanza un piano di interventi che promuova la socialità, il benessere psico-fisico, opportunità educative e ricreative, il Settore istruzione ha organizzato centri ricreativi estivi presso la Cascina S. Fedele, gli asili nido e due scuole materne della Città, e ha svolto una funzione di raccordo territoriale favorendo un'armonizzazione delle diverse iniziative in un'ottica di integrazione pubblico/privato. I servizi e gli interventi, a causa della pandemia, sono stati rimodulati ed adeguati alle indicazioni nazionali per fronteggiare l'emergenza sanitaria registrando una flessione delle iniziative consolidate, caratterizzate da un'ampia partecipazione.



Dettaglio tipologia attività integrative:

- Interventi di educazione motoria avviamento alla pratica sportiva e promozione dei valori dello sport
- Educazione all'immagine
- Partecipazione e cittadinanza attiva
- Momenti formativi per docenti e famiglie
- Scuola di seconda opportunità
- Intercultura
- Orientamento e formazione
- Promozione e benessere psicofisico
- Cittadinanza e legalità
- Memoria storica



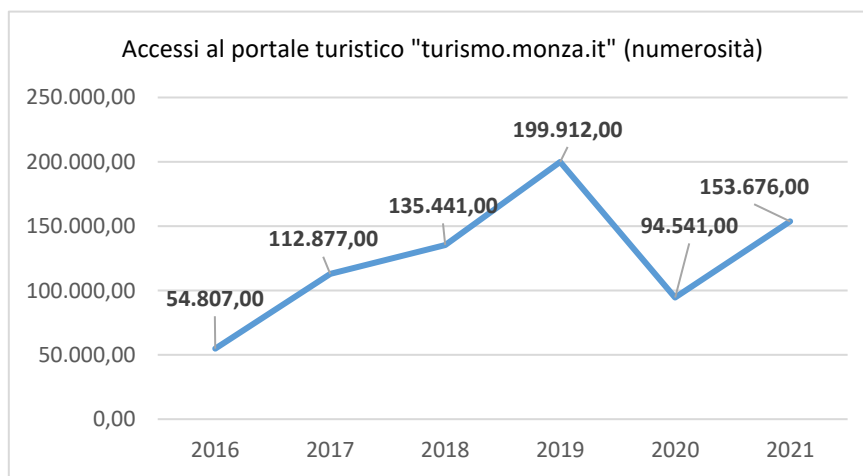
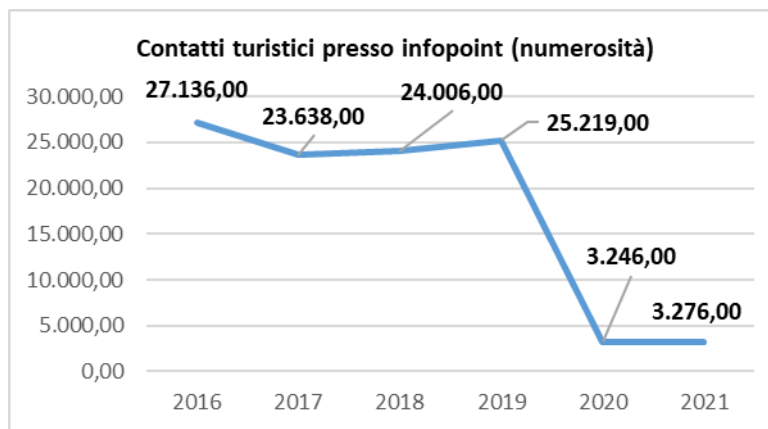
SERVIZI CULTURALI, ATTIVITÀ ESPOSITIVE ED EVENTI

MARKETING TERRITORIALE

La promozione del territorio e lo sviluppo del sistema turistico monzese avvengono attraverso la realizzazione di molteplici e diversificate iniziative, che attraggono a Monza numerosi visitatori, e la gestione dei due infopoint turistici comunali. Questi ultimi - il cui riconoscimento è stato confermato da Regione Lombardia con Decreto n. 10154 del 02.09.2020 - sono stati oggetto a partire dal 2018 di interventi di adeguamento tecnologico e infrastrutturale, realizzati nell'ambito del bando regionale per la valorizzazione e innovazione delle strutture di informazione ed accoglienza turistica.

Negli ultimi anni il ruolo dell'informazione e dell'accoglienza ha subito profondi mutamenti adattandosi alla evoluzione del settore turistico, in linea con i nuovi bisogni dei visitatori e con le possibilità offerte dalle nuove tecnologie. Gli uffici di informazione turistica sono passati da luoghi in cui il turista, ormai arrivato presso la destinazione, può reperire materiali cartacei generici e standardizzati o informazioni presenziali, a punti di contatto a 360°, che sfruttando le nuove tecnologie, incluse le applicazioni di messaggistica sui canali social, garantiscono l'interazione con l'utente per offrire informazioni specifiche in base ai bisogni (anche nella fase precedente all'inizio del viaggio). Nonostante l'evoluzione tecnologica degli ultimi anni in termini di modalità di erogazione dei servizi, l'emergenza sanitaria ha impattato negativamente sul numero dei contatti presso i due Infopoint: nel 2020 si sono registrati 3.246 contatti e nel 2021 3.276, con una riduzione pari a circa - 87% rispetto al 2019, dopo un trend di crescita che ha caratterizzato gli anni 2018 e 2019. Il Servizio Promozione del Territorio ha come obiettivo per il 2022 l'attivazione di una concessione per la gestione dei due infopoint comunali, che permetta - attraverso un utilizzo integrato di diversi canali di informazione e di commercializzazione dell'offerta turistica - di sfruttarne appieno le potenzialità.

A completamento del lavoro di accoglienza e informazione svolto dai due infopoint, fondamentali sono le attività di valorizzazione e promozione del territorio. Grazie agli investimenti pregressi, vengono realizzate campagne promozionali su quotidiani nazionali e riviste specializzate nel settore turistico, nonché su canali TV nazionali. Importante è anche l'utilizzo di strumenti digitali, come il sito web e i canali social. I contenuti del portale turistico sono oggetto di puntuale e continuo aggiornamento, anche in sinergia con stakeholder locali e a supporto del ricco calendario di iniziative. Solo nel 2021 sono stati pubblicati n. 109 articoli nella sezione "Eventi". A tal proposito, il grafico seguente mostra il trend in crescita relativamente all'utilizzo del portale turistico www.turismo.monza.it, che nell'arco di 4 anni (2016-2019) ha quasi quadruplicato il numero di utenti. Si rileva un calo degli utenti nel 2020, come conseguenza della pandemia da Covid 19, ma anche una decisa ripresa nel 2021 con 153.676 utenti.



Nel corso del 2021 la strategia di marketing adottata dal Servizio Promozione del Territorio ha visto una maggiore presenza online, sui social media, e una maggiore customizzazione e personalizzazione dei messaggi in base alla tipologia di canale e al tipo di utente.

Inoltre nel 2021, con lo scopo di aumentare l'interesse per la città, sono stati presi in considerazione nuovi strumenti digitali - virtuali e immersivi – in grado di rappresentare l'unicità dei punti di interesse di Monza e di influenzare le scelte di viaggio dei potenziali turisti. In questa logica è in fase di realizzazione un "itinerario virtuale della città", che vede anche la collaborazione degli stakeholder locali (dal commercio alla ristorazione, dalle strutture ricettive all'artigianato).

Altri due progetti hanno caratterizzato la fine del 2021 e l'inizio del 2022: la realizzazione del biglietto unico per i turisti, che permette al visitatore di accedere ai principali luoghi di attrazione della città (Villa Reale, Autodromo, Museo del Duomo e Musei Civici) in modo rapido ed economico, attraverso l'esibizione del "passaporto turistico", e di avere un'informazione d'insieme relativamente ai più importanti luoghi da visitare; la ricognizione dell'infrastruttura turistica esistente in città (totem, pali turistici e targhe) per successive attività di manutenzione/ammodernamento.

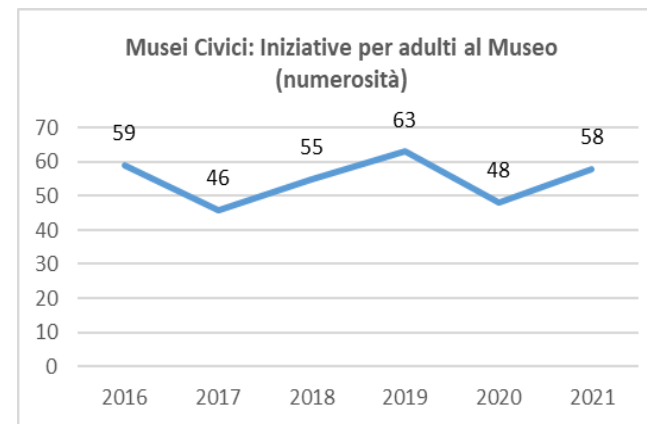
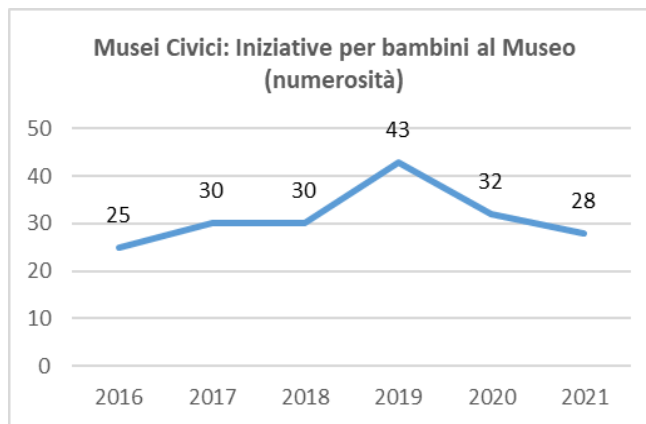
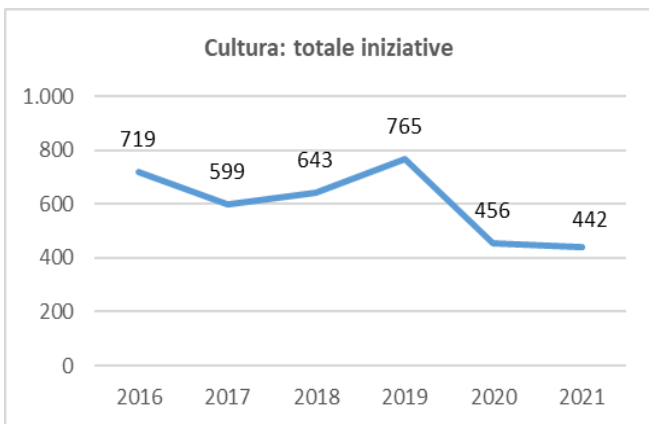
È stata inoltre presentata una proposta progettuale per il PNRR, "Monza capitale della cultura", per cui si è in attesa di riscontro da parte della Provincia. L'iniziativa accorpa diversi progetti strategici: Monza capitale della cultura, Longobard way across Europe, Monza territorio bike friendly, Museo della velocità e Tourist card.

CULTURA

La promozione della cultura nel territorio monzese può vantare la disponibilità di numerosi luoghi specificatamente destinati a ciò: 2 teatri cittadini (Manzoni e Binario 7); 2 Musei (Musei Civici di Monza - Casa degli Umiliati, Museo Etnologico); 4 spazi espositivi direttamente gestiti dal Comune o tramite concessionario (Arengario-*lavori in corso*, Galleria Civica, Vasca espositiva Urban Center, Punto Arte); spazi per esibizioni musicali/convegni/conferenze/incontri (Sala Maddalena, Urban Center, 7 Biblioteche, sale presso i Centri Civici). Il Servizio Promozione del Territorio, si occupa della programmazione, organizzazione, gestione amministrativa e tecnica delle diverse iniziative realizzate direttamente, in collaborazione con Enti/Associazioni o tramite sostegno alle iniziative proposte dalle numerose (più di 150) Associazioni culturali del territorio. L'offerta annua supera in media i 630 eventi tra rappresentazioni teatrali, concerti, conferenze, spettacoli vari. Nel corso degli anni si è ampliata e diversificata con più proposte mirate ai diversi target di utenza, che hanno permesso di arrivare ad un numero davvero consistente di eventi ed iniziative. Il grafico mostra come dal 2016 al 2019 ci sia stato un incremento del totale delle iniziative culturali, passando da 719 nel 2016 a 765 nel 2019. Negli anni 2020 e 2021, nonostante i periodi di chiusura dei luoghi della cultura a causa dell'emergenza sanitaria Covid19, il numero totale delle iniziative culturali si è attestato a 456 e a 442, segno che comunque è rimasta viva l'attività culturale.

Il Servizio Promozione del Territorio si occupa inoltre della gestione diretta dei Musei Civici di Monza – Casa degli Umiliati, della realizzazione delle mostre e delle iniziative in esso realizzate, compresa l'organizzazione delle attività didattiche, dell'affitto degli spazi museali tariffati, oltre che della gestione degli spazi espositivi (Arengario-*lavori in corso* e Galleria Civica) e dell'affitto di varie sale (Punto Arte, Sala Maddalena, etc.). Considerando, nello specifico, l'attività dei Musei Civici di Monza, è interessante notare come l'offerta culturale rivolta sia ai bambini fino agli 11 anni di età (laboratori, attività didattiche e campus estivi) sia agli adulti (corsi online, visite guidate, conferenze) abbia subito un incremento costante negli anni. I grafici mostrano il passaggio dalle 25 proposte per bambini e 59 per gli adulti nel 2016 alle 43 per bambini e 63 per adulti del 2019.

Negli anni 2020 e 2021 l'emergenza sanitaria e le conseguenti chiusure degli spazi museali hanno dato modo di rivedere le modalità di erogazione dell'offerta sfruttando anche la soluzione online; ciò ha permesso di continuare a erogare il servizio, con 32 iniziative per bambini e 48 per adulti nel 2020 e 28 iniziative per bambini e 58 per adulti nel 2021.



A seguito della graduale riapertura dei luoghi e degli spazi della cultura post-pandemia Covid 19 e del ripristino delle capienze degli spazi museali ed espositivi, il Servizio Promozione del Territorio si sta occupando della totale ripresa delle attività svolte in presenza - aumentando il portafoglio dei servizi offerti - ivi comprese le iniziative didattiche per le scuole del territorio di Monza.

SERVIZI BIBLIOTECARI

Le 6 biblioteche del sistema urbano, oltre ai 6 punti prestito attivati, garantiscono il servizio di pubblica lettura e di promozione della stessa, oltre a rappresentare luoghi di aggregazione culturale rispondenti alle richieste delle famiglie, dei giovani, degli studenti, delle persone anziane. Oltre al servizio di prestito e consultazione di periodici, libri, materiale multimediale e digitale, le biblioteche offrono sale studio per ragazzi, sezioni appositamente dedicate a bambini, attività di promozione del libro e della lettura, rivolte sia alle scuole che all'utenza libera. Il Servizio Sistemi Bibliotecari gestisce anche la Biblioteca del Carcere all'interno della Casa Circondariale e dirige l'Archivio Storico.

Dall'analisi dei dati statistici emerge un calo del numero di utenti e di prestiti nel 2020, dovuto senza dubbio all'emergenza sanitaria. Le chiusure prolungate delle biblioteche e l'applicazione dei protocolli di sicurezza hanno penalizzato i servizi e creato disaffezione nell'utenza. Grazie alla graduale ripresa delle attività di promozione in presenza, le biblioteche sono costantemente impegnate nella programmazione di iniziative per adulti, bambini, ragazzi e scuole finalizzate a riavvicinare il pubblico alle biblioteche. Anche in periodo di pandemia, le biblioteche hanno portato avanti lo sviluppo delle collezioni e, grazie anche al contributo FEIB del Ministero della Cultura, il numero di accessioni ha subito un incremento.

Presidio e gestione attività del Sistema Bibliotecario Urbano

	2016	2017	2018	2019	2020
ACCESSIONI	9.108	9.287	10.945	11.656	12.149
UTENTI	43.589	43.643	45.675	53.794	40.055
PRESTITI	212.062	197.846	190.917	199.975	105.533

Note

- accessioni: numero di documenti acquistati dalle biblioteche
- utenti: numero di utenti che hanno effettuato almeno un'operazione (es. prestito)
- prestiti: numero di documenti prestati

Il sistema intercomunale si occupa di servizi e attività gestionali trasversali alle 33 biblioteche del sistema, in particolare ha il compito di rendere disponibili supporti di back-office necessari a garantire l'attività delle biblioteche, realizzare economie di scala e incrementare la qualità dei servizi: catalogazione, prestito interbibliotecario, acquisti centralizzati, gestione delle

infrastrutture informatiche (connettività, automazione, assistenza hardware e comunicazione web), misurazione dati statistici, biblioteca digitale, Polo Depositi e Fondi speciali. L'analisi dei dati statistici e il trend che ne emerge sono la chiara conseguenza della situazione pandemica: le biblioteche hanno dovuto continuare a ripensare e rimodulare i propri servizi tenendo conto dell'emergenza e della normativa. Per garantire all'utenza un'offerta completa e variegata, riportando la vita sociale al centro della biblioteca, è stato realizzato il "Festival delle Storie. Dammi un libro che apre le porte" con l'obiettivo di permettere ai più piccoli di riprendere confidenza con gli spazi e di riscoprire la biblioteca come luogo di condivisione, di promozione della lettura e della cultura.

Presidio e gestione attività del Sistema BRIANZABIBLIOTECHE

	2016	2017	2018	2019	2020
Accessioni	52.028	55.299	55.691	58.067	57.261
Utenti	253.144	251.750	251.547	291.448	214.997
Prestiti	1.325.409	1.265.794	1.218.040	1.267.351	614.539
Note <ul style="list-style-type: none"> • accessioni: numero di documenti acquistati dalle biblioteche • utenti: numero di utenti che hanno effettuato almeno un'operazione (es. prestito) • prestiti: numero di documenti prestati 					

SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

INTERVENTI PER ANZIANI, PER LA DISABILITÀ, PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

In attuazione della Legge 328/2000 e della L.R. 3/2008 e di tutte le normative afferenti al Settore, i Servizi Sociali comunali sono volti alla promozione di:

- misure di contrasto della povertà e di sostegno al reddito e servizi di accompagnamento;
- misure economiche per favorire la vita autonoma e la permanenza a domicilio di persone totalmente o parzialmente non autosufficienti;
- interventi di sostegno per i minori in situazioni di difficoltà tramite il sostegno al nucleo familiare di origine e l'inserimento presso famiglie, persone e strutture comunitarie di accoglienza di tipo familiare e per la promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, anche in relazione al fenomeno dei minori stranieri non accompagnati;
- misure per il sostegno delle responsabilità familiari per favorire l'armonizzazione del tempo di lavoro e di cura familiare;
- misure di sostegno alle donne in difficoltà e di contrasto alla violenza di genere con garanzia di accoglienza e sostegno ed eventuale collocamento in protezione;
- interventi per la piena integrazione delle persone anziane o con disabilità per favorire la permanenza a domicilio, per l'inserimento presso famiglie, persone e strutture comunitarie di accoglienza di tipo familiare, nonché per l'accoglienza e la socializzazione presso strutture residenziali e semiresidenziali per coloro che, in ragione della elevata fragilità personale o di limitazione dell'autonomia, non siano assistibili a domicilio;
- prestazioni integrate di tipo socio-educativo per contrastare dipendenze da droghe, alcol e altro, favorendo interventi di natura preventiva, di recupero e reinserimento sociale;
- interventi di protezione giuridica mediante Amministratore di Sostegno;
- informazione e consulenza alle persone e alle famiglie, presa in carico per favorire la fruizione dei servizi e per promuovere iniziative di auto-aiuto.

La programmazione di Ambito del sistema di welfare avviene attraverso l'attuazione di quanto previsto dal Piano di Zona con il quale vengono inoltre declinate le modalità di integrazione della rete locale di offerta sociale con la rete di offerta socio-sanitaria. Il Piano di Zona attua politiche a livello di Ambito (Comuni di Monza, Brugherio e Villasanta) raggiungendo per il triennio 2019-2021 i seguenti obiettivi:

- migliorare la comunicazione verso i cittadini;
- rafforzare le azioni di supporto a favore dei cittadini e nuclei familiari in situazione di vulnerabilità;
- qualificare il sistema di offerta del territorio;
- facilitare la fruibilità delle misure di supporto previste dal sistema di welfare;
- favorire la gestione associata ed integrata di servizi e interventi a livello di Ambito;
- rafforzare la strutturazione della disciplina di accesso ed erogazione degli interventi e servizi sociali.

L'Ambito di Monza collabora con ATS, ASST e gli altri quattro Ambiti della Provincia di Monza e della Brianza per la gestione sovra ambiti di alcune misure regionali e progettazioni sociali innovative. Particolari eccellenze progettuali gestite dall'Ambito di Monza sono la cartella sociale informatizzata e la rete Artemide, la prima con sviluppi per efficientarne l'utilizzo e favorire la trasferibilità dei dati, anche con il supporto di ANCI e con possibilità di integrazione con ATS, la seconda con gestione ad Associazioni esperte dei Centri Antiviolenza, una governance appropriata, migliore integrazione con tutti gli attori della rete in un nuovo protocollo di intesa e atto di addendum, miglior definizione delle modalità di accoglienza delle donne vittime di violenza, miglior qualificazione degli operatori con percorsi di formazione tenuti da esperti appartenenti alla Rete.

È in fase di ultimazione la predisposizione del Piano di Zona 2021-2023, attuata con il concorso del Terzo Settore, Fondazioni e Organizzazioni Sindacali, con obiettivi di Ambito, obiettivi sovra Ambito ed obiettivi strategici.

Nel corso del triennio 2021-2023 per i Servizi Sociali si proseguirà con le seguenti attività e verranno attuate tutte le procedure per mantenere i servizi e migliorarne la qualità:

- a. relativamente alle misure di contrasto della povertà, il sistema del welfare comunale ha dovuto tener conto di un contesto nazionale che, in attuazione al piano di contrasto alla povertà, ha visto molti cittadini percettori del Reddito di Cittadinanza. Si segnalano inoltre, per questa area:
 - a. convenzione per la gestione dell'Asilo Notturmo, a seguito di procedura ad evidenza pubblica ai sensi del codice del terzo settore;
 - b. convenzione con Associazioni del territorio per la gestione del Piano Freddo, ai sensi del codice del terzo settore;
- b. relativamente alle misure economiche per favorire la vita autonoma e la permanenza a domicilio di persone non autosufficienti, si segnalano:
 - a. voucherizzazione per il Servizio di Assistenza Domiciliare con nuova costituzione di un Albo di fornitori, al fine di consentire una maggior qualificazione del servizio e la libera scelta del fornitore da parte del cittadino, in linea con le indicazioni regionali;
 - b. Bando Pubblico per l'erogazione dei buoni/voucher finanziati dal Fondo Non Autosufficienza, al fine di una maggior trasparenza, pubblicità e miglior trasmissione delle informazioni da parte degli operatori ai cittadini;
- c. relativamente agli interventi di sostegno per i minori in situazioni di pregiudizio e difficoltà, si segnalano:
 - a. la nuova costituzione di un Albo fornitori di servizi per minori (Servizi residenziali, semiresidenziali, Assistenza Domiciliare) anche al fine di una maggior concorrenzialità, qualità dei servizi forniti e di una maggiore trasparenza nella scelta del fornitore da parte dell'Ente;
 - b. la ripetizione del servizio di tutela minori e supporto alla famiglia, interventi da parte di psicologi con attività di coordinamento e supervisione e con l'introduzione del servizio Spazio Neutro;
- d. relativamente alle misure di sostegno alle donne in difficoltà e di contrasto alla violenza di genere, con la approvazione del Protocollo di Intesa e dell'atto di addendum tra tutti i partners, si darà attuazione alla nuova gestione dei fondi regionali per i Centri Antiviolenza e le Case Rifugio;
- e. relativamente agli interventi per la piena integrazione delle persone anziane o con disabilità, si segnalano:
 - a. l'attuazione delle convenzioni con Associazioni di volontariato e degli affidamenti a soggetti del Terzo Settore per la gestione dei nr. 4 centri anziani e della manifestazione estiva "E...state con noi", nonché una maggior integrazione tra tutti i servizi coinvolti;
 - b. l'affidamento dei servizi di integrazione scolastica disabili, servizi complementari alla gestione in economia dei CDD comunali (con introduzione di attività di supervisione) e dei servizi di trasporto e accompagnamento persone con disabilità presso i CDD e gli Spazi Inclusioni comunali;
- f. relativamente alle prestazioni integrate di tipo socio-educativo per contrastare dipendenze e favorire il reinserimento sociale, si sta monitorando l'affidamento del servizio di gestione del Centro Diurno Ergoterapico, con attività di coordinamento e supervisione. Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pubblica Istruzione e Sicurezza hanno promosso un Tavolo inter-istituzionale sul tema dipendenze e devianze giovanili. La finalità è quella di costruire e mantenere una rete stabile di interlocutori e realtà territoriali afferenti, a diverso titolo, alla tematica "Dipendenze e Devianze Giovanili" con particolare riferimento alla prevenzione delle stesse, con il coinvolgimento di partner istituzionali, del Terzo Settore e della società civile che mettano a disposizione risorse, competenze o i propri contesti aggregativi. Attraverso tale tavolo si intende dunque facilitare l'avvio di processi di rafforzamento delle competenze delle realtà rivolte ai giovani attraverso azioni di prevenzione primaria, sensibilizzazione, formazione ed informazione all'interno dei contesti territoriali sensibili a tale tematica. Il tavolo è anche momento di confronto inter-istituzionale ed intersettoriale per la realizzazione, il sostegno, la promozione di progettualità specifiche inerenti al contrasto all'uso di sostanze stupefacenti, come il progetto "Responsabilmente giovani", volto a sviluppare azioni di prevenzione per ridurre e contrastare l'incidentalità stradale causata da abuso di alcool e uso di sostanze stupefacenti.

- g. relativamente agli interventi di protezione giuridica mediante Amministratore di Sostegno, si segnala una maggior sistematizzazione e reportistica degli interventi al fine di una maggior puntualità negli aggiornamenti e rendicontazioni al Tribunale, nonché una maggior integrazione tra Ufficio Tutela ed Uffici Minori, Adulti, Anziani e Disabili finalizzata alla realizzazione di progettualità condivise per e con i cittadini tutelati;
- h. relativamente alle attività di Segretariato Sociale professionale rivolte a persone e famiglie in condizioni di necessità, si segnala l'ampliamento delle giornate di apertura e dell'orario, oltre all'introduzione di accessi esclusivamente su appuntamento per dare meglio ascolto all'utenza.

Ci si è caratterizzati da un sempre maggior coinvolgimento dei soggetti del Terzo Settore attraverso il sistema del Monza family, dell'Autism Family, del tavolo Dementia Friendly e del Tavolo Monza.con che coinvolgono molte realtà associative locali, oltre alle Cooperative Sociali. Queste azioni producono una miglior qualità dei servizi e divengono risorsa per gli operatori nel soddisfacimento di bisogni dei cittadini con una miglior capacità di promuovere progetti individuali.

Il "Monza Family" ha coinvolto nei tavoli tematici, minori, anziani e disabili molte associazioni. La attuazione di n. 2 progettualità con il privato sociale nell'area minori sull'accompagnamento alla genitorialità e con azioni di sostegno diretto in favore dei minori consente di rispondere al bisogno espresso dai tavoli di creare momenti di confronto con i genitori e maggiori opportunità educative per i minori. Sono ripresi gli incontri dei Tavoli tematici che consentiranno la realizzazione di azioni concrete a favore sia degli Anziani (opuscolo servizi per anziani), sia dei minori/famiglie (tre iniziative di promozione del supporto intra-famigliare) e dei disabili (due workshop sul tema disabilità complessa e progetto di vita con focus sull'autismo).

Il lavoro svolto ha permesso la reciproca presentazione e conoscenza tra i partecipanti oltre alla costituzione del tavolo di co-programmazione con gli altri Enti (ASST, ATS, Consorzi, Fondazione Monza e Brianza, Scuola Borsa, Afol...)

Andranno sempre più integrate le azioni delle associazioni e del privato sociale con i servizi del servizio sociale, al fine di offrire alla cittadinanza un reale welfare community.

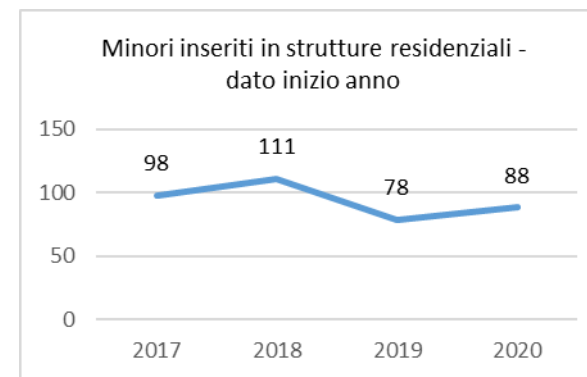
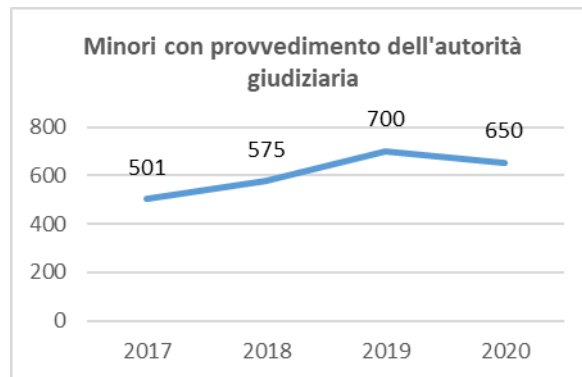
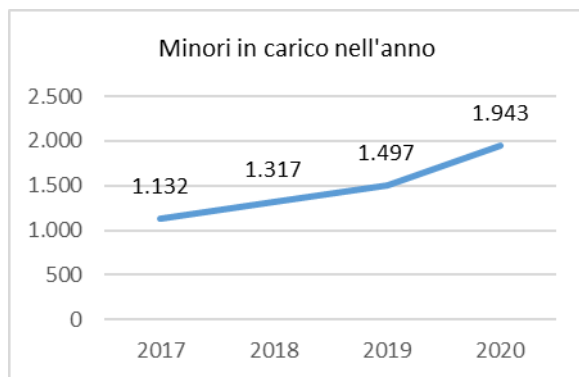
I numerosi progetti dell'Ente, finanziati da Unione Europea, Governo, Regione, Fondazioni, nell'Ambito delle Politiche Sociali permettono la sperimentazione di azioni innovative e l'introduzione di best-practics. Da segnalare il progetto "Truffa agli Anziani" per formare ed informare la popolazione e ridurre i rischi connessi alle truffe.

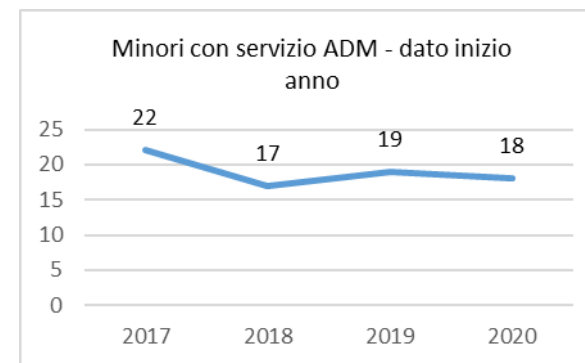
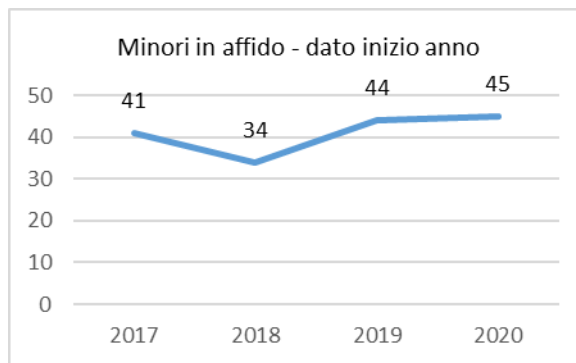
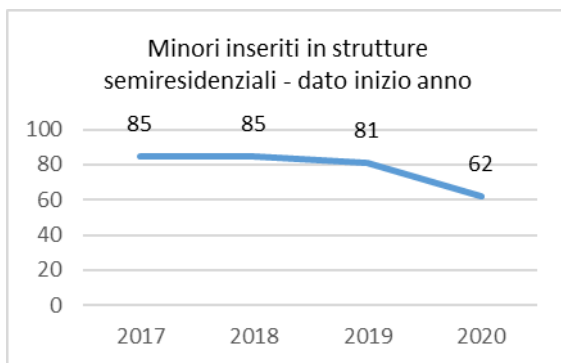
Verrà gestita la convenzione con Farma.Co.M S.p.A. che permetterà di effettuare cure odontoiatriche a prezzi calmierati con possibilità di accesso attraverso criteri predefiniti e valutazioni delle Assistenti Sociali.

La qualificazione dell'offerta dei servizi prosegue anche attraverso una attenzione all'individuazione delle procedure di affidamento degli stessi con il coinvolgimento degli operatori nella stesura dei relativi atti. La costituzione degli Albi Fornitori e la supervisione agli operatori permetterà una miglior erogazione dei servizi in termini quali/quantitativi.

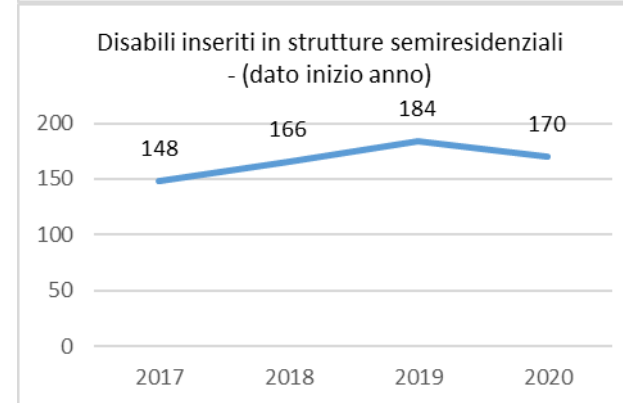
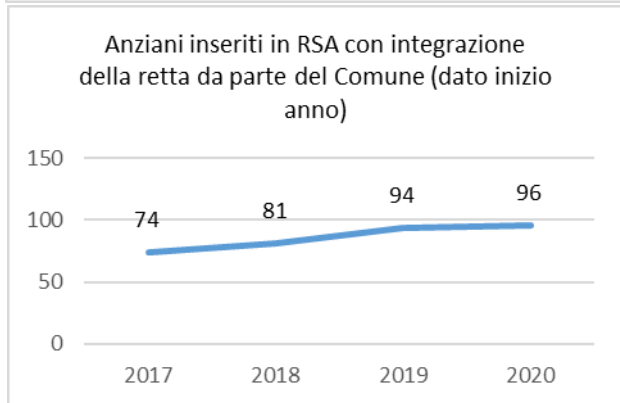
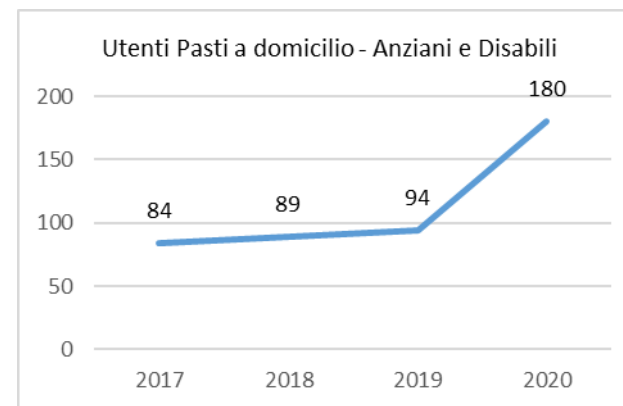
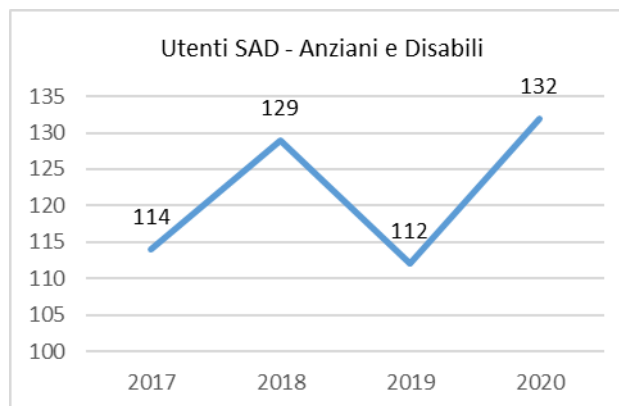
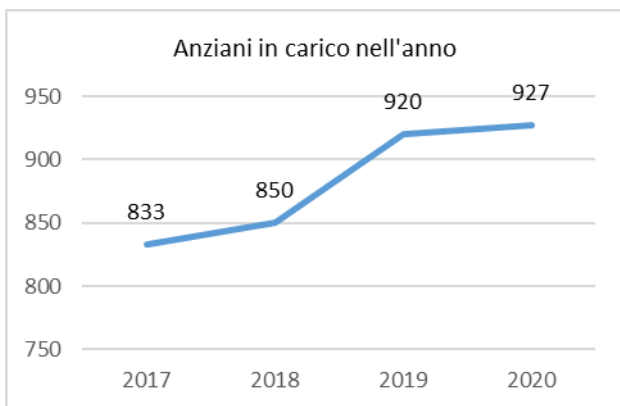
Il periodo di emergenza COVID ha imposto una tempestiva riorganizzazione dei servizi e delle attività sia in presenza, sia telefonicamente/on line. Non si è voluto lasciare nessuno da solo e l'utilizzo dei nuovi strumenti individuati sta proseguendo anche ora con una riacquisita, laddove possibile, relazione interpersonale diretta. La sperimentazione di misure nazionali e regionali applicate al contesto monzese, unitamente all'acquisizione di donazioni da parte di Enti privati e cittadini, ha individuato una nuova metodologia di intervento che dovrà essere sviluppata per il futuro. Si è consolidata la collaborazione con i sistemi informativi per lo sviluppo di portali per la presentazione/inserimento di domande on line relative a varie misure.

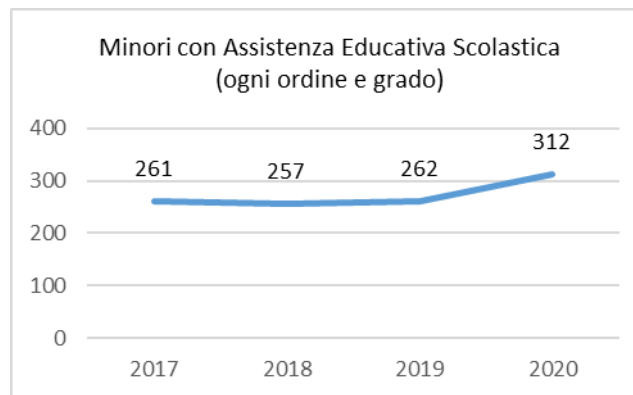
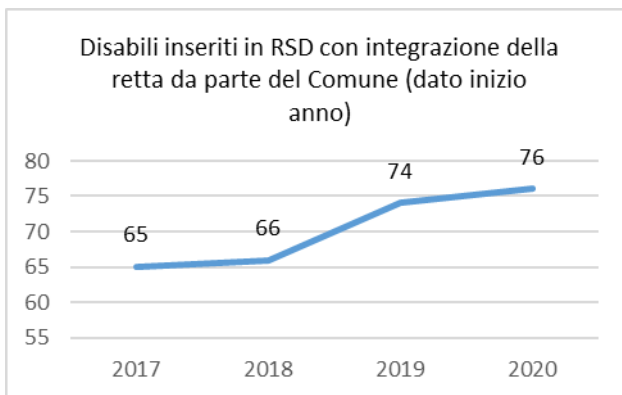
Tale sistema sta producendo semplificazione dell'accesso ai cittadini ai bandi permettendo altresì di operare con una gestione più trasparente delle procedure.



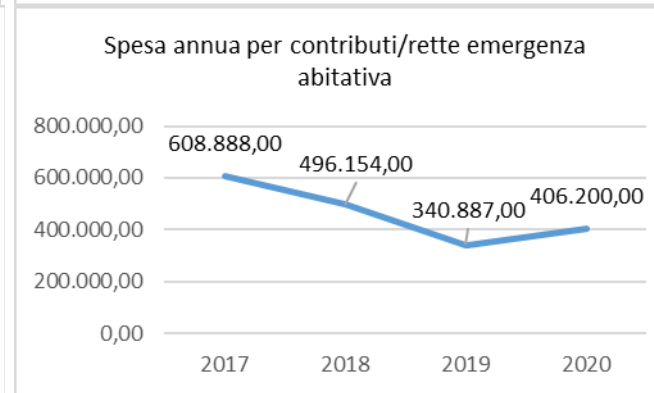
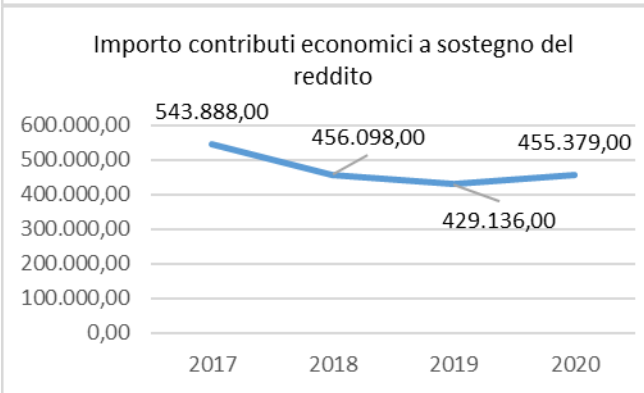
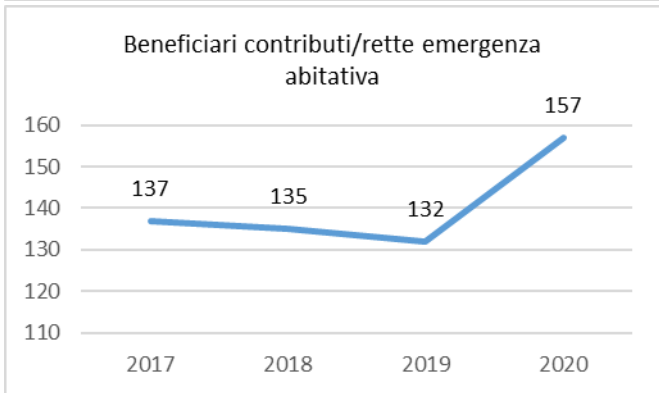
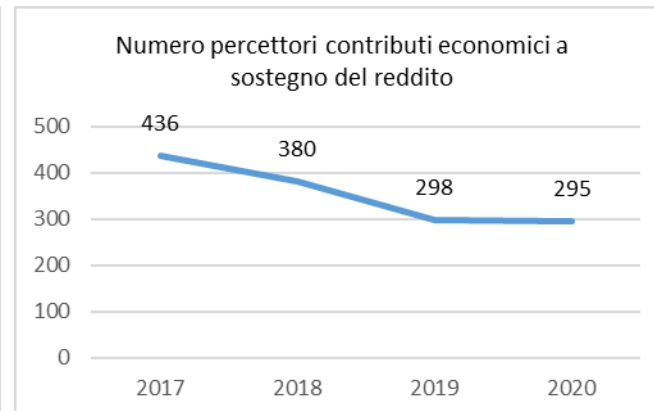
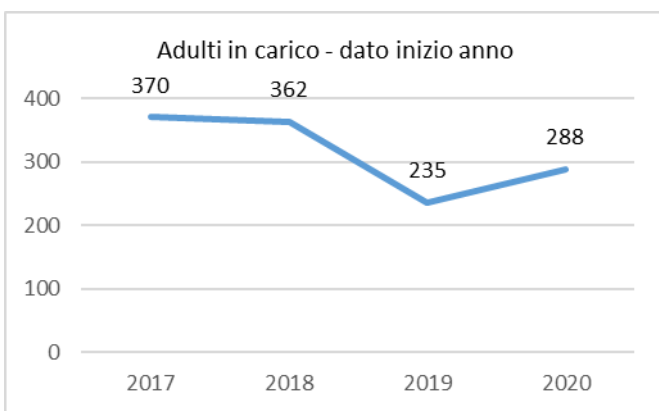


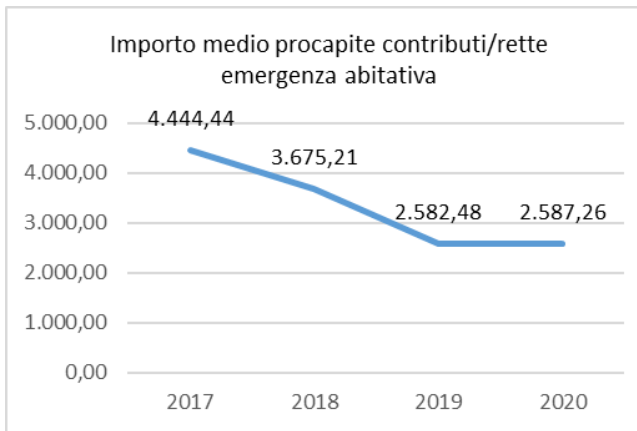
I dati mostrano un aumento significativo dei casi in carico, in particolar modo per la presa in carico di famiglie con problematiche legate a situazioni economiche e abitative precarie. Gli uffici hanno provveduto ad una valutazione sempre più mirata e differenziata del bisogno specifico di ciascun minore e della sua famiglia e ad un lavoro con il territorio (associazioni, operatori, Enti del Terzo Settore) per l'attivazione di servizi di prevenzione e di sviluppo ed attività complementari ad una sana crescita del minore.





I dati mostrano un aumento di richieste del servizio SAD e Pasti a domicilio dovuto alla pandemia ed un avvicinamento degli uffici alla popolazione anziana grazie alle telefonate effettuate dagli operatori e ricevute dai cittadini nell'iniziativa "Noi ci SiAmo" e "Noi ci SiAmo ancora", che hanno garantito una maggior presa in carico.





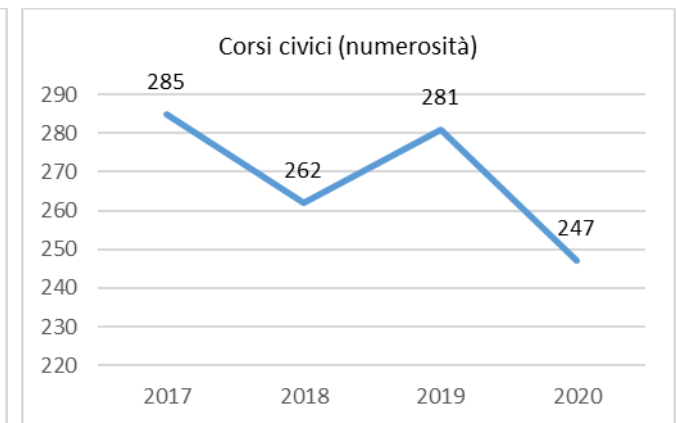
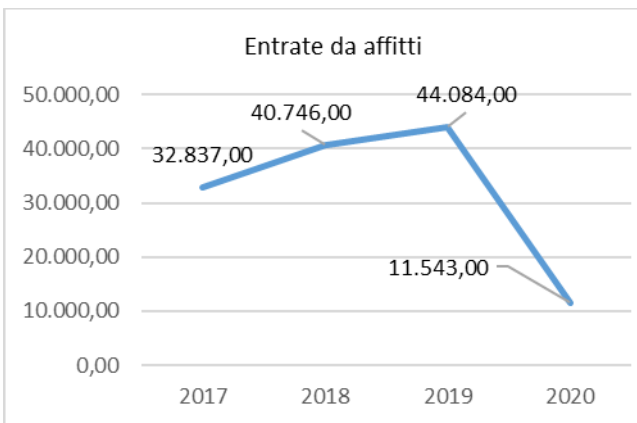
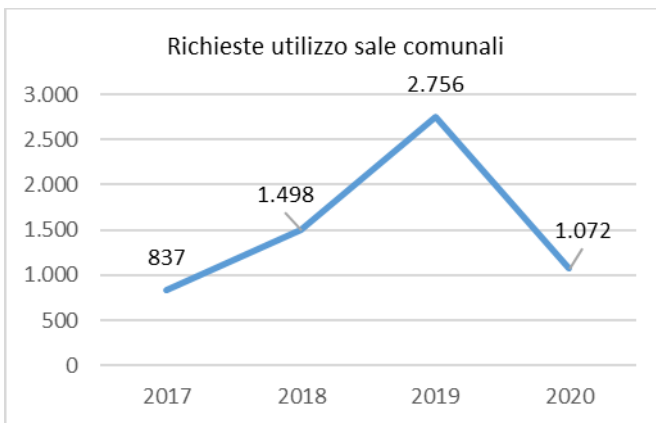
I dati mostrano un aumento dei casi in carico dallo scorso anno, dovuto alla pandemia. I contributi economici a sostegno del reddito sono aumentati nel 2020, così come i contributi per l'abitare finanziati con fondi comunali.

PARTECIPAZIONE, GIOVANI, PARI OPPORTUNITA'

Sono presenti sul territorio n. 10 Centri Civici di Quartiere, luoghi di aggregazione per i cittadini, servizi di prossimità, corsi civici ed eventi socio culturali, sede delle Consulte cittadine. I centri civici di quartiere sono una risorsa per le associazioni e per i cittadini, perché offrono la possibilità di utilizzare spazi comunali a tariffe agevolate per attività di interesse generale ma anche private (es. assemblee condominiali). I centri civici sono inoltre sede delle attività dei patti di collaborazione con i cittadini e le associazioni e dei patti di cittadinanza con le consulte di quartiere, che si fondano sul principio dell'amministrazione condivisa di beni comuni, tangibili e non, impattando significativamente sullo sviluppo di una comunità coesa. Come dimostrano le tabelle e i grafici, in questi ultimi anni i centri civici si sono arricchiti di servizi e sono stati sempre più fruiti dai cittadini monzesi.

Nel 2020, gli accessi complessivi dei cittadini ai n.10 centri civici risultano essere 43.534, per un numero di servizi attivi, comunali e privati, pari a n. 111. Nel 2020, causa pandemia, i Centri Civici non hanno potuto svolgere in presenza le attività e sono proseguiti i servizi esclusivamente in modalità "on line".

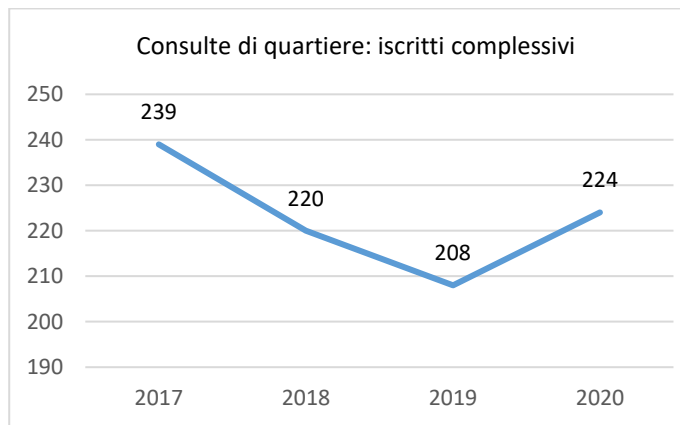
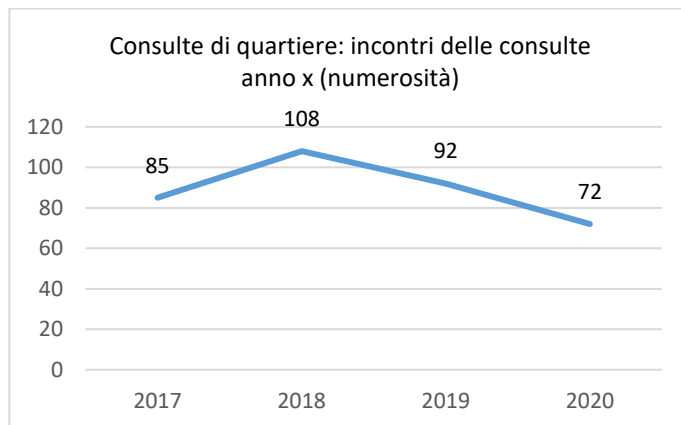
Il catalogo dei servizi offerti nei centri civici consta in n. 10 tipologie di servizi comunali presenti : affitto sale una tantum e continuativo, assistenza servizi on line Comune di Monza e prenotazione appuntamento carta identità elettronica, prenotazione e riconsegna certificazione stato civile e tessere elettorali , servizio di informazioni sul quartiere, sportello anagrafe, sportello informastranieri, segretariato sociale , kairos e rec, sale studio; numerosi anche i servizi di interesse generale quali corsi civici, scuola per adulti, spazio compiti, sportello giovanimpresa, coworking, servizio ripetizioni, momenti aggregativi per anziani, centro anziani, gruppi di lettura e scambio libri, centro famiglie, servizio di riuso vestiti per bambini, sportello controllo di vicinato, scuola di musica. Si procederà con azioni sperimentali di supporto alla digitalizzazione dei cittadini.



Nella fase di lockdown per emergenza sanitaria Covid i servizi, laddove possibile, sono stati resi da remoto. È stata inoltre creata una newsletter settimanale per raggiungere gli utenti dei centri civici con gli aggiornamenti dei vari DPCM, delle ordinanze regionali e sindacali e con le varie opportunità formative digitali offerte dal territorio. Il periodo di emergenza sanitaria ha determinato una riorganizzazione complessiva dei centri civici con una nuova articolazione degli orari di front office alla loro completa riapertura, nel rispetto dei protocolli di sicurezza.

Le Consulte di quartiere quale organismo di partecipazione, approvato con atto del Consiglio Comunale nel 2016 sono n. 10, una per quartiere.

Tra il 2020 e il 2021 n.8 consulte hanno sottoscritto un patto di cittadinanza con l'Amministrazione Comunale per l'attuazione di azioni condivise di cura dei beni del quartiere e dello sviluppo della comunità (dalla riqualificazione del verde ad azioni educative, sportive, culturali, aggregative...). Attualmente i patti di collaborazione sono n. 37 con un incremento dei cittadini coinvolti tra pattisti e fruitori. Nella fase di lockdown le consulte si sono attivate da remoto per poi riprendere a vedersi in modalità mista.



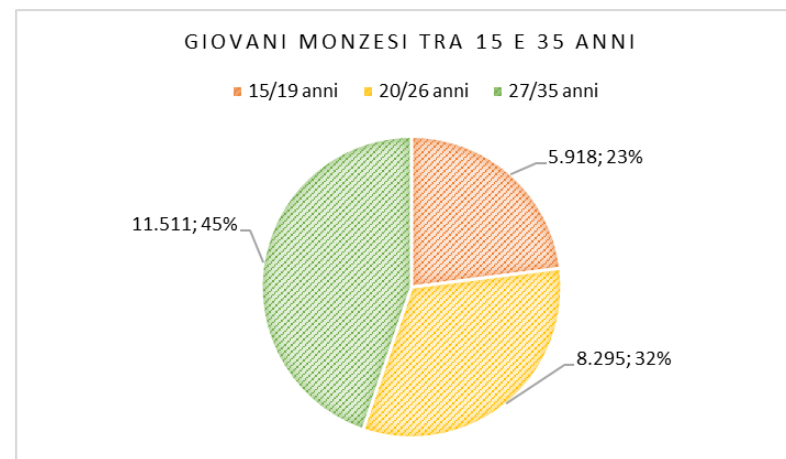
I giovani sono il motore propulsivo di una società e possono portare nuove idee ed energie alla comunità di appartenenza, la comunità e le istituzioni devono sostenerli nel loro percorso di crescita. È fondamentale offrire opportunità per apprendere competenze, sviluppare capacità, esprimere il proprio potenziale e sperimentare situazioni di partecipazione alla vita della comunità. I progetti giovani, all'interno della programmazione delle politiche giovanili 2018/2021, hanno fortemente un taglio di protagonismo giovanile, all'insegna della riscoperta delle tradizioni e dell'apertura verso frontiere internazionali.

Gli accessi totali a progetti, eventi ed iniziative, nel 2020 sono stati 42.374, mentre i giovani organizzatori di iniziative per i giovani n. 130. Le attività dei progetti sono proseguite, durante il lockdown, attraverso l'ausilio di strumenti informatici.

Regione Lombardia ha avviato, in collaborazione con Anci Lombardia, il bando "La Lombardia è dei giovani", volto alla realizzazione di interventi diretti a favore dei giovani per promuovere la loro partecipazione inclusiva alla vita sociale e politica dei territori, come disciplinato nella D.G.R. n. XI/2012 del giorno 09 settembre 2019.

Questo percorso, condiviso tra la Regione Lombardia e Anci Lombardia, a cui partecipa anche il Comune di Monza, intende sviluppare un progetto finalizzato alla realizzazione di una proposta di legge regionale per i giovani.

Attraverso il progetto responsabilmente giovani si perseguirà l'obiettivo generale di sviluppare azioni di prevenzione per ridurre e contrastare l'incidentalità stradale causata da abuso di alcool e uso di sostanze stupefacenti attraverso azioni dirette quali controllo su strada, divulgazione conoscitiva e sensibilizzazione diffusa sul territorio e percorsi educativi rivolti ai giovani e agli attori territoriali che lavoro a stretto contatto con i giovani. Inoltre svilupperanno azioni di sistema per promuovere un raccordo territoriale tra gli enti preposti



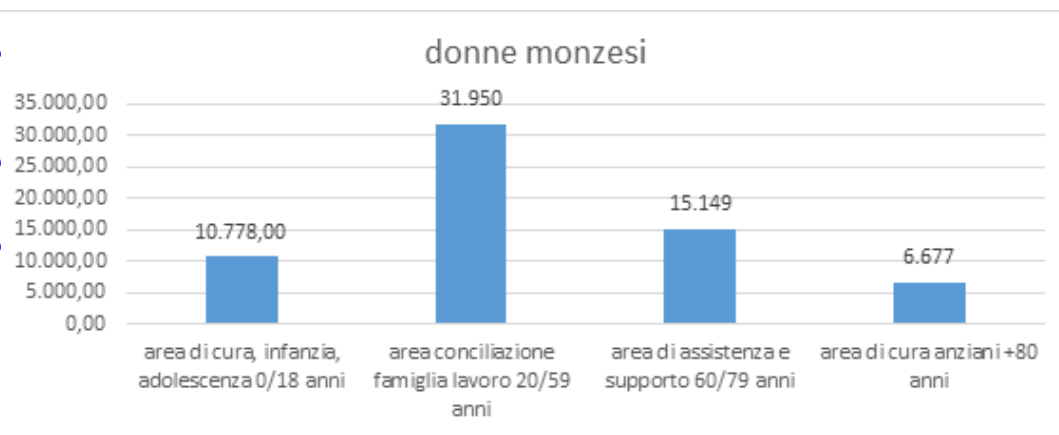
alla prevenzione e contrasto del fenomeno dell'incidentalità, quale danno correlato all'abuso di alcool e uso di sostanze stupefacenti.

Grazie al finanziamento ottenuto con il progetto PINQUA sarà possibile procedere ad un intervento di rigenerazione urbana nell'Area via Bramante da Urbino – Quartiere San Donato.

L'ipotesi progettuale prevede la creazione di un presidio di socialità attraverso un centro giovanile con funzione aggregativa per la promozione della creatività e del protagonismo giovanile in un'ottica anche intergenerazionale. Gli spazi della cascina Maino di via Rigamonti potranno ospitare, nell'ottica di riqualificazione urbana e sociale del quartiere, le funzioni aggregative e ludico/ricreative, anche a servizio dell'attività laboratoriale.

L'Amministrazione Comunale di Monza ha coinvolto nella progettazione gli operatori del terzo settore operanti nell'area di intervento, anche attraverso il coinvolgimento delle consulte di quartiere, rete sociale territoriale alla quale sono iscritti associazioni, cooperative e cittadini attivi.

Le donne monzesi risultano essere 64.554, il 53% della popolazione monzese, per fasce d'età così suddivise (dati anno 2019):



Nel 2018 è stato istituito il tavolo pari opportunità che oggi conta la presenza di n. 34 realtà associative femminili cittadine, con cui si è stata condivisa la programmazione delle politiche di pari opportunità 2018/2022 : dall'organizzazione di iniziative di sensibilizzazione e la realizzazione di progettazioni mirate all'attuazione di azioni innovative per la decostruzione degli stereotipi di genere e per la lotta contro la violenza alle donne, ad azioni per supportare l'imprenditorialità e autoimprenditorialità di e per le donne di Monza attraverso opportunità formative e di aggregazione con Monza Pink Network, alla progettazione e attivazione di servizi a favore della conciliazione famiglia-lavoro, anche facilitando accesso ai servizi per i neogenitori.

POLITICHE ABITATIVE

I Servizi Abitativi Pubblici gestiscono le attività inerenti gli alloggi comunali con un importante accesso di pubblico e l'assegnazione di alloggi SAP e SAT di proprietà del Comune mediante apposito avviso secondo le modalità previste dalla normativa regionale e discendenti regolamenti di attuazione. Gestiscono il Fondo di Solidarietà, misura regionale per far fronte alle morosità degli inquilini pubblici e il Fondo morosità incolpevole per gli inquilini di alloggi privati.

L'Ufficio Alloggi e Agenzia per l'Abitare collabora con il servizio manutenzioni che ripristina gli alloggi per la successiva assegnazione, oltre a fornire al Servizio Alloggi nuovi alloggi a seguito di finanziamenti regionali. L'Ufficio collabora con ANCI e con Regione Lombardia per tutte le partite afferenti all'abitare.

Si segnala che la modifica dell'accesso al pubblico presso lo stabile di via Guarenti 2 ha prodotto un miglioramento della qualità della relazione con l'utenza, con luoghi più idonei e privacy garantita. L'integrazione con la Direzione, gli uffici amministrativi del Servizio Sociale e l'Ufficio di Piano ha permesso snellimento e celerità nella redazione di atti integrati (Piano dell'Offerta Abitativa di Ambito unitamente ad ALER). Si proseguirà inoltre:

- alla assegnazione di alloggi SAP e SAT;
- alla sempre più stretta integrazione con i Servizi Sociali per il supporto di alcune famiglie in difficoltà,
- alla tempestività nelle erogazioni di buoni affitto finanziati da misure nazionali e regionali,
- all'operazione morosità, dopo il quadro generale e pregresso, sono state poste in essere azioni per il recupero attraverso la definizione delle procedure, sino alla individuazione dei grandi morosi, con procedure di sfratto. Le decadenze vengono effettuate con tempestività anche al fine di eludere e contrastare forme di occupazione abusiva.

Sono stati approvati il Regolamento degli alloggi Sociali per il contrasto a problematiche di emergenza abitativa e il Regolamento dei Servizi Abitativi Transitori.

Il periodo di emergenza COVID ha imposto una tempestiva riorganizzazione dei servizi e delle attività sia in presenza, sia telefonicamente/on line. Non si è voluto lasciare nessuno da solo e l'utilizzo dei nuovi strumenti individuati sta proseguendo anche ora con una riacquisita, laddove possibile, relazione interpersonale diretta. La sperimentazione di misure nazionali e regionali applicate al contesto monzese, unitamente all'acquisizione di donazioni da parte di Enti privati e cittadini, ha individuato una nuova metodologia di intervento che dovrà essere sviluppata per il futuro. Si è consolidata la collaborazione con i sistemi informativi per lo sviluppo di portali per la presentazione/inserimento di domande on line relative a varie misure. Tale sistema sta producendo semplificazione dell'accesso ai cittadini ai bandi permettendo altresì di operare con una gestione più trasparente delle procedure.

È stata approvata dal Consiglio Comunale convenzione con Aler per la gestione di n. 326 alloggi inseriti in immobili gestiti da Amministratori esterni e si dovrà avviare e monitorare l'andamento della nuova gestione che avrà durata triennale. È stato ottenuto finanziamento per il Bando PINQUA, con una ricaduta in termini di efficientamento energetico sugli immobili di via Bramante da Urbino. È stata inoltre approvata convenzione con ALER per la gestione di alcuni alloggi SAP di proprietà comunale.

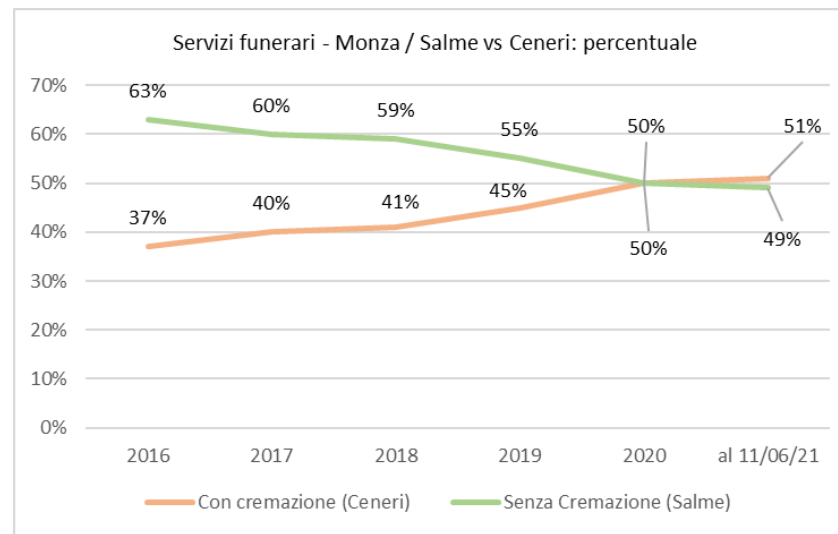
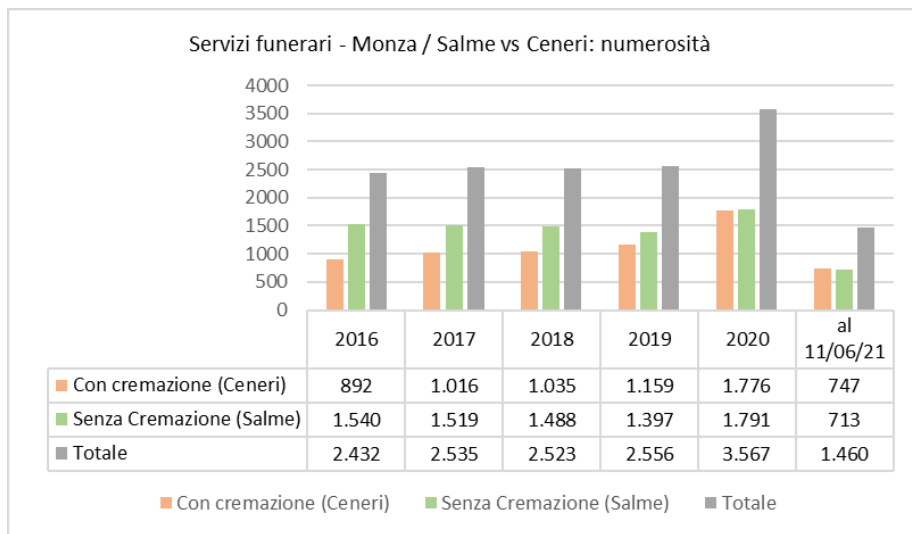
SERVIZI FUNERARI E CIMITERIALI

L'Ufficio Funerario è preposto al rilascio delle autorizzazioni al trasporto di cadavere, per tutti i deceduti sul territorio di Monza, alla gestione delle pratiche relative alle tumulazioni, inumazioni, esumazioni ed estumulazioni nei Cimiteri Urbano e San Fruttuoso, al rilascio delle concessioni cimiteriali.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 15/10/2018 è stato approvato il nuovo Regolamento di Polizia Mortuaria, modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 03/02/2020. Il Regolamento e successive modifiche sono state oggetto di incontri con gli stakeholder quali Agenzie di pompe funebri e marmisti. Il Regolamento vigente contiene diverse novità quali: la possibilità di rinnovare le concessioni, sia scadute che non scadute, per un periodo massimo di anni 20 (con esclusione di quelle di durata 50ennale), la possibilità di sepoltura anche ai defunti non residenti purché il familiare sia residente a Monza, la possibilità di tumulare (in ossario, loculo colombaro e tomba) urne ceneri e cassette resti ossei a capienza (prima era posto il limite di 2 per ogni manufatto).

Gli Uffici Stato Civile e Funerario sono stati impegnati a fronteggiare l'aumento esponenziale di decessi a causa dell'emergenza sanitaria in atto.

Nr servizi/Anno	2016	2017	2018	2019	2020	al 11/06/2021
Decessi a Monza	2216	2.274	2.274	2.312	3.251	1.359
Arrivo da fuori Monza	216	261	249	244	316	101
Totale	2.432	2.535	2.523	2.556	3.567	1.460



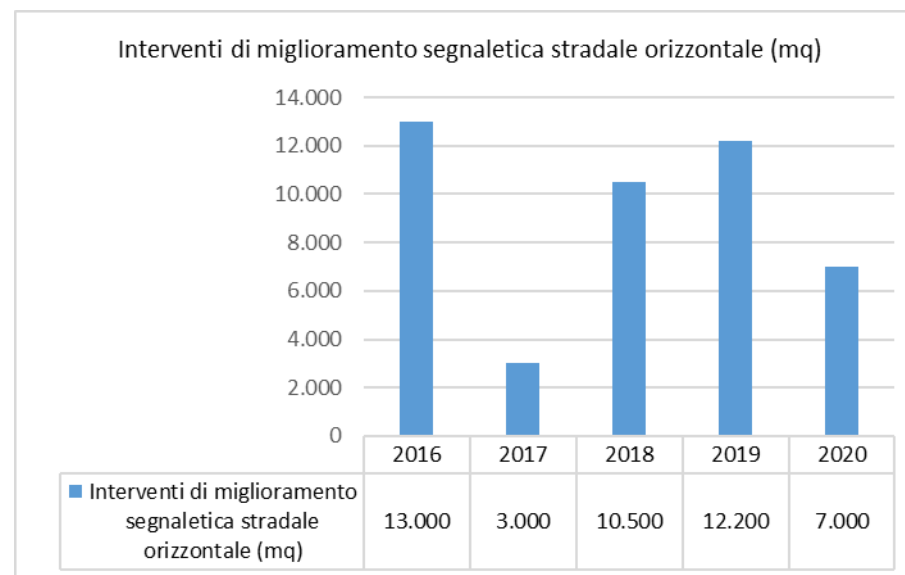
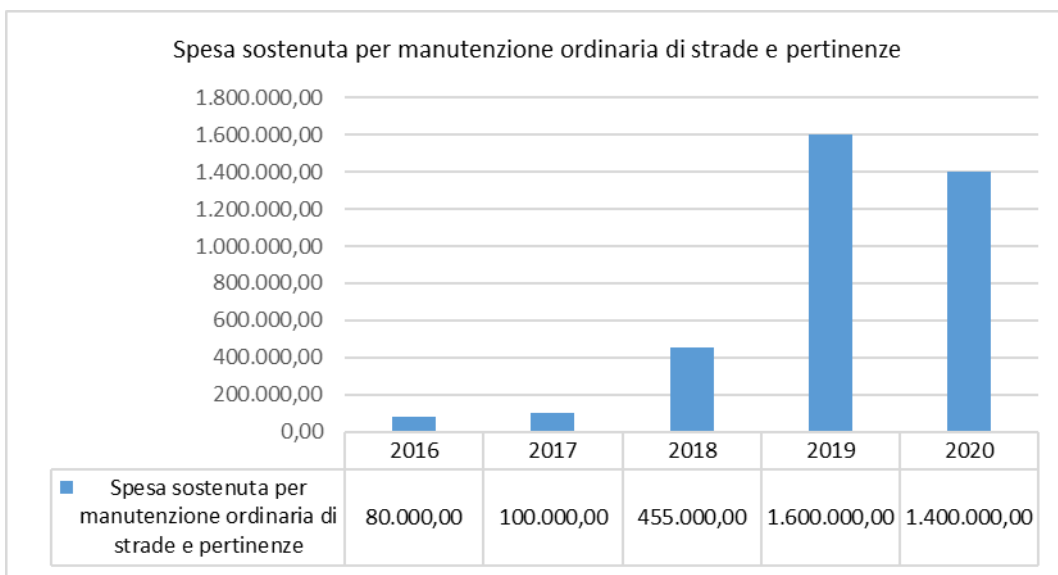
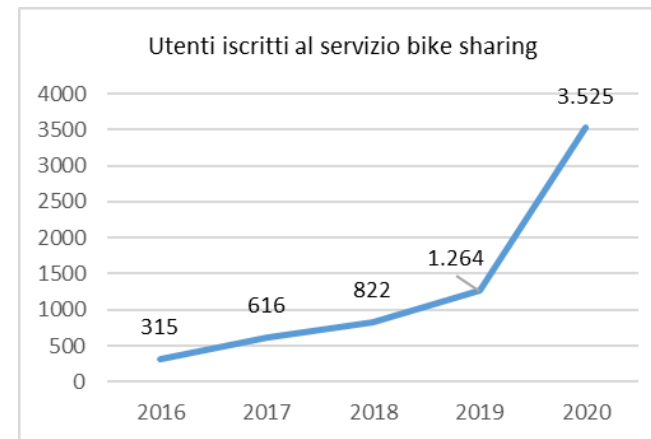
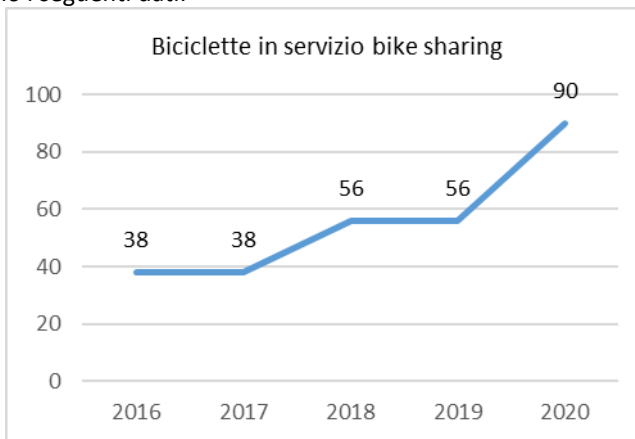
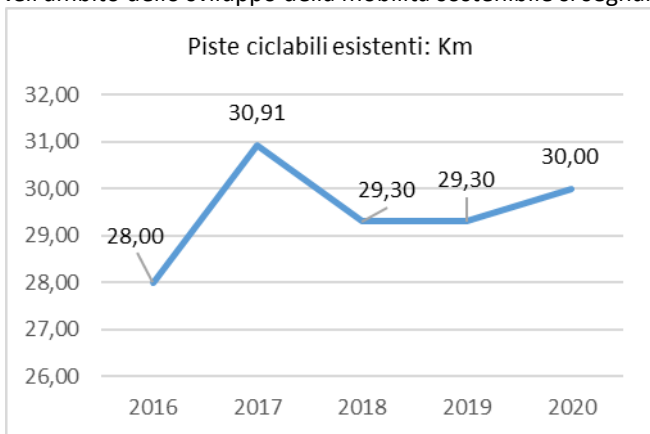
SERVIZIO DI TRASPORTO E SOSTA

La gestione del servizio parcheggi è affidata a MonzaMobilità. I numero dei parcheggi a pagamento sono divisi come segue:

- zone a parcometro: n. 1522 posti
- zone delimitate: n. 1966 posti

La gestione del trasporto pubblico locale è affidata all'Agenzia per il trasporto pubblico locale del bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia.

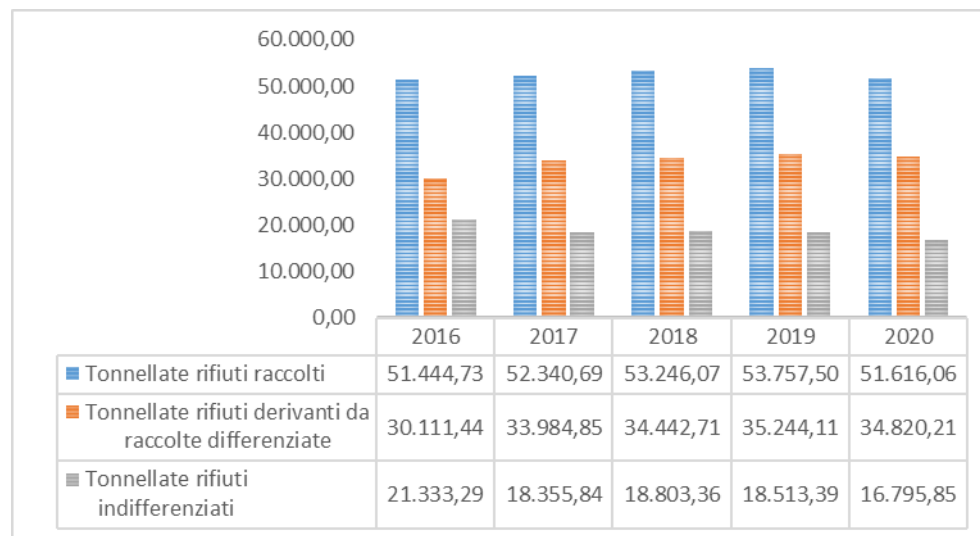
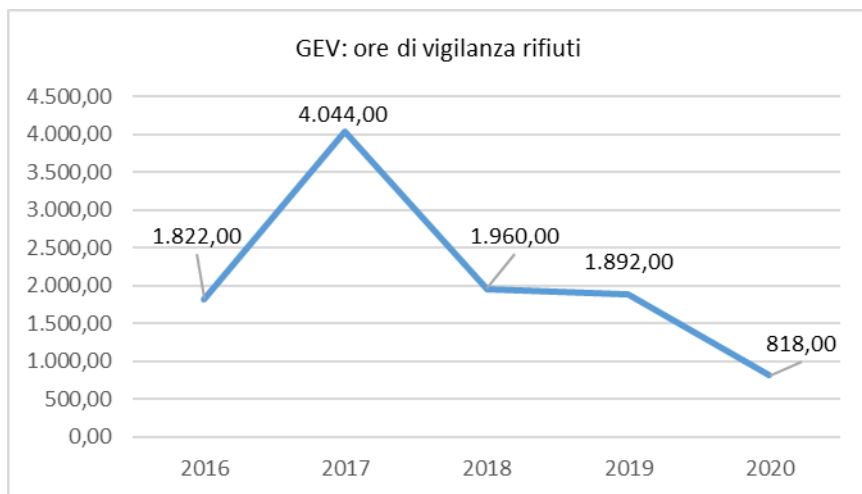
Nell'ambito dello sviluppo della mobilità sostenibile si segnalano i seguenti dati:



SERVIZIO DI IGIENE URBANA E TUTELA AMBIENTALE

L'attività di gestione del ciclo dei rifiuti è operata dal Comune in varie componenti:

- Una componente di pianificazione e programmazione delle azioni operabili a livello comunale. In tale quadro la logica è prioritariamente quella volta alla riduzione del rifiuto, alla valorizzazione dello stesso, alla ottimizzazione dei costi, alla promozione di comportamenti quanto più sostenibili per l'ambiente;
- Una componente operativa del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento. In tale quadro vengono svolte le azioni di individuazione dei soggetti che operano questi servizi (raccolta e trasporto sono svolti nell'ambito di un unico contratto), di controllo del loro operato e di quello dell'utenza;
- Una componente tariffaria (svolta dai Servizi Tributari dell'Ente).



TUTELA AMBIENTALE

L'ambiente in cui viviamo è uno dei principali fattori che qualificano il benessere di una comunità locale. Le attività svolte dal Comune sono di:

- Vigilanza su processi ed azioni che possano portare al peggioramento della sua qualità, tramite espressione di pareri inerenti Piani, Progetti ed Azioni intraprese da soggetti privati o pubblici;
- Promozione degli interventi di riqualificazione del territorio intervenendo in procedimenti non di competenza comunale riguardanti cause dirette di inquinamento (del suolo, delle acque, dell'aria) sia con azioni di stimolo che di controllo;
- Promozione di interventi di diretta attuazione comunale nel campo della riduzione e contenimento dei fattori di rischio ed inquinamento ambientale;
- Controllo del territorio diretto tramite il proprio personale, quello Volontario di supporto o quello dei settori comunali preposti alla vigilanza, e indiretto fruendo degli organismi di livello territoriale (Provincia, ATS, ARPA, Regione, etc.);

Il presidio del Territorio avviene anche col supporto del Servizio di Vigilanza Ecologica Volontaria che rappresenta un importante patrimonio di risorse umane attivamente impegnate in attività di rilevante utilità in campo Ambientale a servizio della Comunità Locale, anche a livello di sensibilizzazione ed educazione.

Descrizione Indicatore	2016	2017	2018	2019	2020
GEV: ore di sensibilizzazione ambientale	242,00	150,00	529,00	785,00	87,00
GEV: ore di vigilanza sul territorio	4.070,00	6.315,00	2.171,00	2.596,00	1188,00
GEV: ore di monitoraggio e tutela del parco di Monza	1.533,00	2.889,00	2.744,00	2.052,00	1640,00

Nella valutazione degli elementi che maggiormente caratterizzano il quotidiano rapporto con la qualità dell'ambiente in cui viviamo, quello atmosferico incide in maniera rilevante. La qualità dell'aria, in parte oggetto dell'azione di ogni componente della comunità locale, è rilevata a livello macro da indicatori di inquinamento atmosferico, ma discende anche da un'azione di corretta gestione degli impianti termici dei quali il comune effettua una costante azione di verifica tramite azioni di accertamento ed ispezione.

Descrizione Indicatore	2016	2017	2018	2019	2020
Inquinamento atmosferico - PM10: superamenti del limite di soglia giornaliero	61,00	0,00	51,00	44,00	66,00
Inquinamento atmosferico - O3: superamenti della soglia di allarme	1,00	0,00	0,00	2,00	0,00
Inquinamento atmosferico - NO2: superamenti della soglia di allarme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
inquinamento atmosferico - CO: superamenti del limite di soglia giornaliero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ecologia: numero impianti termici ispezionati nell'anno	-	2.010,00	1.520,00	1.448,00	506,00
Impianti termici irregolari a seguito di ispezioni	-	1.466,00	945,00	846,00	297,00
Impianti termici messi a norma nell'anno	-	-	-	732,00	276,00
PAES: numero momenti pubblici di informazione e formazione realizzati nell'anno	1,00	0,00	1,00	1,00	8,00
Procedimenti relativi ai piani di bonifica e messa in sicurezza	9,00	0,00	39,00	38,00	37,00

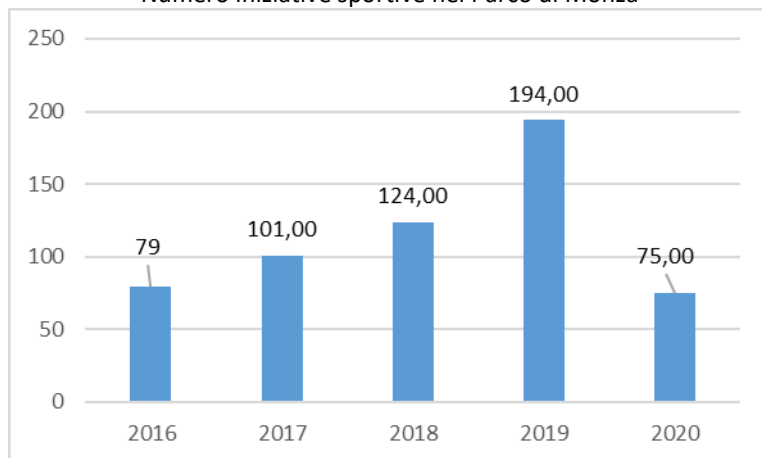
GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

Lo sport in città può essere praticato agevolmente grazie ad un cospicuo patrimonio impiantistico comunale, quasi interamente affidato in concessione a privati, oltre alla possibilità, per le società sportive locali, di utilizzare le palestre delle scuole elementari e medie in orari extracurricolari, con una diffusione capillare in tutti i quartieri della città. Le concessioni prevedono agevolazioni e promozioni a favore delle istituzioni scolastiche e delle fasce deboli. A questi impianti di proprietà pubblica si aggiungono, ovviamente, impianti sportivi interamente gestiti da privati. Infine, agli impianti più tradizionali si aggiungono strutture e percorsi per la pratica sportiva nel Parco di Monza (Nordic walking, Orienteering, Corsa podistica), vera "palestra a cielo aperto" e il progetto "street sport", per ampliare quantità ed utilizzabilità delle strutture per la pratica sportiva nei giardini pubblici dei quartieri cittadini, utilizzando lo strumento dei "patti di collaborazione".

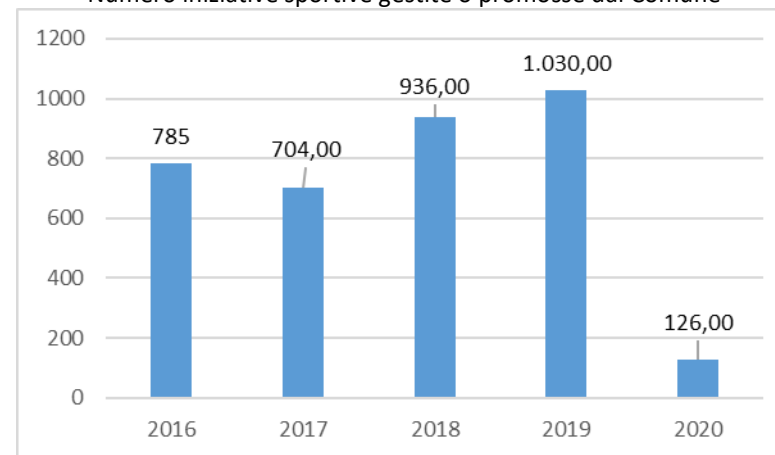
	IMPIANTO SPORTIVO	SOCIETA' SORTIVA	INDIRIZZO	DURATA
CAMPI DI CALCIO				
1	Campo calcio via Ragazzi del '99	AC MONZA	Via Ragazzi del 99	30/06/2041
2	Campo calcio via MURRI	GSD CITTA' DI MONZA	Via Murri	30/06/2032
3	Campo calcio via GIOTTO	JUVENILIA	Via Giotto	30/06/2032
4	Campo calcio PAISIELLO	ASD SAN ROCCO	Via Gentili/Paisiello	30/06/2034
5	Campi di calcio SAN FRUTTUOSO	S. FRUTTUOSO calcio	Via della Boscherona	30/06/2032
6			Via Montanari	
7	Campo calcio via Solferino	GES	Via Solferino	30/06/2022
8	Campo Calcio via Sant'Andrea	PRO VICTORIA calcio	Via S. Andrea	30/06/2023
9	STADIO BRIANTEO	AC MONZA	Viale Sicilia	30/06/2062
10	MONZELLO	AC MONZA	VIA Ragazzi del '99	
11	FIAMMA MONZA	STADIO SADA	Via Guarenti	30/06/2022

	IMPIANTO SPORTIVO	SOCIETA' SORTIVA	INDIRIZZO	DURATA
IMPIANTI POLIVALENTI				
12	Centro natatorio PIA GRANDE	GIS MILANO	Via Murri	13/07/2023
13	Centro sportivo NEI	H20	Via Enrico da Monza	31/07/2022
14	Centro sportivo TRIANTE	GIS MILANO	Via Pitagora	11/03/2029
15	Centro sportivo FORTI E LIBERI	FORTI E LIBERI 1878	Viale Cesare Battisti	30/06/2027
16	Centro sportivo AMBROSINI	A.T.I. AMBROSINI 2.0	Via Solferino	10/09/2035
17	Centro La Dominante	S.S. DOMINANTE	Via Ramazzotti	30/06/2029
IMPIANTI SPECIFICI				
18	NEI parete arrampicata	ASA	Via Enrico da Monza	31/07/2022
19	PALAZZETTO DELLO SPORT	Vero Volley	Via Stucchi	30/06/2036
20	BOCCIODROMO	ASD Silvia Tremolada	Via Rosmini	31/07/2022
21	PALAZZO DELLA SCHERMA	SCHERMA MONZA SRL	Via della Birona	20/08/2059
22	LAGHETTO PESCA	Consorzio Il Laghetto	Via della Boscherona	31/07/2029
23	CHIOLO/PIOLTELLI	Rugby Monza - San Rocco	via Rosmini	30/06/2022

Numero iniziative sportive nel Parco di Monza



Numero iniziative sportive gestite o promosse dal Comune



(manifestazioni, competizioni singole, giornate di aggiornamento tecnico, promozione e diffusione dello sport, saggi, attività sportiva di base e corsi)

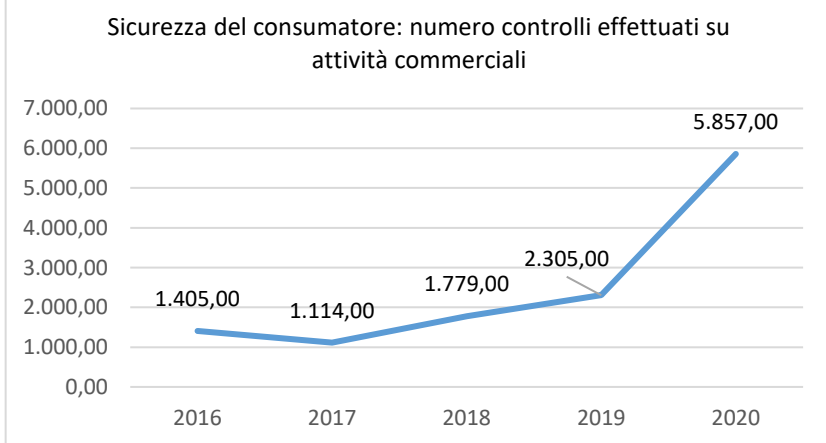
POLIZIA LOCALE

La Polizia Locale offre un servizio di presidio e controllo del territorio che svolge sia con funzione preventiva che repressiva, quest'ultima attraverso l'accertamento delle violazioni. La prevenzione viene attuata mediante la capillare presenza sul territorio e la sensibilizzazione degli utenti circa la pericolosità di determinati comportamenti che ledono la sicurezza. La vicinanza al cittadino caratterizza il servizio della polizia locale che viene offerto nell'arco delle ventiquattro ore e per tutti i giorni dell'anno e su tutto il territorio, individuando anche aree sensibili e a rischio e con il supporto di un'unità operativa tattica e cinofila, con la previsione di un aumento numerico di quest'ultima. Proprio a tale scopo, a partire da marzo 2021, è stato istituito il servizio di Presidio dei Quartieri, che prevede sia la presenza di operatori nelle aree sensibili note per la segnalazione di fenomeni di degrado urbano (giardini pubblici e aree di aggregazione), sia l'attività di pattugliamento dinamico nel quartiere stesso.

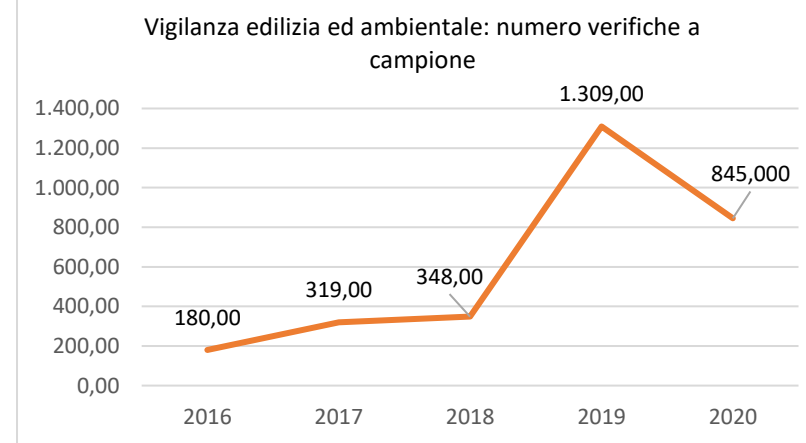
L'attività di controllo, prevenzione e verifica in tema di sicurezza urbana e antidegrado si effettua con servizi mirati, anche interforze, contrastando efficacemente lo spaccio di sostanze stupefacenti ed in generale gli atti contrari al decoro e alla convivenza civile. La sicurezza dei cittadini viene tutelata anche con l'effettuazione degli ordini di allontanamento mirati alla successiva adozione da parte del Questore, in caso di reiterazione, del Daspo urbano. A carico di coloro che, attraverso condotte illecite, minacciano la sicurezza dei cittadini, vengono applicate le sanzioni amministrative e penali stabilite dalle leggi che hanno, come primo scopo, quello di interrompere le condotte pericolose e, secondariamente, dissuadere dalla commissione di future nuove condotte pericolose per la collettività, che riguardino la sicurezza stradale, comprensivo del rilievo e mappatura degli incidenti stradali, la tutela dell'ambiente e del territorio e del consumatore.

Per un ulteriore innalzamento dello standard di sicurezza stradale e urbana, si è provveduto ad acquistare i droni, con la formazione del relativo nucleo specialistico, che riescono a fornire immagini utili ad individuare una più ampia prospettiva sullo stato dei luoghi. Vengono utilizzati in vari ambiti: edilizia, ambiente, sicurezza urbana, infortunistica, ecc.

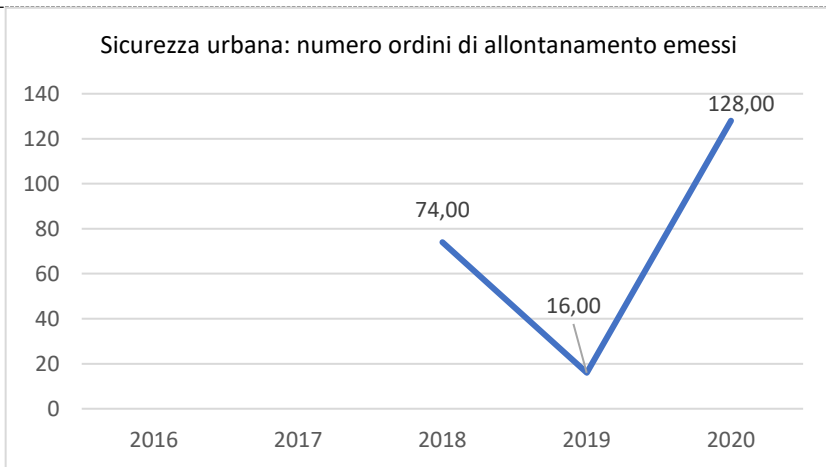
Inoltre, per poter garantire un alto livello di sicurezza stradale, con l'assunzione di nuovo personale, è stato possibile incrementare il servizio di viabilità presso gli istituti scolastici monzesi negli orari di ingresso/uscita degli alunni. È in previsione anche un nuovo rafforzamento del numero dei Nonni Civici.



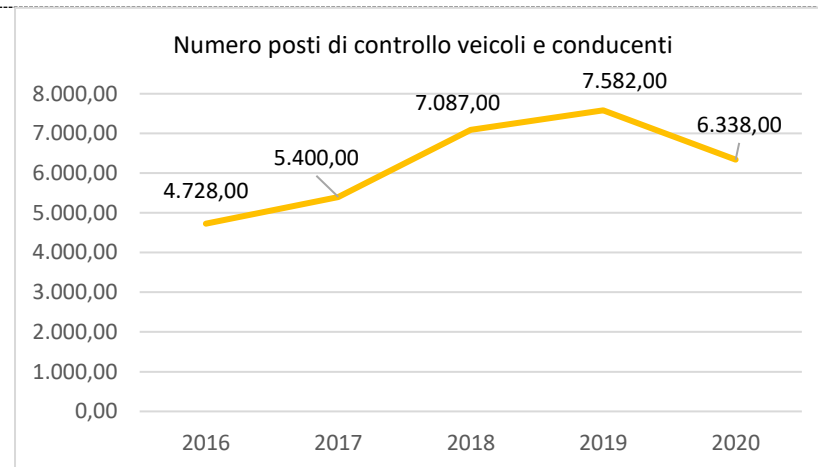
Come si evidenzia dal grafico, il trend dei controlli sulle attività commerciali è in costante crescita; questo ci permette di poter offrire alla cittadinanza un buon livello di sicurezza del consumatore. Nel 2020 si evidenzia un notevole incremento legato ai controlli sulle riaperture delle attività soggette alle misure di contenimento del COVID-19.



Le verifiche in materia di edilizia hanno mantenuto una crescita costante nel corso degli anni, fatta eccezione per l'anno 2019 dove si registra un elevato picco; ciò è dovuto al fatto che a partire proprio dal 2019 il dato preso in esame risulta essere l'insieme dei controlli in materia di edilizia, ambiente e tutela strade.



Il dato relativo agli ODA (Ordini Di Allontanamento) risulta altalenante a causa di un susseguirsi di normative: nel 2017 e 2018 erano emessi in seguito alle Ordinanze Sindacali e al decreto Sicurezza, a fine del 2019 ai sensi del Nuovo Regolamento di Polizia Urbana. Si precisa che il dato del 2019 è riferito esclusivamente agli ODA emessi ai sensi del Nuovo Regolamento di Polizia Urbana, entrato in vigore il 18/11/2019.



Il grafico mostra un notevole incremento di questo tipo di controlli; l'aumento dei controlli sui veicoli e sulle idoneità dei conducenti ci permette di garantire un elevato standard di sicurezza stradale. Il dato relativo al 2020 risente delle misure restrittive previste per il contenimento della diffusione del virus COVID-19.



Come si evidenzia dal grafico, questa tipologia di controlli è stata sottoposta a monitoraggio a partire dal 2018, e indica una forte crescita dovuta all'attività capillare della Polizia Locale in tutte quelle zone soggette a degrado e che necessitano di controlli volti alla tutela del decoro urbano del territorio (giardini, parchi pubblici, stazione, piazze, ecc.).



Il grafico evidenzia un costante trend nel corso degli anni. Per quanto riguarda il dato relativo all'anno 2016, non è stato possibile inserire alcun valore poiché la Protezione Civile risultava essere alle dipendenze di un'altra direzione.

SPORTELLO UNICO EDILIZIA E ATTUAZIONI URBANISTICHE

Lo Sportello Unico dell'Edilizia (S.U.E.) cura i rapporti tra privato e pubblica amministrazione, chiamata a pronunciarsi sui vari interventi edilizi svolgendo principalmente le seguenti funzioni:

- Informazione, accesso e partecipazione/collaborazione
- Ricezione delle varie domande, segnalazioni e comunicazioni
- Ricezione depositi sismici
- Acquisizione pareri e atti
- Rilascio di provvedimenti
- Accesso atti relativi ai titoli edilizi

Le istanze presentate allo Sportello Unico dell'Edilizia possono essere suddivise principalmente in due tipi di procedimenti, il primo, relativo ai permessi di costruire e agli accertamenti di conformità, che prevede il rilascio da parte del Comune di un titolo abilitativo, il secondo basato su un procedimento di autocertificazione e sulla base di una asseverazione resa da un tecnico abilitato. Il Testo Unico dell'edilizia, D.P.R. 380/01, definisce i casi in cui può essere utilizzato il procedimento autocertificato ed i casi in cui lo stesso è alternativo al permesso di costruire.

Per semplificare la successiva lettura dei dati relativi alle istanze edilizie, si riporta una descrizione dei titoli abilitativi per i quali è previsto il procedimento autocertificato e, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, i relativi interventi ammissibili:

- la Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (CILA) si presenta per realizzare interventi minori quali la manutenzione straordinaria che prevede solo modifiche interne alle unità immobiliari anche con accorpamento e frazionamento di unità immobiliari ma senza interessamento di parti strutturali e senza cambio d'uso; l'attività edilizia oggetto di CILA può essere iniziata dalla data di presentazione della stessa.
- la Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA) si presenta per realizzare gli interventi elencati all'art. 22 comma 1 del DPR 380/2001: gli interventi di manutenzione straordinaria e di restauro e di risanamento conservativo che possono anche riguardare parti strutturali oltre ad alcuni interventi di ristrutturazione edilizia; l'attività edilizia oggetto di SCIA può essere iniziata dalla data di presentazione della stessa.
- la Segnalazione certificata inizio attività in alternativa al Permesso di Costruire (SCIA ALTERNATIVA), denominata per brevità SCIA II, può essere presentata in alternativa al Permesso di Costruire per realizzare gli interventi all'art. 23 comma 1 del DPR 380/2001: gli interventi di ristrutturazione di cui all'articolo 10, comma 1, lettera c) del DPR 380/2001, interventi di nuova costruzione o di ristrutturazione urbanistica qualora siano disciplinati da piani attuativi o strumenti urbanistici comunque denominati; l'attività edilizia può essere iniziata dopo trenta giorni dalla presentazione.

Per i suddetti titoli occorre precisare che vi sono particolari disposizioni per i casi di immobili vincolati o immobili ricadenti in zona A (centro storico), inoltre il professionista che presenta l'istanza, può scegliere ad esempio di presentare un Permesso di Costruire anche se sarebbe sufficiente presentare una scia cioè è sempre consentita la presentazione del titolo di "livello superiore". L'Amministrazione comunale può controllare le istanze ed esercitare un potere inibitorio entro i trenta giorni dalla presentazione, il S.U.E. del comune di Monza verifica entro tale termine le istanze.

Relativamente ai dati riferiti alle istanze edilizie occorre evidenziare che le agevolazioni fiscali sugli interventi edilizi introdotte negli ultimi due anni hanno comportato un incremento delle istanze presentate allo Sportello Unico Edilizia e, in particolare, le istanze relative all'accertamento di conformità (permessi di costruire in sanatoria), fiscalizzazione degli abusi edilizi, Segnalazioni certificate di inizio attività per sanatorie ex art. 37, Comunicazioni di Inizio Lavori Asseverata. Con l'art. 119, comma 13-ter, del D.L. n. 34 del 2020 è stata introdotta una nuova tipologia di Comunicazione Asseverata denominata CILAS, specifica per gli interventi da effettuare per avere accesso ai bonus fiscali.

Nella sottostante tabella si riportano i dati relativi al numero di istanze pervenute e trattate nell'anno 2020 e nell'anno 2021 al fine di evidenziare l'incremento del numero di istanze che, valutato rispetto a quelle pervenute negli ultimi mesi, si ritiene che verrà confermato almeno per il prossimo biennio.

Tipologia Istanza	Numero Istanze anno 2020 (al 31.12.2020)	Numero Istanze anno 2021 (al 31.12.2021)
Permessi di costruire (PDC)	117	170
Scia alternativa al PDC	72	85
Scia	543	930
Cila, Cilas, Cambi d'uso, Ordinarie m.	1314	1979 (di cui 77 Cilas)

Le opere pubbliche relative all'edilizia, realizzate dal privato necessitano di un controllo e una vigilanza interna con l'obiettivo di avere una qualità delle opere uniforme sul territorio e una valutazione complessiva della città che è in trasformazione rispetto ad obblighi assunti che devono essere monitorati. Si riportano di seguito i dati dei procedimenti relativi alla attuazione di opere pubbliche, derivanti da accordi convenzionali dell'ultimo triennio, conclusi, in corso o previsti.

		Descrizione opere pubbliche a scomputo	Valore opere a scomputo	Descrizione opere pubbliche NON a scomputo	Valore opere NON a scomputo
01. CENTRO / SAN GERARDO					
PdC_Conv	PdC Convenzionato 2020 via Giuliani Istruttoria Rich. Titolo Abilitativo in corso			Riqualificazione stradale e parcheggio	€ 85.847,12
PdC_Conv	PdC Convenzionato 2019 via A. Pennati 19 Collaudato			Opere a verde rotatoria P.za Citterio	€ 8.194,80
PdC_Conv	PdC Convenzionato 2020 via Italia 46			Videosorveglianza	€ 1.000,00
PdC_Conv	PdC Convenzionato via Lecco 60 Convenzione sottoscritta 2021			Rifacimento marciapiede	€ 7.524,49
PA	PA "via Confalonieri" Titolo Abilitativo rilasciato 2021	Riqualificazione stradale e realizzazione parcheggio e area a verde	€ 177.788,86		
Conv. art. 20	Convenzione art. 20 2020 Boschetti Reali Lavori realizzati			Nuovi giochi Boschetti Reali	€ 20.000,00
02. SAN GIUSEPPE / SAN CARLO					
PA	PA AT12 "via Solferino - via Marsala, ex CGS" Collaudato	Riqualificazione stradale, realizzazione piazza pubblica, parcheggio e opere a verde	€ 1.296.540,00		
PA_ 1°Lotto 2°Lotto	PA in via Borgazzi, Spallanzani 1° Lotto Collaudato 2° Lotto Istruttoria Ric. Titolo in corso	Riqualificazione stradale, realizzazione parcheggio Nuova area a verde	€ 396.862,00	Realizzazione parcheggio	€ 250.808,00
PA	PA in via Guerrazzi, Spallanzani	Riqualificazione stradale, Realizzazione parcheggio e pere a verde - Istruttoria Rich. Titolo Abilitativo in corso	€ 313.337,26	Ampliamento Centro Civico via Silva e sistemazione aree esterne - DGC approvato Prog. Esecutivo	€ 329.838,83
PdC_Conv	PdC Convenzionato via Brescia, Bezzecca Convenzione sottoscritta 2021			Realizzazione marciapiede e Videosorveglianza via Stradella, Marsala e Bergamo	€ 41.104,80
03. LIBERTA'					
PL	PL "Via Bosisio, via Aguggiari, via Gallarana" Titolo Abilitativo variante PdC rilasciato 2021	Riqualificazioni stradali, realizzazione parcheggi Opere a verde	€ 1.054.239,44	Realizzazione nuova viabilità Nuova area a verde	€ 819.210,76
PdC_Conv	PdC Convenzionato via Baracca 22 e ex Chiesa Centro Tazzoli Titolo Abilitativo rilasciato 2021			Riqualificazione spazio adibito a ex Chiesa all'interno del Centro Tazzoli	€ 69.808,49
04. SANT'ALBINO					
PdC_Conv	Integrazione Convenzione Unità "F3" P.P. via Stucchi, Ercolano, Pompei, Adda Collaudato	Realizzazione nuova viabilità e parcheggi	€ 402.493,86	Riqualificazione stradale, realizzazione parcheggio, campo da basket e sistemazione campo da calcio via Guardini	€ 169.791,32

		Descrizione opere pubbliche a scomputo	Valore opere a scomputo	Descrizione opere pubbliche NON a scomputo	Valore opere NON a scomputo
PdC_Conv	PdC per ripristino filologico porzione fabbricato ala sud Villa S. Albino, Via Adda 52 Convenzione stipulata	Opere a verde		Alberature	€ 5.000,00
PA	PA "viale Stucchi" Lavori in corso			Realizzazione nuova viabilità	€ 206.482,12
05. CEDERNA / CANTALUPO					
PdC_Conv	PdC Conv. Esselunga SpA via Buonarroti Lavori in corso			Riqualificazione Parcheggio presso stadio Brianteo	€ 652.383,87
PL	PL "IN. IM. Iniziative Immobiliari Srl", in via Messa, Giordani Lavori in corso	Riqualificazione stradale, realizzazione piazza pubblica, parcheggio e opere a verde	€ 980.388,66	Realizzazione Bosco Urbano	€ 350.000,00
PP	PP via Cederna, Borsa, Giacosa ex Cotonificio Cederna Opere in parte realizzate in parte in corso	Riqualificazione stradale, realizzazione piazza pubblica, parcheggio e opere a verde	€ 3.175.635,00	Recupero centro socio-culturale e civico- museale In fase istruttoria	€ 1.869.836,00
Pll	Pll in Viale Foscolo, Pascoli, Pellico Titolo rilasciato 2020 - Lavori in corso			Riqualificazione Teatro Cederna	€ 692.403,84
06. REGINA PACIS /SAN DONATO					
PdC_Conv	PdC Conv. Esselunga SpA via Buonarroti Istruttoria Rich. Titolo Abilitativo in corso			Riqualificazione marciapiedi via Buonarroti	€ 198.349,91
PdC_Conv	PdC Convenzionato Area CD via Val Seriana Opere via Procaccini Collaudate			Opere Oasi Felina	€ 33.020,00
PdC_Conv	PdC Convenzionato 2021 relativo alla ristrutturazione edilizia, in via Piave	Riqualificazione stradale	€ 96.505,37	Riqualificazione stradale e Realizzazione parcheggio	€ 149.312,19
07. SAN ROCCO					
PA	PA Area "ex Garbagnati" in via Val d'Ossola Istruttoria Rich. Titolo 1° Lotto in corso	Realizzazione piazza pubblica, percorsi pedonali e parcheggio Parco	€ 3.356.498,00	Realizzazione parcheggi	€ 281.824,00
Conv. art. 20	Riqualificazione stradale via G. D'Annunzio Istruttoria Rich. Titolo in corso			Riqualificazione stradale	€ 75.400,00
08. TRIANTE					
PdC_Conv	PdC Convenzionato Area CD via Val Seriana Titolo Abilitativo rilasciato 2021			Riqualificazione stradale, realizzazione parcheggio Opere a verde	€ 250.658,17
PA	PA "Area a sistema conformata", vie Monte Bianco, Dolomiti, Tofane e il Canale Villoresi Collaudato	Riqualificazione stradale, realizzazione percorsi pedonali, parcheggio e opere a verde	€ 137.082,58		
PdC_Conv	PdC Convenzionato 2021 via Adigrad, Pizzagalli			Realizzazione opere a verde	€ 35.000,00
09. SAN FRUTTUOSO					
PdC_Conv	PdC Convenzionato 2020 per l'attuazione del Comparto 3 - Area C via Perosi, della Birona Presentata Rich. Titolo Abilitativo	Opere blocco spogliatoi a servizio struttura sportiva In fase di definizione	€ 149.885,07	Opere struttura sportiva scolastica In fase di definizione	€ 383.707,40

		Descrizione opere pubbliche a scomputo	Valore opere a scomputo	Descrizione opere pubbliche NON a scomputo	Valore opere NON a scomputo
PdC_Conv	PdC Convenzionato via Lombardia, Taccona Convenzione sottoscritta 2021			Realizzazione parcheggio Centro civico e opere a verde	€ 551.788,00
PA	PA relativo all' "Area a Sistema Conformata" in via della Taccona Titolo Abilitativo rilasciato 2021	Realizzazione parcheggio Opere a verde	€ 333.242,76		
10. SAN BIAGIO / CAZZANIGA					
PdC_Conv	PdC Convenzionato relativo all' "Area C" n.5, in via Clementi angolo via Donizetti Lavori terminati	Riqualificazione stradale, realizzazione parcheggio Parco	€ 197.713,00	Area giochi Manutenzione ordinaria asilo notturno via Raiberti	€ 30.771,00
PdC_Conv	PdC Convenzionato Comparto 3 - Area C in via Perosi, della Birona Istruttoria Rich. Titolo Abilitativo in corso	Realizzazione percorso ciclopedonale Parco	€ 242.599,83		
PdC_Conv	PdC Convenzionato via Boccherini n. 17 (destinata a area boscata)			Riqualificazione gioco bimbi area a verde via Boito / via Perosi	€ 16.119,00
PA	PA "ex Cinema Maestoso" in via Sant'Andrea Collaudato			Realizzazione parcheggio e autorimessa interrata Opere a verde	€ 6.905.157,28
PA	PA "ex Cinema Maestoso" in via Sant'Andrea Collaudato			Riqualificazione Mercato P.za Resistenza	€ 111.323,54
PA	PA in via Clementi, Paganini Sottoscritta convenzione 2019			Realizzazione parcheggi Nuova area a verde	€ 245.000,00
Conv. art. 20	Convezione art. 20 Chiosco Boscherona Convenzione sottoscritta 2021			Realizzazione Chiosco Boscherona	€ 67.450,00
PdC_Conv	PdC Convenzionato via Monte Rosa, viale Battisti			Realizzazione percorso ciclopedonale e spazi di sosta in via Monte Rosa, Realizzazione aiuole in Viale Battisti	€ 20.162,95

UFFICIO PAESAGGIO E INNOVAZIONE EDILIZIA

L'ufficio Paesaggio, afferente al Settore Governo del Territorio, è preposto alla tutela ed alla valorizzazione del Paesaggio nell'ambito dei processi urbanistico-edilizi sia di modificazione degli edifici esistenti, che di trasformazione del territorio.

I tipi di istanze ricorrenti possono essere essenzialmente riassunti in:

- Esame d'impatto paesistico dei progetti;
- Autorizzazione paesaggistica semplificata;
- Autorizzazione paesaggistica ordinaria;
- Accertamento di compatibilità paesaggistica;
- Valutazioni paesistiche di Piani e Programmi Urbanistici;

In particolare, tra l'altro, rammentato l'art. 10 c. 1 del DPR n. 31/17 in tema di Autorizzazioni paesaggistiche semplificate, che per alcune categorie di interventi stabilisce il termine di 60 gg per l'evasione delle richieste, si richiama l'attenzione sul target di riscontro ulteriormente abbreviato di 1/3, a 40 gg, espressamente voluto dall'A.C. e rispettato dall'ufficio, così da restituire celeri risposte a cittadini ed imprese.

La tabella che segue, raffrontando le annualità, esemplifica il trend in significativa ripresa delle iniziative di carattere immobiliare in ambito cittadino.

Tipologia istanza	Anno 2019 (al 31.12.2019)	Anno 2020 (al 31.12.2020)	Anno 2021 (al 31.12.2021)
Esame d'Impatto paesistico	462	335	559
Autorizzazione paesaggistica semplificata	21	13	21
Autorizzazione paesaggistica ordinaria	5	7	21
Valutazioni paesistiche	6	7	11
Insegne pubblicitarie	335	265	265

Giova altresì non omettere di accennare al positivo riscontro sull'intrapreso progetto divulgativo di valorizzazione delle Architetture Moderne in Monza sotteso sia alla scoperta del "patrimonio costruito d'autore", nonché quale impulso alla ricerca di una diffusa "qualità" nei progetti di edificazione.

SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) E POLIZIA AMMINISTRATIVA

Nella predisposizione del Programma l'obiettivo considerato strategico per l'economia locale e per il ruolo fondamentale delle imprese globalmente intese (commerciali, produttive, artigianali, servizi, ecc.), sia nella fase di definizione e scelta delle strategie territoriali, sia nella fase di attuazione degli interventi previsti, mira al raggiungimento della migliore qualità istituzionale al fine di dare supporto e affiancamento agli attori privati locali e territoriali, associazioni di categoria, imprese, sistema sociale e culturale nella promozione del territorio. Il ruolo del SUAP è quello di creare le condizioni per agevolare e migliorare la connessione tra l'offerta territoriale e le diverse tipologie di domanda, nonché di favorire le migliori condizioni di fruizione del territorio, svolgendo tutte le azioni di propria competenza compreso il coinvolgimento di tutti gli stakeholder locali presenti e delle istituzioni pubbliche interessate (Prefettura, Regione, VV.FF., ATS, Provincia, Questura, Associazioni rappresentative, CCIAA, ecc..).

Pertanto, in questa sezione vengono indicati i diversi strumenti/politiche che l'Amministrazione comunale mette in campo per garantire le condizioni migliori per l'attrazione di investimenti, l'insediamento di nuove attività produttive e al contempo l'"assistenza e il supporto" alle imprese già insediate.

La semplificazione burocratica rappresenta un fondamentale elemento di attrazione degli investimenti e della localizzazione delle imprese, questa passa anche attraverso il potenziamento dello strumento del SUAP unico interlocutore tra il mondo dell'imprenditoria e i diversi soggetti dell'amministrazione pubblica coinvolti, garante dei tempi e delle procedure, strumento attivo ed efficace nella necessità di sintesi del complesso mondo dell'Amministrazione pubblica. Il SUAP è lo strumento mediante il quale l'ente pubblico assicura l'unicità di conduzione e la semplificazione di tutte le procedure inerenti l'insediamento produttivo di beni e servizi.

Nell'ambito della semplificazione burocratica è necessaria l'innovazione degli strumenti a supporto e la formazione su nuove competenze, a tale riguardo costante è l'attività, singola o condivisa con altri enti, riguardo alla formazione del personale attivo e all'adeguamento costante alle norme e procedure. Tale attività è stata particolarmente significativa durante l'emergenza epidemiologica caratterizzata da modifiche repentine delle previsioni normative di riferimento. Il grado di efficienza ed efficacia della azione amministrativa è sottolineato anche dalla quasi totale assenza di contenziosi, accompagnato da un incremento delle attività anche commerciali che si sono insediate in città.

Il Comune di Monza con particolare riferimento ai servizi innovativi e standard, registra i seguenti dati e statistiche su accessi e pratiche erogate.

TIPOLOGIA	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
Autorizzazioni complessive rilasciate	946	604	1.154
Di cui, rilasciate per sagre, fiere ed occupazioni di suolo pubblico	611	391	518
Totale pratiche lavorate, riferite a SCIA e procedimenti ordinari (istanze)	3.565	2.465	3.581
Controlli effettuati di verifica delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 presso gli Enti di competenza (INPS per regolarità contributiva qualora attestante il requisito professionale, Questura, Casellario, Regione Lombardia per attestazioni e carte di esercizio, Vigili del fuoco, Provincia, catasto, DURC, Istituti professionali per verifica requisiti tecnico professionale). Non sono ricomprese in questo dato le verifiche presso gli Uffici dell'Ente: Ambiente, SUE, Polizia Locale Annonaria, Viabilità ecc...	14.460	11.547	16.245
Numero di pratiche protocollate dal Servizio, registrati in entrata ed in uscita (compresi quelli generati dal portale SUAP)	18.507	10.682	20.707

Questi dati sono solo esemplificativi dell'attività del servizio. Non risultano codificate le attività aggiuntive legate ai Bandi, sia emessi da Regione Lombardia sia propri dell'Amministrazione, oltre alla notevolissima attività di vera e propria consulenza alle imprese ma anche ai referenti delle stesse (commercialisti, procuratori ecc..).

Per quanto riguarda gli eventi, le sagre/fiere si è proceduto con un coinvolgimento sempre più cospicuo anche dei quartieri periferici della città al fine di risvegliare la frequentazione di luoghi comunque interessanti anche a livello di offerta economica ma meno attenzionati rispetto al centro.

Per sostenere le politiche attrattive degli eventi in città, si è provveduto ad estendere al massimo il perimetro del centro storico. Infatti l'organizzazione della iniziativa più importante denominata "Christmas Monza", nell'edizione del 2021, grazie a scelte innovative e sfidanti ha registrato un notevolissimo successo di partecipazione e quindi di interesse per la città. Ci sono state registrate circa 160.000 presenze agli eventi, circa 60.000 frequentatori delle attrazioni presenti, di cui 24.000 solo per la ruota panoramica e i restanti per la pista di pattinaggio e le altre attrazioni.

Oltre alla gestione dell'attività ordinaria sopra descritta, il servizio SUAP e polizia amministrativa ha dovuto gestire il lavoro straordinario legato alla emergenza pandemica da Covid -19. Copiosa è stata la produzione normativa a vari livelli che ha riguardato la vita economica del paese e quindi anche del territorio monzese. Di conseguenza è stato necessario garantire l'esecuzione dei provvedimenti in modo tempestivo, efficace e coordinato con i diversi settori, uffici, enti, istituzioni che in diverso modo sono stati coinvolti nei diversi processi. E' stato indispensabile curare l'azione di consulenza telefonica, telematica e diretta alle imprese che si sono rivolte numerose agli uffici comunali, garantire in sicurezza lo svolgimento delle attività anche mercatali del territorio, sviluppare in tempi strettissimi una piattaforma da rendere disponibile sul sito del comune riportante gli esercizi con servizio a domicilio, poiché le chiusure imposte limitavano gli approvvigionamenti delle famiglie.

Significativa è stata l'attività svolta per l'erogazione di risorse, attraverso bandi pubblici, alle imprese in sofferenza per l'impossibilità di far fronte alle spese fisse in chiusura o limitazione delle attività; per questo scopo è stato approvato il Bando Formula Monza, meglio descritto nelle premesse del presente documento, oltre ad altre azioni come il Bando "Taxi/NCC" per supportare la mobilità e le imprese del settore, il progetto "MI ESPANDO" per l'occupazione suolo pubblico, il progetto "Monza Consapevole" per garantire in modo immediato e sicuro lo svolgimento di attività di controllo medico necessarie per le imprese.

Inoltre, pur in questo quadro di straordinarietà, si è provveduto a dare esecuzione ai progetti già avviati ma con azioni ancora in corso, come il Progetto DUC – "Monza turns on the lights" per il distretto del commercio, finanziato anche da Regione Lombardia, oltre al progetto ATTRACT per l'insediamento delle nuove imprese che nel 2021 ha visto, tra le altre azioni, la candidatura di un nuovo immobile in centro città tra quelli inseriti nel piano di valorizzazione. Sono state completate le attività necessarie a favorire l'implementazione di procedure telematiche in interoperabilità tra i sistemi, tra i programmi utilizzati dal SUAP e gli altri uffici dell'ente che lavorano in connessione e tra il SUAP e le altre pubbliche amministrazioni. Infatti nel 2021, alla interoperabilità con la Questura le cui pratiche transitano sul portale SUAP, si è aggiunto l'implementazione del programma "PRINCE" che gestisce in modo telematico i procedimenti dei VV.FF. In linea con la spinta di miglioramento costante del Servizio attraverso una gestione telematica massiva, si è concluso anche il Bando "100% SUAP" finanziato da Regione Lombardia per il miglioramento della gestione dei mercati, progetto realizzato in collaborazione con la Polizia Locale Annonaria.

Grande attenzione è stata garantita alla gestione delle diverse attività su suolo pubblico come sagre, eventi, manifestazioni. L'obbiettivo è sempre stato quello di non fermare la città ma di garantire la massima attenzione alla sicurezza, alle norme anti-contagio, alla salute dei cittadini. Ciò ha comportato un importante lavoro di coordinamento tra gli enti, di ascolto e raccolta delle esigenze delle imprese, di modifica in tempo reale e anche in modo repentino delle regole da applicarsi, con un costante monitoraggio delle decisioni prese e delle modifiche necessarie.

SEZIONE STRATEGICA: POLITICHE ED OBIETTIVI STRATEGICI

00 (A) - Pianificazione e Programmazione

È volontà dell'amministrazione valorizzare, quanto più possibile, lo strumento della pianificazione strategica, che possa fungere da leva per guidare il conseguimento di risultati di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, a beneficio dello sviluppo del territorio e dell'innalzamento della qualità dei servizi erogati. Un tema di particolare interesse è quello della razionalizzazione organizzativa e dello snellimento delle strutture operative: è necessario infatti ripensare al ruolo del Comune non più solo come produttore di servizi ma come regista delle politiche territoriali di erogazione di servizi e di sviluppo. Ciò implica una revisione generale di ruoli e struttura, di funzioni e processi, finalizzato all'individuazione delle funzioni identificative del *core business* dell'Ente, sulle quali concentrare risorse umane, strumentali e finanziarie.

Nell'attuale contesto assume sempre più rilevanza la capacità di creare rete tra gli stakeholder qualificati e utilizzare gli strumenti previsti dalle disposizioni vigenti di partnership pubblico/privato finalizzati a consentire investimenti sul territorio che sarebbero irrealizzabili con l'utilizzo delle sole risorse pubbliche. A tal proposito vi è anche l'intenzione di approfondire il massimo sforzo nell'ambito delle procedure di programmazione negoziata. Le recenti normative, inoltre, prevedono: la semplificazione dei processi di lavoro; la riduzione delle richieste ai cittadini ed imprese e l'informazione, ai cittadini, circa tempi di risposta ed i costi dei servizi. In questo scenario l'Ente dovrà, per essere efficace ed efficiente, eliminare le attività obsolete per indirizzare le proprie risorse quanto più possibile verso i cittadini e le imprese.

Al fine di intercettare i fondi utili alla pianificazione e al controllo delle risorse economico finanziarie dell'Ente, l'impegno dell'amministrazione è trasferire competenze specialistiche ai settori dell'Ente, per migliorare la strategia intrapresa dall'ufficio bandi e finanziamenti, fornendo elementi formativi utili ad apprendere la metodologia di lavoro richiesta dalla progettazione finanziata (nazionale/comunitaria), l'informativa e l'analisi normativa per accedere ai finanziamenti e il supporto nella fase di predisposizione ed attuazione di progetti candidabili su bandi nazionali/europei.

Cogliendo gli spunti di innovazione e modernizzazione del lavoro pubblico contenuti nel "Patto per l'innovazione del lavoro pubblico e la coesione sociale siglato il 10.03.2021" si orienteranno le politiche del personale, dal reclutamento alla formazione, alla valorizzazione delle competenze, al fine di supportare il processo di cambiamento richiesto, ponendo al centro lo sviluppo del capitale umano.

Il Servizio Demografici e lo Sportello al Cittadino saranno impegnati in un processo di revisione interno orientato ad una diversa modalità di erogazione dei servizi al cittadino: la pandemia da Covid-19, non ancora del tutto superata, ha fornito spunti ed opportunità per un cambiamento irreversibile delle modalità di accoglienza al cittadino, in un'ottica progressivamente più digitale e organizzando la presenza del cittadino negli uffici per il tempo strettamente necessario e razionalizzando i tempi d'attesa mediante l'introduzione di nuovi sistemi di prenotazione.

Al contempo si renderà altresì necessario potenziare un servizio di call center dei servizi demografici, al fine di compensare il sistema degli accessi a prenotazione, rendendo così un servizio alla cittadinanza di primaria qualità ed efficienza. Sarà infine indispensabile intraprendere una revisione logistica degli uffici demografici in una logica polifunzionale e di progressiva erogazione dei principali servizi anagrafici con criteri di prossimità al cittadino.

L'efficientamento dell'Ente passa anche attraverso la ridefinizione del processo di gestione delle procedure di gara e appalto, con l'istituzione della CUA (Centrale Unica Acquisti) che collabora con tutti i servizi dell'Ente per l'attuazione del programma biennale dei servizi e la programmazione delle Opere Pubbliche e in stretto raccordo con la Direzione Legale per le questioni legate all'interpretazione delle norme, alla definizione di gare complesse e di questioni precontenziose al fine di definire una linea difensiva sostenibile.

L'idea di una città efficace non può non recuperare l'importante funzione del Consiglio Comunale (elettivo e quindi "voce" dei cittadini) quale organo di indirizzo e controllo, e non solo di assenso o contraddittorio come vissuto negli ultimi anni. Al fine di valorizzare il ruolo del Consiglio Comunale si conferma la particolare attenzione alle Commissioni Consiliari, come momento di coinvolgimento e crescita delle competenze individuali, anche con incontri "allargati" a Stakeholder privilegiati, in un contesto di condivisione, supporto e collaborazione.

In tema di comunicazione istituzionale anche l'esperienza maturata durante i mesi della pandemia ha confermato per l'Ente l'efficacia di un utilizzo sempre più integrato dei vari strumenti di comunicazione, informazione e ascolto disponibili. In questo senso, anche per il medio-lungo termine, si rivela strategico puntare sulla multicanalità (o multiple touchpoint approach) per offrire ai cittadini più punti di contatto, prediligendo quelli digitali (canali social, mobile app, ecc.) che possano integrare quelli già esistenti e favorire engagement, partecipazione e informazione di pubblica utilità. L'Amministrazione Pubblica declina così la multicanalità, moltiplicando i canali di erogazione del servizio e/o i punti informativi, mentre l'utenza può

svolgere un ruolo rilevante nel processo della ricezione e fruizione del servizio stesso. Ciò si conferma in linea con quanto previsto dal Governo, nell'ambito delle Linee Guida per la Promozione dei Servizi Digitali, per accompagnare le pubbliche amministrazioni nella definizione di strategie di comunicazione, marketing e racconto sempre più rispondenti alla necessità di favorire la conoscenza e l'utilizzo dei servizi.

La promozione della cultura della legalità che l'Ente intende sviluppare, con un approccio sostanziale e non di mero formale adempimento normativo, prediligendo aspetti e misure di tipo organizzativo, vede evolvere la prevenzione della corruzione a presidio della qualità e del miglioramento dei servizi attraverso il rafforzamento dell'interazione con il processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, l'impulso alla progressiva definizione, modellizzazione e digitalizzazione degli iter procedurali e la revisione, in un'ottica di maggiore coordinamento, del sistema dei controlli interni.

Il sistema dei controlli interni che l'Amministrazione intende promuovere si sviluppa intorno a tre fondamenti che hanno orientato il profondo processo di rinnovamento che, dagli anni '90 ad oggi, interessa il settore pubblico in Italia. Si tratta di tre concetti di derivazione anglo-sassone, tra loro strettamente interconnessi *governance, accountability, performance*. In funzione dei citati principi, il rinnovato sistema dei controlli dell'Ente dovrà prevedere:

- controllo di regolarità amministrativa e contabile,
- controllo di gestione,
- valutazione delle prestazioni del personale,
- controllo strategico,
- gli equilibri di bilancio,
- gli organismi gestionali esterni all'ente, in particolare le società partecipate,
- la qualità dei servizi erogati.

Indirizzi Generali	Obiettivo Strategico	Responsabile Politico	Missioni collegate all'obiettivo Strategico
A3 - Pianificazione e Programmazione attività istituzionale dell'Ente	A3A - Valorizzare la prestazione effettiva dei servizi erogati dall'Ente nell'ottica del contenimento dei costi di produzione	ALLEVI - LO VERSO - MAFFE' - DI ORESTE	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

01 (B) - Attrattività del Territorio: Marketing Territoriale, Cultura ed Attività Economiche

La strategia di porre sotto la stessa guida cultura, turismo, marketing territoriale, commercio e lavoro, in quanto strettamente connessi, vuole avere come obiettivo la permanenza della città di Monza nel circuito di massimo livello per attrattività territoriale sia nazionale che internazionale. In questo contesto per l'economia, la cultura ed il turismo, la presenza del Parco e della Villa Reale, l'Autodromo, che nel 2022 vedrà la celebrazione dei 100 anni dalla sua apertura, e il complesso monumentale del Duomo con l'eredità longobarda di Teodolinda sono gli asset su cui incardinare oggi e domani lo sviluppo dell'attrattività turistica del nostro territorio. Per accompagnare la ripartenza che seguirà l'emergenza epidemiologica occorre un ripensamento della strategia di "marketing turistico": se infatti la presenza sul territorio di grandi eventi, anche di richiamo internazionale, fanno di Monza una città appetibile, a livello turistico-culturale, consentendo di generare un indotto all'economia locale, non si può prescindere dalle nuove caratteristiche del contesto attuale, in termini di riscoperta delle attrazioni del territorio e di contenuta affluenza turistica.

Consapevoli dell'importanza di promuovere l'identità del territorio, attraverso eventi che lo caratterizzino e diventino appuntamenti ricorrenti e riconosciuti al di fuori dei confini monzesi, si lavorerà sulla definizione di un programma di iniziative, volte anche a raggiungere un pubblico ampio che varchi i confini territoriali, sfruttando le potenzialità delle nuove tecnologie web per la promozione e comunicazione. Inoltre, alla luce del nuovo masterplan di sviluppo turistico della Villa Reale e del Parco di Monza, in via di definizione, l'Amministrazione intende migliorare e intensificare i collegamenti della Villa Reale con la città, al fine di far conoscere, con percorsi evocativi, la storia e la cultura monzese.

Sul fronte dei servizi bibliotecari i tempi sono maturi per ripensare complessivamente alla loro funzione sul territorio, che coniughi la tradizionale *mission* di biblioteche di pubblica lettura, ad una nuova visione delle stesse, intese come luoghi dove fondere i servizi bibliotecari con quelli della formazione continua e dell'aggregazione e socialità, sulla falsa riga degli *Idea Stores* londinesi. Punto di partenza imprescindibile per lo sviluppo di questa nuova visione è il confronto e lo sviluppo di sinergie con i Centri Civici cittadini e la caratterizzazione identitaria delle due realtà (biblioteche e centri civici stessi). In linea con questa visione, si lavorerà anche sulla situazione logistica delle biblioteche al fine di razionalizzare gli spazi e riqualificare quelli esistenti in funzione dei servizi presenti e futuri. Importante presidio di funzioni trasversali a tutte le biblioteche rimane il sistema bibliotecario Brianza Biblioteche nel quale si apriranno spazi di confronto per valutare eventuali ampliamenti delle funzioni di secondo livello a servizio dei 29 Comuni aderenti. Con lo stesso impegno si introdurranno politiche di "sussidiarietà reale" che permetteranno di garantire alle associazioni presenti sul territorio un ruolo rilevante al fine di far conoscere le ricchezze culturali della città. Un'attenzione particolare verrà data alla programmazione delle stagioni teatrali dei due teatri cittadini, con l'obiettivo di elevare il valore culturale delle proposte valorizzando l'antico rapporto che esiste tra teatro e cultura con il primo che diventa anzitutto una fonte di conoscenza ed una forma privilegiata di comunicazione. Il teatro "specchio del mondo" offre un'enorme quantità di situazioni socio-etico-morali con la volontà sociale e politica di fare di questa attività culturale un antidoto contro la cultura della comunicazione di massa, omogeneizzante, che passa attraverso i canali della comunicazione industriale e commerciale.

La massima attenzione che il Comune riserva all'economia territoriale sottolinea come il sostegno al commercio locale sia un primario obiettivo per l'Amministrazione. La Legge Regionale n. 6/2010 e ss.mm.ii. in materia di commercio su aree pubbliche, emanata dalla Regione Lombardia, consente agli enti locali di tutelare e supportare i commercianti storici della città, che troppe volte hanno visto in alcune scelte delle Amministrazioni una minaccia per le proprie attività, e l'Amministrazione si attiverà perché tutte le possibili opportunità concesse vengano messe in campo. Politiche di sostegno, con incentivi agli operatori che scelgano il commercio di vicinato piuttosto che la grande distribuzione, già molto presente in Monza e nei comuni limitrofi, hanno l'obiettivo di mantenere vivo il nostro territorio, coadiuvando anche strategie per la sicurezza. Con le politiche di attrattività, oltre alla tutela del mercato esistente, si vorrebbe incentivare e stimolare organizzazioni per la creazione di piccole nuove imprese e l'attivazione di strutture che promuovano anche spazi di *coworking*.

Obiettivo del Programma è quello di partire dalle eccellenze del territorio per attivare un percorso di valorizzazione che risulti integrato da un punto di vista turistico e commerciale. Si tratta di un lungo processo di sviluppo che coglie ed utilizza l'esistente come rampa di lancio per un percorso in crescita e sicuramente duraturo grazie ad iniziative che consolidano le azioni sulla base dei risultati ottenuti.

Periodicamente sono sottoposte a valutazione l'analisi dei benefici, diretti ed indiretti, con lavoro che mira a dare attuazione ai seguenti aspetti:

- consultazione in un tavolo operativo di confronto e condivisione tra le istituzioni (Comune, CCIAA, Provincia, Regione) e le associazioni di categoria commerciali;
- la messa in rete degli operatori di Monza e lo sviluppo di modalità condivise di promozione e commercializzazione dell'offerta turistico-commerciale;
- la condivisione, ed eventuale co-progettazione, di servizi tecnologici innovativi finalizzati ad attrarre nuovi target di visitatori-clienti;
- aumento della capacità attrattiva di Monza, soprattutto in una prospettiva di attrazione di clientela turistica internazionale;

- l'apertura della proposta turistico – commerciale a nuovi target di utenza;

L'utilizzo di nuove tecnologie può essere usato come supporto della promozione turistico-commerciale attraverso strumenti che siano, da un lato, di utilità immediata per gli operatori del comparto e, dall'altro, attrattivi per specifici target di utenti, con particolare attenzione alle giovani generazioni. L'uso integrato di tali prodotti può completare un'offerta sul piano dell'innovazione e dello sviluppo integrato di tecnologie avanzate destinate alle imprese e al territorio che devono favorire l'incoming su Monza, oltre che l'integrazione tra strutture ricettive, commerciali e patrimonio storico-culturale.

Gli obiettivi che l'Amministrazione si pone riguardano: il rispetto delle regole del commercio su area pubblica; il contrasto all'abusivismo commerciale, sia in sede fissa che su area pubblica; la lotta alla contraffazione ed alla ludopatia con controlli mirati; la lotta alla vendita e somministrazione di alcoolici ai minori e la verifica del rispetto della normativa sull'igiene degli alimenti e la sicurezza dei prodotti al fine di aumentare le attività in materia di tutela del consumatore.

Il fenomeno già esistente della "Mala Movida", dopo il lockdown imposto a seguito dell'emergenza sanitaria, si è acuito: c'è stato un notevole incremento delle segnalazioni per disturbo della quiete pubblica, assembramenti, violazioni sul distanziamento sociale e consumo eccessivo di alcool per le strade e nei pressi dei locali. Per fronteggiare questo fenomeno, verranno effettuati dei controlli per reprimere e contrastare questi atteggiamenti che fanno insorgere il senso di insicurezza nel cittadino, mantenendo sempre un costante confronto con la Prefettura e le altre Forze di Polizia, per quanto concerne le competenze statali quali la gestione dell'ordine pubblico.

Indirizzi Generali	Obiettivo Strategico	Responsabile Politico	Missioni collegate all'obiettivo Strategico
B1 - Valorizzare le eccellenze storiche e la vocazione commerciale	B1C - Monza come futura Capitale del Turismo	LONGO MASSIMILIANO	07 - Turismo
B2 - Promuovere Monza come centro qualificato per l'insediamento e lo sviluppo di nuove aziende anche innovative	B2A - Supporto alle nuove imprese nella fase di start up	LONGO - ARENA	14 - Sviluppo economico e competitività
	B2B - Agevolare le imprese mediante infrastrutture e servizi necessari al loro sviluppo	LONGO - ARENA - DI ORESTE - LO VERSO	03 - Ordine pubblico e sicurezza 14 - Sviluppo economico e competitività 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
B4 - Arricchimento dell'offerta culturale	B4A - Sviluppo di un programma culturale integrato anche al di fuori degli spazi canonici	VILLA - LONGO - MAFFE'	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

02 (C) - Partecipazione: Amministrazione Digitale, Cittadinanza Attiva e Reti Civiche

La semplificazione si realizza attraverso interventi normativi, amministrativi, organizzativi e tecnologici finalizzati a ridurre il peso della burocrazia su cittadini e imprese. L'utilizzo del digitale è una leva fondamentale per il perseguimento della semplificazione: occorre infatti porre in essere azioni concrete che traggano alla formazione di un contesto in cui cittadini ed imprese possano usufruire in forma semplice e veloce, laddove possibile, di servizi telematici. La realizzazione di servizi digitali di qualità richiede interventi di diversa natura, che agiscano sui livelli infrastrutturali, funzionali e di comunicazione, come previsto dai piani strategici dell'Agenzia per l'Italia Digitale, istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri con il compito di stimolare e supportare la trasformazione digitale della pubblica amministrazione. È quindi interesse dell'amministrazione comunale favorire la nascita e la successiva evoluzione di un contesto di vita cittadina, in cui i servizi offerti possano essere a portata di digitale, agendo sulla riqualificazione periodica delle infrastrutture tecnologiche, adottando piattaforme di *cloud computing* e sviluppando una maggiore capacità di connettività. Gli interventi strutturali supporteranno lo sviluppo di servizi digitali ai quali il cittadino e le imprese potranno accedere in modalità remota e che consentiranno di mettere in collegamento automatico il front end utilizzato dall'utente con il back office gestito dal Comune, riducendo al minimo l'intervento umano nel processo di erogazione del servizio. La divulgazione delle opportunità digitali e la formazione rivolta ai cittadini sull'utilizzo delle stesse saranno aspetti strategici per il successo della trasformazione digitale dell'amministrazione, cui il Comune dovrà dedicare particolare attenzione attraverso l'erogazione di iniziative di comunicazione mirate. In quest'ottica si inserisce lo Sportello Polifunzionale, che, alla luce del mutato contesto determinato dalla pandemia e delle linee guida del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), viene rivisto in una forma maggiormente orientata alla digitalizzazione dei processi e al supporto, tramite opportunità di alfabetizzazione informatica, delle fasce di popolazione digitalmente più deboli. In una logica di potenziamento dell'offerta digitale della governance, lo sportello al cittadino si attiverà presso la sede di punto comune e, in collaborazione con l'ufficio Centri civici e di quartiere, presso le sedi di prossimità per svolgere attività di counseling e di supporto alla cittadinanza per avviare percorsi di alfabetizzazione informatica dei servizi online offerti dal Comune di Monza. Inizialmente si divulgheranno le informazioni di supporto sui servizi offerti dagli uffici demografici e, in una logica polifunzionale, si amplierà l'offerta agli altri uffici/servizi. Sempre nella logica di investimento nella digitalizzazione dei servizi demografici, accanto al servizio di counseling gli uffici anagrafe e sportello al cittadino provvederanno ad emettere la prima parte della certificazione di identità digitale utile al rilascio dello SPID.

La partecipazione nasce dall'esigenza di caratterizzare, in senso partecipativo, gli attuali assetti democratici visti come crescita della capacità dei cittadini di promuovere e condividere sempre più consapevolmente i processi di decisione collettiva a scala quartiere. L'intenzione è quella di implementare, con i componenti della parte attiva della comunità e in particolar modo con le consulte di quartiere, una collaborazione strutturata di ascolto e confronto, promuovendo una partecipazione capace di produrre risultati concreti attraverso un processo di amministrazione condivisa che generi sviluppo della comunità. Il nuovo strumento di partecipazione attivato, quali le Giunte itineranti, insieme agli altri strumenti esistenti, ovvero le Consulte di Quartiere (rivisitate nella figura del facilitatore, ora coordinatore della consulta individuato tra i membri della stessa), i Patti di Collaborazione, i Patti di Cittadinanza portano in dote una raccolta di bisogni plurimi dei cittadini che devono trovare capacità di analisi trasversale nei diversi settori e risposta integrata e unitaria da parte dell'organizzazione. I 10 (dieci) centri civici presenti quale luogo di aggregazione, servizi e poli culturali, saranno ulteriormente valorizzati attraverso la loro istituzionalizzazione tramite regolamento comunale dopo sette anni di sperimentazione di questa unità di offerta decentrata sui quartieri. Il lockdown ha imposto la sospensione dei corsi civici e delle affittanze delle sale, ma ha generato un ripensamento del servizio attraverso la valorizzazione degli strumenti informatici e multimediali sia come modalità di interlocuzione con i cittadini/consulte di quartiere, sia come modalità di richiesta di erogazione dei servizi.

Le politiche giovanili hanno l'obiettivo di dar vita ad un sistema di azioni ed interventi (dal locale al globale), a valenza pubblica sul territorio, con il fine di offrire ai giovani opportunità, strumenti e percorsi per vivere la transizione alla vita adulta, intesa come condizione di maggior autonomia e status di piena cittadinanza, quale fruibilità piena di diritti e doveri. Le associazioni svolgono un ruolo fondamentale, in quanto portatrici di tradizioni locali, per guidare i giovani alla riscoperta della storia del territorio e della propria identità non escludendo l'apertura verso il "globale". Nel processo di definizione di una legge regionale sui giovani, il Comune di Monza ha partecipato all'edizione "La Lombardia è dei giovani 2019" con il progetto "#giovainvilla" e all'edizione "La Lombardia è dei giovani 2020" con il progetto "#strategiagiovani: talento innovazione e futuro". I progetti sono stati entrambi finanziati e produrranno contributi utili alla definizione della legge regionale sulle politiche giovanili.

Indirizzi Generali	Obiettivo Strategico	Responsabile Politico	Missioni collegate all'obiettivo Strategico
C1 - Semplificazione nell'organizzazione dei tempi di vita di utenti e <i>city users</i>	C1A - Semplificare l'organizzazione dei tempi di vita, agevolare l'accesso ai servizi ed alle banche dati	DI ORESTE ANNAMARIA	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
C3 - Accompagnamento dei giovani nella transizione verso l'età adulta	C3F - Promozione delle politiche giovanili	ARENA FEDERICO	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
C5 - Attivazione del capitale sociale della città	C5A - Risposta alle priorità sociali (coproduzione dei servizi)	ARBIZZONI ANDREA	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

03 (D) - Qualità urbana: Pianificazione e Trasformazione del Territorio

L'urbanistica è la disciplina dell'uso del territorio comprensiva degli aspetti normativi, conoscitivi e gestionali riguardanti la salvaguardia e la trasformazione del suolo e la protezione dell'ambiente; si propone quindi come strumento per lo sviluppo della città. La legge regionale lombarda n. 12/2005 introduce come strumento urbanistico il Piano di Governo del Territorio (PGT) composto di 3 atti distinti: Documento di Piano, Piano dei servizi e Piano delle regole. Questa Amministrazione si pone come obiettivo di valutare la coerenza degli strumenti urbanistici, vigenti nel comune di Monza, in funzione di una logica integrata, al fine di una vera pianificazione lavorativa e della qualità della vita che deve tener conto dei costi operativi delle strutture pubbliche esistenti, e di quelle previste, preoccupandosi della loro possibile fattibilità definendo la modalità della realizzazione dei servizi. Un target riguarda le aree industriali dismesse che costituiscono un patrimonio di valore e non devono essere lasciate all'abbandono, o solo all'iniziativa privata, ma inserite in un programma strategico di ridisegno urbano e valorizzazione territoriale anche sotto il profilo ambientale che coinvolga operatori, abitanti ed Amministrazione. In materia di controllo del territorio l'attenzione è focalizzata sull'illegittima trasformazione sia dei fabbricati che di porzioni del territorio comunale: pratica che, se non adeguatamente contrastata, porta a creare ambienti in cui possono proliferare attività illecite comportanti degrado urbano, sociale, ambientale ed economico (laddove portino ad una concorrenza sleale nei confronti degli operatori che invece rispettano norme e procedure). Saranno effettuate le verifiche autorizzatorie e di rispetto delle norme urbanistiche e di igiene per i centri culturali ed i circoli privati.

Una maggior cura dell'arredo urbano, tramite interventi anche significativi di riqualificazione di spazi urbani e delle fontane cittadine, contribuirà a promuovere la qualità della vita cittadina.

Indirizzi Generali	Obiettivo Strategico	Responsabile Politico	Missioni collegate all'obiettivo Strategico
D3 - Trasformazione del territorio, secondo gli obiettivi dalla pianificazione urbanistica, garantendo la salvaguardia delle risorse ambientali	D3B - Sviluppo del territorio	ARENA – SASSOLI - VILLA	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 03 - Ordine pubblico e sicurezza 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

04 (E) - Promozione delle Politiche Sportive

È volontà di questa Amministrazione intraprendere un percorso che porti ad una più efficace cultura dello sport che auspica diventare un “motore” indispensabile, sia sotto il profilo della salute, divertimento e benessere fisico che sotto quello educativo, per una crescita etico-morale riferita a qualsiasi fascia di età e diverse abilità. Sarà strategico implementare la sinergia con l’assessorato al turismo per promuovere lo sport in città anche come motore dell’attrattività del territorio, con grandi eventi ed impianti sportivi d’eccellenza che rendono Monza unica nel panorama di diverse discipline sportive. Si lavorerà sulla valorizzazione e la promozione di tutte le discipline sportive praticabili nel Parco di Monza enfatizzandone il ruolo di “palestra a cielo aperto”, modalità ulteriormente apprezzata nel post lockdown, grazie alla sinergia con il Consorzio Villa Reale e Parco di Monza, per consentire alle palestre sul territorio di lavorare con il richiesto distanziamento sociale. “Il Parco è il luogo ideale dove allenarsi per stare in forma e scaricare tensioni ed ansie in un momento ancora difficile”.

Sul territorio monzese esistono molteplici impianti per la pratica sportiva, cui si sommano le palestre, tra le quali occorre evidenziare quelle scolastiche, che garantiscono una funzione di forte supporto alla diffusione dello sport di base e giovanile, grazie al loro utilizzo in orario extra curricolare; alcuni di questi impianti presentano problematiche che limitano la loro funzionalità mentre altri potrebbero essere rilanciati diventando polifunzionali ed efficaci per riqualificare aree degradate sostituendo, come fenomeno di controllo attivo implicito, le attività sportive alle telecamere. Per attuare questa strategia s’impone un’iniziativa convinta di interventi, da pianificare e programmare in un arco temporale che ne consenta la realizzazione, sia con l’ipotesi di un partenariato pubblico-privato che con la possibilità di attingere a finanziamenti regionali, statali ed europei.

“A qualsiasi età, a prescindere dalle abilità e dal grado di esperienza, se la tua passione sono i motori Monza è la città che fa per te”. Questa affermazione è il cuore del pensiero di questa Amministrazione in riferimento al mondo dei motori. Il GP, che si tiene tutti gli anni sul nostro territorio, vuole, oltre che essere un momento di attrattività per gli appassionati di questo sport e della velocità, diventare un’occasione di promozione delle molteplici discipline e realtà sportive del territorio.

Indirizzi Generali	Obiettivo Strategico	Responsabile Politico	Missioni collegate all’obiettivo Strategico
E3 - Lo sport: elemento strategico per lo sviluppo della società e del territorio	E3A - Introdurre nuove discipline sportive e sviluppare quelle esistenti	ARBIZZONI - VILLA	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

05 (F) - Politiche per l'Abitare

L'Amministrazione intende sostenere l'*housing* sociale, dando a questo istituto una forte connotazione di integrazione ed inclusione, con lo scopo di scongiurare fenomeni che potrebbero portare alla creazione di "ghetti". L'*housing* sociale nasce con la finalità di sostenere iniziative abitative, a canoni moderati, indirizzate principalmente a giovani coppie, studenti, anziani, famiglie monoreddito, immigrati e altri soggetti in condizione di svantaggio sociale ed economico. È la risposta abitativa alla cosiddetta fascia grigia, cui appartengono le categorie che hanno un reddito troppo alto per accedere all'offerta abitativa pubblica, ma reddito troppo basso per accedere al libero mercato. Si punterà sulla creazione di meccanismi virtuosi di condivisione, nei quali, anche attraverso strumenti come il partenariato pubblico/privato si sosterranno percorsi di accompagnamento degli utenti e servizi di supporto e di gestione che consolidino la struttura della comunità e ne consentano lo sviluppo. Gli sviluppi di convenzioni edilizie in corso con il privato produrranno alloggi con scontistica o in gratuità.

Si proseguirà nelle direttrici strategiche relative alle politiche abitative di cui alla delibera quadro G.C. 352/2019. Si darà continuità alla gestione degli alloggi SAP (Servizio Abitativo Pubblico), con definizione annuale e triennale del Piano dell'Offerta Abitativa a livello di Ambito Territoriale (unitamente ad ALER), e alla gestione dei SAT (Servizi Abitativi Transitori) e Alloggi Sociali, con una sempre maggiore interazione tra Ufficio Alloggi, Ufficio Manutenzioni e Servizi Sociali.

Verrà monitorata l'attuazione della convenzione con ALER per la gestione di parte del patrimonio SAP.

L'Amministrazione proseguirà, attraverso l'Ufficio Alloggi e Agenzia per l'Abitare, nella gestione delle misure regionali del Fondo di Solidarietà e del Fondo Morosità Incolpevole con criteri ampliati da parte di Regione Lombardia che potranno meglio soddisfare le esigenze dei cittadini. Verranno inoltre attivate tutte le ulteriori misure, nazionali e regionali, legate al tema dell'abitare, anche correlate all'emergenza COVID, perfezionando le modalità operative adottate.

Verrà data continuità alle azioni per il recupero delle morosità in modo differenziato, ponendo estrema attenzione a tutte le situazioni di fragilità, con una attenta valutazione dei bisogni dei nuclei familiari in carico ai servizi sociali, anche in considerazione del particolare stato di emergenza sanitaria in corso e dei suoi riflessi economici. L'Amministrazione, con questa operazione, intende manifestare il proprio rispetto nei confronti dei cittadini che adempiono regolarmente ai pagamenti, che sono in attesa dell'assegnazione di un alloggio pubblico e ne hanno necessità, e permetterà di rendere più decorosi gli spazi abitativi grazie alle risorse recuperate che consentiranno una maggior capacità di spesa per l'Ente.

Qualora il periodo di emergenza COVID dovesse protrarsi nel tempo, l'Amministrazione intende non lasciare soli i cittadini e garantire i servizi al pubblico su appuntamento e in modalità telematica e, ove possibile e nel rispetto della normativa, ad accesso libero.

Indirizzi Generali	Obiettivo Strategico	Responsabile Politico	Missioni collegate all'obiettivo Strategico
F1 - Housing sociale e Politiche abitative	F1A - Differenziazione dell'offerta dei servizi abitativi	MERLINI - VILLA	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

06 (G) - Gestione del Patrimonio e Spending Review

La volontà di rendere “agile” il territorio non può non tener conto della necessità di programmare e realizzare un’efficace e funzionale razionalizzazione degli spazi, allo scopo di dare finalmente soluzioni logistiche ad uffici e servizi comunali. Questa operazione consentirà di raggiungere molteplici obiettivi tra i quali la riduzione degli sprechi, messa a reddito dei cespiti inutilizzati o sotto utilizzati, risparmi nelle locazioni passive, efficientamento e razionalizzazione del parco auto comunale ottimizzando la condivisione dell’utilizzo dei mezzi tra Settori, dismettendo mezzi sottoutilizzati ed individuando forme alternative di gestione del parco auto. Il patrimonio comunale dovrà poi essere gestito al fine di colmare il gap negativo riferito alla conservazione degli immobili che, a causa della vetustà delle strutture e per una manutenzione negli anni passati trascurata e non programmata, ha portato a situazioni di obsolescenza e di pericolosità, da affrontare e risolvere sia mediante opere di manutenzione ordinaria sia mediante più importanti opere di ristrutturazione che coinvolgono l’intero complesso edilizio. La realizzazione di interventi finalizzati all’ottimizzazione del consumo energetico, nell’ambito di interventi di manutenzione straordinaria degli edifici nel loro complesso, si propone anche di ridurre i tempi di impatto sull’utenza nell’esecuzione dei lavori. Saranno attuate politiche di riqualificazione complessiva di tutta la rete dell’illuminazione pubblica che porterà ad un contenimento del consumo energetico, al miglioramento tecnologico ed all’implementazione di nuovi servizi nell’ottica della *smart city*.

La predisposizione di un Piano Regolatore Cimiteriale, per disciplinare le scelte dell’Amministrazione in riferimento ai problemi correlati e le modalità di risoluzione, è anch’essa ritenuta strategica, oltre che obbligatoria, nella complessità delle politiche di riqualificazione del territorio. La Regione Lombardia, nel TULLSS R.L. anno 2009, ha inteso disciplinare la materia e affidare al Piano Cimiteriale e al Regolamento di Polizia Mortuaria il ruolo di documenti “principe” della gestione cimiteriale. Con la predisposizione del Piano Cimiteriale si potranno trattare questioni come la costruzione di nuovi campi e la realizzazione di cappelle fuori dai limiti cimiteriali, sale per il commiato, consegna ed affidamento delle ceneri provenienti da cremazione, aree e spazi per nuove collettività religiose, nuove modalità di sepoltura come la tumulazione in loculi areati e sarà possibile, se adeguatamente definita dal Piano Regolatore Cimiteriale, anche l’individuazione di aree per la costruzione di strutture per la sepoltura di animali di affezione.

Lo stress test a cui sono stati sottoposti i servizi posti a presidio del processo dei decessi, durante le ondate di pandemia da Covid-19, ha reso necessario compiere valutazioni congiunte da parte dei servizi interessati, ciascuno secondo le proprie competenze, volte alla riqualificazione del patrimonio cimiteriale e all’individuazione di nuove tipologie di offerta di sepoltura, che saranno potenziate, anche accompagnate da operazioni sulle aree concessionate scadute. Nell’ambito della modalità di erogazione dei servizi alla cittadinanza, saranno revisionati i processi delle attività funebri rendendo più agevole lo svolgimento dell’iter burocratico dei decessi.

Il reperimento delle risorse sarà, per la manutenzione ordinaria, affidato ad “accordi quadro” (strumento innovativo di contrattazione) per permettere una gestione efficiente ed efficace di risorse già scarse. La situazione finanziaria dell’Ente, determinata dall’emergenza sanitaria COVID-19 verificatasi nel 2020, ha reso necessario un costante monitoraggio degli equilibri di bilancio, soprattutto quello di parte corrente, per garantire il finanziamento delle funzioni fondamentali dell’Ente.

La complessità gestionale associata ai vincoli derivanti dagli obblighi di finanza pubblica impone l’implementazione di tecniche sempre più orientate alla pianificazione e al controllo delle risorse economico finanziarie.

Ne deriva la necessità dell’adozione di sistemi contabili economico-patrimoniali ed in particolare della contabilità analitica per l’implementazione del controllo di gestione quale strumento di: supporto alle analisi economico finanziarie; valutazione di convenienza economica per le decisioni di “*make or buy*”; valutazioni di iniziative di partenariato pubblico/privato e ricostruzione di conti economico-finanziari e patrimoniali ed elaborazione di *business plan*; analisi dei costi *on demand*; elaborazione di rendiconti gestionali di periodo su particolari progetti. L’attività svolta negli ultimi anni ha permesso di rilevare quanto sia indispensabile che l’ente nella scelta di modifiche su condizioni contrattuali, nuovi fornitori, indicazioni per fatturazione elettronica, tenga presente gli aspetti tecnici relativi alla contabilità finanziaria ed analitica.

L’amministrazione Comunale prevede di proseguire con l’aggiornamento e l’utilizzo delle banche dati dell’Ente, con l’implementazione delle medesime attraverso accesso e/o utilizzo di quelle di altri Enti in modo da ricostruire in maniera chiara e in tempi brevi la posizione del singolo contribuente. L’obiettivo di medio termine è l’incremento del numero dei servizi interattivi erogati on line, facilitando i cittadini che usano internet a relazionarsi con la PA e di conseguenza creare un rapporto interattivo con l’utenza.

Ci si propone l’obiettivo di attivare e sviluppare processi di gestione evoluta del servizio Politiche Tributarie, potenziando linee di dialogo con il contribuente basate sull’utilizzo di piattaforme accessibili via web, tra le quali rientra prioritariamente il cassetto tributario/patrimoniale del contribuente.

Si proseguirà, in sinergia con altre Direzioni, l’attività accertativa e di controllo delle fonti di entrata e di recupero del mancato, insufficiente o ritardato pagamento. Prosegue inoltre l’attività accertativa relativa al controllo del riversamento nelle casse dell’Ente di quanto riscosso dalle strutture a titolo di imposta. L’obiettivo prevede inoltre di analizzare le forme di

gestione delle diverse fasi delle entrate afferenti alle Direzioni, valutandone l'appropriatezza e ricorrendo, ove necessario e seguendo le procedure di legge, ad una riorganizzazione funzionale secondo il principio della sussidiarietà o del ricorso a soggetti qualificati presenti sul mercato. In tema di imposta di soggiorno, per agevolare le strutture ricettive saranno apportati interventi migliorativi sul sistema di registrazione dei dati relativi alle presenze, che renderanno il sistema più performante e più adeguato alle necessità di fornire il rendiconto contabile direttamente sul portale.

In riferimento agli Enti Partecipati, a seguito dell'approvazione a dicembre 2020 del nuovo Regolamento Comunale sui Controlli delle Società Partecipate non quotate, l'Amministrazione ha attivato la sistematizzazione dei controlli sulle società partecipate nell'ambito del più ampio processo di revisione del sistema dei controlli interni.

Indirizzi Generali	Obbiettivo Strategico	Responsabile Politico	Missioni collegate all'obbiettivo Strategico
G1 - Politiche finanziarie e di bilancio	G1A - Contenimento della pressione fiscale	LO VERSO ROSA MARIA	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
	G1B - Incremento dell'efficienza dei servizi o funzioni rilevanti	LO VERSO - DI ORESTE	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 20 - Fondi e accantonamenti 50 - Debito pubblico 60 - Anticipazioni finanziarie 99 - Servizi per conto terzi
G2 - Governance degli enti strumentali	G2B - Gestire i rapporti societari e le attività di controllo nei confronti degli organismi partecipati	ALLEVI DARIO	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
G3 - Realizzazione Opere Pubbliche, monitoraggio, manutenzione ed efficientamento del Patrimonio esistente	G3A - Programmazione e coordinamento interventi manutentivi e di efficientamento	VILLA - MAFFE'	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 02 - Giustizia 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

07 (H) - Ambiente e Biodiversità

Monza vuole tornare ad essere leader per le politiche di sostenibilità ambientale, iniziando dal fenomeno dello smaltimento dei rifiuti. I rischi insiti in una gestione “tradizionale” dei rifiuti solidi urbani iniziano da un sistema inefficiente di smaltimento dei rifiuti che, sotto l’incalzare di nuove esigenze della collettività, risulta incapace di offrire il servizio in modo eco-compatibile. L’Amministrazione non vuole sostenere la politica del “rifiuto a zero”, in quanto obiettivo impossibile da raggiungere, ma si propone di sostenere strategie riferite allo “spreco-zero” ed all’incentivazione della raccolta differenziata. Puntare sulla qualità dell’ambiente richiede un impegno convinto da parte di tutti, soprattutto pensando alle nuove generazioni: non sprecare, non buttare inutilmente ma utilizzare e riutilizzare il più possibile è la strada da percorrere per avvicinarci all’“economia circolare”. In questo cammino la raccolta differenziata e il riciclo dei rifiuti rappresentano un tassello importante, anzi centrale che si associa all’avvio del nuovo contratto dei Servizi di Igiene Ambientale (appalto con ridotto impatto ambientale ai sensi dei criteri del D.M. del 13/02/2014).

Da novembre 2021 sono stati potenziati e rinnovati alcuni servizi:

- spazzamento meccanizzato senza divieto di sosta, caratterizzato dalla presenza di nuovi sistemi di pulizia (Agevolatore e Soffiatori elettrici);
- raccolte porta a porta del verde e dei rifiuti tessili sanitari;
- raccolta di cartone, cassette di legno e plastica dedicata alle utenze commerciali.

A partire da gennaio 2022 rinvoveremo i servizi di raccolta differenziata dei rifiuti in città, nell’ottica dell’efficacia anche grazie all’impiego di mezzi e strumenti più facili, comodi e completi per riciclare i rifiuti in modo corretto: una completa riorganizzazione dei servizi di raccolta con nuove attrezzature, frequenze di ritiro più intense e orari più comodi. Inoltre le raccolte ‘a consegna’ saranno potenziate grazie alla riqualificazione della Piattaforma Ecologica, all’impiego dell’innovativo centro ambientale mobile, ed all’attivazione di nuovi punti di raccolta differenziata presso i Centri Civici. Anche la modalità di effettuazione dei servizi – tramite nuovi mezzi elettrici od alimentati a metano – contribuisce al rinnovo della qualità ambientale, riducendo le emissioni. La politica della riduzione del rifiuto deve essere sostenuta anche dalle aziende che forniscono i prodotti da promuovere sul mercato, in quanto la produzione di “scarto” sul nostro territorio è solo in parte imputabile al cittadino che, seppur coscienzioso negli acquisti a basso impatto ambientale, si vede costretto a gettare, non appena acquistati, imballaggi e scatole talvolta superflui. L’adozione della tariffazione puntuale, in senso lato, è frutto di una collaborazione tra più assessorati e presuppone l’attuazione di una sperimentazione, per la misurazione dei rifiuti prodotti, che dovrebbe riflettersi in una maggiore equità delle tariffe stesse.

In un contesto ambientale in continua evoluzione, è necessario pianificare delle attività che valorizzino il ruolo fondamentale dell’“energia”, in collaborazione con la cittadinanza, consapevoli delle difficoltà che possono ostacolarne la piena realizzazione. La Governance (strutture, regole e strategie) deve avere come obiettivo il “fare sistema”, con il proprio territorio e territori contermini, al fine di ridurre il più possibile l’uso di fonti fossili e le emissioni climalteranti. La Politica (attività e modalità di governo) prevede: reti di servizio efficienti, la riduzione della dispersione urbana e del consumo di suolo (preservando aree boschive e verdi ed implementando la rete ecologica attraverso interventi forestali), di riqualificare parti della città ed infrastrutture rendendole in grado di affrontare gli effetti del cambiamento climatico e i problemi di traffico e inquinamento (riduzione delle emissioni, contrasto all’aumento della temperatura), di regolamentare gli spostamenti ed i flussi quotidiani in modo propedeutico al contenimento del dispendio di energia, di invitare le imprese ad adottare sistemi di risparmio energetico ed utilizzo di energie alternative o di progetti di bioedilizia e di diffondere informazioni ai cittadini promuovendo maggiore sensibilità ambientale e pratiche individuali sostenibili.

La grande estensione di “verde pubblico” (il 30% del territorio cittadino è destinato a verde pubblico) richiede un costante monitoraggio del patrimonio arboreo, programmando interventi manutentivi ordinari ed intervenendo tempestivamente in caso di degrado, danneggiamento e cattiva fruizione del verde. Un maggior presidio del Regolamento dei Beni Comuni Urbani, approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n.15/2016, consoliderà la collaborazione tra Cittadini ed Amministrazione. L’Amministrazione si propone di sostenere “buone prassi” che onorino senso civico, responsabilità e rispetto dei principi di vivibilità e del decoro urbano. Un’opportunità può nascere dai patti di collaborazione prevedendo un presidio delle aree destinate agli amici animali che disincentivi comportamenti scorretti anche solo “facendo presenza”. È evidente che solo in un contesto di condivisione, ed unendo gli sforzi di tutti i soggetti pubblici e privati e armonizzando le politiche nazionali e locali, si potranno realizzare iniziative di civica convivenza e costruire città che rispettino il benessere degli animali e valorizzino l’importanza sociale del nostro legame con loro.

Indirizzi Generali	Obiettivo Strategico	Responsabile Politico	Missioni collegate all'obiettivo Strategico
H5 - Progetti speciali di sviluppo	H5A - Valorizzazione e tutela dell'ambiente e del verde urbano	SASSOLI - VILLA	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche
H6 - Diritti degli animali	H6A - Benessere animale	SASSOLI MARTINA	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

08 (I) - Welfare Community

“Dalla cura del disagio alla promozione dell’agio”, in questo proposito si concretizza parte della strategia che questa Amministrazione propone per rivedere la prospettiva del sostegno alla famiglia. Lo scopo dell’amministrazione è quello di consentire agli individui un progressivo miglioramento della qualità della vita attraverso azioni non puramente economiche. La promozione dell’agio sociale avverrà quindi anche attraverso la costruzione di un sistema di coesione di “tipo comunitario” capace di favorire e potenziare le condizioni generative di benessere in favore di una visione dell’individuo nella sua interezza, costantemente inserito in un sistema di relazioni, cittadino attivo e protagonista del proprio percorso di vita. L’Amministrazione collaborerà con le associazioni attraverso i tavoli del sistema Monza family e dell’Autism Family. Prosegue la collaborazione con il Forum delle associazioni familiari di Monza e Brianza. Il privato sociale e gli Enti esperti assumeranno un ruolo di aggregazione per avere una visione d’insieme di tutto il territorio in un’ottica di “sussidiarietà reale”. La solidarietà (fulcro di ogni politica di successo), di concerto con tutti gli assessorati, gli sponsor e le associazioni, sarà alimentata da iniziative a tema per favorire la coesione e l’inclusione sociale. Particolari attenzioni verranno rivolte alle condizioni di vulnerabilità e di fragilità e troveranno sempre più spazio nelle politiche dell’ente azioni volte alla protezione ed alla tutela dei minori, sviluppando anche percorsi per il miglioramento delle funzioni genitoriali. Le politiche di ambito territoriale proseguiranno in un’ottica sovracomunale di programmazione e progettazione a respiro provinciale ed anche sovra provinciale al fine di rispondere in modo sempre più omogeneo alle esigenze della comunità locale. L’Amministrazione intende proseguire nel percorso di voucherizzazione degli interventi e di costituzione di Albi Fornitori / convenzioni quadro ai fini della trasparenza e nel perseguimento di una sempre maggior qualificazione dei servizi, libertà di scelta, concorrenzialità. Si proseguirà inoltre nella programmazione del sistema di welfare a livello di Ambito territoriale, anche attraverso la predisposizione del Nuovo piano di Zona, e a livello sovra Ambito, perseguendo una sempre maggior integrazione della rete locale di offerta sociale con la rete di offerta socio-sanitaria, e le diverse Istituzioni coinvolte (Regione, Provincia, ATS, Prefettura, Tribunali, ...) al fine di efficientare servizi ottimizzando le risorse disponibili.

Qualora il periodo di emergenza COVID dovesse protrarsi nel tempo, l’Amministrazione intende non lasciare soli i cittadini e garantire i servizi al pubblico su appuntamento e in modalità telematica e, ove possibile e nel rispetto della normativa, ad accesso libero, facendo tesoro ed implementando i nuovi strumenti/modalità operative sperimentate nella fase del lockdown, anche con riferimento alle misure nazionali e regionali applicate al contesto monzese, al fine adottare tempestivamente tutte le azioni necessarie, ivi comprese quelle legate alla ripresa/riapertura dopo la fase acuta della pandemia. I numerosi progetti attuati dall’Ente nell’ambito delle politiche sociali permettono la sperimentazione di azioni innovative e l’introduzione di best practises.

L’Amministrazione Comunale si fa promotrice di un generale ripensamento sul tema delle pari opportunità, quali politiche trasversali a favore dell’empowerment femminile, della conciliazione famiglia lavoro, del supporto all’imprenditorialità femminile, della sensibilizzazione culturale contro gli stereotipi di genere e contro la violenza sulle donne, del supporto nella crescita dei figli, della cura dei genitori anziani, dell’integrazione culturale di disabili e stranieri. Ciò può essere fattivamente perseguito grazie anche al prezioso contributo che apporta la ricca presenza di associazioni femminili e organismi che da anni lavorano sul fronte delle pari opportunità per il nostro territorio, riunite all’interno del tavolo pari opportunità istituito nel 2018, raccogliendone il contributo, l’esperienza, le competenze per individuare un campo d’azione comune sul tema delle pari opportunità in cui fare sintesi tra le molteplici proposte, al fine di ottimizzare risorse e energie.

Il servizio civile nazionale, istituito con legge 64/2001 e riformato con legge 106/2016 rappresenta un importante periodo di crescita personale: i giovani volontariamente scelgono di mettersi al servizio della propria comunità. I giovani contribuiscono con il loro entusiasmo, energia e potenzialità allo sviluppo sociale e culturale della propria comunità; al contempo acquisiscono competenze, specifiche e trasversali, maturano esperienze significative che oltre ad arricchire il curriculum vitae, favoriscono la maturazione di un percorso di crescita e di responsabilità. In questo percorso i giovani assumono un ruolo attivo e propositivo come ad esempio durante il lockdown i ragazzi del servizio civile hanno rappresentato un’importante risorsa nella gestione ed erogazione dei buoni pasto agli anziani.

Indirizzi Generali	Obbiettivo Strategico	Responsabile Politico	Missioni collegate all’obbiettivo Strategico
11 - Politiche di inclusione sociale	11E - Promozione dell’agio sociale	MERLINI - SASSOLI - ARENA	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

09 (J) - Città Vivibile: Ripristino delle Legalità, Sicurezza e Mobilità

La sicurezza è il tema dominante di questa Amministrazione. Spaccio, risse, prostituzione e comportamenti al di là del decoroso, hanno portato l'Amministrazione a pianificare, progettare e realizzare strategie integrate di sicurezza urbana, sia attraverso l'utilizzo dei mezzi e degli strumenti di uso quotidiano, sia con l'utilizzo di droni che permettono di riuscire a perlustrare zone più ampie e difficilmente raggiungibili. Inoltre è in fase di studio un progetto che prevede l'utilizzo di telecamere per la lettura delle targhe dei veicoli, da posizionarsi a tutti gli accessi della città, ai fini di aumentare la percezione di sicurezza urbana e stradale. Dato che il lavoro svolto dagli operatori di Polizia Locale non differisce da quello svolto dalle altre Forze di Polizia, alla luce delle prossime assegnazioni di Taser previste per le forze di polizia, qualora previsto dalla normativa, si provvederà ad inserirlo nelle dotazioni della Polizia Locale di Monza. I centri sociali e gli spacci etnici devono continuare ad essere monitorati per prevenire attività illegali, come del resto deve essere fatto sui parcheggi ove il fenomeno dell'accattonaggio, seppur notevolmente attenuato, non è stato del tutto debellato.

A causa della scarsità di risorse è divenuta prioritaria la collaborazione con le altre istituzioni preposte al controllo, che non devono intervenire solo in particolari situazioni di bisogno, ma devono vedere coordinate le diverse attività per attuare strategie preventive. Sono considerati fattori decisivi: la presenza dei militari in città, in ausilio a tutte le Forze di Polizia, per garantire la sicurezza urbana e l'utilizzo di unità cinofile, di cui si intende aumentarne il numero. Le associazioni, in chiave interdisciplinare affrontando trasversalmente gli ambiti sociali, educativi e culturali della città, saranno parte integrante delle attività per promuovere una convivenza civile e pacifica.

Dal punto di vista della protezione civile si recepisce la risoluzione dell'Assemblea Generale dell'ONU, n. 56/195 del 21 gennaio 2002: "*International Strategy for Disaster Reduction*", nella quale si riconosce che la riduzione delle catastrofi è un elemento importante che contribuisce al raggiungimento di uno sviluppo sostenibile, ribadendo che i disastri naturali danneggiano le infrastrutture sociali ed economiche di tutti i Paesi e riconoscendo che la riduzione delle catastrofi deve essere considerata come una funzione importante delle Nazioni Unite e dovrebbe ricevere costante attenzione da parte di tutti i Paesi. Il comune di Monza intende perseguire l'obiettivo di limitare il grado di danneggiamento complessivo del tessuto sociale e produttivo della città principalmente attraverso un percorso di conoscenza, sia dei pericoli che delle buone prassi, da mettere in pratica in vista ed in occasione degli eventi calamitosi. I cambiamenti climatici in atto, a livello globale, comportano una maggiore esposizione ai rischi presenti sul territorio comunale (rischio idraulico) ed ai rischi connessi con il verificarsi di fenomeni meteorici eccezionali quali intense nevicate, forti temporali, vento forte, grandinate etc.

L'Amministrazione ritiene strategico oltre che obbligatorio per la città di Monza, terza in Lombardia per il numero di abitanti e molto complessa sotto il punto di vista della viabilità, la definizione di un piano urbano del traffico, della sosta e della mobilità sostenibile allo scopo di pianificare il futuro della mobilità cittadina. Le nostre strade, infatti, devono sostenere sia gli spostamenti dell'utenza residente che non residente al fine di creare indotto che alimenti le attività presenti sul territorio. Per coniugare la mobilità sostenibile con gli spostamenti di residenti e city user viene sviluppata la rete ciclabile cittadina e sovra cittadina, anche con le nuove corsie ciclabili, unitamente al potenziamento del bike sharing ed all'introduzione di nuove forme di mobilità cittadina mediante l'utilizzo di tipologie alternative di veicoli elettrici quali i monopattini. Anche sul fronte dei trasporti su gomma si conferma l'impegno dell'amministrazione verso uno scenario più green e rispettoso dell'ambiente: la flotta di autobus a gasolio a servizio delle linee urbane di Monza sarà nei prossimi anni gradualmente sostituita con autobus a trazione completamente elettrica.

È prioritario sfruttare le nuove tecnologie a disposizione, ad esempio "*app*" visibili dal cellulare, che consentano di ottimizzare l'utilizzo dei parcheggi, con particolare riguardo alla zona di destinazione, o che favoriscano la mobilità sostenibile. Infine, per ridurre l'inquinamento acustico ed atmosferico, si prevede di attuare politiche per la promozione dei veicoli elettrici creando una rete di punti di ricarica dislocati in città.

L'Amministrazione ritiene di straordinaria e strategica importanza, per l'impatto che avrà sul traffico cittadino, sulla qualità dell'aria e sullo sviluppo complessivo del territorio, la realizzazione del prolungamento della linea metropolitana M1, da Sesto FS 1° maggio alla nuova stazione che sarà denominata Cinisello-Monza/Bettola, contestualmente alla realizzazione del prolungamento della linea metropolitana M5. Quest'opera richiederà un forte impegno da parte di tecnici e amministratori, in sinergia con i Comuni di Milano, Sesto San Giovanni e Cinisello Balsamo, con Regione Lombardia e con il Ministero delle Infrastrutture.

Per quanto riguarda il trasporto ferroviario, interamente finanziati dal Patto Lombardia è il progetto che prevede la realizzazione di una nuova fermata sulle linee S7 e S8 del servizio ferroviario regionale, di cui il sottopasso in corrispondenza della futura fermata Monza Est lungo le linee ferroviarie Monza-Molteno e Monza-Carnate ne rappresenterà la prima fase di attuazione.

Dal punto di vista delle manutenzioni le politiche di manutenzione delle strade sono costituite da un complesso di attività che devono garantire la percorribilità delle arterie, un confort per l'utenza e sicurezza nella circolazione. In quest'ottica si orienta l'Amministrazione che identifica la manutenzione "correttiva" con le segnalazioni estemporanee di soggetti interni od esterni al Comune e la manutenzione "preventiva" con una pianificazione parcellizzabile in: predittiva (basata sull'analisi dei dati storici), condizionata (sulla base del rilevamento di idonei parametri di usura) e ciclica. Perseguendo questo fine si dovrebbero arginare le attuali problematiche di ripristino urgente delle condizioni dei pavimenti stradali e si attuerebbe una programmazione delle priorità del fabbisogno manutentivo. I problemi legati alla mobilità e viabilità sono ai primi posti tra le preoccupazioni quotidiane dei cittadini. La città è dunque il luogo dove accadono "piccole e grandi cose" che determinano il cambiamento della comunità e sono proprio le "piccole cose" che, in qualche modo, possono condizionare la nostra quotidianità. Questa Amministrazione vuole quindi dare voce alla vita di tutti i giorni nella giusta dimensione così come nella citazione di Arthur Conan Doyle: "Alcuni fatti andrebbero soppressi o, quanto meno, trattati con un giusto senso delle proporzioni".

Indirizzi Generali	Obiettivo Strategico	Responsabile Politico	Missioni collegate all'obiettivo Strategico
J1 - Interventi integrati per la sicurezza urbana e civile	J1A - Contrastare l'illegalità	ARENA FEDERICO	03 - Ordine pubblico e sicurezza
	J1B - Favorire il rapporto di prossimità	ARENA FEDERICO	03 - Ordine pubblico e sicurezza
	J1C - Analisi costante dei fenomeni comprendendone l'evoluzione, pianificandone la prevenzione per mitigarne gli effetti calamitosi	ARENA FEDERICO	11 - Soccorso civile
J2 - Governo tattico-strategico della mobilità e viabilità	J2A - Soddisfare la domanda di mobilità e di sosta per chi si muove in città (in auto, in bicicletta e a piedi)	ALLEVI - ARENA - VILLA	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

10 (K) - Valorizzazione del Sistema Scuola

In coerenza con il principio della continuità educativa, questa Amministrazione considera strategica la costruzione di una struttura capace di supportare un percorso obbligatorio tra nidi e materne (0-6) avvalendosi di partenariati pubblici e privati, per garantire una risposta completa e di eccellenza alla domanda delle famiglie per i servizi della prima infanzia. Il sistema scuola non si ferma davanti alla didattica ma comprende tutti quegli interventi che in qualche modo influiscono sul diritto allo studio. Tra questi annoveriamo i piccoli interventi nelle strutture scolastiche, che non vengono agiti a causa di un sistema poco efficiente ed eccessivamente burocratico, nonché azioni strutturali di messa a norma che richiedono scelte prioritarie di intervento mediante una pianificazione strategica. In tali interventi strutturali non potrà non essere pianificato, dopo l'esperienza del lockdown, il potenziamento della connettività e dei dispositivi per una reale didattica a distanza.

In riferimento alla dispersione scolastica ed all'abbandono, le delicate problematiche necessitano una programmazione di interventi ed attività, in ambito scolastico ed extra scolastico, anche legati al tema della legalità per arginarne gli effetti sul piano sociale e sul mercato del lavoro. La condivisione delle strategie per la prevenzione del fenomeno, con i dirigenti scolastici e la struttura apicale comunale, sarà la chiave per motivare ed orientare i ragazzi permettendo ad ogni studente di esprimere le proprie potenzialità fondamentali per il futuro e la crescita della città.

L'eventuale creazione di una rete di partenariato pubblico/privato consentirà di sostenere progetti che si interfaceranno al mondo della scuola e del lavoro creando sinergie positive al completamento del percorso formativo-didattico ed all'inserimento nel mondo del lavoro. Il polo universitario, sul fronte delle opportunità formative, riveste grande importanza per la città di Monza e per questo si vuole dare all'ateneo la possibilità di ampliarsi diventando anche una fonte di attrattività del territorio.

L'esperienza del forzato lockdown ha prodotto una modalità di lavoro attraverso videochiamate per gli studenti disabili da parte degli educatori della cooperativa aggiudicataria del servizio integrazione scolastica disabili oltre ad aver posto gli operatori comunali di fronte ad una nuova modalità di interlocuzione con le famiglie.

Indirizzi Generali	Obiettivo Strategico	Responsabile Politico	Missioni collegate all'obiettivo Strategico
K2 – Sviluppo e promozione dell'ammodernamento e dell'innovazione tecnologica delle strutture scolastiche	K2A - Riqualificare e potenziare gli impianti tecnologici per attuare politiche di diritto allo studio	ALLEVI	04 - Istruzione e diritto allo studio
K4 - Sviluppare uno scenario multidimensionale per la promozione del benessere formativo, della cultura e dell'innovazione, anche attraverso lo sviluppo di interventi di qualificazione delle strutture scolastiche	K4A - Accompagnare nel percorso di crescita gli studenti attraverso l'offerta di servizi per il diritto allo studio e la prevenzione del disagio socio-educativo-ambientale, anche attraverso l'efficientamento degli spazi e degli impianti tecnologici delle scuole	MAFFE' - MERLINI - VILLA	04 - Istruzione e diritto allo studio
K5 - Mirare all'istituzione di un sistema integrato 0-6 per bambini e famiglie	K5A - Assicurare un sistema di offerta pubblico-privato che garantisca continuità, equità e pari opportunità con interventi mirati ai bambini e alle loro famiglie, anche al fine di conciliare i tempi di lavoro, e a sviluppare il piacere di conoscere, attraverso la fruibilità di spazi riqualificati e tecnologicamente innovativi, aperti al gioco, lettura, animazione	MAFFE' - VILLA	04 - Istruzione e diritto allo studio 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

STAKEHOLDER

Settore Ambiente, Energia, Manutenzione Cimiteri													
Collegio Periti Industriali Monza & Brianza	ENEA	GBC Italia	Regione Lombardia - Direz. Ambiente	CCIAA MI, MB, Lodi	ARPA	Italia Nostra	ARERA	Assolombarda Confindustria MI MB	Wind	Vodafone	TIM	Cittadini Volontari "Monza felina"	APA Confartigianato
Associazione "Ornicoltori Monza"	Legambiente	ConfCommercio	Provincia MB - Ufficio Rifiuti, Bonifiche, Cave	ANACI Monza	La Collina dei Conigli	Assimpredil Ance	Scuola agraria nel parco	Consorzio Reggia di Monza	Coldiretti	Consorzio Bonifica Est Ticino	Enpa Monza	Centri Civici	ACSM AGAM
Ordine Archi, Paesagg. Pianificat. MB	Federambiente	Gruppo Volontari per Monza la Via della Felicità	ConfArtigiano Sede provinciale Monza	Collegio Geometri	Comitato depuratore	Guardie Ecologiche Volontarie	Ordine Ingegneri MB	Gruppo spontaneo libertà	ATS	H3G			
Settore Bilancio, Programmazione Economica, Tributi													
Ordine Dottori Commercialisti	Unione Commercialisti MB	CGIL (funzione pubblica)	Confederazione Italiana Agenti Immobiliari	PGT	Provincia MB	Direzione Provinciale Lavoro	Enel distribuzione	Unione Artigiani	Regione Lombardia	UIL	ANCI	Assolombarda	Azienda Speciale Scuola Borsa
Associazione Consumatori Utenti ACU	Enel Sole	Confindustria MB	Unione Piccoli Proprietari Immobiliari	Farmacom	Adiconsum	Brianza acque	CAF ACLI	CAF CISL	MEF	ACSM AGAM			
Settore Istruzione, Sistema Bibliotecario													
Consigli d'istituto e Comitati genitori scolastici	Associazioni Genitori Scuole Cattoliche	Consorzio Comunità Brianza Soc. Coop. Sociale	Fed. Italiana Scuole Materne Milano – Monza e Brianza FISM	Fondazione Liceo Musicale Appiani	A.C. Monza	Ist. Scolastiche Statali e Paritarie del I e II ciclo	Parrocchie e Oratori	A.s.f. Scuola Paolo Borsa	Caritas	Fondazione Green	Casa del volontariato	Forze dell'ordine	Azienda ospedaliera S.Gerardo
Scuola agraria nel parco	ANCI Lombardia	Uff. Scolastico per la Lombardia MB	Centri di animazione socio-educativa (n. 5 CASE)	Prefettura di Monza e Brianza	Regione Lombardia	ANED	Centro Provinciale Istruzione Adulti CPIA	ATS	Assonidi	Società Sportive cittadine	Club di Servizio Monza e Brianza	Università e Atenei	ISTAT
Soprintendenza archivistica e bibliografica Lombardia	Provincia MB	Casa Circondariale di Monza	Consorzio Parco e Villa Reale	AIB	ANAI	Città Metropolitana di Milano	Sistemi bibliotecari lombardi	Fondazione Zavfel					
Segreteria Generale													
Soprintendenza Beni Architettonici e Paesaggio di Milano	Demanio dello Stato	Consorzio Parco Valle Lambro	Provveditorato OOPP di Milano	Telecom	Brianzacque	ATS Monza	ASST Monza	Provincia MB	Circoli didattici	Acsm-Agam	ANCI	Enel	ARPA
Consorzio Parco e Villa Reale	Agenzia delle Entrate	Prefettura MB	Guardia di Finanza	Mass-media	Cittadini	Teatri cittadini	Regione Lombardia	Aria S.p.A. (ex ILSPA S.p.A.)	INAIL	MIUR	UE	Ministeri	Fondazioni comunitarie

Settore Cultura, Marketing Territoriale, Servizi Demografici, Sistemi Informativi													
Carabinieri Nucleo Tutela del Patrimonio Culturale	Regione Lombardia - Direzione Cultura	ANCI Lombardia Associazione Albergatori – Confcommercio Monza	Camera Commercio Milano Lodi Monza Brianza	CNA della piccola e media impresa	Regione Lombardia - STER	Regione Lombardia - Attività produttive	Comitato "Premio d'arte Città di Monza"	Soprintendenza beni storici	Consorzio Parco e Villa Reale	Confapi industria	Anaci Monza	Italia Nostra	Comitato Concorso Pianistico Internazionale Rina Sala Gallo
APA Confartigianato Imprese Milano Monza e Brianza	SIAS Autodromo	Consorzio Provinciale della Brianza Milanese	Soprintendenza Beni Architettonici e Paesaggio di Milano	Associazione Amici Musei	Associazione Industriali MB	Assolombarda	Fondazione Gaiani	Autoguidovie	Net	ISTAT	INPS	ACSM AGAM	Confesercenti Monza
Direzione Regionale Beni Culturali e Paesaggistici della Lombardia	Fondazione della Comunità di Monza e Brianza Onlus	Aziende lavorazione marmi del territorio	Unione Commercianti di Monza e Circondario	Onoranze Funebri del territorio	Museo etnologico MEMB	Impianti di cremazione	Associazioni Culturali	Rete Museale 800 Lombardo	Monza Mobilità	Università Bicocca	Provincia MB	Ministero Interno	Commissariato di P.S.
Ambasciate e Consolati Italiani all'estero e dei paesi esteri in Italia	Comitati promotori referendum e partiti politici	Procura della Repubblica	Polo Museale Regionale della Lombardia	Tribunale di Monza	Carcere di Monza	Ordini professionali e studi avvocati	Agenzia delle Entrate	Gestori pubblici servizi	ATS	Prefettura			
Settore Organizzazione, Risorse Umane, Centrale Unica Acquisiti													
Agenzia delle Entrate	Procura della Repubblica	FP CGIL	RSU	INAIL	UIL FPL ATS	INPS	CISL FP	CAF	CSA				
Settore Polizia Locale, Protezione Civile													
Provincia MB- trasporti/ ambiente	Ispettorato del Lavoro	Monza Mobilità srl	Associazioni di volontariato (Nonni Civici e Controllo di Vicinato)	118	ASL	Carabinieri	Polizia di Stato	Monza Soccorso	Regione Lombardia	Volontari Protezione Civile	Agenzia Dogane e Monopoli di Miano	Prefettura MB	
Settore Progettazioni, Manutenzioni, Sport													
Dir. Regionale Beni Culturali e Paesaggistici della Lombardia	Provincia MB - Ufficio Rifiuti, Bonifiche, Cave	Collegio Geometri e Laureati di Monza	Soprintendenza Beni Architettonici e Paesaggio di Milano	Collegio Architetti e Ingegneri	Osservatorio regionale LLPP	Associazioni sportive disabili	Ordine Architetti	Associazioni Sportive Monzesi	Ordine Ingegneri	Agenzia Demanio	Golf Club	Calcio Monza	Special Olympics
CONI	Enel Sole	Anaci	Ufficio Scolastico provinciale	CREDA	Società Sportive Monzesi	Giochi sportivi studenteschi	SIAS Autodromo	ICOM	CSI	UISP	ACSI	CSAI	

Settore Governo del Territorio, SUAP, SUE, Patrimonio													
Regione Lombardia - Attività produttive	CNA della piccola e media impresa	APA Confartigianato	Carabinieri Nucleo Tutela del Patrimonio Culturale	Consorzio Provinciale della Brianza Milanese	Unione Artigiani	Camera Commercio MB	Cooperativa le Donne della Terra	Parco Regionale Valle Lambro	Comitato per il Parco Cederna	ANACI	CGIL	CEDAF	Soprintendenza Beni Architettonici e Paesaggio di Milano
Federazione Italiana "Maestri del Lavoro"	Associazione Industriali MB	Consorzio Comunità Brianza Imprese Sociali	Dir. Regionale Beni Culturali e Paesaggistici della Lombardia	Italia Nostra	Confindustria MB	Italiana Costruzione	Assolombarda	Agenzia delle Entrate	CNR	Telecom	ARPA	ACSM AGAM	Soprintendenza beni storici
Consiglio Notarile di Milano, Busto A, Lodi, Monza Varese	Enel distribuzione	Unione Commercianti MB	Ordine Dottori Agronomi e Forestali	Progetti e soluzioni	ATS u.o. igiene edilizia	Osservatorio regionale LLPP	ANCI Lombardia	Regione Lombardia - Territorio urbanistica e difesa del suolo	Ordine Ingegneri	Agenzia Demanio	Compagnia delle Opere	Comune di Milano	Ordine degli Avvocati di MB
Collegio Geometri e Laureati di Monza	Associazione Amici Musei	Assimpredil Ance	Ordine Commercialisti	SIAS-Autodromo	Parco Valle Lambro	Tribunale	Prefettura	Confapi industria	Provincia MB	Ordine Architetti	Università Bicocca	Agenzia delle Dogane	Regione Lombardia STER
Ordine Geometri e Laureati di Monza	Brianza Acque	Provincia MB - Ufficio Rifiuti, Bonifiche, Cave	Consorzio Reggia di Monza	ATS-ASST	V.FF.	Carabinieri	Questura	Museo etnologico	CISL	Coldiretti	CONI	CREDA	ATO
Provincia MB	Legambiente	ANICAGIS											
Settore Mobilità, Viabilità, Reti													
Agenzia di bacino del Trasporto Pubblico Locale di Milano, Monza e Pavia	MM Metropolitana Milanese	Anci Lombardia	Regione Lombardia Dir. Gen. Territorio e Protezione Civile Difesa del Suolo	Lecco Trasporti	Rete Ferroviaria Italiana (RFI)	Consorzio Bonifica Est Ticino	Provincia di Monza e Brianza	Monza Mobilità	Milano Tangenziali	AARGA spa	ASF Autolinee	Ubeeqa	Azienda Trasporti Milanesi (ATM)
Agenzia Interregionale per il fiume Po (AIPO)	Flash Fiber	Varese Risorse	Autostrade per l'Italia	Comune di Milano	Plis Media Valle Lambro	Autoguidovie (AGI)	Nord Est Trasporti (NET)	Città Metropolitana di Milano	ANAS spa	Trenitalia	Trenord	SAB	SBB-CFF-FFS
Regione Lombardia Direzione Infrastrutture e Mobilità	Milano Serravalle												

Settore Servizi Sociali

Presidenza del Consiglio dei Ministri	Ministero Interno Servizio Centrale	Regione Lombardia	Prefettura MB	Provincia di Monza e Brianza	Tribunale Ordinario	Tribunale per i minorenni	Ufficio Giudiziario	ATS – ASST	Consorzio Comunità Brianza	Enti gestori RSA	Ufficio Scolastico Lombardia	ALER	Scuole infanzia Paritarie
Scuole primarie statali	Scuole Primarie Paritarie	Scuole secondarie di primo grado statali	Scuole secondarie di primo grado paritarie	Scuole secondarie di secondo grado statali	Scuole infanzia statali	Istituti Comprensivi	Centri Civici	Associazioni genitori	Enti Religiosi e oratori	Coop. PerMonza2000	Anteas	UIEPE	Coop. Stella Cometa
Ancora Servizi Società Coop. Sociale	CS&L Consorzio Sociale	Atipica Coop. Sociale ONLUS	Sviluppo & Integrazione Coop. Sociale ONLUS	Coop. Marta s.c.s. ONLUS	Consorzio Domicare	Casa Circondariale	Coop. A&A	Coop. La Mano Amica	Il Ponte Coop. Sociale	Civico 144	Ass. Modoetia	Auser	Fondazioni
Cooperative Sociali e Consorzi	San Vincenzo de Paoli	Chiesa Evangelica - Un Nuovo Giorno – Monza	Associazione Monza Ospitalità	City Angels	Ordine Francescano Secolare OFS – Monza	Associazione Avvocato di Strada – Monza	Associazione Comunità nuova – Milano	Scuole secondarie di secondo grado paritarie	Università Bicocca	AGESCI – Monza	Coop. AUREA	AFOL	Rete Pane e Rose – Monza
Gruppo Volontari per l’Inclusione Sociale V.I.S. SPAZIO37 – Monza	Frati Francescani Santuario Madonna delle Grazie – Monza	Coop. Lotta contro l’emarginazione - Sesto San Giovanni	UOS Dimissioni Protette e Valutazione Multidimensionale	Centro Civico Regina Pacis – San Donato	Cons. Mestieri	Scuola Borsa	La Meridiana	La Meridiana Due	CADOM	White Matilda	Telefono Donna	Ago	Consorzio blu Società Cooperativa Sociale
Chiesa di Gesù Cristo dei Santi degli Ultimi Giorni - Muggiò	Monza 2000	Associazione Corona Ferrea	Enti gestori Comunità residenziali e semiresidenziali Disabili	Cooperativa Nuovo Solco	IIS Ferrari	Comunità Nuova	CoopWork	Consorzio EXIT	CGIL/ CISL /UIL	RSA San Pietro	ASST Geriatria S. Gerardo	CRI/ Croce Bianca/ Croce Oro	Università di Bergamo
ANCI Lombardia	Associazione Carrobiolo	Farmacie	Coop. Aeris	Forum Terzo Settore	Forum Famiglie	AIAS	ASVAP	AIDO	CREDA	AVIS	CAV	Caritas	CPO ordini professionali
Enti gestori Comunità residenziali e semiresidenziali Minori	Associazione "tu con noi"	Associazione Easy Mamma	Associazione Alzheimer Monza e Brianza	Casa del Volontariato	Camera di Commercio	Ordine dei Medici	Centro Servizi del Volontariato	ASST Dipartimento Ricca Responsabile	Banca del Tempo	CSV Cazzaniga	RSA Bellani	Spazio Giovani	

SEZIONE OPERATIVA - PARTE I

Nota metodologica:

- le risorse umane afferenti gli obiettivi operativi sono state rilevate al 1/12/2021 ipotizzando, fatti salvi i casi di cessazione già noti ed eliminati e le nuove assunzioni previste ma non ancora formalizzate, la stessa associazione per l'anno 2021; tale associazione si basa su un lavoro di verifica chiesto alle singole Direzioni.
- i dati finanziari corrispondono agli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2022-2023-2024:
 - a. le entrate vengono espone per titolo/tipologia
 - b. le spese vengono espone per missioni e per programmi ministeriali;
- per le risorse strumentali si rinvia all'inventario;
- gli indicatori che rilevano quantitativamente l'esito della gestione, da parte di tutte le Direzioni, sono monitorati nell'applicativo "Direzionale" e pubblicati nel corso di ogni annualità.

ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011) prevede che nella Sezione Operativa venga effettuata una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento, tra cui in particolare tributi, tariffe ed indebitamento, ed i relativi vincoli, nonché venga analizzata la spesa per missioni e programmi di bilancio.

Non può mancare la definizione di alcune indicazioni di massima in merito alle risorse finanziarie, che rappresentino indirizzi generali funzionali alla costruzione del bilancio 2022-2024, rispetto al quadro di finanza nazionale, regionale e/o provinciale.

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011) prevede la stesura della nota integrativa al bilancio di previsione, ovvero una relazione esplicativa dei contenuti del bilancio. La nota integrativa ha la funzione di integrare i dati quantitativi esposti negli schemi di bilancio al fine di rendere più chiara e significativa la lettura dello stesso. Il documento riporta infatti nei suoi contenuti l'analisi delle dimensioni finanziarie del bilancio delineando puntualmente e dettagliatamente le caratteristiche delle risorse e delle spese del triennio di riferimento. Si rinvia quindi a tale documento per l'ulteriore approfondimento finanziario.

QUADRO NORMATIVO

ARMONIZZAZIONE SISTEMI CONTABILI

Fin dal 2016 il Bilancio, che deve coprire un arco di tempo almeno triennale, deve essere redatto secondo i nuovi schemi Armonizzati, con funzione autorizzatoria e valore a tutti gli effetti giuridici. Il nuovo Piano dei Conti Armonizzato stabilisce una nuova articolazione delle Entrate e delle Spese:

ENTRATE: Titoli – Tipologie – Categorie – Capitoli/Articoli

L'approvazione del Bilancio per Titoli e Tipologie è di competenza del Consiglio Comunale (al quale viene trasmessa anche, a soli fini conoscitivi, l'ulteriore ripartizione in Categorie).

L'approvazione delle Categorie e dei Capitoli/Articoli è di competenza della Giunta Comunale col PEG.

SPESE: Missioni – Programmi - Titoli - Macroaggregati – Capitoli/Articoli

L'approvazione del Bilancio per Missioni – Programmi - Titoli è di competenza del Consiglio Comunale (al quale viene trasmessa anche, a soli fini conoscitivi, l'ulteriore ripartizione in Macroaggregati). L'approvazione dei Macroaggregati e dei Capitoli/Articoli è di competenza della Giunta Comunale col PEG. La normativa stabilisce che i Capitoli vengano raccordati almeno al IV livello del nuovo Piano dei Conti integrato approvato con D. Lgs. 118/2011 (Allegato 6 al decreto).

Il nuovo Piano dei conti contiene l'integrazione della contabilità finanziaria con quella economico-patrimoniale e prevede 5 livelli di articolazione. Il V livello deve essere utilizzato a livello gestionale, cioè utilizzato sugli accertamenti/impegni o reversali/mandati. L'elencazione con una breve descrizione delle Missioni e dei Programmi con relativi codici COFOG (Gruppi) di secondo livello sono contenuti nell'Allegato 14 al D. Lgs. 118/2011. Secondo il nuovo schema di bilancio armonizzato le previsioni contengono gli stanziamenti di competenza per ciascuno

degli anni considerati nel bilancio di previsione (cioè per il Comune di Monza nel triennio) e, solo per il primo anno, gli stanziamenti di cassa (sia competenza che residuo), nel rispetto delle effettive possibilità di cassa del Comune e nel rispetto della normativa vigente.

LEGGI DI STABILITA'

Nella redazione degli strumenti di programmazione si tiene conto delle varie leggi di bilancio approvate. Si provvederà agli opportuni aggiornamenti in funzione delle modifiche legislative che interverranno.

TASSAZIONE LOCALE

A partire dall'anno 2019 non è stata più prorogata la sospensione delle deliberazioni comunali per la parte in cui aumentano i tributi e le addizionali attribuite ai medesimi Enti, pertanto nell'ambito dei limiti massimi stabiliti dalla Legge, il comune può variare in aumento le aliquote e tariffe dei tributi. Il blocco applicato fino al 2018 non era generalizzato, oltre alla deroga prevista per l'Imposta di soggiorno, era comunque prevista una deroga per la tassa sui rifiuti applicata sulla base dei criteri determinati con il regolamento, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999 n. 158, che impongono la copertura integrale dei costi d'investimento e di esercizio.

A partire dall'anno 2020 sono state introdotte la nuova IMU di cui alla Legge 160/2019 in luogo dell'IMU quale componente della IUC, nonché la nuova disciplina normativa per l'applicazione alla Tassa sui rifiuti dettata da ARERA e basata su un nuovo schema di PEF. Anche nel 2022 le tariffe della TARI saranno elaborate in base alle risultanze del PEF elaborato dal Settore Ambiente.

Nell'anno 2021, in conformità alla Legge 160/2019, l'Imposta sulla Pubblicità e la Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche, sono state sostituite dal nuovo Canone unico patrimoniale, disciplinato dal Regolamento approvato dal Consiglio Comunale e dalle tariffe approvate dalla Giunta, quest'ultime definite in modo tale da assicurare l'invarianza del prelievo.

La previsione del Titolo 1 per l'anno 2022 è € 89.367.180,69, per l'anno 2023 è di € 90.237.560,58 e per l'anno 2024 è di € 91.182.666,42

Con la Legge 160/2019 la TASI è stata abrogata a partire dal 01/01/2020 e l'IMU di cui alla Legge 147/2013 è stata sostituita, come già indicato precedentemente, da un tributo con le stesse caratteristiche, che trova disciplina nella Legge 160/2019.

Già dall'anno 2013 non è più dovuta l'IMU per l'abitazione principale e relative pertinenze, e per tutta una serie di casistiche previste dalla normativa, mentre rimangono soggetti al pagamento dell'IMU le abitazioni principali appartenenti alle categorie A1, A8 e A9 e relative pertinenze, in tal senso nulla è cambiato con la nuova IMU. Si deve aggiungere che a causa dell'emergenza epidemiologica, il legislatore ha deciso nel corso del 2021 l'istituzione di esenzioni IMU per fattispecie particolari. Il gettito IMU accertato per l'anno 2021, alla data di redazione del presente documento, è di euro 36,529 mln al netto della quota parte ad aliquota base del gettito degli immobili D (immobili ad uso produttivo) di pertinenza dello Stato e destinata ad alimentare il Fondo di solidarietà comunale (FSC). Il dato per gli anni 2022 e 2023 e 2024 è pari ad euro 36.596.459,00 per ciascun anno. Il dato riferito alle quote arretrate IMU per previsto per gli anni 2022, 2023 e 2024 è previsto in euro 2.686.500,00 PER IL 2022 E EURO 2.600.000,00 per ciascun anno 2023 E 2024.

I versamenti dei contribuenti effettuati nel 2021 (ultimo dato completo disponibile) e relativi all'anno d'imposta 2021 sono così ripartiti:

IMU 2021	ABITAZIONE PRINCIPALE	FABBRICATI RURALI	TERRENI AGRICOLI	AREE FABBRICABILI	ALTRI FABBRICATI	FABBRICATI "D"	BENI MERCE	TOTALE
COMUNE	284.677,00	79,00	47.532,00	1.371.681,00	38.467.692,00	3.236.846,00	169.301,00	43.577.808,00
STATO	0	0	104,00	1.616,00	20.441,00	8.315.410,00	0	8.337.571,00
TOTALE	284.677,00	79,00	47.636,00	1.373.297,00	38.488.133,00	11.552.256,00	169.301,00	51.915.379,00

N. versamenti 69.600

N. contribuenti 33.859

IMPOSTA DI SOGGIORNO

L'imposta di soggiorno è stata introdotta con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 09/01/2014 sulla base delle disposizioni dell'art. 4 del D. Lgs. n.23/2011. Il relativo gettito è destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali e ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali fruibili anche dai turisti. Soggetto passivo è chi pernotta nelle strutture ricettive situate nel territorio del Comune di Monza, come definite dalla legge regionale in materia di turismo, e non risulta residente nel Comune di Monza. Sono previsti casi di esenzione. Soggetti responsabili della riscossione e del versamento al Comune dell'imposta sono i gestori delle strutture ricettive. I gestori sono tenuti al versamento dell'imposta al Comune entro 30 giorni dalla fine di ciascun trimestre solare.

Con l'articolo 180 del D.L. 34/2020 i gestori delle strutture sono diventati responsabili del pagamento. Ai sensi del Regolamento che disciplina l'imposta di soggiorno, l'elenco degli interventi finanziati con l'imposta è parte integrante del Bilancio di Previsione e del Conto Consuntivo. Ai fini dell'attività di accertamento dell'imposta si applicano le disposizioni di cui all'art. 1, commi 161 e 162, della Legge n. 296/2006. Il D.L. 50/2017 convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2017, n. 96 ha introdotto il versamento dell'imposta di soggiorno anche da parte dei soggetti residenti nel territorio dello Stato che esercitano attività di intermediazione immobiliare, nonché quelli che gestiscono portali telematici, mettendo in contatto persone in ricerca di un immobile con persone che dispongono di unità immobiliari da locare, le cosiddette locazioni brevi. Nell'anno 2018 sono intervenute modifiche regolamentari per questa fattispecie. Il D.L. 34/2019 (cd. Decreto Crescita), ha posto le basi per la circolazione di informazioni relative agli occupanti le strutture ricettive, da fornire ai comuni in modo tale da avere a disposizione dati concreti per la lotta all'evasione del suddetto tributo. La previsione di entrata per gli anni 2022, 2023 e 2024 è di euro 344.000,00 per ciascun anno.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

A decorrere dal 1/01/2015 viene applicata un'aliquota unica per l'addizionale comunale all'IRPEF e applicata la soglia di esenzione per i soli contribuenti con reddito imponibile complessivo determinato ai fini IRPEF non superiore a € 18.000,00. A partire dal 2020 la soglia di esenzione è stata abbassata ad €. 12.000,00. Nel caso in cui il reddito imponibile superi la soglia di esenzione, l'addizionale è dovuta e si applica al reddito complessivo con una previsione di gettito di euro 19.000.000,00 per ciascuno degli anni 2022, 2023 e 2024.

TARI

In base alle norme attualmente vigenti è confermata dal legislatore l'applicazione della TARI anch'essa destinata a coprire tutti i costi del servizio di gestione rifiuti ricompresi nel Piano Economico Finanziario (PEF). La determinazione delle tariffe TARI viene effettuata applicando il metodo normalizzato di cui al D.P.R.158/99. Gli aspetti più salienti della tariffa consistono nella ripartizione del gettito tra utenze domestiche e non domestiche, nella classificazione delle utenze domestiche in base alla composizione del nucleo familiare, nella classificazione delle utenze non domestiche nelle attività individuate dal D.P.R. n. 158/1999. La TARI deve essere pagata da chi possiede/occupa/detiene locali o aree scoperte operative a qualsiasi uso destinati. Sono previste forme di agevolazioni per cittadini indigenti. Il Piano Economico Finanziario 2022-2025 (secondo periodo regolatorio) sarà calcolato sulla base del metodo definito dall'autorità denominata ARERA, la quale, su espressa previsione normativa, con deliberazione del 03/08/2021 ne ha definito le nuove linee guida con conseguenti ricadute sulla determinazione delle tariffe finali. La TARI 2022 vedrà l'applicazione, dopo apposita fase di studio, delle nuove regole sull'assimilazione dei rifiuti di cui al D.Lgs. 116/2020 nonché la nuova disciplina relativa alla possibilità, in capo agli operatori economici, di conferire i propri rifiuti a soggetti esterni rispetto all'appaltatore del servizio, previa istanza documentata, beneficiando della esenzione della quota variabile del tributo.

CANONE UNICO

Ai sensi dell'articolo 1, comma 816 della Legge 160 del 27 dicembre 2019, a decorrere dal 2021 è stato istituito il "Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" (denominato "canone unico"), che sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità, il diritto sulle pubbliche affissioni ed il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

Il successivo comma 837 del sopra richiamato articolo 1 L. 160/2019, ha previsto altresì l'istituzione del "canone di concessione, per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate", sostitutivo della TOSAP per le occupazioni effettuate durante il mercato settimanale, nonché della tassa rifiuti giornaliera dovuta per le medesime occupazioni. Il Comune di Monza con deliberazione consiliare n. 20 del 18.02.2021 ha istituito il Canone unico per ogni fattispecie, compresi i mercati, approvando a tal fine un regolamento di disciplina. Il Canone unico disciplina altresì le Pubbliche affissioni. Nel corso del 2021 sono state applicate le esenzioni che il legislatore ha introdotto in ragione dell'emergenza epidemiologica. Il legislatore ha esteso nell'anno 2022, per i mesi da gennaio a marzo, l'esenzione dal Canone unico riferita alle imprese di pubblico esercizio ed ai titolari di concessioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche. In sede di conversione del Decreto Legge 21 ottobre 2021, il legislatore ha fornito un'interpretazione autentica del comma 831, dell'articolo 1, della Legge 160/2019, in tema di soggettività passiva del canone relativo alle occupazioni di suolo e sottosuolo

realizzate dalle aziende fornitrici di pubblici servizi, inoltre a luglio 2021 è stato introdotto il comma 831 bis alla norma in oggetto, riguardante le occupazioni realizzate dagli operatori che forniscono i servizi di pubblica utilità di reti e infrastrutture di comunicazione elettronica di cui al codice delle comunicazioni elettroniche, non rientranti nelle previsioni del comma 831. Proseguono le attività di accertamento dell'evasione dell'Imposta comunale sulla pubblicità e della Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche, entro i termini di prescrizione previsti per Legge.

ALIQUOTE E TARIFFE 2022

Per l'anno 2022 si prevede di mantenere l'attuale struttura di aliquote e tariffe tributarie vigenti, salva la determinazione delle tariffe TARI in relazione al Piano Economico Finanziario che verrà elaborato. Nel link riportato a seguire sono pubblicate le schede delle tariffe relative ai Servizi a domanda individuale che il Comune di Monza eroga ai cittadini.

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Amministrazione-trasparente/Servizi-erogati/Costi-contabilizzati/>

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

I trasferimenti erariali correnti previsti per gli anni 2022-2023-2024 sono relativi a:

- Fondo solidarietà comunale;
- Fondo IMU-TASI per il finanziamento di piani di sicurezza a valenza pluriennale finalizzati alla manutenzione di strade, di scuole ed altre strutture di proprietà comunale (introdotto con la Legge di Bilancio n. 145/2018);
- Contributi diversi.

Per quanto riguarda il Fondo di Solidarietà Comunale, è previsto che il riparto del Fondo tra i singoli Comuni avvenga con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri previo accordo da sancire in sede di Conferenza Stato-Città e autonomie locali. Il Fondo di solidarietà Comunale subirà la seguente evoluzione:

1. Anno 2022 euro 11.666.690,48;
2. Anno 2023 euro 11.871.497,13;
3. Anno 2024 euro 12.506.072,90.

Le previsioni di entrata dei trasferimenti correnti sono le seguenti:

ENTRATE	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	11.261.003,00	11.037.188,00	11.077.188,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	87.000,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	0,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	683.509,50	0,00	0,00
TOTALE	12.031.512,50	11.037.188,00	11.077.188,00

I trasferimenti da parte della Regione e degli altri Enti del Settore Pubblico sono relativi a progetti che verranno realizzati dai singoli servizi.

INDEBITAMENTO E STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI

PREVISIONI DI MUTUI PASSIVI DA ASSUMERE A FINANZIAMENTO DI SPESE DI INVESTIMENTO

Si prevede per gli anni 2022-2023-2024 il seguente ricorso all'indebitamento per il finanziamento di spese di investimento, nel rispetto della normativa vigente.

ENTRATE	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00
ACCENSIONI MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	6.500.000,00	5.500.000,00	5.600.000,00
EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00
TOTALE	6.500.000,00	5.500.000,00	5.600.000,00

Le previsioni di assunzione di mutui e prestiti rispettano il limite di indebitamento previsto dalla normativa vigente, nonché la capacità di indebitamento dell'Ente.
<http://www.comune.monza.it/it/comune/Amministrazione-trasparente/Bilanci/>

ANTICIPAZIONI DI CASSA

Ai sensi dell'art. 222 del T.U.E.L. il tesoriere, su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della Giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio. La legge di bilancio 2020 prevede per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 l'innalzamento del predetto limite ai cinque dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio. Al momento per gli anni 2023-2024 il limite è di tre dodicesimi. Entro il 31/12 dell'esercizio il Comune deve rientrare dall'utilizzo dell'anticipazione. Al Tesoriere sono dovuti gli interessi in base all'importo ed ai giorni di effettivo utilizzo dell'anticipazione da parte del Comune, in base alle condizioni economiche del Contratto di Tesoreria. Per l'anticipazione di Tesoreria gli stanziamenti sono previsti in bilancio in modo tale da consentire la registrazione contabile giornaliera degli utilizzi/ripristini così come stabilito dalla normativa.

STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI

Il Comune di Monza non ha in corso contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

VINCOLO DI FINANZA PUBBLICA

I commi da 819 a 826 della Legge di Bilancio n. 145/2018 sanciscono il definitivo superamento del Vincolo di Finanza Pubblica in vigore dal 2016. Già dal 2019, dunque, bisogna rispettare solo gli equilibri ordinari disciplinati dall'Armonizzazione Contabile di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e dal D.Lgs. 267/2000.

LIMITI DI SPESA

Anche nell'esercizio 2022, ai sensi dell'articolo 57, comma 2, del D.L. n. 124/2019, non trovano applicazione i limiti di spesa per incarichi di studi, ricerca e consulenza, quelli per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza, missioni, autovetture e buoni taxi, formazione, acquisto, locazione e manutenzione degli immobili da parte degli enti territoriali, nonché quelli relativi ai piani di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali. Restano invece in vigore i vincoli sulle spese informatiche previsti dalla Legge n. 208/2015. Viene affidata al servizio Bilancio la verifica del rispetto del predetto limite di spesa.

L'Ente rispetterà il limite di spesa per gli incarichi esterni stabilito dal Consiglio Comunale con la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024, ai sensi dell'art. 3, comma 56, della legge n. 244/2007, così come modificato dall'articolo 46, comma 3, del D.L. n. 112/2008.

Anche per l'anno 2022 il limite massimo della spesa per incarichi esterni è pari al 2% degli stanziamenti dei macroaggregati 101 e 103 del titolo I della spesa iniziale del Bilancio di Previsione.

DATI FINANZIARI AGGREGATI COME DA BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO

ENTRATA PER TITOLI E TIPOLOGIE

Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Descrizione Tipologia	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Imposte, tasse e proventi assimilati	77.700.490,21	93.274.500,92	78.366.063,45	78.676.593,52
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	11.666.690,48	21.334.513,71	11.871.497,13	12.506.072,90
Totale	89.367.180,69	114.609.014,63	90.237.560,58	91.182.666,42

Titolo 2 - Trasferimenti correnti

Descrizione Tipologia	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	11.261.003,00	25.153.926,75	11.037.188,00	11.077.188,00
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Imprese	87.000,00	87.000,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	54.400,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	683.509,50	1.260.694,62	0,00	0,00
Totale	12.031.512,50	26.556.021,37	11.037.188,00	11.077.188,00

Titolo 3 - Entrate extratributarie

Descrizione Tipologia	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	18.803.906,00	26.130.868,43	19.053.100,00	19.123.600,00
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	7.297.000,00	14.268.361,92	6.682.000,00	6.632.000,00
Interessi Attivi	20.000,00	17.790,75	20.000,00	20.000,00
Altre entrate da redditi di capitale	2.010.000,00	2.010.000,00	2.010.000,00	2.010.000,00
Rimborsi e altre entrate correnti	9.006.246,36	18.864.492,23	8.955.376,62	8.838.376,62
Totale	37.137.152,36	61.291.513,33	36.720.476,62	36.623.976,62

Titolo 4 - Entrate in conto capitale

Descrizione Tipologia	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Tributi in conto capitale	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Contributi agli investimenti	4.188.520,49	15.204.452,51	5.310.828,79	12.347.496,47
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.508.500,00	1.993.292,96	1.176.500,00	1.176.500,00
Altre entrate in conto capitale	9.563.150,00	9.530.663,22	8.528.150,00	8.528.150,00
Totale	15.270.170,49	26.738.408,69	15.025.478,79	22.062.146,47

Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie

Descrizione Tipologia	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	50.000.000,00	47.906.872,11	50.000.000,00	50.000.000,00
Totale	50.000.000,00	47.906.872,11	50.000.000,00	50.000.000,00

Titolo 6 - Accensioni prestiti

Descrizione Tipologia	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	6.500.000,00	6.500.000,00	5.500.000,00	5.600.000,00
Totale	6.500.000,00	6.500.000,00	5.500.000,00	5.600.000,00

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Descrizione Tipologia	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	60.000.000,00	60.000.000,00	60.000.000,00	60.000.000,00
Totale	60.000.000,00	60.000.000,00	60.000.000,00	60.000.000,00

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro

Descrizione Tipologia	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Entrate per partite di giro	277.920.000,00	278.174.598,21	277.920.000,00	277.920.000,00
Entrate per conto terzi	1.000.000,00	1.035.704,31	1.000.000,00	1.000.000,00
Totale	278.920.000,00	279.210.302,52	278.920.000,00	278.920.000,00
Totale Entrate per Titoli	549.226.016,04	622.812.132,65	547.440.703,99	555.465.977,51
	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	5.912.243,03	0,00	4.925.000,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	71.981,84	0,00	0,00	0,00
Avanzo di Amministrazione vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondi ed Avanzo	5.984.224,87	0,00	4.925.000,00	0,00
Totale Entrate complessivo	555.210.240,91	622.812.132,65	552.365.703,99	555.465.977,51
Fondo cassa		81.777.022,13	0,00	0,00
Totale Entrate complessivo cassa		704.589.154,78		

SPESE PER MISSIONI

Missione	Descrizione Missione	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	89.556.287,01	102.819.540,02	87.164.791,00	87.098.206,00
02	Giustizia	4.616,00	4.616,00	4.356,00	4.085,00
03	Ordine pubblico e sicurezza	6.283.383,91	7.391.157,50	6.076.490,00	6.076.490,00
04	Istruzione e diritto allo studio	18.879.300,39	31.358.055,80	18.063.943,46	14.632.910,93
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	5.594.314,00	6.377.414,77	4.429.116,00	4.041.600,00
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	3.575.673,42	6.959.520,28	3.646.415,79	3.406.309,96
07	Turismo	476.400,00	500.585,79	476.400,00	476.400,00
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	4.950.601,00	6.662.506,64	6.538.976,00	14.309.499,51
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	22.324.071,00	23.199.632,13	22.516.935,92	22.575.821,92
10	Trasporti e diritto alla mobilità	13.103.339,92	25.176.432,57	12.522.697,00	11.595.008,00
11	Soccorso civile	386.140,00	336.729,39	316.140,00	316.140,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	33.184.450,70	43.662.953,37	33.971.932,71	34.128.479,49
14	Sviluppo economico e competitività	864.572,00	1.341.588,33	837.403,00	837.233,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	326.000,00	476.719,58	293.400,00	293.400,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	9.578.200,56	907.878,00	9.318.707,11	9.333.356,70
50	Debito pubblico	7.202.891,00	7.202.891,00	7.268.000,00	7.421.037,00
60	Anticipazioni finanziarie	60.000.000,00	60.000.000,00	60.000.000,00	60.000.000,00
99	Servizi per conto terzi	278.920.000,00	282.957.824,67	278.920.000,00	278.920.000,00
	Totale complessivo spesa	555.210.240,91	607.336.045,84	552.365.703,99	555.465.977,51

OBIETTIVI OPERATIVI PER POLITICA ED OBIETTIVO STRATEGICO

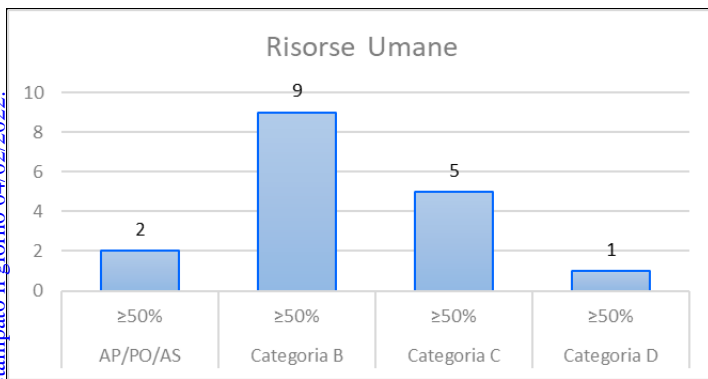
A3A - Valorizzare la prestazione effettiva dei servizi erogati dall'Ente nell'ottica del contenimento dei costi di produzione

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
ALLEVI - LO VERSO - MAFFE' - DI ORESTE	0101	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	A3A0101a	Servizi Organi Istituzionali - Comunicazione istituzionale e relazioni esterne	CRUSO GIUSEPPINA
	0102	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	A3A0102e	Coordinamento generale amministrativo	CRUSO - CRUSO (ad interim)
	0107	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	A3A0107b	Amministrazione e funzionamento Servizi Demografici	SICILIANO (ad interim)
	0110	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	A3A0110g	Organizzazione e risorse umane	BRAMBILLA LAURA MARIA
	0111	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	A3A0111t	Presidio ed attuazione della pianificazione strategica e del controllo	CRUSO GIUSEPPINA
	0111	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	A3A0111u	Attività di consulenza legale, contrattuale e gestione gare	BRAMBILLA P. - BRAMBILLA L.
	1801	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	A3A1801a	Accordi di Programma	CRUSO GIUSEPPINA

A3A0101a - Servizi Organi Istituzionali - Comunicazione istituzionale e relazioni esterne

Responsabile: SEGRETARIO/DG

- Programmazione e realizzazione di una strategia di comunicazione istituzionale in grado di favorire il posizionamento progressivo del Comune di Monza quale "Amministrazione Aperta", punto di riferimento per la comunità, capace di favorire la sperimentazione e il consolidamento di un network territoriale innovativo. In questo contesto le attività di informazione e comunicazione pubblica sono rivolte prioritariamente ai cittadini, ma anche ai mass-media e ai principali stakeholder, nonché alla rete dei soggetti istituzionali che si definiscono "utilizzatori della città".
- Condivisione del patrimonio informativo attraverso la promozione e la diffusione della cultura digitale, prioritariamente nell'ottica dell'accesso e della semplificazione, ma anche favorendo strumenti di partecipazione, engagement e ascolto. Ciò si configura, in particolare, come necessità di una comprensione sempre più approfondita dei bisogni della città. Il potenziamento dell'interazione 1:1, soprattutto attraverso gli strumenti digitali inclusi i canali social, si qualifica così con l'obiettivo di migliorare la relazione con il cittadino, ottimizzando i punti di contatto attraverso i quali è possibile interagire con l'Amministrazione.
- Garanzia della piena attuazione delle normative in vigore in materia di pubblicità e diffusione delle informazioni di servizio, di pubblica utilità e di emergenza.



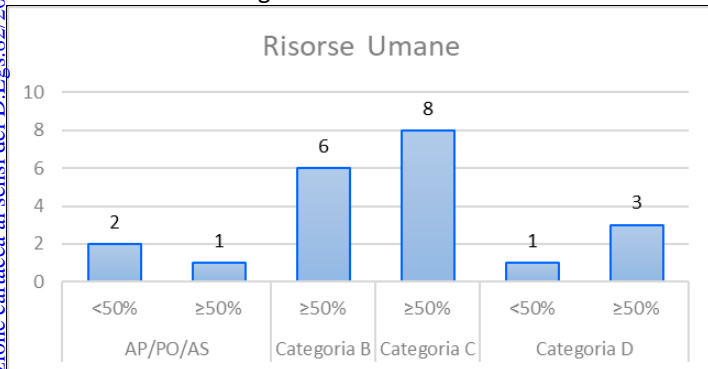
n. 1 risorsa AP/PO/AS con scadenza contratto nel 2022
 n. 1 risorsa di categoria B part-time
 n. 1 risorsa di categoria C part-time
 n. 1 risorsa di categoria D con scadenza contratto nel 2022

A3A0102e - Coordinamento generale amministrativo

Responsabile: SEGRETARIO/DG - CRUSO (ad interim per sistemi informativi)

Sistemi Informativi (protocollo): L'Obiettivo prevede l'arricchimento del catalogo dei servizi on-line interattivi, che nel tempo produrrà la riduzione del materiale cartaceo, delle spese postali e di notifica, l'incremento del volume di dati e documenti digitali con incremento conseguente della capacità di immagazzinaggio e gestione dei dati. L'attività dell'archivio e del protocollo si sposterà progressivamente dall'inserimento e conservazione fisica, al presidio dei flussi informativi.

Segreteria e Direzione Generale: Attività di supporto agli organi elettivi. Puntuale presidio sia in ordine all'iter procedurale, alla qualità degli atti amministrativi prodotti, che alla riduzione dei tempi di avanzamento e pubblicazione degli atti, afferenti le seguenti attività: convocazione della Conferenza dei capigruppo per la definizione della calendarizzazione dei lavori del Consiglio Comunale, iscrizione all'O.d.g. di proposte approvate dalla Giunta Comunale di competenza consiliare, attività amministrative legate alla gestione documentale delle deliberazioni e dei relativi allegati, richiesta a termini di regolamento di parere espresso dalle competenti Commissioni e gestione dell'iter degli eventuali emendamenti, gestione dell'iter documentale e del flusso informativo delle proposte di deliberazione per la Giunta Comunale e dei relativi allegati, verifica della completezza della documentazione e controllo drafting sulle proposte pervenute, controlli amministrativi preventivi sulle proposte pervenute ed iscrizione delle stesse all'O.d.g. delle sedute di Giunta Comunale, redazione del Verbale finale di approvazione della Giunta Comunale, o eventuale predisposizione della documentazione per l'iter in Consiglio Comunale, nel caso di proposte di sua competenza. Diffondere la cultura della legalità anche attraverso azioni di sensibilizzazione di stakeholder qualificati e della società civile. Istituire un osservatorio della legalità al quale invitare organismi, enti ed associazioni al fine di creare una rete di sinergie che consenta di verificare il livello di diffusione del fenomeno della corruzione sul territorio e sviluppare azioni condivise di contrasto allo stesso.

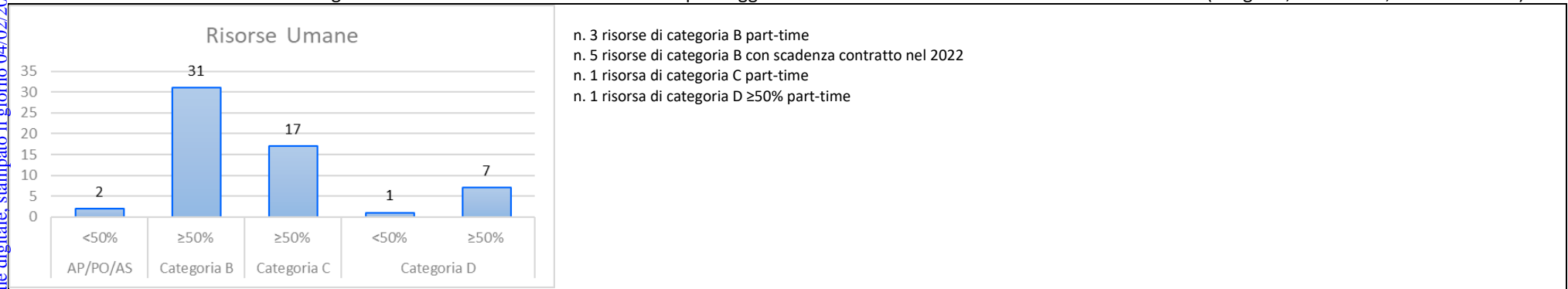


n. 1 risorsa di categoria B part-time
 n. 1 risorsa di categoria B con scadenza contratto nel 2022
 n. 2 risorse di categoria C part-time

A3A0107b - Amministrazione e funzionamento Servizi Demografici

Responsabile: SICILIANO MICHELE (ad interim)

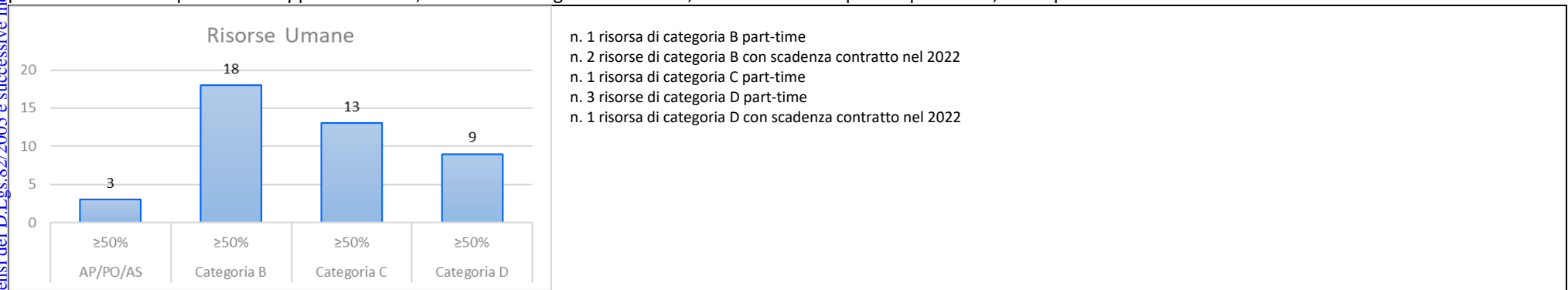
L'obiettivo è volto ad assicurare lo svolgimento delle attività istituzionali affidate per Legge al Sindaco nella sua funzione di ufficiale di Governo (anagrafe, stato civile, elettorale-leva).



A3A0110g - Organizzazione e risorse umane

Responsabile: BRAMBILLA LAURA MARIA

L'obiettivo è volto ad assicurare: il supporto ai processi di cambiamento organizzativo dovuti a modifiche degli assetti strutturali interni ovvero conseguenti a scelte inerenti la modalità di erogazione dei servizi, lo sviluppo risorse umane; la pianificazione del fabbisogno di personale e il successivo e coerente reclutamento delle risorse umane; la gestione economica, giuridica, previdenziale e disciplinare dei rapporti di lavoro, inclusa la sorveglianza sanitaria; il controllo della spesa di personale, nel rispetto dei vincoli di bilancio e normativi.



A3A0111t - Presidio ed attuazione della pianificazione strategica e del controllo

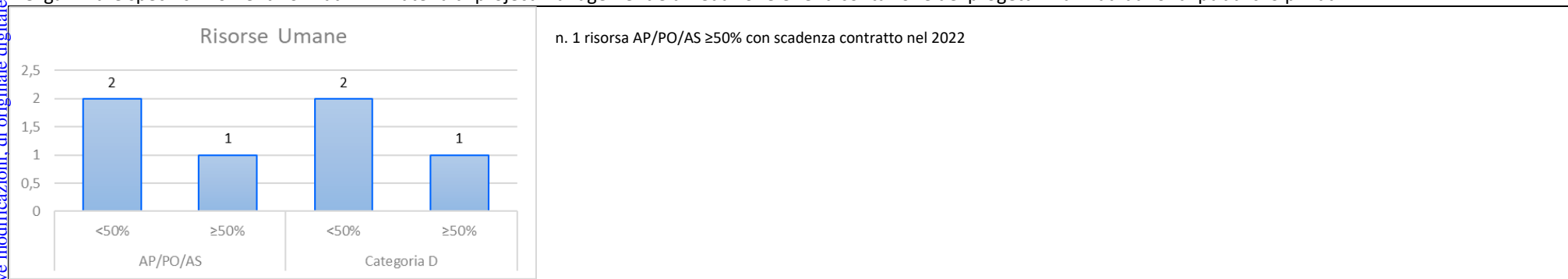
Responsabile: SEGRETARIO/DG

Pianificazione, Programmazione e controlli: L'obiettivo della pianificazione strategica e del controllo di gestione e qualità è rivolto ad incrementare l'efficienza e l'efficacia della struttura, delle politiche dell'ente e della complessiva azione amministrativa. L'intenzione di far condividere le strategie dell'amministrazione ai diversi settori significa rendere più trasversale sia la fase della programmazione strategica che dell'operatività, creando condizioni più favorevoli al miglioramento del clima organizzativo, all'acquisizione di risorse economiche, nonché una

più efficace attenzione ai bisogni del territorio. La valorizzazione dei processi di qualità consente di accrescere la cultura di un'adeguata attenzione al grado di soddisfazione percepita dagli utenti a fronte dei servizi che vengono erogati e presidiati sia direttamente che indirettamente dal Comune.

Bandi e finanziamenti: L'obiettivo è individuare i bandi che offrono opportunità di realizzare progetti finanziati dai fondi europei o da altre istituzioni pubbliche o private, selezionando le iniziative coerenti con gli obiettivi dell'Amministrazione. L'ufficio competente seleziona e coinvolge gli attori interni, al fine di presentare le proposte progettuali, oltre ad individuare e coinvolgere il partenariato necessario per la presentazione e implementazione dei progetti. Si occupa inoltre di:

- Fornire il supporto tecnico-metodologico ai servizi dell'Ente per l'elaborazione delle proposte progettuali e degli atti e documenti necessari per la presentazione delle candidature;
- Verificare e assicurare la completezza della documentazione prodotta e la coerenza della stessa rispetto ai requisiti indicati nei bandi;
- Monitorare il programma delle attività dei progetti approvati, coordinare le attività degli attori interni e esterni coinvolti, individuare eventuali criticità e fornire il supporto nella gestione e risoluzione delle stesse;
- Fornire il supporto tecnico-metodologico ai servizi dell'Ente nelle fasi di elaborazione degli atti e documenti richiesti in sede di rendicontazione, monitorando le scadenze previste dal progetto;
- Organizzare specifici momenti formativi in materia di project management e di redazione e rendicontazione dei progetti finanziati da fondi pubblici o privati.

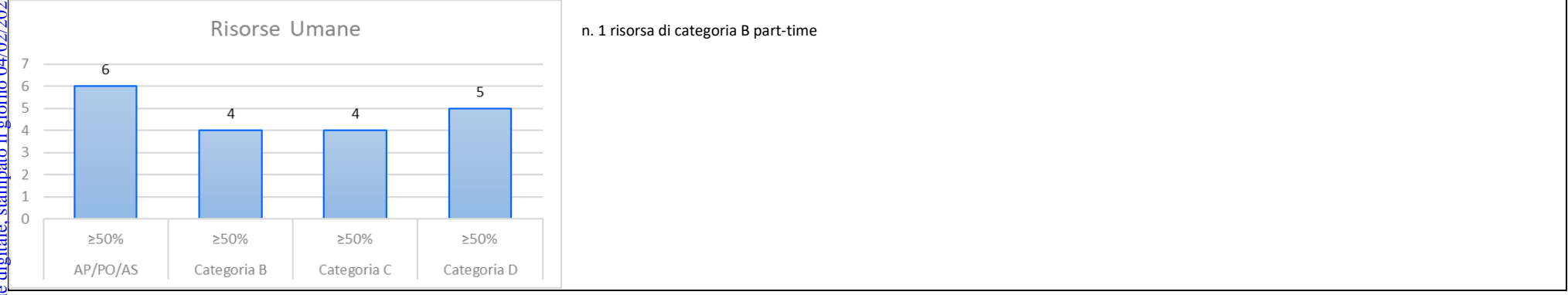


A3A0111u - Attività di consulenza legale, contrattuale e gestione gare

Responsabile: BRAMBILLA P. - BRAMBILLA L.

Legale: L'obiettivo è quello di attivare la difesa in giudizio dell'ente avanti le magistrature ordinarie (civile e penale) e amministrative, sia nel caso di resistenza in giudizio (cause passive) sia nel caso di proposizione di azioni a tutela delle ragioni dell'Ente (cause attive). L'attività consiste nella predisposizione degli atti difensivi, nella partecipazione alle udienze e nella collaborazione per l'eventuale transazione se viene proposta direttamente dal Giudice nel corso del giudizio o se viene valutata conveniente, a seguito dell'andamento della causa. Si propone, altresì, di fornire agli altri uffici/servizi dell'ente, in tempi ragionevolmente contenuti e su richiesta degli stessi, pareri su questioni interpretative di norme da applicare o su questioni che potrebbero sfociare in contenzioso. Legata a questo ambito è la verifica preventiva, su richiesta dei singoli uffici, di atti/provvedimenti potenzialmente idonei a sfociare in contenzioso e l'inserimento delle modifiche che si ritengono necessarie. Nell'ambito dell'obiettivo c'è anche la revisione di quei contratti del patrimonio in scadenza per i quali potrebbe risultare necessario rivederne le clausole. L'attività di segreteria al fine del deposito degli atti giudiziari e di accesso agli uffici esterni giudiziari si è modificata nel tempo divenendo sempre più digitalizzata e diminuendo, di conseguenza, la necessità di accedere fisicamente agli uffici esterni. Ciò comporta una "riconversione" di parte del personale della segreteria che si sta avvicinando a questo nuovo modus operandi. Tra le attività ordinarie della segreteria vi è quella di protocollazione, fascicolazione e archiviazione pratiche; la predisposizione di incarichi ad avvocati esterni per la difesa in giudizio dell'ente e nella successiva e conseguente attività di contatto con gli studi legali sia in ordine all'andamento del giudizio, sia in ordine alla liquidazione delle parcelle. Le attività collegate alla privacy riguardano la predisposizione di pareri, in collaborazione con il DPO dell'Ente, nonché l'adeguamento degli atti comunali alla normativa.

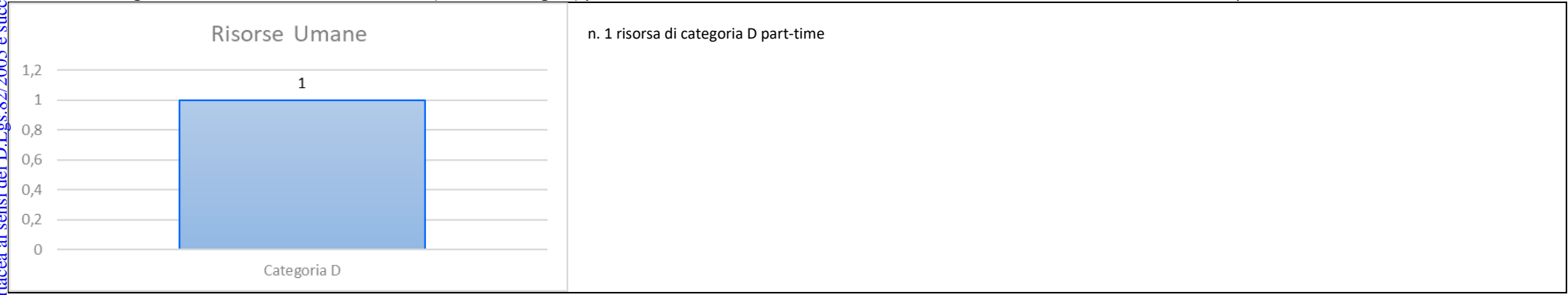
Centrale Unica Acquisti: Si intende consolidare il ruolo della C.U.A. (Centrale Unica Acquisti), istituita nel 2018, quale punto di riferimento consulenziale per le direzioni dell'Ente e unità preposta allo svolgimento di tutte le procedure di gara. Un importante sviluppo per accrescere le funzioni gestionali sarà rappresentato dall'individuazione di apposito software che consenta la gestione del processo "procedure di gara " attraverso workflow management systems, nonché la gestione e repertorizzazione dei contratti.



A3A1801a - Accordi di Programma

Responsabile: SEGRETARIO/DG

L'attuazione e/o l'eventuale modifica dell'Accordo di Programma per la realizzazione del Polo Istituzionale di Monza e di un centro servizi polifunzionale privato, prevedono che il Comune di Monza onori gli impegni assunti conferendo al comparto urbanistico un'alta connotazione a servizi per il cittadino senza oneri per l'amministrazione ma solamente attraverso gli impegni assunti dall'attuatore privato. L'attuazione e/o l'eventuale modifica dell'Accordo di Programma per l'adeguamento strutturale e tecnologico del Nuovo Ospedale S. Gerardo di Monza prevedono oltre al finanziamento di Regione Lombardia il reperimento di altri fondi tramite l'alienazione dell'area dell'ospedale vecchio; sarà così possibile trasformare, recuperare e riqualificare un'importante area del territorio. L'attuazione e/o l'eventuale modifica dell'Accordo di Programma per la valorizzazione del Parco e della Villa Reale prevede la realizzazione di interventi urgenti e la stesura di un Master Plan (Piano Strategico) per la definizione e la realizzazione di altri interventi di valorizzazione del compendio.



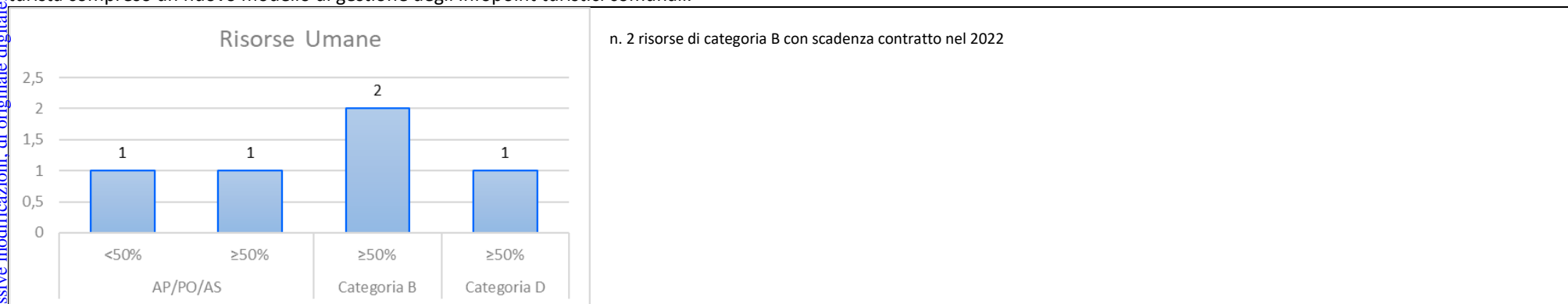
B1C - Monza come futura Capitale del Turismo

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
LONGO MASSIMILIANO	0701	Turismo	Sviluppo e valorizzazione del turismo	B1C0701a	Programmazione e coordinamento del sistema turistico del territorio	BRAMBILLA L. (ad interim)

B1C0701a - Programmazione e coordinamento del sistema turistico del territorio

Responsabile: BRAMBILLA LAURA MARIA (ad interim)

L'obiettivo è quello di sviluppare azioni di marketing territoriale in grado di far conoscere le potenzialità del territorio ed attrarre visitatori ed investitori. Gli strumenti attivati sono molteplici: consolidamento di partnership con i principali attrattori cittadini e gli operatori del territorio per sviluppare l'offerta turistica della città; strumenti promozionali off line e on line (campagne di marketing basate su soluzioni multimediali, produzioni video mirate, implementazione di strumenti di web e social marketing); innovazione e sviluppo di infrastrutture e servizi per il turista compreso un nuovo modello di gestione degli Infopoint turistici comunali.



B2A - Supporto alle nuove imprese nella fase di start up

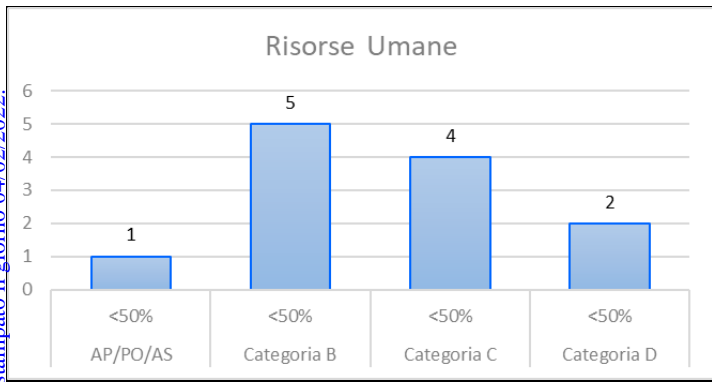
Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
LONGO - ARENA	1403	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	B2A1403d	Politiche di agevolazione nuovi insediamenti finalizzati anche alla realizzazione di un incubatore d'impresa per le innovazioni	GNONI - NEGRETTI

B2A1403d - Politiche di agevolazione nuovi insediamenti finalizzati anche alla realizzazione di un incubatore d'impresa per le innovazioni

Responsabile: GNONI - NEGRETTI

Servizi sociali (Politiche giovanili): Si accompagneranno i giovani, con vocazione imprenditoriale, nell'elaborazione di idee imprenditoriali innovative, in particolare in ambito sociale, alla traduzione delle stesse in start up giovanili. Si contribuirà, inoltre, alla promozione della cultura della smart city e dell'imprenditorialità giovanile.

Sportello Unico Attività Produttive: L'obiettivo operativo mira a rendere la città attraente per l'insediamento di nuove imprese, sia al fine di incrementare l'occupazione e il recupero del territorio con particolare attenzione alle aree dismesse, sia per favorire l'allargamento del tessuto produttivo con particolare attenzione alle imprese innovative che garantiscono ridotto impatto ambientale e maggiore longevità dell'impresa stessa.



n. 1 risorsa di categoria B con scadenza contratto nel 2022
 n. 1 risorsa di categoria C part-time

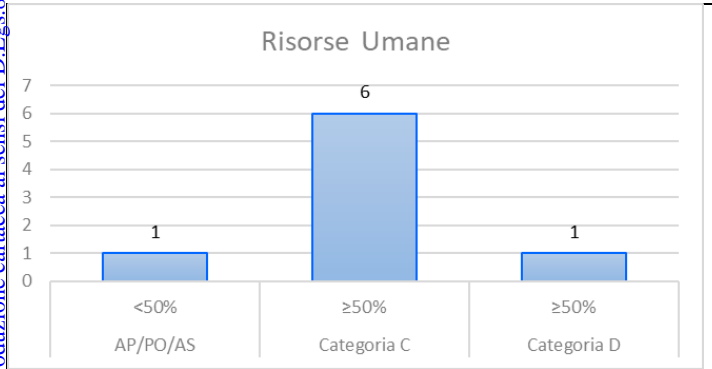
B2B - Agevolare le imprese mediante infrastrutture e servizi necessari al loro sviluppo

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
LONGO - ARENA - DI ORESTE - LO VERSO	0301	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	B2B0301a	Attività di Polizia Annonaria e Commerciale	CURCIO PIETRO
	1402	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	B2B1402a	Attuazione interventi e progetti di sostegno e di sviluppo delle imprese	GNONI ALBERTO
	1404	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità	B2B1404d	Reti ed altri servizi di pubblica utilità	GNONI - PONTIGGIA - CRUSO (ad interim)
	1601	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	B2B1601a	Sviluppo e politiche agricole all'interno del territorio comunale	NIZZOLA CARLO MARIA

B2B0301a - Attività di Polizia Annonaria e Commerciale

Responsabile: CURCIO PIETRO

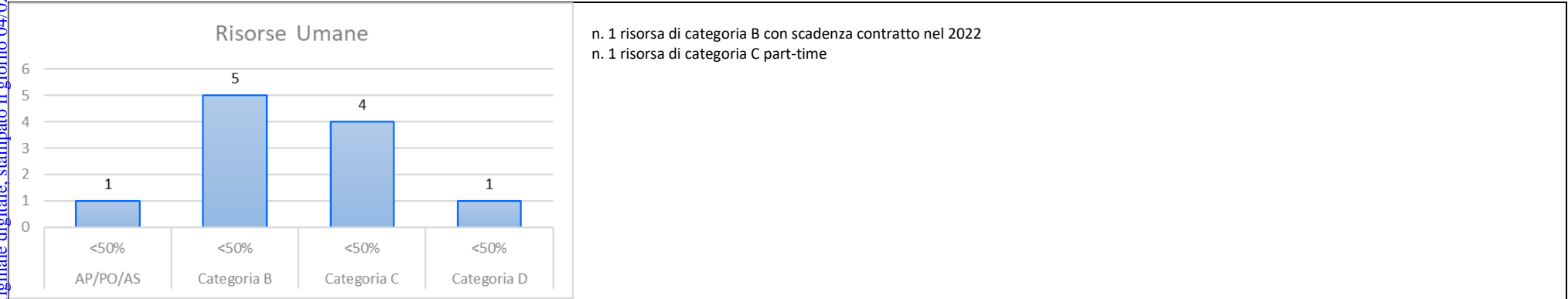
Attività di controllo e verifica delle attività commerciali, artigianali, pubblici esercizi, circoli privati, sia dal punto di vista del profilo autorizzativo che dello svolgimento delle attività. Attività di controllo e verifica di Polizia Amministrativa, censimenti ed accessi alle strutture presenti sul territorio.



B2B1402a - Attuazione interventi e progetti di sostegno e di sviluppo delle imprese

Responsabile: GNONI ALBERTO

L'obiettivo operativo mira all'adozione di tutte le azioni che possono garantire il consolidamento/mantenimento delle attività presenti sul territorio al fine di non disperdere il patrimonio economico, occupazionale e di filiera già presente.



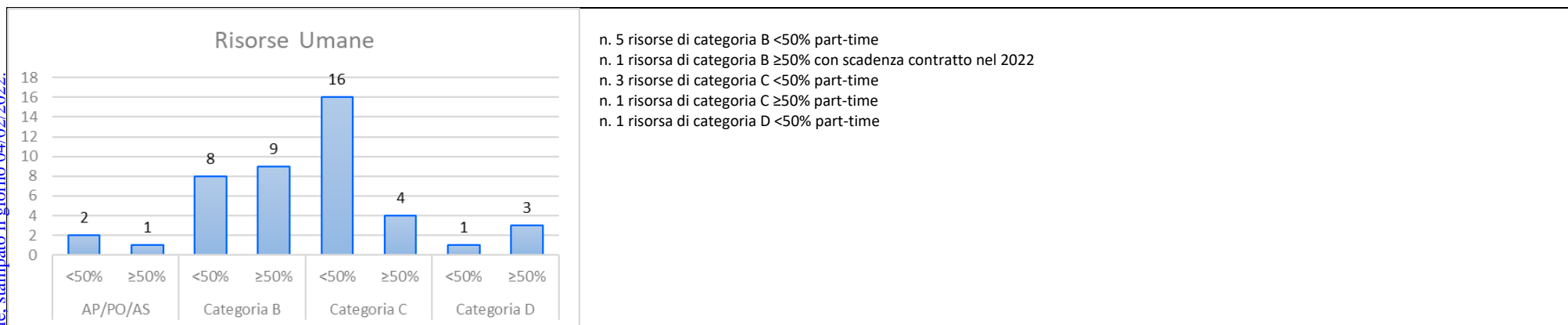
B2B1404d - Reti ed altri servizi di pubblica utilità

Responsabile: GNONI – PONTIGGIA - CRUSO (ad interim)

Politiche fiscali e finanziarie: Ampliare il controllo sul territorio per il Canone unico (entrata che ha sostituito l'Imposta sulla pubblicità e la Tassa occupazione suolo pubblico) attraverso periodici rilievi su alcune zone della città. Gestione del Canone unico, comprensivo delle occupazioni mercatali e del Diritto sulle pubbliche affissioni, attraverso l'emissione di liste di carico ordinarie e coattive; sviluppo di forme di collaborazione ed integrazione con altri uffici coinvolti nel procedimento di rilascio delle concessioni ed autorizzazioni.

Sistemi Informativi: Il servizio recepisce ed attua le politiche dell'amministrazione nell'ambito dello sviluppo dell'innovazione tecnologica, stimolando la definizione di metodologie di cooperazione territoriale attraverso forme di aggregazione utili allo studio di soluzioni condivise.

Sportello Unico Attività Produttive: L'obiettivo operativo mira a dare attuazione ad altri obiettivi operativi della stessa Missione, garantendo un'altissima attenzione alle procedure burocratiche e prestando particolare attenzione ad accogliere le esigenze dell'impresa quali la certezza delle procedure, dei tempi e la centralità del ruolo dello sportello unico in quanto facilitatore del lavoro tra enti ed uffici. Mira inoltre a garantire la massima accessibilità alle procedure che devono essere rese completamente telematiche e ad alto tasso di informatizzazione.



B2B1601a - Sviluppo e politiche agricole all'interno del territorio comunale

Responsabile: NIZZOLA CARLO MARIA

Individuazione di aree utilizzabili per agricoltura da reddito e sviluppo di politiche agricole all'interno del territorio comunale. Promuovere lo sviluppo delle attività economiche connesse all'utilizzo agricolo dei suoli in ottica di sostenibilità per combattere l'abbandono dei suoli.

Nessuna Risorsa Umana associata all'obiettivo

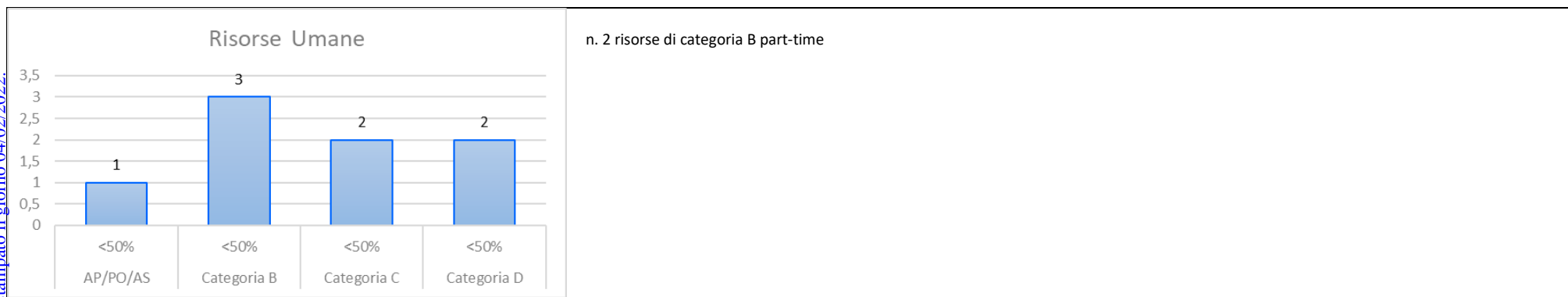
B4A - Sviluppo di un programma culturale integrato anche al di fuori degli spazi canonici

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo	Dirigente Responsabile	
VILLA - LONGO - MAFFE'	0501	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	B4A0501a	Manutenzione ed efficientamento del Patrimonio Storico	LATTUADA DANIELE LUIGI
	0502	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	B4A0502a	Implementazione dell'offerta culturale monzese e dei servizi resi ai cittadini per la fruizione del patrimonio culturale della città, anche in collaborazione con l'associazionismo locale	BRAMBILLA L. (ad interim) - SICILIANO

B4A0501a - Manutenzione ed efficientamento del Patrimonio Storico

Responsabile: LATTUADA DANIELE LUIGI

L'obiettivo afferisce alla realizzazione degli interventi di monitoraggio preventivo, progettazione ed esecuzione delle opere di manutenzione, recupero, restauro conservativo e contestuale efficientamento relativamente agli edifici facenti parte del Patrimonio Storico comunale, attraverso opportuni progetti d'intervento mirati in funzione dello stato di degrado e di obsolescenza degli stessi.

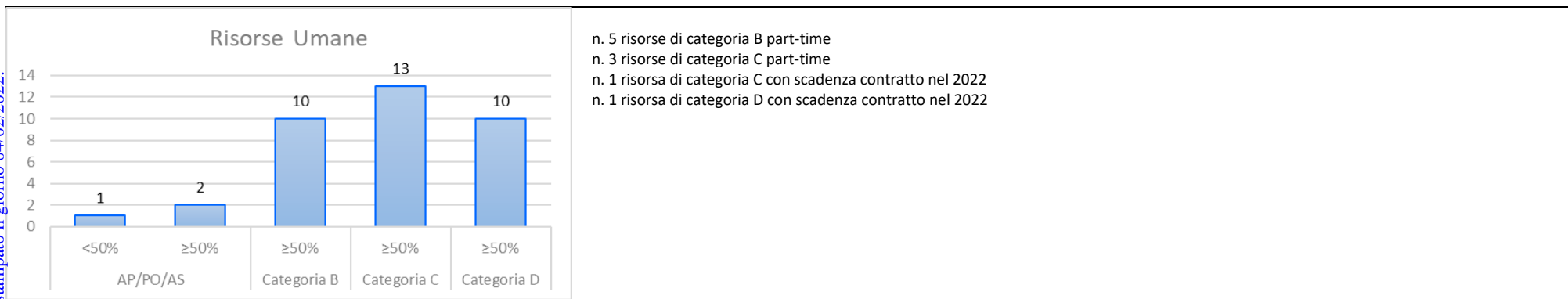


B4A0502a - Implementazione dell'offerta culturale monzese e dei servizi resi ai cittadini per la fruizione del patrimonio culturale della città, anche in collaborazione con l'associazionismo locale

Responsabile: BRAMBILLA L. (ad interim) - SICILIANO

Cultura e Musei: La cultura è uno dei motori dello sviluppo sociale, economico e dell'attrattività del territorio. Le leve su cui si intende agire sono: un programma culturale diversificato che consenta di incrementare l'interesse nei confronti della "destinazione Monza" e anche di attrarre capitali privati; l'organizzazione di eventi ed iniziative rivolte ai diversi target della cittadinanza. Appuntamenti quali #MonzaFuoriGp, Concorso Pianistico Internazionale Rina Sala Gallo, Biennale Monza, MonzaMusicWeek, Fuorisalone Monza, SummerMonza, Christmas Monza, Festival dell'operetta, Festival Internazionale dell'Acquarello, sono solo alcuni dei grandi appuntamenti attraverso i quali caratterizzare l'identità monzese e promuoverla. L'efficacia di una programmazione puntuale e preventiva consentirà di attivare con largo anticipo tutti i canali di comunicazione a disposizione con l'obiettivo di far conoscere le iniziative organizzate. Stessa attenzione verrà dedicata agli spazi espositivi e museali (Arengario – *lavori in corso*, Galleria Civica, Vasca espositiva Urban Center, Punto Arte). È intenzione prioritaria quella di valorizzarli attraverso la realizzazione di mostre di richiamo nazionale. Anche i Musei Civici saranno interessati da importanti cambiamenti, sia attraverso interventi strutturali e di aggiornamento multimediale, che attraverso la creazione di una rete di collaborazioni e sponsorizzazioni. Essenziali e imprescindibili partner dello sviluppo del programma culturale sono le numerose associazioni culturali presenti del territorio.

Biblioteche: L'obiettivo mira a promuovere lo sviluppo dei servizi bibliotecari sia a livello di Sistema urbano che a livello di Sistema sovracomunale per garantire all'intera cittadinanza opportunità di accesso alla conoscenza, all'informazione e alla cultura. Servizi che saranno costantemente revisionati in funzione dell'emergenza sanitaria, prevedendone la promozione attraverso canali alternativi di comunicazione e la fruizione mediante l'uso di strumenti digitali. A livello di SBU, gli interventi consistono in: campagna di rilancio delle biblioteche; costante sviluppo delle collezioni; attività di promozione per i diversi target d'età, tra le quali rientra l'importante mostra Le Immagini della Fantasia; programmi di information literacy e alfabetizzazione informativa e digitale; progetti speciali e interventi per favorire la partecipazione attiva e l'interazione con il territorio, l'associazionismo locale e le scuole, oltre al lavoro sinergico con i centri civici cittadini. A livello di BrianzaBiblioteche, oltre al consolidamento dei servizi a supporto delle biblioteche, si prevedono nuove azioni per realizzare ulteriori economie di scala e incrementare la qualità dei servizi, anche mediante partecipazione a programmi o reti bibliotecarie di livello provinciale/regionale (prestito interbibliotecario intersistemico e sviluppo della biblioteca digitale lombarda). Sono ricompresi in tale ambito il potenziamento del servizio del Polo Depositi e Fondi speciali di Via Monviso (Biblioteca Centrale di Deposito, Biblioteca Deposito Legale Ragazzi e Provinciale, Biblioteca Professionale), oltre alla riqualificazione delle sedi a partire dalla ristrutturazione della Biblioteca Cederna e Civica.



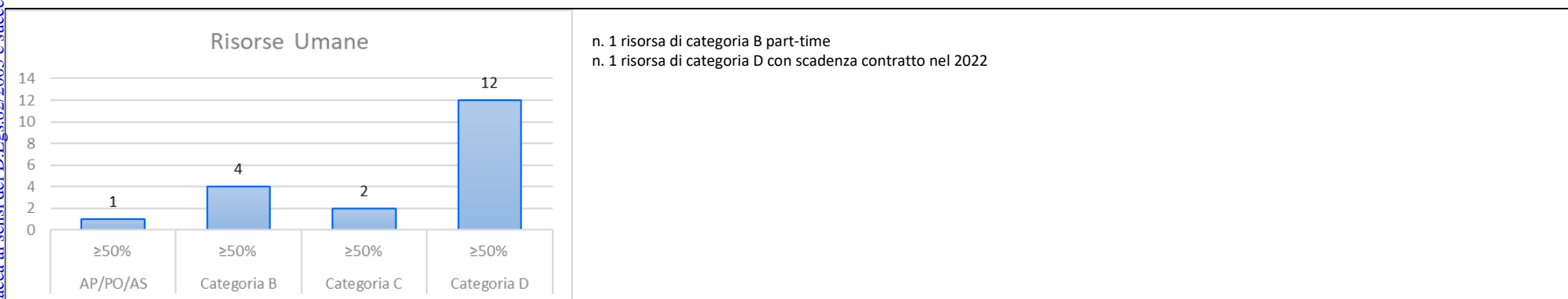
C1A - Semplificare l'organizzazione dei tempi di vita, agevolare l'accesso ai servizi ed alle banche dati

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo	Dirigente Responsabile
DI ORESTE ANNAMARIA	0108	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	C1A0108d Sistemi informativi e statistica	CRUSO GIUSEPPINA (ad interim)

C1A0108d - Sistemi informativi e statistica

Responsabile: CRUSO GIUSEPPINA (ad interim)

L'obiettivo è finalizzato all'attuazione dell'Agenda Digitale e del progetto di informatizzazione ed automazione approvato e finanziato dall'Amministrazione ed in corso di esecuzione. Sono previsti interventi che interessano l'infrastruttura tecnologica, le reti di telecomunicazioni, i servizi applicativi, la gestione delle banche dati e sicurezza informatica nonché la predisposizione dell'intero sistema informativo all'adozione di infrastrutture immateriali necessarie per la cooperazione applicativa a livello nazionale.



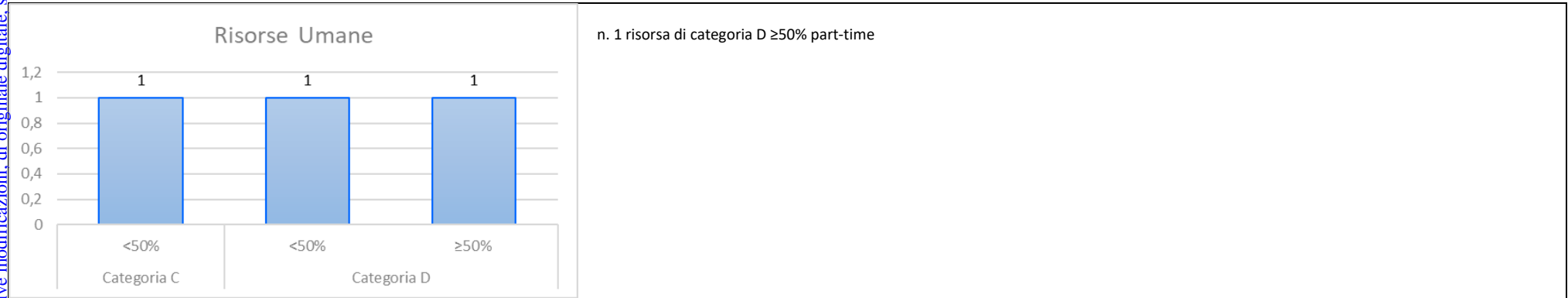
C3F - Promozione delle politiche giovanili

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
ARENA FEDERICO	0602	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani	C3F0602a	Iniziative a sostegno dei giovani	NEGRETTI LUCIA

C3F0602a - Iniziative a sostegno dei giovani

Responsabile: NEGRETTI LUCIA

Favorire, incrementare e realizzare le proposte dei giovani, sostenendo in particolare i gruppi informali che vogliono costituirsi in associazioni. Promuovere l'accesso e la permanenza all'interno del mercato del lavoro da parte dei giovani. Attivare l'interesse dei giovani per la cura della città e del territorio attraverso una formazione diffusa degli strumenti di partecipazione con particolare attenzione ai patti di collaborazione. Sostenere la mobilità internazionale. Azioni per limitare l'uso di sostanze che creano dipendenza nei giovani, progettazione in collaborazione con il Terzo Settore, Polizia Locale e Forze dell'Ordine.



C5A - Risposta alle priorità sociali (coproduzione dei servizi)

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
ARBIZZONI ANDREA	0101	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	C5A0101e	Partecipazione, Amministrazione Condivisa e Consulte di quartiere	NEGRETTI LUCIA
	0111	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	C5A0111a	Centri Civici	NEGRETTI LUCIA

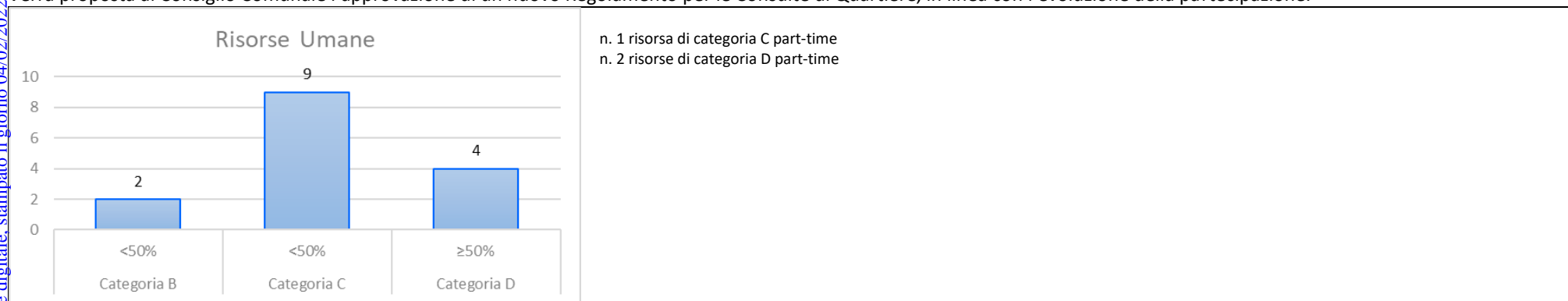
C5A0101e - Partecipazione, Amministrazione Condivisa e Consulte di quartiere

Responsabile: NEGRETTI LUCIA

Coinvolgere soggetti terzi nei processi partecipativi per politiche pubbliche più efficaci con diverse policies (educazione, verde e ambiente, sport, mobilità e sicurezza, servizi sociali, politiche giovanili), prodotta anche nel confronto con i quartieri per la definizione di esigenze sociali e l'attivazione delle risorse presenti nella comunità; offerta plurima di strumenti di attivazione di partecipazione attiva; offerta alle Consulte di quartiere di formazione specifica sul tema dell'Amministrazione Condivisa.

Piano programma "Prendiamoci cura dei quartieri" con il rafforzamento del senso di appartenenza alla comunità attraverso il coinvolgimento dei cittadini (per mezzo dello strumento dei patti di collaborazione) e maggior sviluppo di iniziative aggregative; monitoraggio e valutazione dei patti di cittadinanza avviati.

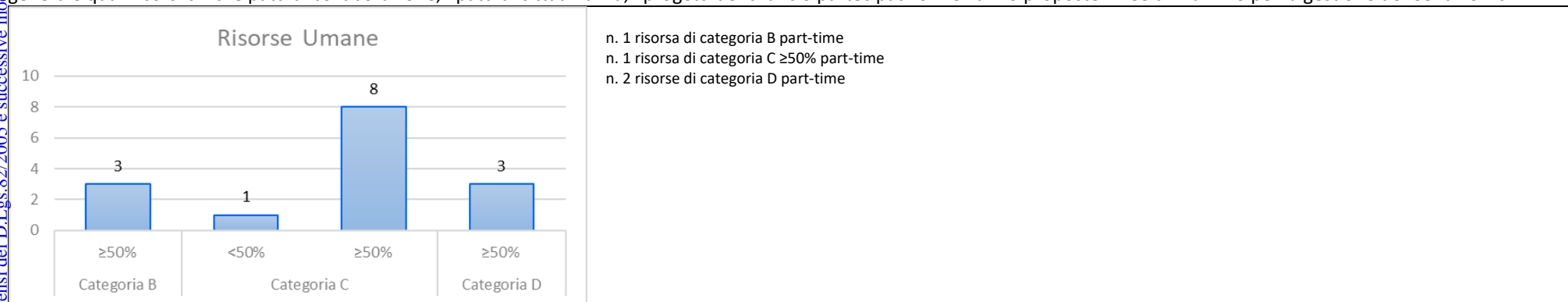
Verrà proposta al Consiglio Comunale l'approvazione di un nuovo Regolamento per le Consulte di Quartiere, in linea con l'evoluzione della partecipazione.



C5A0111a - Centri Civici

Responsabile: NEGRETTI LUCIA

Presenza istituzionale nei quartieri con servizi di prossimità, sede di incontro per le Consulte di Quartiere, sede di Giunte itineranti e incontri post Giunta aperti a tutti i cittadini, migliorare il senso di appartenenza ad una comunità; qualificazione e coordinamento dell'offerta di servizi pluritarget nei quartieri. Messa a disposizione di beni comuni per attività di interesse generale quali i corsi civici e patti di collaborazione, i patti di cittadinanza, i progetti del bilancio partecipativo. Verranno proposte Linee di Indirizzo per la gestione dei Centri Civici.



D3B - Sviluppo del territorio

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
ARENA - SASSOLI - VILLA	0106	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	D3B0106a	Attività edilizia, pratiche sismiche e azioni di controllo e vigilanza delle opere pubbliche	GNONI ALBERTO
	0301	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	D3B0301a	Prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio	NIZZOLA - CURCIO
	0801	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	D3B0801a	Pianificazione Urbanistica ed assetto del territorio	NIZZOLA - GNONI
	0905	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	D3B0905a	Programmazione interventi nei PLIS e nei Parchi Naturali	GNONI ALBERTO

D3B0106a - Attività edilizia, pratiche sismiche e azioni di controllo e vigilanza delle opere pubbliche

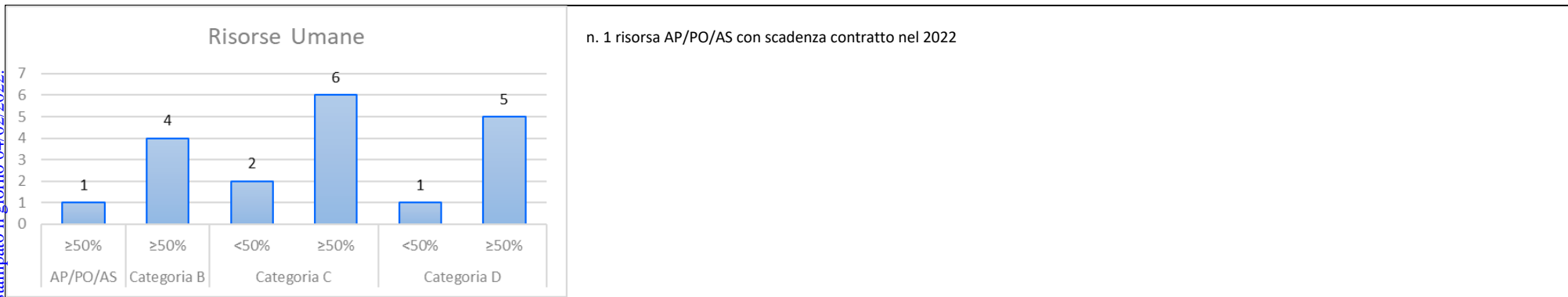
Responsabile: GNONI ALBERTO

Sportello unico Edilizia: lo Sportello Unico dell'Edilizia (S.U.E.) cura i rapporti tra privato e pubblica amministrazione, chiamata a pronunciarsi sui vari interventi edilizi svolgendo principalmente le seguenti funzioni:

- Informazione, accesso e partecipazione/collaborazione
- Ricezione delle varie domande, segnalazioni e comunicazioni
- Ricezione depositi sismici
- Acquisizione pareri e atti
- Rilascio di provvedimenti
- Accesso atti relativi ai titoli edilizi

Attuazioni Urbanistiche: le opere pubbliche relative all'edilizia, realizzate dal privato necessitano di un controllo e una vigilanza interna con l'obiettivo di avere una qualità delle opere uniforme sul territorio e una valutazione complessiva della città che è in trasformazione rispetto ad obblighi assunti che devono essere monitorati.

Pratiche sismiche: Il Comune di Monza è in zona sismica 3 quindi, in sede di pianificazione, ci si deve attenere a valutare la risposta sismica locale legata al grado di sismicità, ai fini di attuare una corretta prevenzione del rischio. L'Amministrazione quindi, a seguito di quanto sopra, si attiene a quanto prescritto dalla Delibera di Giunta Regionale n. X/5001 del 30/03/2016 e dalla legge regionale 33/2015, che aggiorna la normativa sulle costruzioni in zone sismiche adeguandola al D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 (Testo unico in materia edilizia) che prevede che le istanze devono essere presentate compilando una modulistica on-line attraverso un sistema informativo dedicato con funzione di istruttoria. La medesima legge prevede, all'interno di ciascun Comune, l'individuazione di propri uffici con funzioni di gestione della fase istruttoria, controllo e controllo a campione delle pratiche con eventuali sopralluoghi, in merito a opere, costruzioni e vigilanza in zone sismiche.



D3B0301a - Prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio

Responsabile: NIZZOLA – CURCIO

Controlli edilizi: L'abusivismo edilizio è un fenomeno illegale consistente nella trasformazione non autorizzata di beni immobili (aree piuttosto che fabbricati) tramite interventi di modificazione degli stessi o del loro utilizzo, piuttosto che la loro realizzazione ex novo. Questo a prescindere dal loro essere o meno autorizzabili dal punto di vista amministrativo. Non rientrano in questa fattispecie le mere questioni civilistiche tra privati. La finalità dell'Amministrazione è quella di reprimere questo fenomeno, contrastandolo attraverso l'applicazione del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 (Testo unico in materia edilizia) che prevede sanzioni amministrative che possono arrivare sino alla rimessa in pristino dello stato dei luoghi e, ove non sia possibile, alla sanatoria amministrativa degli interventi effettuati. In caso di inottemperanza da parte dei soggetti coinvolti, l'Amministrazione è tenuta a procedere al ripristino d'ufficio, a spese del proprietario e del responsabile dell'abuso, anche tramite acquisizione del dell'immobile di pertinenza con successiva trascrizione nei registri immobiliari del bene acquisito.

Polizia Locale: Controlli e verifiche sull'assetto territoriale, gli insediamenti edilizi, i cantieri e le modalità di svolgimento delle attività urbanistico edilizie nel territorio di Monza.



D3B0801a - Pianificazione Urbanistica ed assetto del territorio

Responsabile: GNONI – NIZZOLA

Urbanistica: L'Ufficio Urbanistica Operativa si occupa della gestione degli strumenti di pianificazione intermedia di iniziativa privata ed in particolare: dell'emissione dei pareri preventivi inerenti Piani Attuativi / Programmi Integrati di Intervento; dell'iter dei Piani Attuativi / P.I.I. sia conformi che in variante al P.G.T. (compreso il sub-processo di valutazione ambientale).

A livello di trend delle istanze presentate dai privati, a seguito dell'adozione della variante normativa al P.G.T. vigente, si è rilevato un rallentamento momentaneo nell'iter delle istanze precedentemente richieste in variante, in particolare visto che la variante generale adottata introduce maggiore flessibilità normativa i privati stanno aspettando il perfezionamento definitivo del relativo iter al fine di poter valutare compiutamente le ricadute del P.G.T. rispetto al progetto di Piano Attuativo e verificare se è necessario o meno procedere in variante. Per le istanze di Piani / Programmi conformi si sta invece proseguendo nell'iter, anche alla luce dei pareri preventivi emessi nelle precedenti annualità, verificando la compatibilità ad entrambi i P.G.T. oltre a valutare i servizi da realizzarsi sul territorio comunale con le relative Convenzioni urbanistiche.

In considerazione del permanere di gravi difficoltà per il settore delle costruzioni sono state approvate, a livello comunale, incentivazioni aggiuntive per poter rilanciare la riqualificazione delle aree dismesse, sottoutilizzate e degradate; a tal fine si richiamano le azioni che si sono messe in campo ai sensi della L.R. 18/2019 e la maggior flessibilità introdotta nella norme con la variante al P.G.T.. Si auspica che tali azioni possano incrementare ed accelerare le riqualificazioni - da parte dei privati che quest'anno hanno richiesto diverse proroghe previste per legge ed anche in considerazione del regime di salvaguardia connesso all'adozione/approvazione della variante normativa al P.G.T. vigente - di porzioni dismesse e degradate del territorio comunale che creano problemi di sicurezza e degrado ambientale / urbanistico.

In tal senso è prevista la prosecuzione e implementazione della attività dell'ufficio Attuazioni Urbanistiche che dovrà fornire il proprio contributo alla attuazione delle opere che verranno previste nel documento denominato "Le città nella Città". Il Documento "Le città nella Città", previsto all'art. 16 del Piano dei Servizi del vigente Piano di Governo del Territorio approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 98 del 20.12.2021, costituisce un elenco di opere/attrezzature e manufatti, definito in base a proposte formulate dalle Consulte di Quartiere o dalla stessa Amministrazione Comunale ed approvato con deliberazione di Giunta Comunale; il documento viene aggiornato periodicamente per effetto di eventuali ulteriori esigenze di interventi per la collettività a scala di quartiere.

Nell'ambito di questo obiettivo, il Servizio Urbanistica, Pianificazione Territoriale – composto da Ufficio Piani Urbanistici, Parchi e Ufficio SIT - si occupa prioritariamente delle attività finalizzate alla predisposizione/adozione/approvazione ed entrata in vigore di varianti al Piano di Governo del Territorio, nonché, in via ordinaria, dell'espressione di pareri di compatibilità urbanistica su istanze dall'esterno (da soggetti pubblici e privati) e di uffici interni (endoprocedimentali), del rilascio dei certificati di destinazione urbanistica e dello sviluppo, implementazione e gestione del Sistema Informativo Territoriale (SIT). Relativamente alle varianti al PGT, oltre a quelle avviate per iniziativa dell'A.C., il servizio si occupa anche delle attività volte alla pubblicazione degli atti di variante al PGT, conseguenti all'approvazione di eventuali PA/PII non conformi al PGT. La variante normativa al PGT finalizzata alla maggiore fattibilità degli interventi previsti dal PGT-e contenente l'adeguamento della Componente Geologica, Idrogeologica e Sismica al vigente Piano Gestione Rischio Alluvioni, è stata approvata a fine 2021. Con l'approvazione di questa Variante è stata confermata l'ulteriore validità quinquennale del Documento di Piano, per consentire l'attuazione degli interventi di recupero delle aree dismesse previsti dal PGT.

Le istanze di rilascio dei Certificati di Destinazione Urbanistica sono notevolmente aumentate rispetto agli anni precedenti, in ragione dei bonus fiscali previsti dal governo, per i quali tali documenti sono necessari.

Lo sviluppo, implementazione e gestione del Sistema Informativo Territoriale si attua attraverso la realizzazione di servizi di mappa consultabili online. L'Ufficio SIT fornisce continuo e costante supporto a diversi settori/uffici dell'ente (quali: Ambiente, Commercio, Patrimonio, Anagrafe) per la gestione dei rispettivi dati territoriali.

Paesaggio: L'ufficio Paesaggio, afferente al Settore Governo del Territorio, è preposto alla tutela ed alla valorizzazione del paesaggio nell'ambito dei processi urbanistico-edilizi di trasformazione del territorio. Il Paesaggio ha infatti caratteristiche di Bene Pubblico, in quanto risorsa necessaria per custodire il territorio e la sua identità, e per affermare la qualità della vita per i suoi abitanti. L'attivazione, a far data dall'1.01.21, delle modalità di recapito e gestione digitale delle richieste - senza per questo trascurare il proficuo confronto del front office - ha fuor di dubbio agevolato i servizi resi all'utenza.

I tipi di istanze ricorrenti possono essere riassunti in:

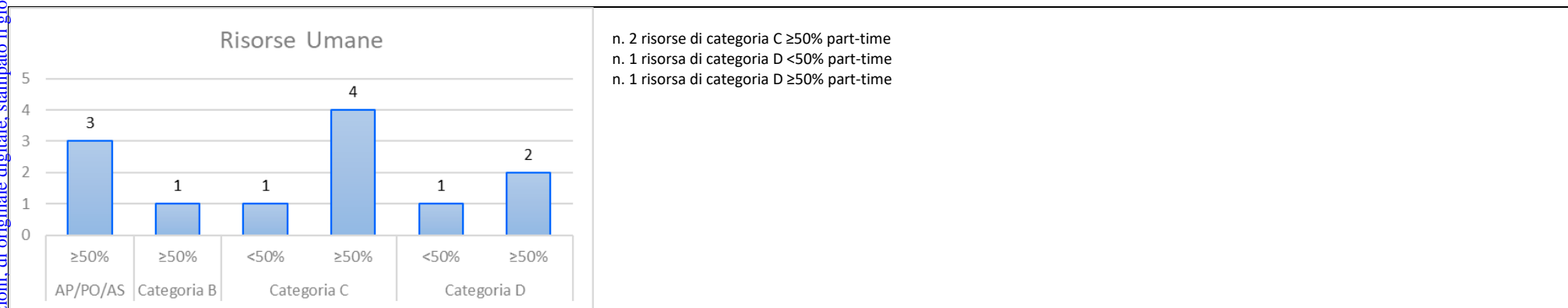
- Esame d'impatto paesistico dei progetti;
- Autorizzazione paesaggistica semplificata;
- Autorizzazione paesaggistica ordinaria;
- Accertamento di compatibilità paesaggistica;
- Valutazioni paesistiche di Piani e Programmi Urbanistici;

L'unità operativa Paesaggio si occupa, inoltre, della compatibilità paesistica degli impianti di Tlc e degli impianti pubblicitari/insegne d'esercizio delle attività economiche con l'emissione dei concernenti provvedimenti autorizzatori, nonché delle verifiche di attendibilità delle relazioni tecniche sui fabbisogni energetici degli edifici.

Tra gli effetti indotti sia dai fenomeni connessi ai cambiamenti climatici, sia dalle conseguenze della pandemia, vi è la ricerca di nuovi stili di vita più sostenibili, a tal proposito è altresì possibile trovare ulteriori conferme dell'attenzione, in questo senso, rivolta al Paesaggio (nella sua componente percettiva, nel suo contenuto culturale) e alla sua tutela da parte della collettività per evitare la dissoluzione progressiva dell'identità locale e dei valori di cui è portatrice.

Fra le iniziative, volte a valorizzare l'identità cittadina, si segnala la realizzazione di un piano di segnalamento/itinerario urbano dedicato ai principali edifici monzesi di "architettura contemporanea".

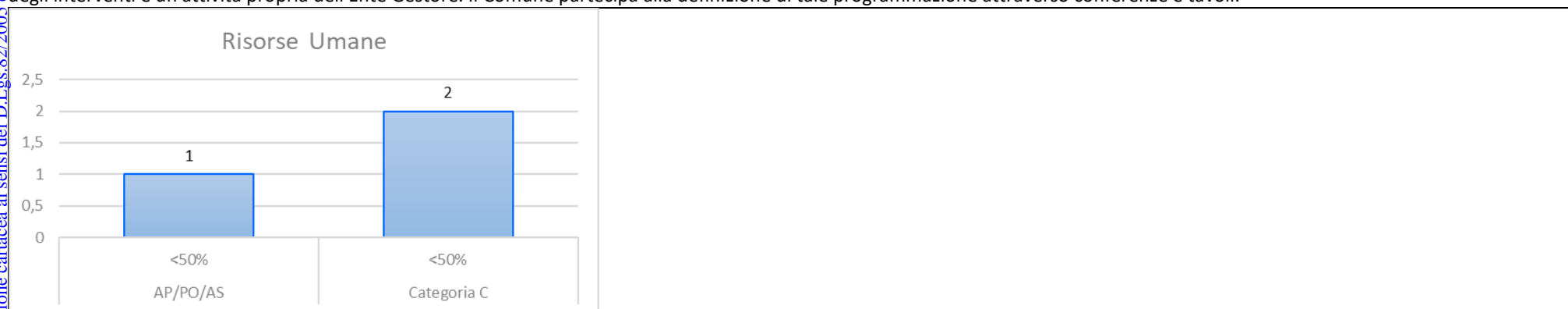
Gestione del Verde, Habitat Manutenzione Cimiteri (arredo urbano): Gli interventi di Arredo Urbano sono volti a qualificare gli spazi pubblici, tramite interventi di manutenzione, al fine di migliorarne la fruizione collettiva e la percezione.



D3B0905a - Programmazione interventi nei PLIS e nei Parchi Naturali

Responsabile: GNONI ALBERTO

Relativamente ai PLIS, l'obiettivo è finalizzato alla programmazione degli interventi pluriennali (PPI) nelle aree verdi e agricole, in essi comprese, posto che tali interventi possono essere programmati solo laddove il comune abbia la titolarità delle aree. Per quanto concerne i Parchi Naturali, per il territorio di Monza il Parco Naturale della Valle del Lambro, la programmazione degli interventi è un'attività propria dell'Ente Gestore. Il Comune partecipa alla definizione di tale programmazione attraverso conferenze e tavoli.



E3A - Introdurre nuove discipline sportive e sviluppare quelle esistenti

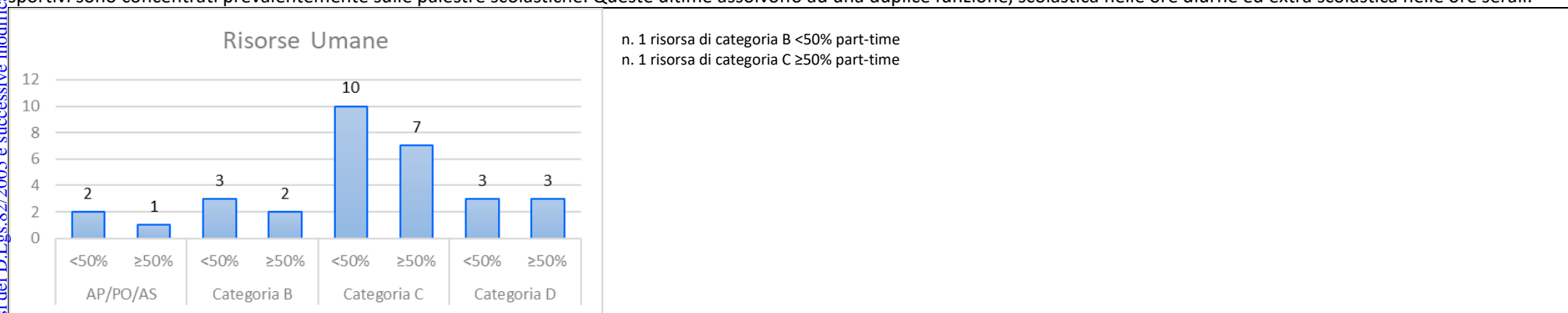
Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
ARBIZZONI - VILLA	0601	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	E3A0601c	Sviluppo ed incremento dell'attività sportiva sul territorio cittadino	LATTUADA DANIELE LUIGI

E3A0601c - Sviluppo ed incremento dell'attività sportiva sul territorio cittadino

Responsabile: LATTUADA DANIELE LUIGI

Sport: Considerato che lo sport rappresenta un elemento di sviluppo della socialità, di diffusione dei valori civici, di educazione al rispetto delle regole, nonché di supporto al benessere psicofisico, l'Amministrazione si prefigge l'obiettivo di consolidare e sviluppare l'attività sportiva sul territorio cittadino, anche con il coinvolgimento attivo dell'associazionismo sportivo. La ricchezza del territorio è rappresentata dalla molteplicità delle discipline sportive praticabili, non solo negli impianti dedicati (palestre in particolare quelle scolastiche, palazzetto dello sport, stadi, campi di calcio di quartiere, bocciodromi, impianti natatori, campo da rugby, pizza bike park per il dirt jump, ecc.) ma anche nel Parco di Monza (nordic walking, orienteering, corsa, ecc.) oltre che diffusamente sul territorio (gruppi di cammino) e nei giardini pubblici (street sport). In questo senso si conferma l'importanza di una campagna di comunicazione che consenta di valorizzare e promuovere Monza quale città dello sport, nonché dello sviluppo di progetti che consentano di "diffondere" impianti di street sport nei quartieri.

Manutenzione impianti sportivi: Monza è una città che si contraddistingue per un consistente e diversificato patrimonio impiantistico sportivo la cui realizzazione risale a periodi diversi. Il succedersi di novellazioni normative, volte a garantire sia una maggiore sicurezza dei fruitori e degli spettatori, sia una migliore fruibilità degli stessi, presuppone un costante monitoraggio delle condizioni strutturali degli impianti e la conseguente realizzazione degli interventi necessari. La maggior parte delle strutture sportive cittadine sono date in concessione alle singole società che hanno a loro carico le opere di manutenzione ordinaria e, in quota parte, di manutenzione straordinaria; pertanto gli interventi diretti da parte dell'amministrazione su impianti sportivi sono concentrati prevalentemente sulle palestre scolastiche. Queste ultime assolvono ad una duplice funzione, scolastica nelle ore diurne ed extra scolastica nelle ore serali.



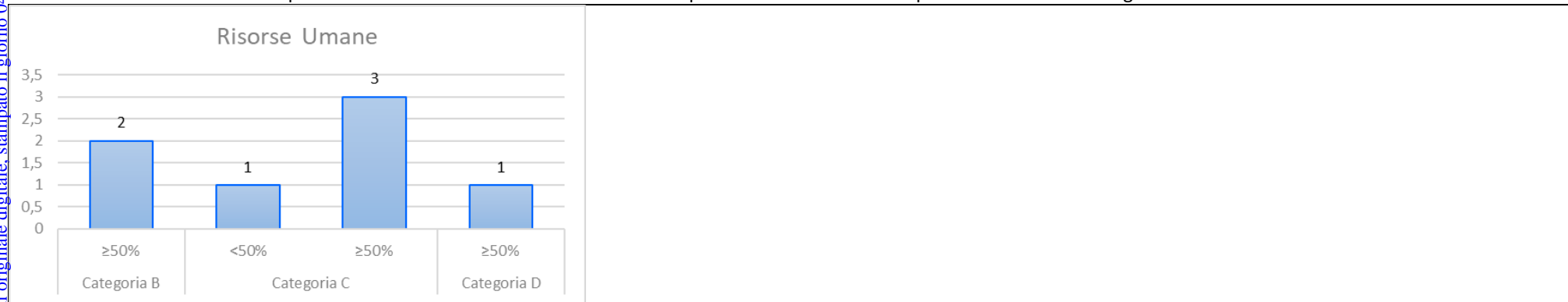
F1A - Differenziazione dell'offerta dei servizi abitativi

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
MERLINI - VILLA	0802	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	F1A0802a	Pianificazione interventi patrimonio abitativo pubblico (SAP)	LATTUADA DANIELE LUIGI
	1206	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa	F1A1206a	Interventi per il diritto alla casa	NEGRETTI - PONTIGGIA - GNONI

F1A0802a - Pianificazione interventi patrimonio abitativo pubblico (SAP)

Responsabile: LATTUADA DANIELE LUIGI

L'amministrazione comunale possiede un patrimonio di edilizia residenziale pubblica assai vasto (circa 1.400 alloggi) ed eterogeneo per data di costruzione spaziando dagli alloggi realizzati all'inizio del secolo scorso fino a quelli che hanno circa 30 anni. Gli interventi di tipo manutentivo sono volti prevalentemente all'adeguamento normativo.



F1A1206a - Interventi per il diritto alla casa

Responsabile: NEGRETTI - PONTIGGIA – GNONI

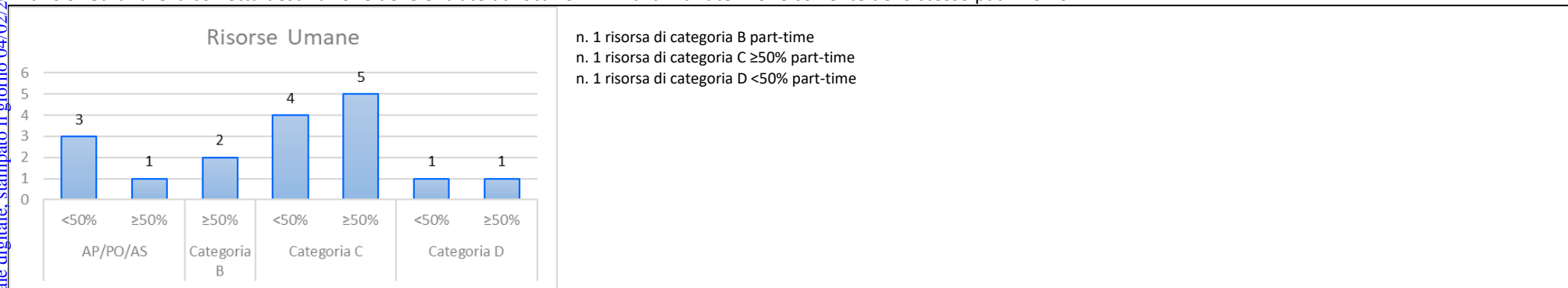
Servizi Sociali: Promuovere l'ampliamento, l'ottimizzazione e il monitoraggio del patrimonio abitativo al fine di rispondere nel miglior modo possibile al bisogno primario dell'abitazione, in particolar modo per ciò che riguarda le fasce più fragili della popolazione. Gestire bandi e graduatorie di accesso agli alloggi, azioni di mobilità tra alloggi rispetto ai componenti il nucleo familiare e la dimensione dell'immobile. Intervenire nelle situazioni di abusivismo e nelle conflittualità tra inquilini. Favorire il rientro dalle morosità creando alleanza con il cittadino. Attività di messa a ruolo e prosieguo monitoraggio pagamenti. Attuazione decadenze in collaborazione con l'ufficiale giudiziario e, se necessario, le forze dell'ordine. Promuovere l'idea della realizzazione dell'agenzia per l'abitare. Promuovere una sempre maggior integrazione e collaborazione tra SAP e Servizi Sociali finalizzata a rispondere in maniera efficace, efficiente e tempestiva alle problematiche abitative delle persone più fragili e tra SAP e Ufficio Patrimonio/Manutenzioni per agevolare la messa a disposizione degli alloggi. Proseguire la collaborazione con ALER. Miglioramento delle pulizie degli spazi pubblici degli alloggi SAP anche mediante procedura di affidamento congiunta per diversi stabili comunali. Azioni finalizzate al contrasto dell'emergenza abitativa mediante concessione di alloggi temporanei nel rispetto del Regolamento degli Alloggi Sociali e del Regolamento dei Servizi Abitativi Transitori. Verifica, valutazione delle attività degli amministratori di condominio e azioni conseguenti. Monitoraggio della convenzione con ALER per la gestione di parte del patrimonio SAP di proprietà comunale.

Urbanistica: L'ufficio Piani Urbanistici, Parchi - unità organizzativa del servizio Urbanistica, Pianificazione Territoriale - si occupa della gestione dell'housing sociale, intendendo con esso un insieme di servizi abitativi in grado di sostenere l'accesso alla casa a prezzi calmierati rispetto al libero mercato - sia in vendita che in locazione - a fasce di popolazione, perlopiù ceti medi, che non hanno i requisiti socio-economici per accedere ai servizi abitativi pubblici. A Monza, gli interventi di housing sociale realizzati e previsti sono prevalentemente interventi di edilizia convenzionata destinata alla vendita.

Gli interventi già realizzati sono stati attuati, per la maggior parte, attraverso i Piani di Zona (L. N.167/1962), a partire dagli anni '70 sino al primo decennio del 2000, tutti in vendita, su aree acquisite dal Comune tramite il CIMEP - Consorzio Intercomunale Milanese Edilizia Popolare, ora in fase di liquidazione - ed assegnate, agli operatori prima e in quota parte agli assegnatari degli alloggi poi, in parte in diritto di proprietà e in parte in diritto di superficie. In tempi più recenti, a partire dal 2007, gli interventi sono stati attuati attraverso Piani Attuativi e Permessi Costruire Convenzionati (art.18, DPR n.380/2001), su aree di proprietà privata. Gli interventi previsti, individuati negli ambiti di trasformazione del Documento di Piano del PGT vigente e confermati dalla Variante al PGT approvata, saranno attuati nelle medesime modalità, con riferimento a quanto previsto nello schema di convenzione vigente.

Relativamente agli interventi realizzati, l'attività svolta dall'ufficio Piani Urbanistici, Parchi, relativa alla determinazione del prezzo massimo di cessione/locazione su istanza del venditore e di verifica dei requisiti per l'accesso agli alloggi per un'attività residuale, poiché a partire dalla fine degli anni '90 per molti alloggi realizzati i proprietari hanno potuto fruire della rimozione del vincolo del prezzo di cessione e di locazione (L. n.448/1998) e, laddove in diritto di superficie, di riscatto dell'area da diritto di superficie a diritto di proprietà.

Bilancio: Garantire la corretta destinazione delle entrate da locazioni ERP alla manutenzione corrente dello stesso patrimonio.



G1A - Contenimento della pressione fiscale

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
LO VERSO ROSA MARIA	0104	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	G1A0104a	Governo dei servizi fiscali e tributari	PONTIGGIA LUCA

G1A0104a - Governo dei servizi fiscali e tributari

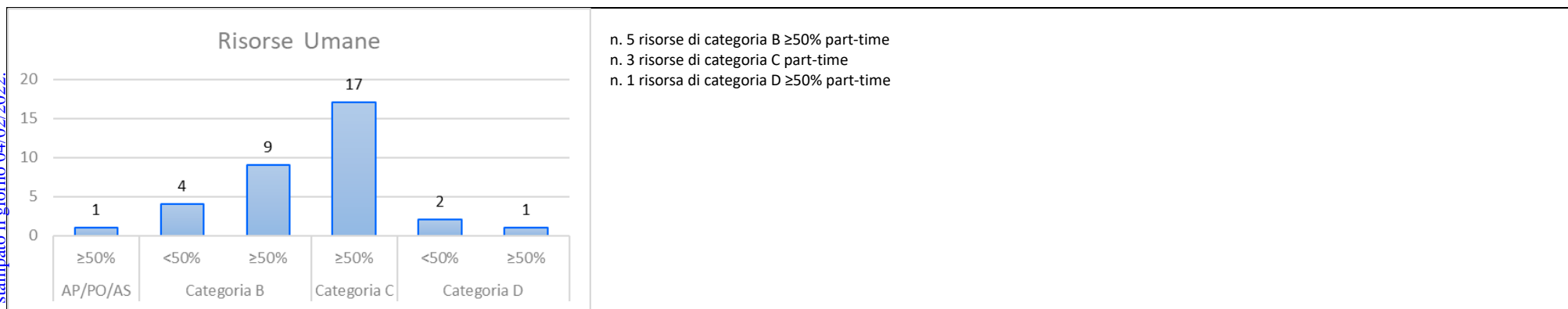
Responsabile: PONTIGGIA LUCA

Elaborazione di proposte per le scelte relative alla politica delle entrate, la gestione e riscossione, volontaria e coattiva, dei tributi/imposte. Indirizzo, monitoraggio e controllo della gestione dei tributi comunali e della riscossione spontanea e coattiva delle entrate tributarie. Gestione e sviluppo delle metodologie per il controllo delle basi impositive e implementazione dell'automazione del processo di contrasto all'evasione attraverso l'integrazione delle banche dati. Gestione delle entrate tributarie, prevenzione dei conflitti e gestione del contenzioso tributario. Gestione in economia della riscossione ordinaria di TARI, IMU, Tasi, con esternalizzazione delle attività strumentali.

Nel 2022, in continuità con il 2021, ci si propone l'obiettivo di attivare e sviluppare processi di gestione evoluta del servizio Politiche Tributarie potenziando linee di dialogo con il contribuente basate sull'utilizzo di piattaforme accessibili via web, tra le quali rientra prioritariamente il cassetto tributario/patrimoniale del contribuente.

Entro la fine del 2021, l'obiettivo consiste nell'attivare in via sperimentale almeno quattro servizi on-line di consultazione e/o di trasmissione documentale: consultazione da parte del contribuente dei pagamenti IMU e TARI effettuati nell'ultimo triennio; trasmissione tramite il portale delle dichiarazioni TARI, calcolo IMU; stampa modelli di pagamento F24, TARI e IMU. È prevista anche l'attivazione connettore AppIO. I servizi sono stati verificati ed implementati.

Nel 2022 saranno implementati i restanti servizi individuati: invio dall'ufficio al contribuente atti di sgravi/autotutele/esenzioni/agevolazioni/compensazioni; presentazione istanze contribuente on-line; consultazione da parte del contribuente dei pagamenti relativi al Canone Unico Patrimoniale e Mercatale; collegamento al PagoPA per il relativo pagamento.



G1B - Incremento dell'efficienza dei servizi o funzioni rilevanti

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo	Dirigente Responsabile	
LO VERSO - DI ORESTE	0103	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	G1B0103e	Programmazione economica e finanziaria dell'Ente e ottimizzazione costi dei beni di consumo	PONTIGGIA - BRAMBILLA L.
	0111	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	G1B0111d	Efficientamento della struttura comunale e dell'utilizzo delle risorse umane	BRAMBILLA PAOLA GIOVANNA
	2001	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	G1B2001a	Fondo di riserva	PONTIGGIA LUCA
	2002	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	G1B2002a	Fondo crediti di dubbia esigibilità	PONTIGGIA LUCA
	2003	Fondi e accantonamenti	Altri Fondi	G1B2003a	Altri Fondi	PONTIGGIA LUCA
	5002	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	G1B5002a	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	PONTIGGIA LUCA
	6001	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	G1B6001a	Restituzione anticipazione di tesoreria	PONTIGGIA LUCA
	9901	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	G1B9901a	Servizi per conto terzi e Partite di giro	PONTIGGIA LUCA

G1B0103e - Programmazione economica e finanziaria dell'Ente e ottimizzazione costi dei beni di consumo

Responsabile: PONTIGGIA - BRAMBILLA L.

Bilancio e programmazione economica: Obiettivo prioritario è l'applicazione corretta dei principi contabili introdotti dal D.Lgs. n. 118/2011 nell'elaborazione dei documenti contabili fondamentali sia finanziari che economico-patrimoniali. La gestione è improntata ai principi contabili della programmazione, della contabilità finanziaria, della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Il principio della competenza finanziaria prescrive il criterio di registrazione delle operazioni di accertamento e di impegno con le quali vengono imputate agli esercizi finanziari le entrate e le spese derivanti da obbligazioni giuridicamente perfezionate (attive e passive), nonché il

criterio di registrazione degli incassi e dei pagamenti, che devono essere imputati agli esercizi in cui il tesoriere ha effettuato l'operazione. L'armonizzazione comporta altresì l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale. Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica (come definite nell'ambito del principio applicato della contabilità finanziaria) al fine di: - predisporre il conto economico per rappresentare le "utilità economiche" acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione; - consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione); - permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società; - predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi, necessaria per alimentare il controllo di gestione.

Nell'ambito dello sviluppo della procedura di contabilità analitica come strumento di analisi dei costi nel 2021 l'attività è proseguita con la nuova attività di mappatura, aggiornamento, verifica e controllo delle rilevazioni analitiche sulle utenze: energia elettrica, acqua, gas, telefonia fissa e mobile.

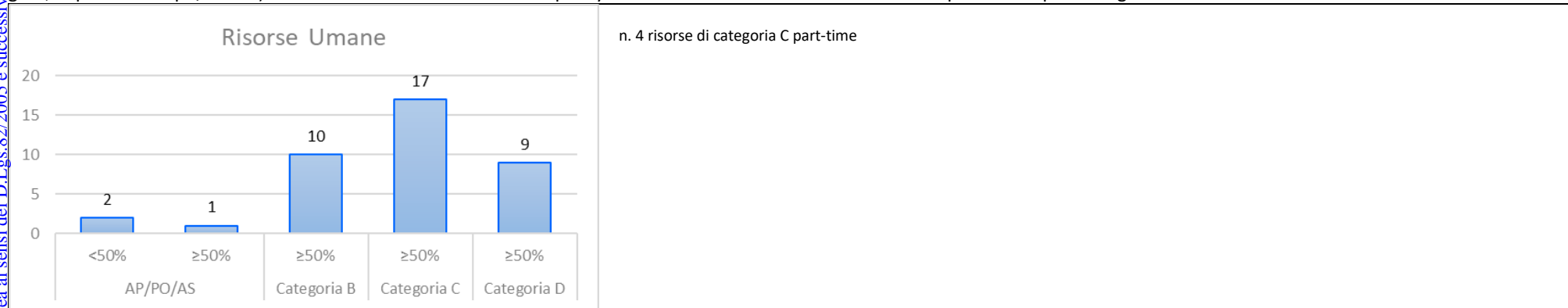
Trattasi di costi indiretti importanti per valutazioni su efficienza ed economicità, per definizione di tariffe, ma anche per analisi in reportistica richiesta con frequenza dall'ente per rimborsi, valutazione di opportunità, rendiconti e altro. L'attività ordinaria svolta negli ultimi anni ha permesso di rilevare quanto sia indispensabile che l'ente nella scelta di modifiche su condizioni contrattuali, nuovi fornitori, indicazioni per fatturazione elettronica, tenga presente gli aspetti tecnici relativi alla contabilità finanziaria ed analitica.

Le attività sviluppate consistono nella mappatura, aggiornamento, verifica/controllo e rendicontazione che risulta coerente con le attività già intraprese dal servizio manutenzioni e dai sistemi informativi.

Data l'estensione della mappatura e la necessità di continui aggiornamenti (non si tratta di archivio statico) l'attività si estenderà anche nel corso del 2022 e 2023.

Provveditorato: Obiettivo prioritario è quello di sviluppare azioni di contenimento dei costi di funzionamento delle strutture (beni di consumo, cancelleria, carburante), finalizzate ad un uso più attento, razionale ed efficiente delle risorse.

Ufficio Servizi per il personale e Staff di Settore: Obiettivo prioritario è la razionalizzazione della spesa del parco macchine fotocopiatrici dell'Ente e riqualificazione del Centro Stampa comunale. Il servizio prevede la sostituzione di tutte le stampanti di proprietà e a noleggio entro i prossimi 5 anni e l'innovazione del centro stampa. L'obiettivo che si vuole raggiungere è quello della razionalizzazione della spesa attraverso riduzione di circa il 10% dei costi diretti (toner, carta, noleggi, affidamenti di stampati all'esterno), e dei costi indiretti (riduzione n. di gare, risparmio tempo/lavoro) anche attraverso la definizione di policy aziendali in merito all'utilizzo delle stampanti e dei prodotti grafici.



G1B0111d - Efficiamento della struttura comunale e dell'utilizzo delle risorse umane

Responsabile: BRAMBILLA P.

L'Ufficio assicurazioni gestisce le polizze assicurative obbligatorie e/o opportune stipulate a garanzia dell'azione amministrativa e della consistenza patrimoniale dell'Ente, il pagamento e regolazioni carichi contabili premi in funzione dei beni e delle dotazioni oggetto di copertura. Si occupa altresì dell'attivazione di appendici a seguito della valutazione di situazioni speciali che esulano dagli accordi contrattuali o di situazioni di criticità per l'Ente occupandosi, unitamente al Broker, dell'adeguamento valori assicurati. L'attività principale, collegata alle polizze in essere, è la gestione delle richieste di risarcimento danni relativamente a tutte le tipologie di rischio assicurate dall'Amm.ne, oltre alla gestione sinistri attivi e riscossione risarcimenti danni provocati al patrimonio comunale, ivi compresi i danni causati a terzi dalla caduta di piante o rami che siano di proprietà comunale, la cui manutenzione è affidata alla società di gestione del verde. La Gestione in SIR delle richieste di risarcimento danni per importi sotto franchigia della polizza di RCT in vigore per l'Ente viene effettuata dall'ufficio in collaborazione con la società di Loss Adjuster incaricata.

È inserita nell'obiettivo anche l'attività di coordinamento delle azioni che i singoli settori intraprendono per il recupero dei crediti patrimoniali agli stessi afferenti. Dopo l'approvazione del Regolamento per le entrate patrimoniali e la messa a punto dei modelli da utilizzare (compreso l'avviso di accertamento esecutivo), l'ufficio pone in essere una attività di supervisione dei singoli crediti al fine della verifica e della collaborazione nella attività di recupero. A tal fine sono stati richiesti, ai singoli settori, i dati afferenti i crediti pendenti per i quali si sia già proceduto alla notifica degli atti esecutivi, sia al fine di poter valutare per quali crediti si sia proceduto, nei termini, alla notifica di atti interruttivi della prescrizione, sia con l'intento di verificare l'ammontare delle somme recuperate spontaneamente, o dopo la semplice notifica dell'avviso, sia le somme recuperate a seguito dell'intervento dell'Agenzia delle Entrate competente per il prosieguo dell'esecuzione.



G1B2001a - Fondo di riserva

Responsabile: PONTIGGIA LUCA

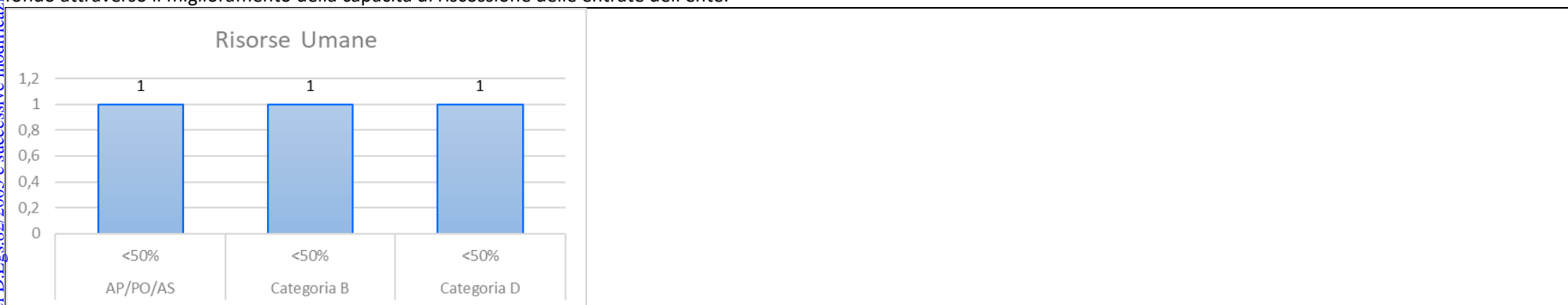
Ai sensi dell'art. 166 T.U.E.L. è iscritto in bilancio un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste. Il fondo è utilizzato, con deliberazioni di Giunta da comunicare al Consiglio, nei casi di esigenze straordinarie di bilancio o di dotazioni degli interventi di spesa corrente insufficienti. Nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni degli articoli 195 e 222 TUEL, il limite minimo è stabilito nella misura dello 0,45 per cento. Nel bilancio Armonizzato è iscritto un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con deliberazioni di Giunta. Obiettivo dell'Ente è mantenere al suo interno durante tutto l'esercizio un livello minimo di risorse per fronteggiare situazioni di difficoltà non altrimenti finanziabili.



G1B2002a - Fondo crediti di dubbia esigibilità

Responsabile: PONTIGGIA LUCA

Ai sensi dell'art. 167 del T.U.E.L. è stanziato nel Bilancio di Previsione l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, il cui ammontare è determinato in considerazione dell'importo degli stanziamenti di entrata di dubbia e difficile esazione. Nel Bilancio Consuntivo una quota del risultato di amministrazione è accantonata per il fondo crediti di dubbia esigibilità, in considerazione dell'ammontare dei crediti di dubbia e difficile esazione accertati (competenza e residuo) e non ancora riscossi. L'obiettivo di medio periodo è la progressiva riduzione del fondo attraverso il miglioramento della capacità di riscossione delle entrate dell'ente.



G1B2003a - Altri Fondi

Responsabile: PONTIGGIA LUCA

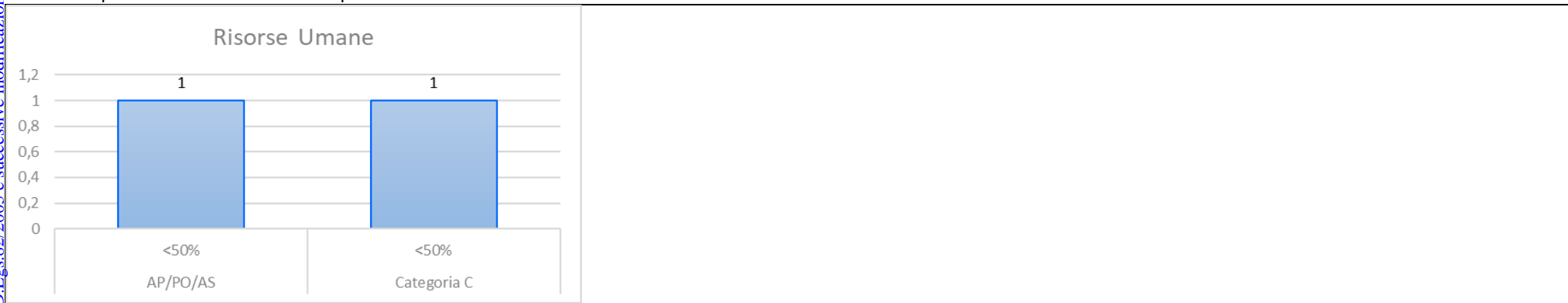
Ai sensi dell'art. 167 del T.U.E.L. è data facoltà agli enti locali di stanziare accantonamenti riguardanti passività potenziali, sui quali non è possibile impegnare e pagare. A fine esercizio, le relative economie di bilancio confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione. Quando si accerta che la spesa potenziale non può più verificarsi, la corrispondente quota del risultato di amministrazione è liberata dal vincolo.



G1B5002a - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Responsabile: PONTIGGIA LUCA

Al titolo 4 del Bilancio in Spesa è previsto lo stanziamento relativo alla quota capitale di ammortamento dei mutui e dei prestiti obbligazionari contratti dal Comune di Monza. Tale spesa è coperta con le entrate correnti dell'Ente. Obiettivo di medio periodo, compatibilmente con le risorse finanziarie che dovessero rendersi disponibili, è la progressiva riduzione del debito mediante operazioni di estinzione anticipata dei mutui in essere.

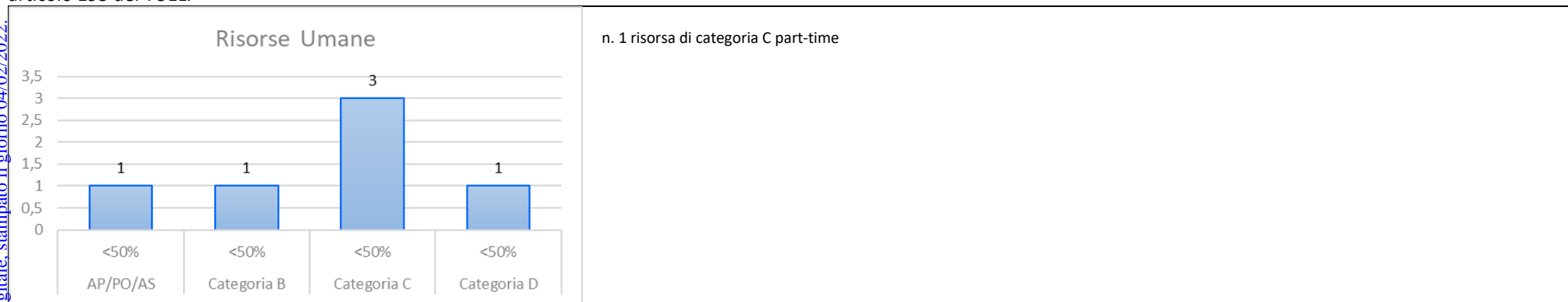


G1B6001a - Restituzione anticipazione di tesoreria

Responsabile: PONTIGGIA LUCA

Ai sensi dell'art. 222 del T.U.E.L. il tesoriere, su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della Giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio. Con norme di legge tale limite può anche essere innalzato. Entro il 31/12 dell'esercizio il Comune deve rientrare dall'utilizzo dell'anticipazione. Al Tesoriere sono dovuti gli interessi in base all'importo ed ai giorni di effettivo utilizzo dell'anticipazione da parte del Comune, in base alle condizioni economiche del Contratto di Tesoreria. Nel periodo considerato dal documento di programmazione si intende proseguire nella politica di non

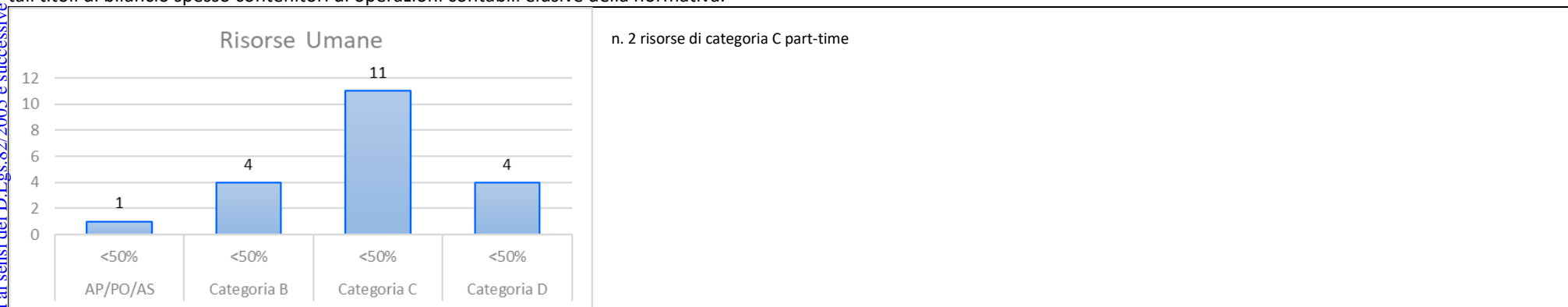
attivazione dell'anticipazione di tesoreria resa possibile da un'oculata gestione di cassa e dall'uso, nei momenti di maggiore carenza di liquidità, delle entrate a specifica destinazione ex articolo 195 del TUEL.



G1B9901a - Servizi per conto terzi e Partite di giro

Responsabile: PONTIGGIA LUCA

I servizi per conto di terzi e partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente (l'autonomia decisionale sussiste quando l'ente concorre alla definizione di almeno uno dei seguenti elementi: ammontare, tempi e destinatari della spesa). Le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria. Ci deve essere equivalenza tra accertamenti e impegni riguardanti le partite di giro o le operazioni per conto terzi, per tale motivo le registrazioni avvengono in deroga al principio della competenza finanziaria potenziata. Ai sensi dei nuovi principi contabili deve essere improntato ad un ancor maggior rigore utilizzo di tali titoli di bilancio spesso contenitori di operazioni contabili elusive della normativa.



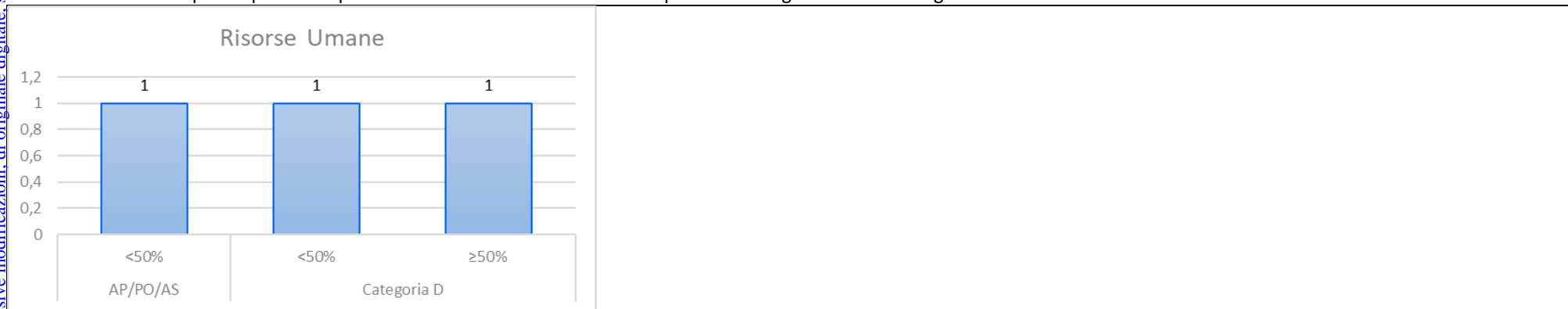
G2B - Gestire i rapporti societari e le attività di controllo nei confronti degli organismi partecipati

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo	Dirigente Responsabile
ALLEVI DARIO	0103	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	G2B0103a	Analisi dei documenti di bilancio e controllo della governance
					CRUSO GIUSEPPINA

G2B0103a - Analisi dei documenti di bilancio e controllo della governance

Responsabile: SEGRETARIO/DG

Attività di raccolta e analisi dei bilanci dei soggetti partecipati o controllati, individuazione del gruppo amministrazione pubblica e del perimetro di consolidamento e redazione del bilancio consolidato, verifica degli equilibri economico-patrimoniali e finanziari dei soggetti controllati e partecipati. Supporto all'amministrazione nell'elaborazione della proposta degli Indirizzi per le nomine nei soggetti partecipati e verifica dei casi di inconferibilità ed incompatibilità delle nomine in seno agli organi di amministrazione e controllo a norma del D. Lgs. 39/2013. Supporto all'Amministrazione nell'analisi e verifica degli Statuti e dei Patti Parasociali che determinano la governance degli enti strumentali controllati e partecipati e delle società controllate o partecipate. Supporto all'amministrazione nell'analisi e verifica tecnica sulle condizioni di ammissibilità delle partecipazioni, ricognizione ordinaria delle partecipazioni, redazione di eventuali piani di razionalizzazione delle partecipazioni detenute ed assistenza nelle eventuali conseguenti operazioni straordinarie (fusioni, conferimenti, liquidazioni ecc.). Reportistica agli organismi e agli enti preposti al controllo (Revisori dei conti, Corte dei Conti, Ministero dell'Economia e delle Finanze, etc.). Adempimenti individuati nel Regolamento comunale sui controlli delle società partecipate non quotate adottato ai sensi dell'art. 147-quater del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.



G3A - Programmazione e coordinamento interventi manutentivi e di efficientamento

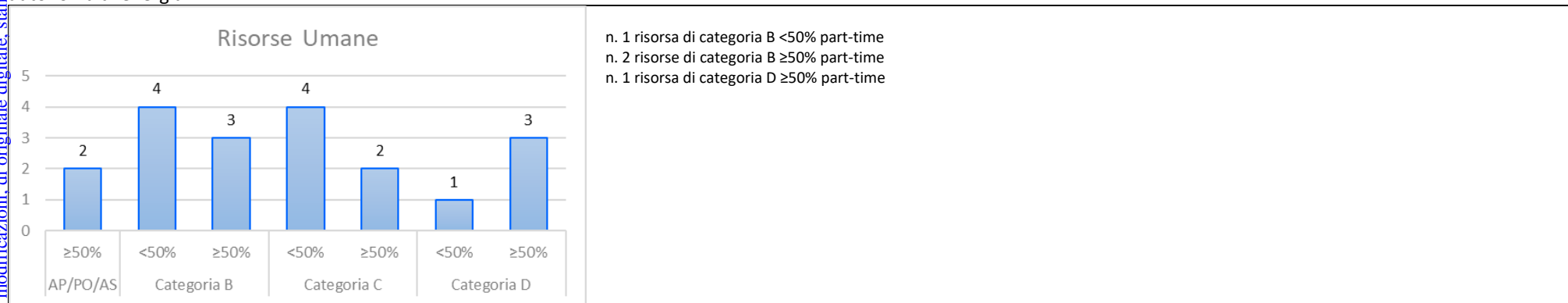
Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo	Dirigente Responsabile	
VILLA - MAFFE'	0105	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	G3A0105a	Ottimizzare il Patrimonio immobiliare nell'ottica dell'efficientamento e di una corretta programmazione	GNONI - LATTUADA
	0106	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	G3A0106a	Programma Lavori Pubblici - programmazione e coordinamento degli interventi sulle strutture comunali	LATTUADA - GNONI - CASALE - NIZZOLA
	0201	Giustizia	Uffici giudiziari	G3A0201a	Interventi su strutture per la giustizia	LATTUADA DANIELE LUIGI
	1209	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	G3A1209a	Gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali	LATTUADA - NIZZOLA - SICILIANO (ad interim)

G3A0105a - Ottimizzare il Patrimonio immobiliare nell'ottica dell'efficientamento e di una corretta programmazione

Responsabile: GNONI - LATTUADA

Patrimonio: L'obiettivo ha come focus la valorizzazione fisica (conservazione/innovazione degli immobili per il mantenimento/accrecimento del valore), funzionale (allocazione di funzioni sociali, culturali, ricreative per lo sviluppo del territorio e l'attrattività), economica (messa a reddito/dismissione di immobili non strumentali, per la generazione di risorse per finanziamenti ed investimenti). Efficientamento e razionalizzazione delle sedi di uffici comunali per il contenimento dei costi di funzionamento. Amministrazione e gestione dei contratti di locazione sia passiva che attiva e delle concessioni a terzi dell'uso di immobili comunali secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità. Tenuta ed aggiornamento del Registro inventariale del patrimonio immobiliare. Svolgimento di tutte le attività a carattere tecnico a supporto della redazione di atti di trasferimento (cessioni/acquisizioni) dei diritti di proprietà di immobili.

Gestione Utenze: L'obiettivo mira all'installare in più edifici possibili di impianti che consentano una riduzione della spesa per i consumi delle utenze in ottica di efficientamento energetico, razionalizzando i punti di consegna, verificando ed eliminando quelli non più necessari. E' prevista l'installazione di impianti per la minimizzazione delle emissioni nonché la produzione autonoma di energia.



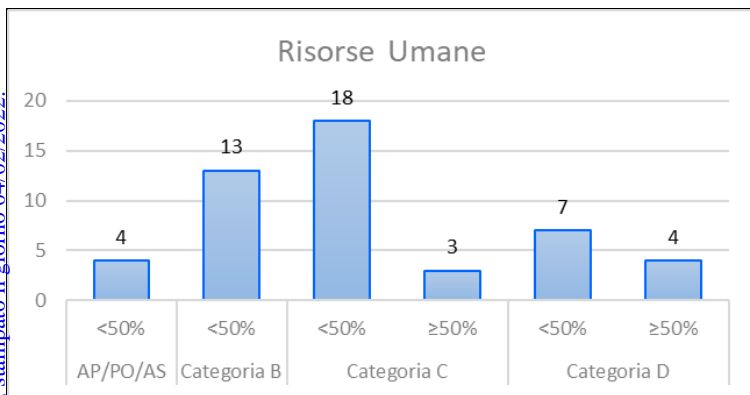
G3A0106a - Programma Lavori Pubblici - programmazione e coordinamento degli interventi sulle strutture comunali

Responsabile: LATTUADA - GNONI - NIZZOLA - CASALE

Programmazione Lavori Pubblici: L'obiettivo è quello di predisporre e di tener aggiornato il Programma Triennale dei Lavori pubblici per permettere di avere il quadro reale delle opere che si stanno realizzando e programmando sul territorio. Il lavoro di ricognizione interno all'ente di mappatura e monitoraggio delle opere inserite nel Programma stesso (non solo a livello trimestrale quale obbligo di rendicontazione) potrà indirizzare al meglio le fonti di finanziamento che via via si rendono disponibili. L'analisi dei fabbisogni espressi dalle diverse direzioni permetterà di valutare la modalità più efficace di programmare i lavori in base alle esigenze dichiarate in modo strutturato riducendone, laddove possibile, la gestione di plurime rendicontazioni/comunicazioni obbligatorie.

Attuazioni urbanistiche: Coordinamento e monitoraggio del processo per l'attuazione delle opere pubbliche realizzate da privati.

Progettazioni e Manutenzioni: Gli interventi sulle strutture comunali sono in funzione delle specifiche previsioni del Programma delle Opere Pubbliche e sono relativi al cospicuo patrimonio edilizio esistente attraverso lavori di: manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria, efficientamento energetico, restauro e risanamento conservativo e ristrutturazione edilizia.

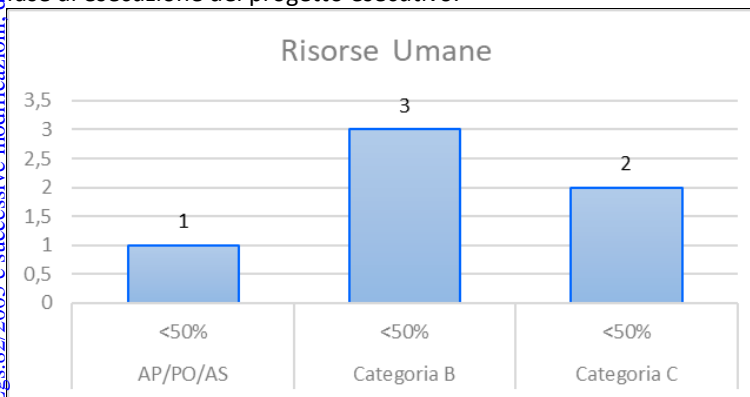


n. 1 risorsa AP/PO/AS con scadenza contratto nel 2022
 n. 1 risorsa di categoria B con scadenza contratto nel 2022
 n. 4 risorse di categoria B part-time
 n. 1 risorsa di categoria C <50% part-time

G3A0201a - Interventi su strutture per la giustizia

Responsabile: LATTUADA DANIELE LUIGI

Gli interventi su strutture per la giustizia si articolano nelle operazioni relative al progetto per la realizzazione della nuova caserma per la Guardia di Finanza. Attualmente quest'ultimo è in fase di esecuzione del progetto esecutivo.



n. 2 risorse di categoria B part-time
 n. 1 risorsa di categoria C part-time

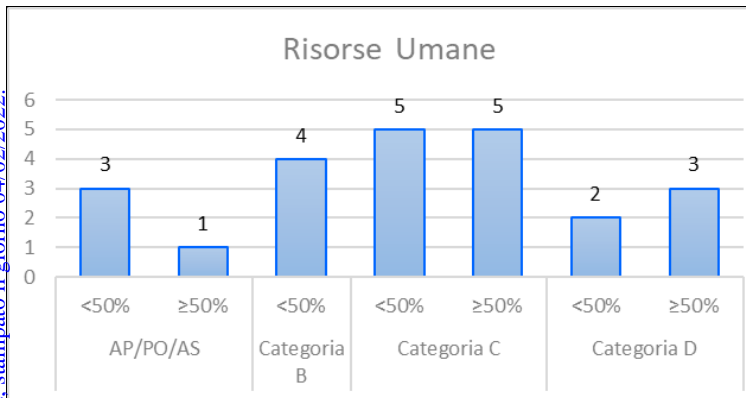
G3A1209a - Gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali

Responsabile: LATTUADA - NIZZOLA - SICILIANO (ad interim)

Ufficio Funerario (demografici): L'obiettivo è volto ad assicurare il regolare ed efficace funzionamento del servizio cimiteriale.

Manutenzione cimiteri: Garantire la funzionalità e manutenzione ordinaria e straordinaria dei Cimiteri Urbani.

Opere cimiteriali (progettazione e realizzazione): Riguarda la realizzazione di nuovi campi di sepoltura o la costruzione di nuove edicole di famiglia e loculi/ossari.



n. 2 risorse di categoria B part-time
 n. 1 risorsa di categoria C <50% part-time
 n. 1 risorsa di categoria C ≥50% part-time
 n. 1 risorsa di categoria D ≥50% part-time

H5A - Valorizzazione e tutela dell'ambiente e del verde urbano

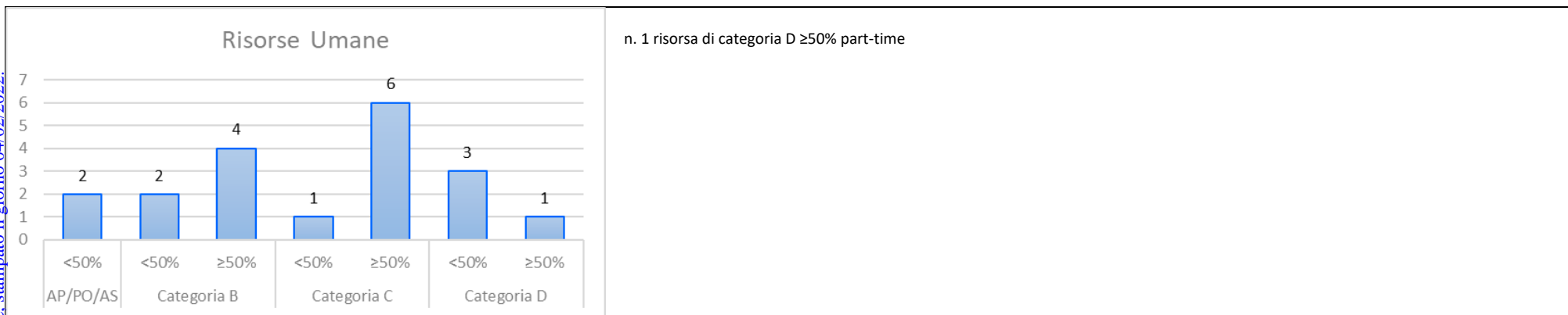
Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
SASSOLI - VILLA	0902	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	H5A0902a	Promozione della tutela dell'ambiente	NIZZOLA CARLO MARIA
	0903	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	H5A0903a	Politiche in materia di rifiuti	NIZZOLA CARLO MARIA
	0906	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	H5A0906a	Gestione sostenibile delle risorse idriche	NIZZOLA CARLO MARIA
	0908	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	H5A0908a	Controllare e prevenire l'emissione di prodotti inquinanti	NIZZOLA CARLO MARIA
	1701	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche	H5A1701a	Piano d'azione comunale per l'energia sostenibile	NIZZOLA CARLO MARIA

H5A0902a - Promozione della tutela dell'ambiente

Responsabile: NIZZOLA CARLO MARIA

Politiche Ambientali: Tutelare l'ambiente, la salute pubblica ed il territorio, attraverso: il contributo offerto nell'ambito dei procedimenti di valutazione ambientale (VAS e VIA); la messa a disposizione di informazioni; la gestione dei piani di zonizzazione acustica, del rumore, dei piani di risanamento acustico; la promozione e gestione della Vigilanza Ecologica Volontaria. Sostenere la biodiversità come valore essenziale per il la promozione dell'Habitat.

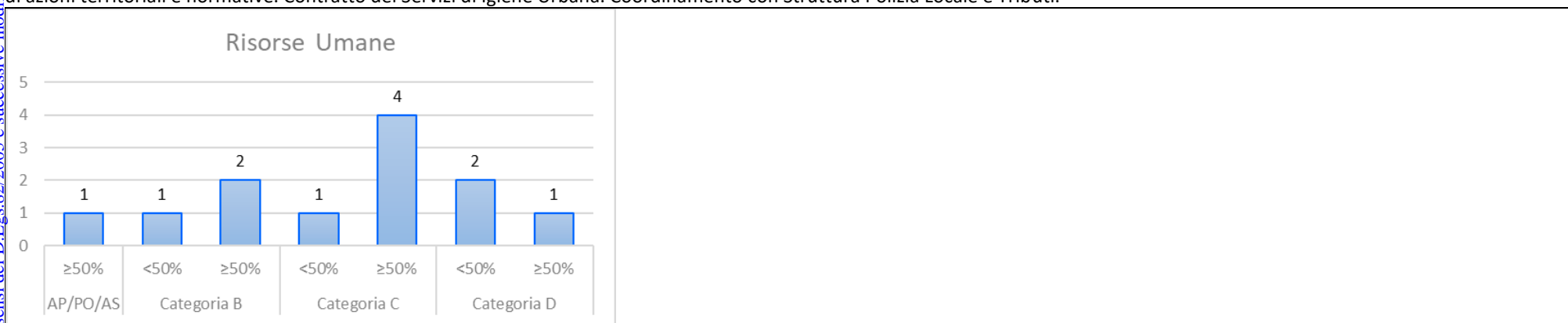
Verde Urbano: Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi di utilizzo pubblico, tramite interventi specifici sulle dotazioni a verde (impianti arborei, prati...) effettuati tramite modalità partecipative della comunità locale.



H5A0903a - Politiche in materia di rifiuti

Responsabile: NIZZOLA CARLO MARIA

Promuovere, compatibilmente con le competenze comunali in materia, il contenimento della produzione dei rifiuti con particolare riguardo ai flussi prioritari indicati nel piano nazionale di riduzione dei rifiuti mediante azioni coordinate e complesse. Promuovere una gestione ambientale connessa al ciclo dei rifiuti ed alla modalità di gestione del territorio, efficace da un punto di vista economico, ed in grado di migliorare la qualità ambientale del territorio di Monza. Governo del Ciclo Integrato dei Rifiuti tramite la pianificazione, regolamentazione e gestione delle seguenti attività: modalità di conferimento o scambio/riciclo; raccolta; trasporto, smaltimento, trattamento e/o recupero; controllo; riduzione della produzione; promozione di azioni territoriali e normative. Contratto dei Servizi di Igiene Urbana. Coordinamento con Struttura Polizia Locale e Tributi.



H5A0906a - Gestione sostenibile delle risorse idriche

Responsabile: NIZZOLA CARLO MARIA

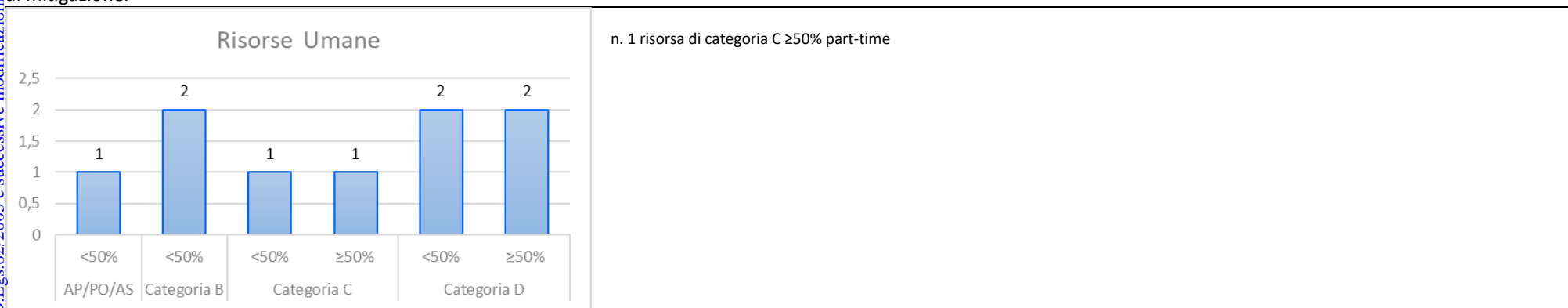
Attività amministrativa di ricognizione e gestione ordinaria. Definire procedure amministrative e canoni di polizia idraulica. Identificare modalità di gestione.



H5A0908a - Controllare e prevenire l'emissione di prodotti inquinanti

Responsabile: NIZZOLA CARLO MARIA

Attuare Politiche ecosostenibili da un lato incentivando azioni positive, dall'altro vigilando sul territorio e controllando i procedimenti amministrativi ad esse riconducibili. Informazione in termini di inquinamento atmosferico. Realizzazione di interventi di riduzione dell'inquinamento acustico ed atmosferico tramite applicazione del Piano d'Azione Aria Regionale ed interventi di mitigazione.



H5A1701a - Piano d'azione comunale per l'energia sostenibile

Responsabile: NIZZOLA CARLO MARIA

Attuare le azioni indicate dal vigente Piano di Azione per le Energie Sostenibili (PAES) promuovendo comportamenti più energeticamente sostenibili da parte della comunità locale, anche tramite interventi di rinnovazione impiantistica o strutturale del patrimonio edificato. Promuovere, anche tramite le attività dello sportello energia e del Comitato per efficienza energetica, da un lato la miglior applicazione di misure atte a contenere i consumi energetici e dall'altro definire proposte, a livello territoriale, norme, accordi e buone pratiche applicative.



H6A - Benessere animale

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo	Dirigente Responsabile
SASSOLI MARTINA	0902	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	H6A0902a Politiche di civica convivenza e benessere tra gli animali e la città	NIZZOLA CARLO MARIA

H6A0902a - Politiche di civica convivenza e benessere tra gli animali e la città

Responsabile: NIZZOLA CARLO MARIA

Promuovere il benessere animale, la convivenza in ambienti urbani e la biodiversità, attraverso azioni educative, comportamentali e regolamentari, anche mediante un "tavolo" con le associazioni, ed in raccordo con la struttura comunale adibita a canile intercomunale e il suo concessionario. Promuovere la partecipazione della comunità locale nell'azione di tutela degli animali anche tramite la gestione condivisa di spazi.



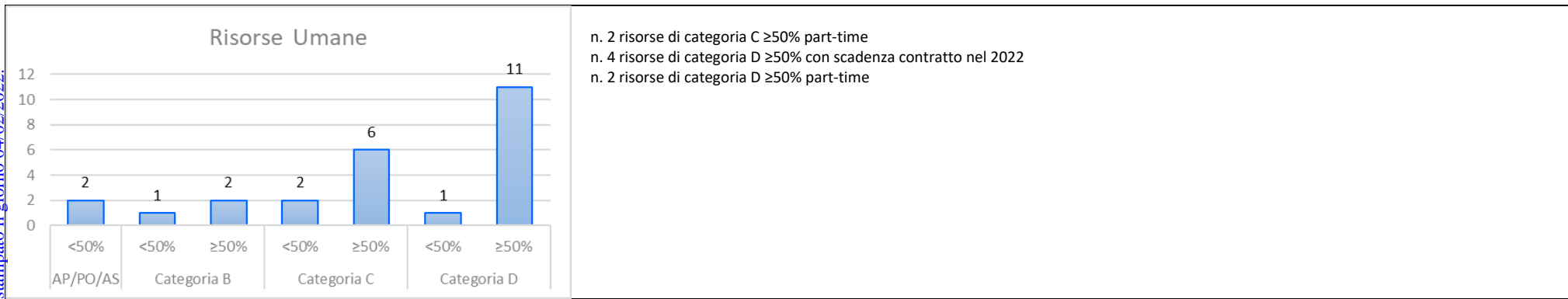
I1E - Promozione dell'agio sociale

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
MERLINI - SASSOLI - ARENA	1201	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	I1E1201a	Interventi per l'infanzia e i minori	NEGRETTI LUCIA
	1202	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	I1E1202a	Interventi per la non autosufficienza: disabilità	NEGRETTI LUCIA
	1203	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani	I1E1203a	Interventi per la non autosufficienza: anziani	NEGRETTI LUCIA
	1204	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	I1E1204a	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	NEGRETTI - BRAMBILLA L.
	1205	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie	I1E1205a	Pari Opportunità e conciliazione famiglia-lavoro	NEGRETTI LUCIA
	1207	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	I1E1207a	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	NEGRETTI LUCIA
	1208	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Cooperazione e associazionismo	I1E1208a	Valorizzazione della cooperazione e dell'associazionismo	NEGRETTI LUCIA
	1503	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Sostegno all'occupazione	I1E1503a	Favorire la realizzazione di percorsi di auto-aiuto per persone disoccupate o cassaintegrate	NEGRETTI LUCIA

I1E1201a - Interventi per l'infanzia e i minori

Responsabile: NEGRETTI LUCIA

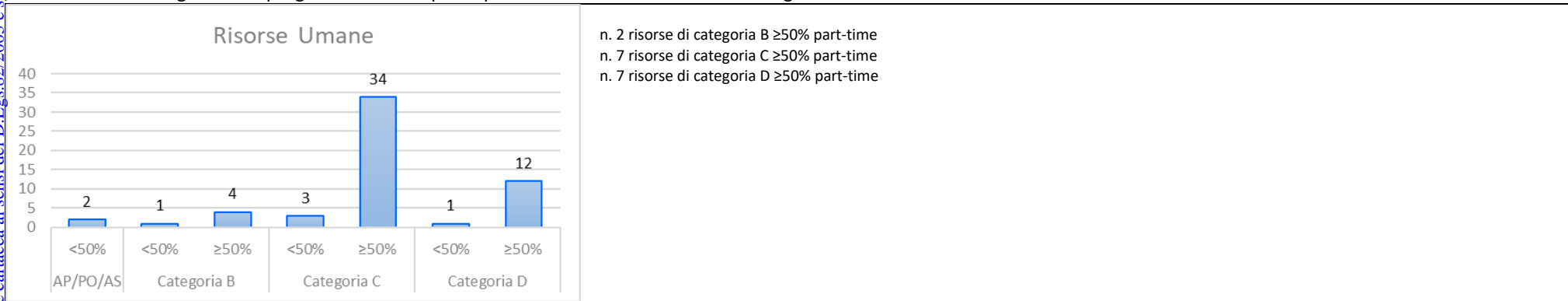
Garantire attraverso il Servizio Minori e Famiglia tutte le attività finalizzate al sostegno, all'assistenza, alla prevenzione, alla tutela e al recupero di minori in situazioni di fragilità o rischio e delle loro famiglie, promuovendo, nella misura maggiore possibile, interventi volti a favorire la permanenza della persona nel proprio contesto abituale di vita e relazioni. Intervenire nell'ambito del benessere dei minori al fine di sviluppare il sistema di coesione sociale. Garantire il controllo e monitoraggio della gara d'appalto relativa al servizio Famiglie e Minori. Promuovere forme di collaborazione con i soggetti del terzo settore. Promuovere servizi innovativi e sperimentali nell'ambito del servizio Famiglia e Minori. Promuovere una sempre maggior collaborazione tra scuola, Servizio Istruzione e Servizio Famiglia e Minori. Promuovere l'attivazione di servizi, anche di natura sperimentale, finanziati da fonti diverse rispetto a quelle comunali, mediante la partecipazione a bandi / adesione a misure nazionali/regionali. Introduzione di operatori sociali con contratti di formazione lavoro. Garantire trasparenza, concorrenzialità e qualificazione dei servizi rivolti a minori anche attraverso continuazione Albi fornitori / accreditamenti. Migliorare le progettualità con e per le famiglie e i minori.



1E1202a - Interventi per la non autosufficienza: disabilità

Responsabile: NEGRETTI LUCIA

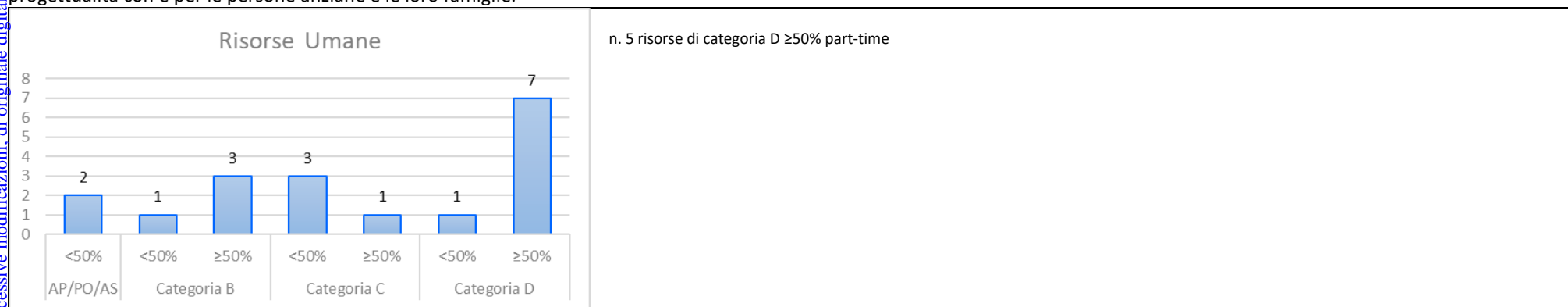
Garantire attraverso il Servizio per Persone con Disabilità tutte le attività finalizzate alla cura, al sostegno e all'assistenza di persone con disabilità e delle loro famiglie, promuovendo, nella misura maggiore possibile, interventi volti a favorire la permanenza della persona nel proprio contesto abituale di vita e relazioni, con una particolare attenzione al "Dopo di noi". Intervenire nell'ambito del benessere delle persone con disabilità, al fine di sviluppare il sistema di coesione sociale finalizzata a garantire una vita autonoma alle persone con disabilità. Garantire il controllo e monitoraggio delle gare d'appalto relative al servizio trasporto presso strutture semiresidenziali per persone con disabilità e ai servizi complementari necessari al funzionamento dei CDD comunali. Garantire il controllo e monitoraggio della gara d'appalto relativa al servizio di integrazione scolastica di minori con disabilità. Promuovere forme di collaborazione con i soggetti del terzo settore. Promuovere servizi innovativi e sperimentali nell'ambito del Servizio per Persone con Disabilità. Promuovere una sempre maggior collaborazione tra scuola, Servizio Istruzione, Servizio Sport, Servizio Famiglia e Minori e Servizio per Persone con Disabilità con una particolare attenzione all'integrazione scolastica. Promuovere l'attivazione di servizi, anche di natura sperimentale, finanziati da fonti diverse rispetto a quelle comunali, mediante la partecipazione a bandi / adesione a misure nazionali/regionali. Intensificare riunioni e relazioni con i familiari delle persone disabili. Garantire trasparenza, concorrenzialità e qualificazione dei servizi rivolti a persone con disabilità anche attraverso costituzione Albi fornitori / accreditamenti. Migliorare le progettualità con e per le persone con disabilità e le loro famiglie.



11E1203a - Interventi per la non autosufficienza: anziani

Responsabile: NEGRETTI LUCIA

Garantire attraverso il Servizio Anziani tutte le attività finalizzate alla cura, al sostegno e all'assistenza di persone anziane e delle loro famiglie, promuovendo, nella misura maggiore possibile, interventi volti a favorire la permanenza della persona nel proprio contesto abituale di vita e relazioni, anche mediante la promozione di nuove e sempre più flessibili forme di risposta ai bisogni reali delle persone e delle loro famiglie. Intervenire nell'ambito del benessere delle persone anziane, al fine di sviluppare il sistema di coesione sociale per garantire una vita autonoma alle persone anziane e trasformare, laddove possibile, la condizione anziana in risorsa e sostegno alla comunità. Garantire il controllo e monitoraggio del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) in regime di accreditamento. Garantire il controllo e monitoraggio relativo al servizio di gestione dei centri per anziani promosso con forme di collaborazione con i soggetti del terzo settore e implementarlo. Promuovere servizi innovativi e sperimentali nell'ambito del Servizio Anziani, anche di natura ricreativa, culturale, di promozione della salute e della prevenzione (anche in collaborazione con le strutture sanitarie) e di un utilizzo del tempo a disposizione per attività di cittadinanza attiva. Promuovere l'attivazione di servizi, anche di natura sperimentale, finanziati da fonti diverse rispetto a quelle comunali, mediante la partecipazione a bandi / adesione a misure nazionali/regionali. Promuovere attività proposte dal tavolo della dementia friendly e favorire forme di raccordo e coordinamento con tutti gli attori che si occupano della tematica, oltre ad attuare iniziative di formazione. Migliorare le progettualità con e per le persone anziane e le loro famiglie.



11E1204a - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

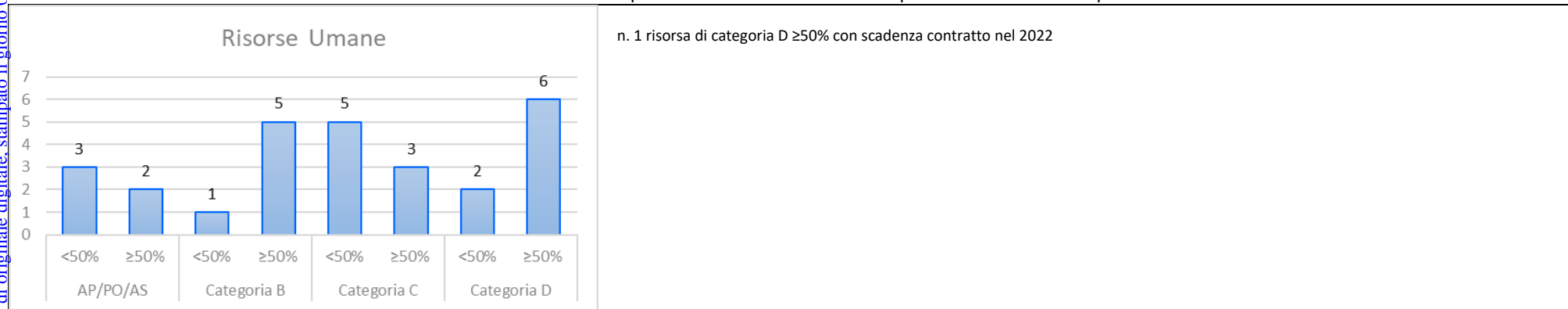
Responsabile: NEGRETTI – BRAMBILLA L.

Servizi Sociali: Promuovere la progettazione di interventi di inclusione, integrazione socio-lavorativa e fronteggiamento del bisogno con attenzione particolare alle gravi marginalità promuovendo la costruzione di una rete stabile con gli interlocutori che sul territorio operano per il sostegno alle fragilità. Attuare misure di sostegno al reddito e di contrasto alla povertà (assegno al nucleo familiare, assegno di maternità, RdC, bonus energia, bonus idrico, etc.). Mantenere gli sportelli di prossimità per l'ascolto del bisogno sociale (Segretariato Sociale Professionale - Sportello del cittadino) favorendo la riduzione al massimo di ogni causa di esclusione sociale e relazionale ponendo in essere le attività connesse all'integrazione, all'inclusione e al reinserimento. Attuare la gestione amministrativa dei cittadini in tutela o con Amministratore di Sostegno. Promuovere procedure comparative per Istituti di Credito e professionisti incaricati. Partecipazione al raccordo inter-istituzionale, attraverso la firma di un protocollo d'intesa, volto a favorire l'inserimento nel mercato del lavoro di persone in situazione di svantaggio (tribunale ordinario, casa circondariale, associazioni di categoria ed enti pubblici e privati). Promuovere l'attivazione di servizi, anche di natura sperimentale, finanziati da fonti diverse rispetto a quelle comunali, mediante la partecipazione a bandi / adesione a misure nazionali/regionali. Promuovere attività proposte dal tavolo Monza.Con e favorire forme di raccordo e coordinamento con tutti gli attori che si occupano della tematica, oltre ad attuare servizi per l'inclusione sociale in sussidiarietà con il terzo settore.

I migranti titolari di protezione internazionale (rifugiati o con protezione sussidiaria) possono essere accolti nel progetto SAI (ex SIPROIMI) - acronimo di Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati. Capofila dei progetti SAI sono gli Enti Locali. Il collocamento degli ospiti viene disposto dal Servizio Centrale in sinergia

con il Comune di Monza. La prosecuzione del progetto SAI per n. 36 posti ordinari e n. 9 posti per Minori stranieri non accompagnati sino al 31/12/2022 prevede i seguenti servizi: accoglienza materiale, orientamento e accesso ai servizi del territorio, insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico per i minori; mediazione linguistico-culturale, formazione e riqualificazione professionale, orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo, orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo, orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale, orientamento e accompagnamento legale; tutela psico-socio-sanitaria.

Gestione Risorse Umane (LPU): L'obiettivo prevede una serie di interventi finalizzati a favorire l'inserimento nel mercato del lavoro a persone in situazione di svantaggio sociale. Il contributo del settore all'obiettivo consiste in una serie di interventi su lavoratori di pubblica utilità finalizzati al recupero sociale attraverso prestazioni non retribuite svolte a favore della collettività.



11E1205a - Pari Opportunità e conciliazione famiglia-lavoro

Responsabile: NEGRETTI LUCIA

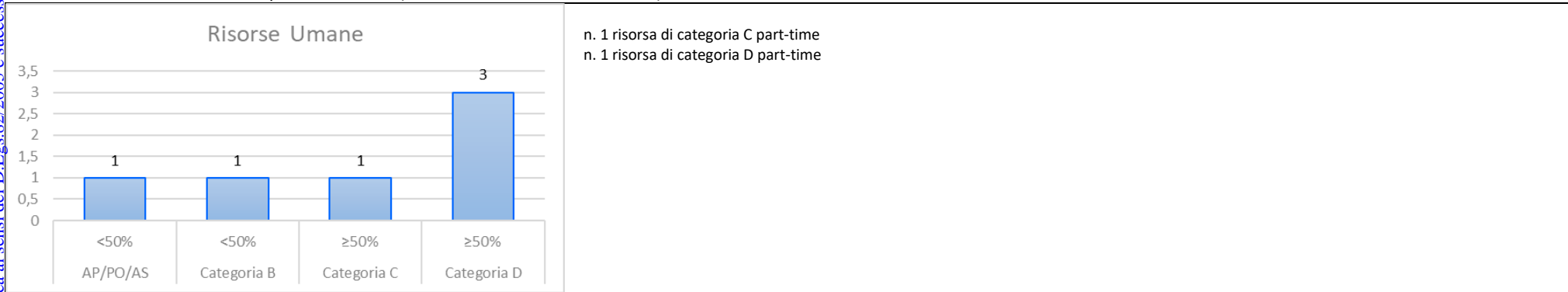
Coordinare e monitorare la realizzazione di progetti ed iniziative volti a decostruire gli stereotipi di genere e alla lotta contro la violenza alle donne, mediante il coinvolgimento delle agenzie educative del territorio. Realizzazione di progetti che favoriscano interventi a favore della conciliazione famiglia lavoro attivando servizi di cura rivolti all'infanzia per rispondere ai bisogni delle famiglie nella gestione dei figli durante i periodi di chiusura scolastica (es. festività natalizie, pasquali etc.); attivazione nel territorio di Monza del servizio Tagesmutter con il duplice obiettivo di offrire un'opportunità di autoimprenditorialità per le donne e di offrire un ulteriore servizi di cura alle famiglie monzesi. È previsto inoltre il consolidamento della rete di donne Monzapinknetwork le cui attività sono svolte presso il centro civico di San Carlo San Giuseppe, la programmazione prevede il mantenimento di uno spazio coworking e l'attivazione di convegni ed iniziative afferenti agli ambiti lavoro – cura e ambiente. La rete è nata dal tavolo pari opportunità istituito nel 2018 per la costruzione e attuazione delle politiche di pari opportunità per la città di Monza a cui partecipano stabilmente 34 soggetti appartenenti al mondo dell'associazionismo cittadini. Favorire il Supporto alla neogenitorialità per mamme di bimbi 0-3 anni residenti a Monza attraverso la creazione di un'app dedicata per l'orientamento e accesso ai servizi. Creazione di un polo per l'autoimprenditorialità femminile e giovanile nello spazio antistante il centro civico di San Carlo San Giuseppe. Celebrazione della giornata del 25 novembre (giornata mondiale contro la violenza sulle donne) con numerose iniziative, manifestazioni ed eventi.



1E1207a - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Responsabile: NEGRETTI LUCIA

Promuovere la programmazione e la progettazione dei Servizi Sociali territoriali a livello di ambito territoriale e, ove possibile a livello sovra ambito, anche attraverso: la predisposizione e l'attuazione del Piano di Zona; il consolidamento della relazione con gli organismi statali o locali (Stato, Ministeri, Prefettura, Regione, Province); il consolidamento della relazione con il sistema sanitario e sociosanitario; il consolidamento della relazione con gli Enti morali e religiosi; il potenziamento della relazione con soggetti profit, non profit, del terzo settore, anche attraverso una programmazione partecipata e attività di coprogettazione; la promozione di interventi in collaborazione con il sistema sanitario e sociosanitario per sviluppare forme di autonomia da dipendenze e favorire azioni di promozione della salute; l'adesione a bandi, progettualità promosse da Stato, Regioni, altri Enti pubblici/privati; la gestione associata di alcuni servizi con i Comuni dell'Ambito al fine di aumentarne efficienza, efficacia e sostenibilità economica; la definizione di regolamenti/modalità operative condivise, gestione degli Albi fornitori e dell'accreditamento di servizi. Implementazione dello strumento cartella sociale e ampliamento degli Enti aderenti. La governance e gestione della rete Artemide. Convenzionamento con Ente strumentale dell'Ente per servizio SIL (Servizio Inserimenti Lavorativi).



I1E1208a - Valorizzazione della cooperazione e dell'associazionismo

Responsabile: NEGRETTI LUCIA

Monza Family: monitoraggio dei due progetti esito della coprogettazione prevista dal bando Monza Family, ambito famiglie e minori, emanato a seguito di co-programmazione che ha previsto il coinvolgimento attivo di attori del territorio su ambiti di lavoro individuati dall'Amministrazione Comunale. Per l'ambito disabilità, azioni e interventi per l'inclusione delle persone con spettro autistico; per l'ambito anziani, creazione di materiale divulgativo delle risorse presenti sul territorio.

Proseguimento nell'utilizzo di un unico contenitore per le iniziative scientifiche, culturali e aggregative offerte alla cittadinanza in ottica sussidiaria, sperimentale ed innovativa.

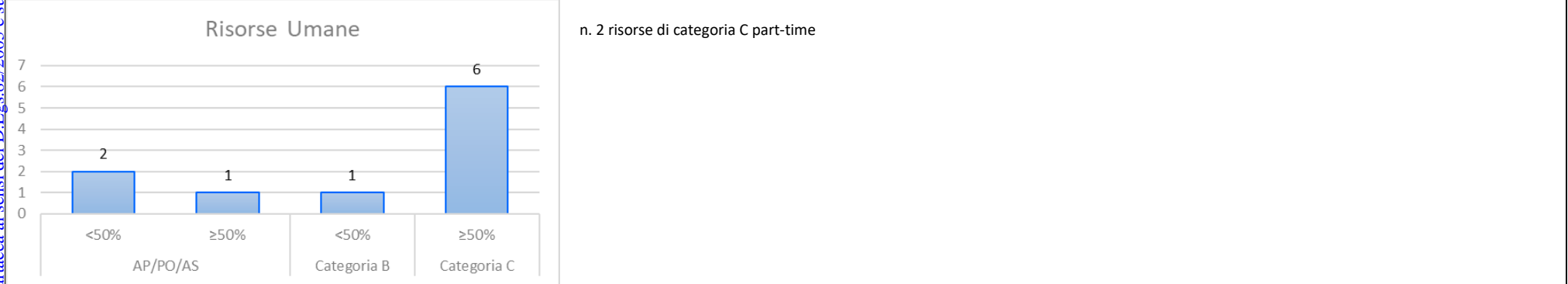
Volontariato: valorizzare il capitale sociale presente in ambito cittadino, anche partendo dalle associazioni neo costituite, attraverso la relazione che si instaura durante la fase di approfondimento della loro attività sul territorio finalizzata all'iscrizione al registro regionale.



I1E1503a - Favorire la realizzazione di percorsi di auto-aiuto per persone disoccupate o cassaintegrate

Responsabile: NEGRETTI LUCIA

Sviluppare un sistema di politiche attive del lavoro con il concorso anche del terzo settore e delle Agenzie per il Lavoro.



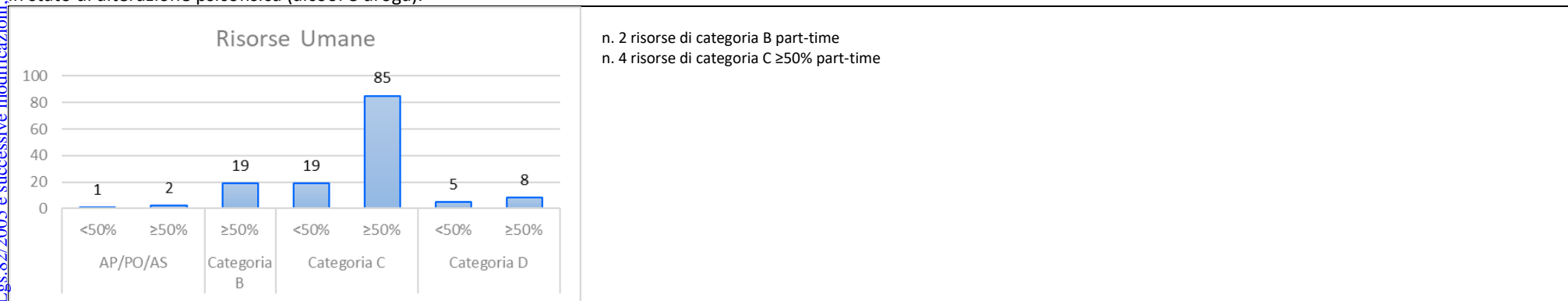
J1A - Contrastare l'illegalità

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
ARENA FEDERICO	0301	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	J1A0301e	Programmazione e coordinamento degli interventi in materia di sicurezza	CURCIO PIETRO

J1A0301e - Programmazione e coordinamento degli interventi in materia di sicurezza

Responsabile: CURCIO PIETRO

Presenza e presidio del territorio h24 mirato all'osservanza delle norme, con particolare riferimento: alla circolazione e sicurezza stradale, comprensivo del rilievo e mappatura degli incidenti stradali, alla tutela dell'ambiente e del territorio, alla gestione delle violazioni e delle sanzioni accessorie previste dal codice della strada e dalla Legge n. 689/81. Integrazione ed adeguamento, con nuove tecnologie, della gestione ed organizzazione della centrale operativa, che sarà trasversale a tutta la piattaforma gestionale del corpo, compresi i servizi organizzativi e le attività di controllo del territorio e dell'infortunistica stradale. Sono state attivate, e verranno mantenute e presidiate, nuove modalità e tecnologie in versione web da utilizzare sul territorio, per l'attività di infortunistica stradale, sicurezza urbana ed altre attività operative. A tale scopo, sono stati acquistati i droni, con conseguente formazione di un nucleo specialistico e autorizzato alla messa in volo di tali strumenti. L'uso dei droni è finalizzato al controllo del territorio nelle varie materie di competenza, potendo fornire una diversa e più ampia prospettiva per l'accertamento dello stato dei luoghi, finora non utilizzata. È stato aumentato il servizio scuole, con la presenza sia di operatori sia dei Nonni Civici negli orari di ingresso/uscita, per garantire la sicurezza sia degli alunni che di tutti gli utenti della strada. Verrà sempre più implementata l'attività di controllo "on the road". Implementazione dell'attività di sensibilizzazione alla legalità con interventi negli istituti scolastici, in concomitanza di eventi, e nei centri di aggregazione. Aumento delle attività di contrasto in tema di guida di veicoli in stato di alterazione psicofisica (alcool e droga).



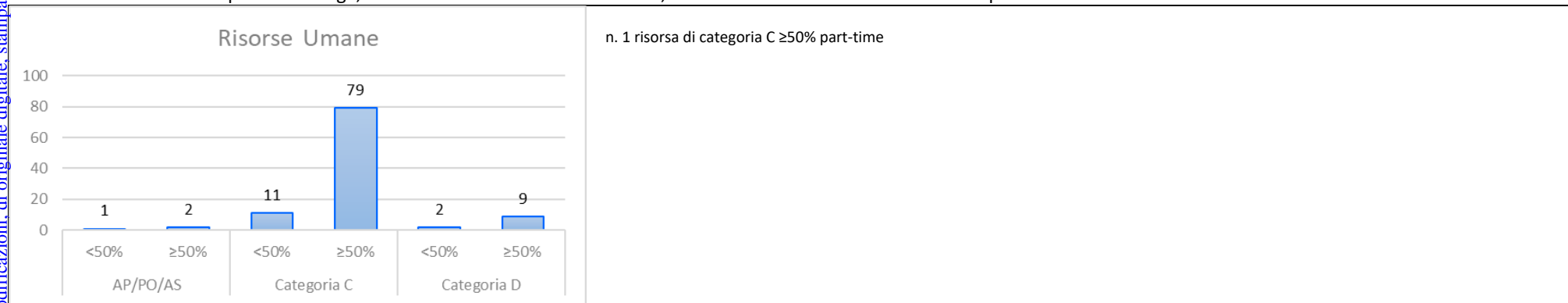
J1B - Favorire il rapporto di prossimità

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
ARENA FEDERICO	0302	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana	J1B0302a	Presidio, controllo e tutela del territorio	CURCIO PIETRO

J1B0302a - Presidio, controllo e tutela del territorio

Responsabile: CURCIO PIETRO

Attività di controllo, prevenzione e verifica in tema di sicurezza urbana e antidegrado, con accertamento/riscontro su comportamenti antigiuridici in violazione del regolamento di polizia urbana ed altri regolamenti comunali e norme di legge che regolano il vivere civile nell'ambito della città. Attività di contrasto a comportamenti previsti dal D.L. 14/2017; effettuazione degli ordini di allontanamento mirati alla successiva adozione da parte del Questore del daspo urbano. Integrazione con le forze dell'ordine ed attività coordinate con le varie forze di polizia statali. Tutela fasce deboli e attività di Polizia Giudiziaria. Aumento delle attività di controllo nei parchi e giardini e nei pressi delle stazioni ferroviarie e in tutte le aree sensibili al fine di permettere una maggiore vivibilità della città. Oltre al servizio Presidio Quartieri nelle aree sensibili, vengono effettuati dei servizi antidegrado anche ad opera del personale delle Aree Centro e Periferia, per reprimere tutte quelle situazioni che portano al degrado urbano, così come previsto anche dal Nuovo Regolamento di Polizia Urbana. Aumento dei controlli in materia di contrasto allo spaccio di droga, anche con l'utilizzo di unità cinofile, e in collaborazione con altri enti o corpi.



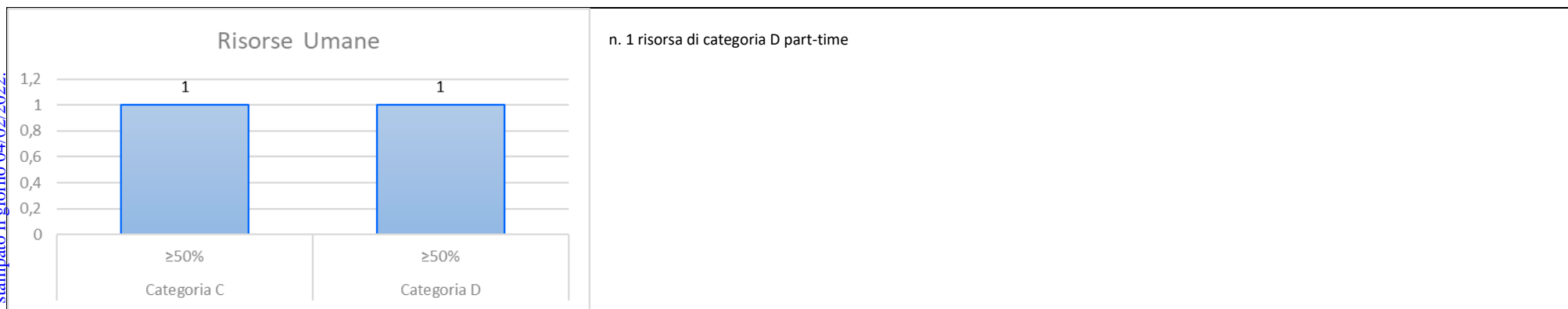
J1C - Analisi costante dei fenomeni comprendendone l'evoluzione, pianificandone la prevenzione per mitigarne gli effetti calamitosi

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo	Dirigente Responsabile
ARENA FEDERICO	1101	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	J1C1101a Gestione degli eventi calamitosi e analisi dei fenomeni in un'ottica di previsione e prevenzione per il superamento delle emergenze e per mitigarne gli effetti	CURCIO PIETRO

J1C1101a - Gestione degli eventi calamitosi e analisi dei fenomeni in un'ottica di previsione e prevenzione per il superamento delle emergenze e per mitigarne gli effetti

Responsabile: CURCIO PIETRO

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi) per la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile. Coordinamento del volontariato e delle associazioni in materia di protezione civile. Gestione del Centro Operativo Comunale e del Centro Operativo Misto. Al fine di rendere sempre più partecipi e attivi i cittadini saranno adottate strategie di resilienza per affrontare criticità senza l'intervento immediato della protezione civile.



J2A - Soddisfare la domanda di mobilità e di sosta per chi si muove in città (in auto, in bicicletta e a piedi)

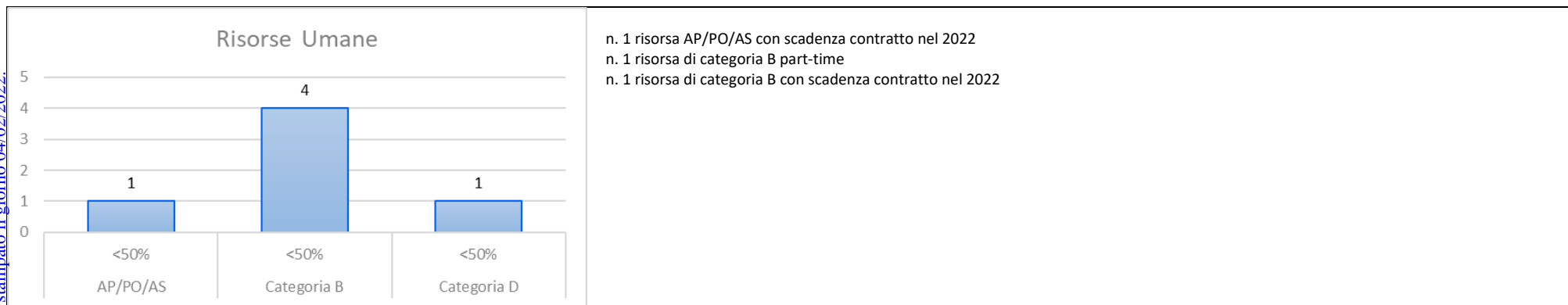
Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
ALLEVI - ARENA - VILLA	1001	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	J2A1001a	Trasporto ferroviario	CASALE ALESSANDRO
	1002	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale	J2A1002c	Partecipazione alle attività ed ai servizi in tema di Trasporto Pubblico Locale	CASALE ALESSANDRO
	1005	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	J2A1005k	Sviluppo e miglioramento della viabilità, delle infrastrutture stradali e azioni di controllo e vigilanza sulle opere realizzate da privati	CASALE - GNONI

J2A1001a - Trasporto ferroviario

Responsabile: CASALE ALESSANDRO

L'intervento è basato su una convenzione tra Regione Lombardia, RFI e Comune di Monza che prevede la realizzazione di una nuova fermata sulle linee S7 e S8 del servizio ferroviario regionale, per un investimento complessivo di 4 milioni di euro, interamente finanziati dal Patto Lombardia (Delibere di Giunta Regionale n. X/7587 del 18.12.2017 e n. XI/482 del 02.08.2018). È attualmente in corso di esecuzione il sottopasso ferroviario ciclopedonale in corrispondenza della futura fermata Monza Est, con funzione di collegamento tra due zone di Monza oggi separate dal sedime ferroviario, in particolare via Einstein con via De Marchi.

Rispetto alla quantificazione economica della convenzione originaria, in accordo con Regione Lombardia e RFI, si è data priorità alla realizzazione del sottopasso (Q.E. € 2,5 mln) mentre la realizzazione della fermata è prevista in una seconda fase, attualmente in fase di definizione con RFI, propedeutica alla redazione del progetto definitivo.



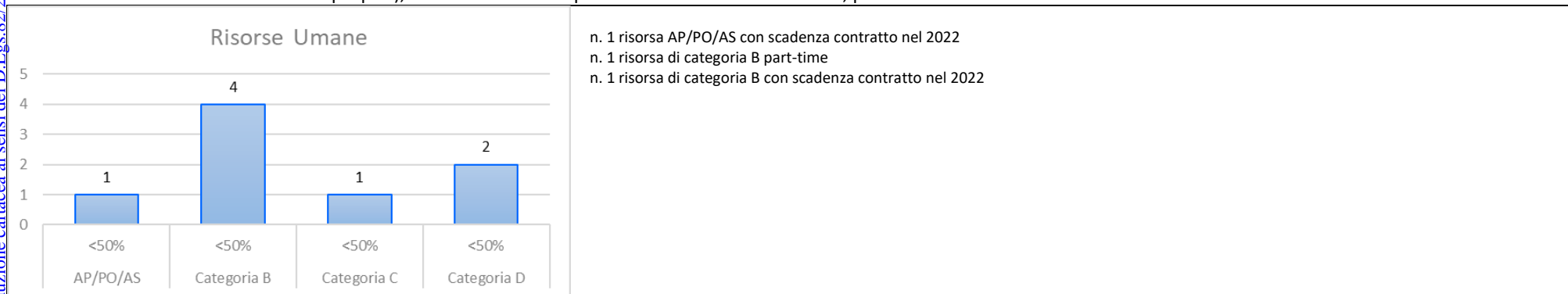
2A1002c - Partecipazione alle attività ed ai servizi in tema di Trasporto Pubblico Locale

Responsabile: CASALE ALESSANDRO

Attualmente la gestione del trasporto pubblico locale è propria dell'Agenzia del trasporto pubblico locale del bacino della città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia. Il Comune di Monza partecipa alle decisioni dell'Agenzia attraverso l'Assemblea e si rapporta con essa per essere propositiva rispetto alle esigenze del trasporto pubblico locale cittadino. Uno degli obiettivi raggiunti è stato quello della tariffa unica integrata all'interno del bacino e, per quanto riguarda il comune di Monza, all'interno del nuovo contratto è intenzione dell'Amministrazione prevedere una serie di iniziative tra le quali il potenziamento dei servizi festivi, riduzione dei tempi di attesa e rinnovamento dei mezzi molto inquinanti. La flotta di autobus a gasolio a servizio delle linee urbane di Monza sarà nei prossimi anni gradualmente sostituita con autobus a trazione completamente elettrica, grazie a due finanziamenti da parte del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che ha messo a disposizione complessivamente circa 27 milioni di euro per favorire questa transizione.

Prosegue la realizzazione del prolungamento della linea metropolitana M1 da Sesto FS 1° maggio alla nuova stazione che sarà denominata Cinisello-Monza/Bettola, contestualmente alla realizzazione del prolungamento della linea metropolitana M5, opera di straordinaria importanza per l'impatto che avrà sul traffico cittadino, sulla qualità dell'aria e sullo sviluppo complessivo del territorio. Un forte impegno da parte di tecnici e amministratori, in sinergia con i Comuni di Milano, Sesto San Giovanni e Cinisello Balsamo, con la Regione Lombardia e con il Ministero delle Infrastrutture ha permesso di reperire la necessaria copertura finanziaria (1.165 milioni di euro), con l'impegno proporzionale da parte di tutti gli enti interessati.

Il bike sharing, grazie all'aggiudicazione di un bando del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (bando Primus, per un totale di 402mila euro, di cui 300mila da fonte ministeriale e 102mila di risorse proprie), sarà ulteriormente potenziato con 8 nuove stazioni, portando il totale a 22.



J2A1005k - Sviluppo e miglioramento della viabilità, delle infrastrutture stradali e azioni di controllo e vigilanza sulle opere realizzate da privati

Responsabile: CASALE - GNONI

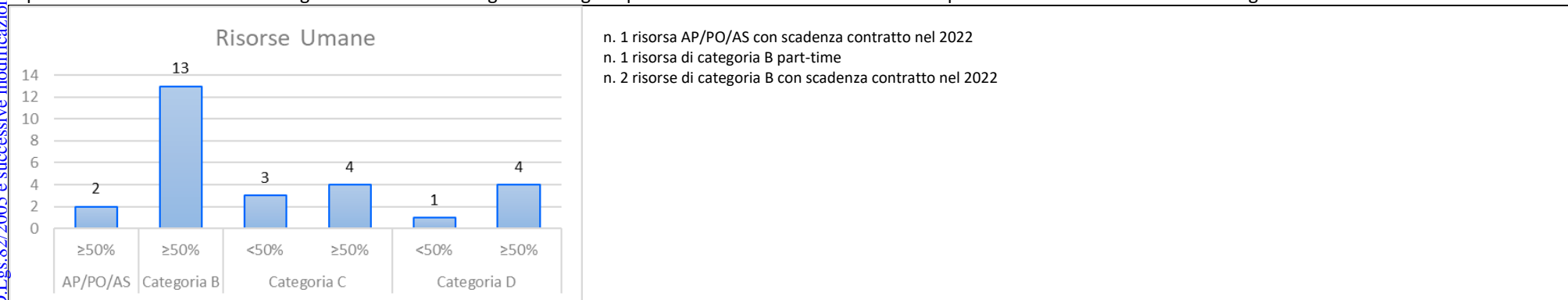
Viabilità: S'intendono interventi riguardanti la fruizione della viabilità cittadina, oltre che di manutenzione delle strade, comunque rivolta al miglioramento e sicurezza della viabilità. La conformazione stradale di Monza spesso risulta critica rispetto alla sua percorribilità, spazi stretti mal si conciliano con funzioni e tipologie d'utenza molto diverse (autoveicoli, biciclette, pedoni) e le loro esigenze conseguenti, come la fluidità del traffico, le soste, i percorsi in sicurezza per utenza più debole quali biciclette e pedoni. L'obiettivo è di coniugare diversi strumenti (appalti ad hoc, manutenzioni in economia, ripristini di enti gestori di sotto servizi) per soddisfare quanto più possibile il fabbisogno manutentivo e limitare i disagi. La rete ciclabile, grazie a fondi del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (bando ciclovie urbane, 437mila euro) sarà potenziata attraverso due tratti in via Lario e via Aquileia e arricchita con un'altra velostazione, che andrà ad aggiungersi a quella già esistente presso la stazione Monza FS.

Allo scopo di pianificare il futuro della mobilità cittadina l'amministrazione ha colto l'opportunità offerta dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che con due decreti del 2019 ha messo a disposizione risorse a fondo perduto (507mila euro) per la realizzazione di attività legate alla redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile: sono stati in particolare presentati 10 progetti specificamente destinati alla costruzione di attività di indagine, monitoraggio, pianificazione e progettazione di fattibilità che contribuiranno a disegnare gli scenari di sviluppo della città.

Attuazioni Urbanistiche: le opere pubbliche relative a viabilità ed infrastrutture stradali, realizzate dal privato, necessitano di un controllo e una vigilanza interna con l'obiettivo di avere una qualità delle opere uniforme sul territorio e una valutazione complessiva della città che è in trasformazione, rispetto ad obblighi assunti che devono essere monitorati.

Strade (manutenzioni e reti): Si continua la programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sulla rete di viabilità, in conseguenza all'aggravamento delle condizioni delle sedi stradali e dei marciapiedi, per la quali si rende necessario intervenire al fine di ripristinare le condizioni di sicurezza.

In relazione alla pubblica illuminazione si continua la politica di mantenimento in efficienza delle attrezzature esistenti mentre è in fase avanzata di gara il Project Financing che dovrebbe riqualificare l'attuale struttura adeguando anche tecnologicamente gli impianti su tutto il territorio con una cospicua riduzione dei consumi di energia elettrica.



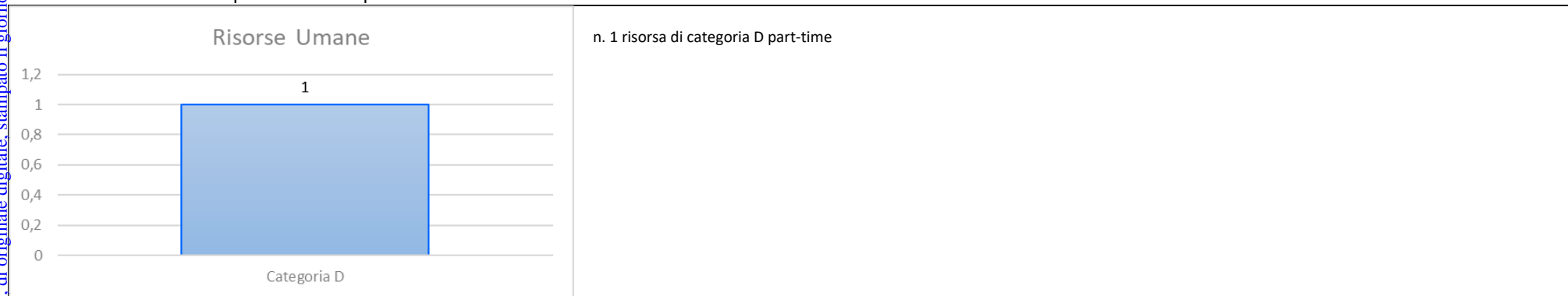
K2A - Riqualificare e potenziare gli impianti tecnologici per attuare politiche di diritto allo studio

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
ALLEVI DARIO	0407	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio	K2A0407a	Nuovo Polo Scolastico Innovativo	CRUSO GIUSEPPINA

K2A0407a - Nuovo Polo Scolastico Innovativo

Responsabile: SEGRETARIO/DG

Il Polo Scolastico sarà innovativo dal punto di vista della didattica, dell'involucro architettonico, delle fasce orarie di utilizzo, dell'attuazione di strategie per la tutela dell'ambiente e risparmio energetico pertanto, per la caratteristica di innovatività, diverrà anche centro di aggregazione per i cittadini monzesi e non solo. Fornisce una risposta all'urgente necessità di trasferimento della scuola primaria Citterio, per problemi relativi all'inquinamento ambientale, alla necessità di una nuova e più adeguata collocazione della scuola secondaria Bellani e alla realizzazione di una consono succursale per la scuola superiore Porta.



K4A - Accompagnare nel percorso di crescita gli studenti attraverso l'offerta di servizi per il diritto allo studio e la prevenzione del disagio socio-educativo-ambientale, anche attraverso l'efficientamento degli spazi e degli impianti tecnologici delle scuole

Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
MAFFE' - MERLINI - VILLA	0402	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione non universitaria	K4A0402a	Sostegni e qualificazione dell'offerta formativa a scuole ed agenzie educative del territorio	SICILIANO - LATTUADA
	0404	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione universitaria	K4A0404a	Accordi con Università ed altri soggetti per lo sviluppo di opportunità formative	SICILIANO MICHELE
	0406	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	K4A0406a	Interventi scolastici ed educativi a favore delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado	SICILIANO - NEGRETTI
	0407	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio	K4A0407a	Diritto allo studio	SICILIANO MICHELE

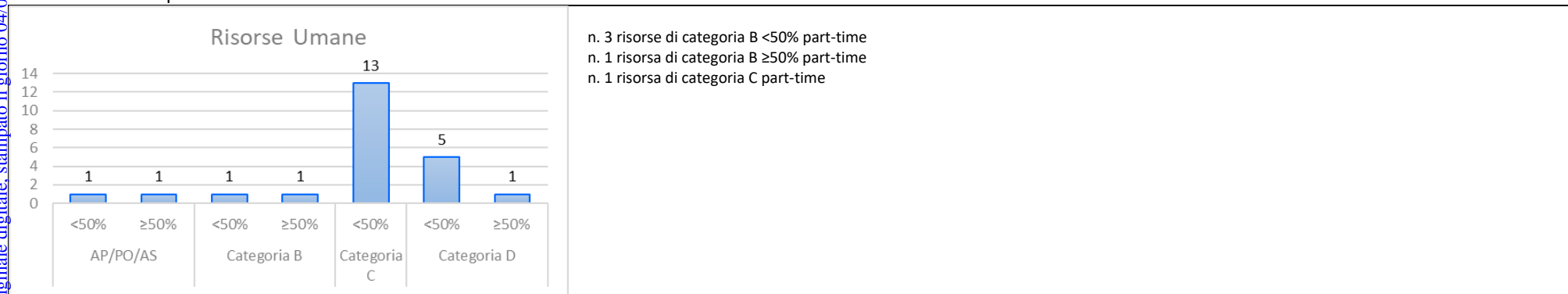
K4A0402a - Sostegni e qualificazione dell'offerta formativa a scuole ed agenzie educative del territorio

Responsabile: SICILIANO - LATTUADA

Istruzione: L'obiettivo è volto a fornire un concreto e eterogeneo supporto alle Istituzioni Scolastiche nel potenziamento dell'offerta formativa rivolta a tutti i bambini e ragazzi delle Scuole monzesi - in linea con le indicazioni ministeriali - attraverso interventi di co-progettazione, sostegno e promozione di attività ed iniziative afferenti diverse tematiche e discipline mirate al successo formativo quali cittadinanza attiva, legalità, memoria storica, affettività, educazione motoria e sportiva etc. Ciò anche attraverso la concreta e fattiva partecipazione delle molteplici agenzie educative presenti sul territorio, il perseguimento di forme di finanziamento esterno (nazionali e comunitarie) e la collaborazione con altri Assessorati dell'Ente. Sono attivi servizi rivolti agli studenti delle Scuole Secondarie, focalizzati sulla prevenzione e contrasto al disagio e alla dispersione scolastica. Vengono altresì realizzate attività di formazione

linguistica diversificata per fasce d'età. Inoltre sono compresi in questo obiettivo i trasferimenti fondi alle scuole del I° ciclo per spese di funzionamento (forniture arredi, piccole manutenzioni) regolamentate da apposite intese di collaborazione.

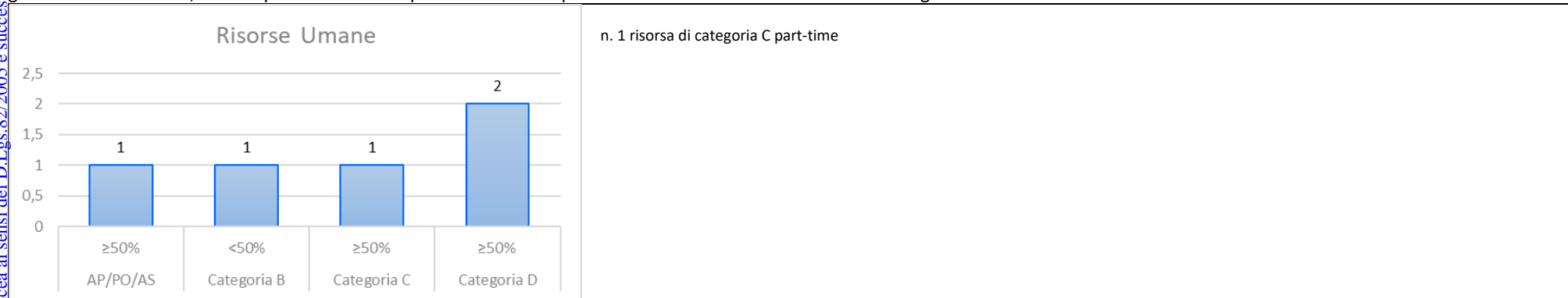
Manutenzioni: L'obiettivo mira alla programmazione, progettazione ed esecuzione degli interventi sul patrimonio scolastico attraverso l'adeguamento funzionale ed impiantisco degli immobili, anche attraverso l'efficientamento energetico degli stessi. Gli interventi sono anche relativi al progetto per il restauro ed il risanamento conservativo del padiglione "ex Borsa" all'interno del complesso del liceo "Nanni Valentini" sito nell'ala subalterna sud della Villa Reale.



K4A0404a - Accordi con Università ed altri soggetti per lo sviluppo di opportunità formative

Responsabile: SICILIANO MICHELE

L'obbiettivo mira a promuovere lo sviluppo di competenze sempre più specifiche e ben radicate, sulla base dell'attenta analisi delle capacità del singolo studente, favorendo incontri e confronti con realtà formative del territorio. Ciò in un'ottica di avvicinamento consapevole al mondo del lavoro, grazie a percorsi di orientamento, ri-orientamento, campus tematici e esperienze di PCTO (ex alternanza scuola-lavoro) per gli studenti delle Scuole Secondarie di 2° Grado. Vengono attivati inoltre tirocini formativi all'interno dell'Ente, in collaborazione con gli Atenei Universitari, allo scopo di fornire una prima concreta esperienza al di fuori del contesto scolastico grazie all'ausilio di un tutor individuato all'interno dell'Ente stesso.



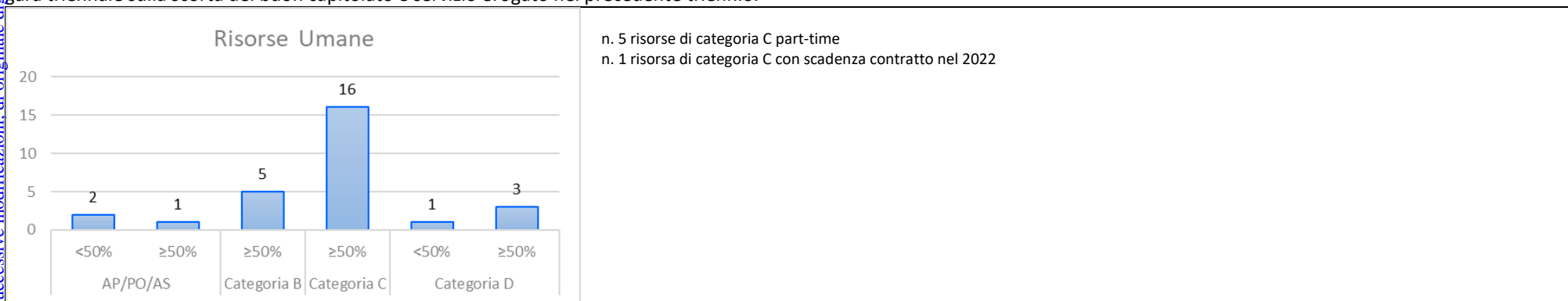
K4A0406a - Interventi scolastici ed educativi a favore delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado

Responsabile: NEGRETTI - SICILIANO

Istruzione: L'obiettivo mira a garantire la pianificazione, programmazione e gestione di servizi destinati agli studenti e alle istituzioni scolastiche del 1° ciclo. I servizi rivolti agli studenti quali ristorazione, trasporto scolastico/pedibus, pre e post scuola si configurano come servizi a domanda individuale, soggetti a tariffazione, sono assicurati recependo le indicazioni di volta in volta emanati dalle autorità sanitarie secondo l'andamento della pandemia. I servizi sono affidati a società mediante espletamento di gara d'appalto.

Si intende altresì sviluppare forme di collaborazione sinergiche e integrate con gli Istituti Scolastici, al fine di garantire quei servizi fondamentali che agevolino e favoriscano lo svolgimento della quotidiana attività didattica nel contesto scolastico: corsi di italiano per ragazzi e adulti stranieri, mediazione linguistica e culturale per bambini e ragazzi sino al termine dell'obbligo scolastico, attività di Scuola di seconda opportunità (Scuola Popolare), valorizzazione delle attività svolte a favore del target 11-16 anni, con l'implementazione dei rapporti con i CASE (Centri di Animazione Socio Educativa).

Servizi Sociali (integrazione scolastica): Garantire il controllo e il monitoraggio del servizio relativo all'integrazione scolastica di minori con disabilità. Promuovere forme di collaborazione con i soggetti del terzo settore. Promuovere servizi innovativi e sperimentali nell'ambito del Servizio per Persone con Disabilità. Promuovere una sempre maggior collaborazione tra scuola, Servizio Istruzione, Servizio Sport, Servizio Famiglia e Minori e Servizio per Persone con Disabilità con una particolare attenzione all'integrazione scolastica. Dovrà essere effettuata nuova gara triennale sulla scorta del buon capitolato e servizio erogato nel precedente triennio.



K4A0407a - Diritto allo studio

Responsabile: SICILIANO MICHELE

Sono assicurati i trasferimenti di fondi comunali e nazionali correlati all'emergenza sanitaria a favore delle istituzioni scolastiche finalizzati a facilitare la frequenza delle scuole del 1° ciclo e a sostenere la qualità dell'offerta formativa. Sono garantite in generale gli interventi che rientrano nelle competenze degli Enti locali quali fornitura di libri di testo nelle scuole primarie, fornitura di arredi scolastici nonché piccole manutenzioni dei plessi scolastici. E' previsto inoltre il sostegno all'accoglienza di studenti con disabilità e neoarrivati in Italia.



K5A - Assicurare un sistema di offerta pubblico-privato che garantisca continuità, equità e pari opportunità con interventi mirati ai bambini e alle loro famiglie, anche al fine di conciliare i tempi di lavoro, e a sviluppare il piacere di conoscere, attraverso la fruibilità di spazi riqualificati e tecnologicamente innovativi, aperti al gioco, lettura, animazione

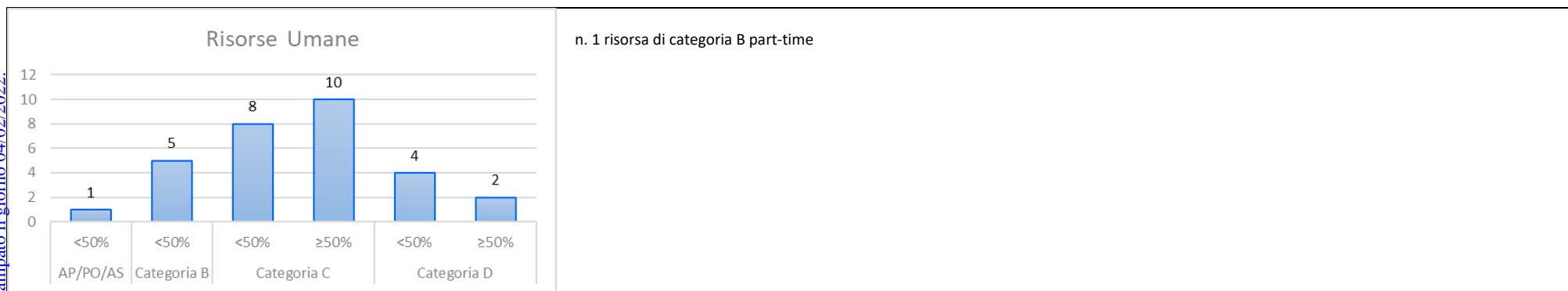
Responsabile Politico	Miss/ Progr	Missione	Programma Ministeriale	Ob. Operativo		Dirigente Responsabile
VILLA - MAFFE'	0401	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	K5A0401a	Gestione scuole dell'infanzia	SICILIANO - LATTUADA
	1201	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	K5A1201a	Sviluppo di un sistema 0-6 e di attività ludiche per minori	SICILIANO - LATTUADA

K5A0401a - Gestione scuole dell'infanzia

Responsabile: SICILIANO - LATTUADA

Istruzione: Gestione della Scuola Paritaria Comunale dell'Infanzia Pianeta Azzurro. Oltre all'accoglienza quotidiana dei bambini e alla pianificazione delle attività educative, viene realizzata la gestione amministrativa con particolare riferimento all'accesso al servizio mediante la gestione delle iscrizioni e la pubblicazione delle graduatorie. È attiva una sezione primavera per i bambini di età tra i 24 e 36 mesi. Il servizio di assistenza ausiliario è svolto tramite un appalto esterno. Sono presenti modalità educative che garantiscono la continuità con i Nidi Comunali. Viene perseguito il raccordo con le scuole dell'infanzia paritarie private in un'ottica di implementazione del sistema educativo integrato 0-6.

Manutenzioni: Gli interventi sono mirati alla manutenzione sia ordinaria che straordinaria delle scuole dell'infanzia, unitamente alla gestione del calore ed alla manutenzione impiantistica.



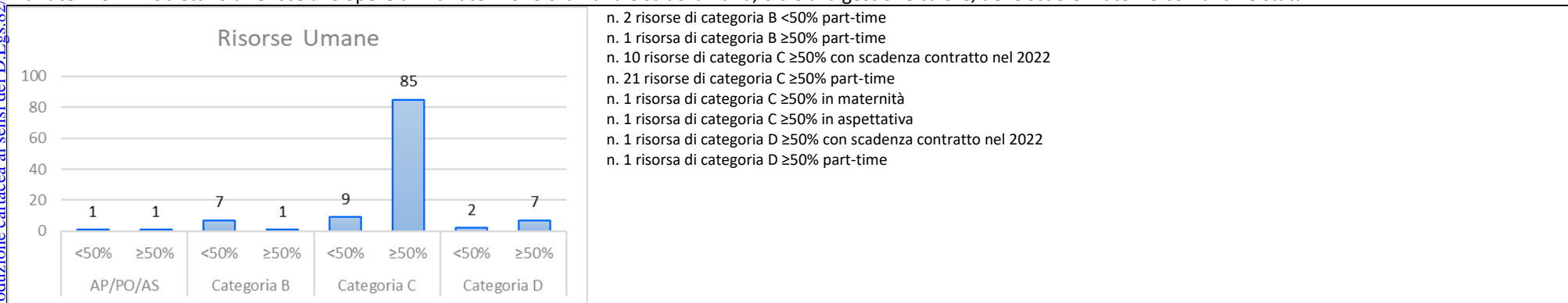
K5A1201a - Sviluppo di un sistema 0-6 e di attività ludiche per minori

Responsabile: SICILIANO – LATTUADA

Istruzione: L'obiettivo che si intende perseguire, in linea con le finalità del D. Lgs. 65/2017 del sistema integrato 0-6 anni ed il piano quinquennale 21-25 approvato a luglio 21, è quello della costruzione di un modello cittadino che, avvalendosi di partenariati pubblici e privati, sia in grado di: garantire, sin dalla nascita, pari opportunità di educazione e di istruzione, di cura, di relazione e di gioco a tutte le bambine e a tutti i bambini; concorrere ad eliminare disuguaglianze e barriere territoriali, economiche, etniche e culturali attraverso il superamento della dicotomia tra servizi educativi per la prima infanzia e la scuola dell'infanzia; costruire un percorso educativo e formativo unitario, pur nel rispetto delle specificità di ciascun segmento. Nella consapevolezza che per la crescita dei minori ed il sostegno alla famiglia non meno importanti sono i servizi educativi in ambito extra scolastico e, al termine della scuola, il Comune intende perseguire: l'integrazione delle politiche e dei programmi in materia scolastica, formativa, e del tempo libero; la qualificazione dei servizi e degli interventi, anche tramite la formazione degli operatori pubblici e privati; la continuità di programmazione attenta alle esigenze delle varie età dei soggetti in prospettiva evolutiva; la valorizzazione di un proficuo rapporto tra Enti pubblici e del privato sociale al fine di ampliare la libertà di scelta nei percorsi di vita delle persone.

Altri interventi significativi riguarderanno gli spazi fisici dei servizi educativi comunali 0-6 nella consapevolezza che luoghi innovativi, adeguati ed efficienti non sono meno importanti dell'attività educativa, ma se pensati strettamente connessi a questa sono di stimolo e sviluppo per la crescita dei bambini. Saranno realizzati nel prossimo triennio interventi significativi sui giardini, di adeguamento degli arredi e delle attrezzature e di manutenzione delle strutture prevedendo, dove possibile, il recupero di spazio esistente per possibili servizi integrativi all'infanzia.

Manutenzioni: L'obiettivo afferisce alle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria, oltre alla gestione calore, delle scuole materne comunali e statali.



SPESE PER MISSIONI/PROGRAMMI DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0101 Organi istituzionali		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	2.282.604,00	2.350.066,98	2.504.519,00	2.668.910,00
Spese c/capitale	30.000,00	81.575,33	0,00	0,00
Totale Spese	2.312.604,00	2.431.642,31	2.504.519,00	2.668.910,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
A3A0101a	Servizi Organi Istituzionali - Comunicazione istituzionale e relazioni esterne			CRUSO GIUSEPPINA
C5A0101e	Partecipazione, Amministrazione Condivisa e Consulte di quartiere			NEGRETTI LUCIA

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0102 Segreteria generale		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	1.869.225,00	2.389.557,20	1.175.331,00	1.181.331,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	1.869.225,00	2.389.557,20	1.175.331,00	1.181.331,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
A3A0102e	Coordinamento generale amministrativo			CRUSO - DIRIGENTE AD INTERIM

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	3.676.396,00	4.896.154,08	3.626.396,00	3.626.396,00
Spese c/capitale	30.000,00	38.178,77	28.000,00	28.000,00
Spese per incremento attività finanziarie	50.000.000,00	50.000.000,00	50.000.000,00	50.000.000,00
Totale Spese	53.706.396,00	54.934.332,85	53.654.396,00	53.654.396,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
G1B0103e	Programmazione economica e finanziaria dell'Ente e ottimizzazione costi dei beni di consumo			PONTIGGIA - BRAMBILLA L.
G2B0103a	Analisi dei documenti di bilancio e controllo della governance			CRUSO GIUSEPPINA

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	1.864.270,00	3.835.278,27	1.777.770,00	1.777.770,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	1.864.270,00	3.835.278,27	1.777.770,00	1.777.770,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
G1A0104a	Governo dei servizi fiscali e tributari			PONTIGGIA LUCA

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0105 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	3.951.523,01	6.515.468,06	3.826.013,00	3.788.371,00
Spese c/capitale	220.000,00	354.769,40	75.000,00	75.000,00
Totale Spese	4.171.523,01	6.870.237,46	3.901.013,00	3.863.371,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
G3A0105a	Ottimizzare il Patrimonio immobiliare nell'ottica dell'efficientamento e di una corretta programmazione			GNONI - LATTUADA

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0106 Ufficio tecnico		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	2.909.303,00	4.261.699,98	2.809.303,00	2.809.303,00
Spese c/capitale	3.948.150,00	4.081.639,58	2.728.150,00	2.578.150,00
Totale Spese	6.857.453,00	8.343.339,56	5.537.453,00	5.387.453,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
D3B0106a	Attività edilizia, pratiche sismiche e azioni di controllo e vigilanza delle opere pubbliche			GNONI ALBERTO
G3A0106a	Programma Lavori Pubblici - programmazione e coordinamento degli interventi sulle strutture comunali			LATTUADA - GNONI - CASALE - NIZZOLA

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0107 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	2.351.940,00	2.335.126,76	2.227.240,00	2.116.881,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	2.351.940,00	2.335.126,76	2.227.240,00	2.116.881,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
A3A0107b	Amministrazione e funzionamento Servizi Demografici			DIRIGENTE AD INTERIM

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0108 Statistica e sistemi informativi		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	2.032.252,00	2.083.755,43	2.032.252,00	2.022.252,00
Spese c/capitale	230.000,00	359.156,28	230.000,00	230.000,00
Totale Spese	2.262.252,00	2.442.911,71	2.262.252,00	2.252.252,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
C1A0108d	Sistemi informativi e statistica			DIRIGENTE AD INTERIM

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0110 Risorse umane		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	11.480.154,00	16.046.464,01	11.467.343,00	11.541.154,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	11.480.154,00	16.046.464,01	11.467.343,00	11.541.154,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
A3A0110g	Organizzazione e risorse umane			BRAMBILLA LAURA MARIA

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0111 Altri servizi generali		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	2.630.470,00	3.125.649,89	2.607.474,00	2.604.688,00
Spese c/capitale	50.000,00	65.000,00	50.000,00	50.000,00
Totale Spese	2.680.470,00	3.190.649,89	2.657.474,00	2.654.688,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
A3A0111t	Presidio ed attuazione della pianificazione strategica e del controllo			CRUSO GIUSEPPINA
A3A0111u	Attività di consulenza legale, contrattuale e gestione gare			BRAMBILLA P. - BRAMBILLA L.
C5A0111a	Centri Civici			NEGRETTI LUCIA
G1B0111d	Efficientamento della struttura comunale e dell'utilizzo delle risorse umane			BRAMBILLA PAOLA GIOVANNA

02 Giustizia		0201 Uffici giudiziari		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	4.616,00	4.616,00	4.356,00	4.085,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	4.616,00	4.616,00	4.356,00	4.085,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
G3A0201a	Interventi su strutture per la giustizia			LATTUADA DANIELE LUIGI

03 Ordine pubblico e sicurezza		0301 Polizia locale e amministrativa		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	6.022.383,91	7.109.208,79	5.941.490,00	5.941.490,00
Spese c/capitale	148.000,00	203.240,71	105.000,00	105.000,00
Totale Spese	6.170.383,91	7.312.449,50	6.046.490,00	6.046.490,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
B2B0301a	Attività di Polizia Annonaria e Commerciale			CURCIO PIETRO
D3B0301a	Prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio			NIZZOLA - CURCIO
J1A0301e	Programmazione e coordinamento degli interventi in materia di sicurezza			CURCIO PIETRO

03 Ordine pubblico e sicurezza

0302 Sistema integrato di sicurezza urbana

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese c/capitale	113.000,00	78.708,00	30.000,00	30.000,00
Totale Spese	113.000,00	78.708,00	30.000,00	30.000,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
J1B0302a	Presidio, controllo e tutela del territorio			CURCIO PIETRO

04 Istruzione e diritto allo studio

0401 Istruzione prescolastica

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	3.246.808,00	8.274.148,11	3.544.108,00	3.779.190,00
Spese c/capitale	85.500,00	227.128,41	207.500,00	137.500,00
Totale Spese	3.332.308,00	8.501.276,52	3.751.608,00	3.916.690,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
K5A0401a	Gestione scuole dell'infanzia			SICILIANO - LATTUADA

04 Istruzione e diritto allo studio

0402 Altri ordini di istruzione non universitaria

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	2.349.580,00	3.475.100,18	2.284.918,00	2.254.898,00
Spese c/capitale	6.597.328,43	12.688.095,19	5.816.000,00	2.116.000,00
Totale Spese	8.946.908,43	16.163.195,37	8.100.918,00	4.370.898,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
K4A0402a	Sostegni e qualificazione dell'offerta formativa a scuole ed agenzie educative del territorio			SICILIANO - LATTUADA

04 Istruzione e diritto allo studio

0404 Istruzione universitaria

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	0,00	0,00	0,00	0,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
K4A0404a	Accordi con Università ed altri soggetti per lo sviluppo di opportunità formative			SICILIANO MICHELE

04 Istruzione e diritto allo studio

0406 Servizi ausiliari all'istruzione

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	6.498.333,96	6.554.333,90	6.109.667,46	6.243.572,93
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	6.498.333,96	6.554.333,90	6.109.667,46	6.243.572,93
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
K4A0406a	Interventi scolastici ed educativi a favore delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado			SICILIANO - NEGRETTI

04 Istruzione e diritto allo studio

0407 Diritto allo studio

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	101.750,00	139.250,01	101.750,00	101.750,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	101.750,00	139.250,01	101.750,00	101.750,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
K2A0407a	Nuovo Polo Scolastico Innovativo			CRUSO GIUSEPPINA
K4A0407a	Diritto allo studio			SICILIANO MICHELE

05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

0501 Valorizzazione dei beni di interesse storico.

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	238.600,00	250.324,66	238.600,00	238.600,00
Spese c/capitale	800.000,00	1.097.792,05	400.000,00	0,00
Totale Spese	1.038.600,00	1.348.116,71	638.600,00	238.600,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
B4A0501a	Manutenzione ed efficientamento del Patrimonio Storico			LATTUADA DANIELE LUIGI

05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	3.920.714,00	4.097.505,48	3.790.516,00	3.803.000,00
Spese c/capitale	635.000,00	931.792,58	0,00	0,00
Totale Spese	4.555.714,00	5.029.298,06	3.790.516,00	3.803.000,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
B4A0502a	Implementazione dell'offerta culturale monzese e dei servizi resi ai cittadini per la fruizione del patrimonio culturale della città, anche in collaborazione con l'associazionismo locale			SICILIANO - DIRIGENTE AD INTERIM

06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

0601 Sport e tempo libero

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	1.926.816,00	3.319.077,61	1.912.738,00	1.906.521,00
Spese c/capitale	1.377.508,42	2.954.334,28	1.558.828,79	1.324.939,96
Totale Spese	3.304.324,42	6.273.411,89	3.471.566,79	3.231.460,96
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
E3A0601c	Sviluppo ed incremento dell'attività sportiva sul territorio cittadino			LATTUADA DANIELE LUIGI

06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

0602 Giovani

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	271.349,00	686.108,39	174.849,00	174.849,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	271.349,00	686.108,39	174.849,00	174.849,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
C3F0602a	Iniziative a sostegno dei giovani			NEGRETTI LUCIA

07 Turismo

0701 Sviluppo e valorizzazione del turismo

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	476.400,00	500.585,79	476.400,00	476.400,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	476.400,00	500.585,79	476.400,00	476.400,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
B1C0701a	Programmazione e coordinamento del sistema turistico del territorio			DIRIGENTE AD INTERIM

08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

0801 Urbanistica e assetto del territorio

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	922.682,00	1.440.113,65	925.030,00	924.371,00
Spese c/capitale	1.600.000,00	1.039.700,39	1.600.000,00	1.600.000,00
Totale Spese	2.522.682,00	2.479.814,04	2.525.030,00	2.524.371,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
D3B0801a	Pianificazione Urbanistica ed assetto del territorio			NIZZOLA - GNONI

08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0802 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	1.312.919,00	1.975.566,07	1.298.946,00	1.284.572,00
Spese c/capitale	1.115.000,00	2.207.126,53	2.715.000,00	10.500.556,51
Totale Spese	2.427.919,00	4.182.692,60	4.013.946,00	11.785.128,51
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
F1A0802a	Pianificazione interventi patrimonio abitativo pubblico (SAP)			LATTUADA DANIELE LUIGI

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	3.492.354,00	3.768.271,13	3.517.746,00	3.503.632,00
Spese c/capitale	1.116.000,00	576.103,12	981.000,00	706.000,00
Totale Spese	4.608.354,00	4.344.374,25	4.498.746,00	4.209.632,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
H5A0902a	Promozione della tutela dell'ambiente			NIZZOLA CARLO MARIA
H6A0902a	Politiche di civica convivenza e benessere tra gli animali e la città			NIZZOLA CARLO MARIA

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0903 Rifiuti		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	17.134.717,00	18.308.469,53	17.637.189,92	17.985.189,92
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	17.134.717,00	18.308.469,53	17.637.189,92	17.985.189,92
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
H5A0903a	Politiche in materia di rifiuti			NIZZOLA CARLO MARIA

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0905 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	316.000,00	285.700,00	116.000,00	116.000,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	316.000,00	285.700,00	116.000,00	116.000,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
D3B0905a	Programmazione interventi nei PLIS e nei Parchi Naturali			GNONI ALBERTO

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

0906 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	0,00	0,00	0,00	0,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
H5A0906a	Gestione sostenibile delle risorse idriche			NIZZOLA CARLO MARIA

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

0908 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	265.000,00	261.088,35	265.000,00	265.000,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	265.000,00	261.088,35	265.000,00	265.000,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
H5A0908a	Controllare e prevenire l'emissione di prodotti inquinanti			NIZZOLA CARLO MARIA

10 Trasporti e diritto alla mobilità

1001 Trasporto ferroviario

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese c/capitale	800.000,00	1.766.053,26	0,00	0,00
Totale Spese	800.000,00	1.766.053,26	0,00	0,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
J2A1001a	Trasporto ferroviario			CASALE ALESSANDRO

10 Trasporti e diritto alla mobilità

1002 Trasporto pubblico locale

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	3.009.476,00	5.922.137,21	2.761.091,00	2.755.546,00
Spese c/capitale	614.000,00	1.297.476,90	500.000,00	900.000,00
Totale Spese	3.623.476,00	7.219.614,11	3.261.091,00	3.655.546,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
J2A1002c	Partecipazione alle attività ed ai servizi in tema di Trasporto Pubblico Locale			CASALE ALESSANDRO

10 Trasporti e diritto alla mobilità
1005 Viabilità e infrastrutture stradali

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	5.998.600,00	8.167.408,20	5.926.606,00	5.869.462,00
Spese c/capitale	2.681.263,92	8.023.357,00	3.335.000,00	2.070.000,00
Totale Spese	8.679.863,92	16.190.765,20	9.261.606,00	7.939.462,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
J2A1005k	Sviluppo e miglioramento della viabilità, delle infrastrutture stradali e azioni di controllo e vigilanza sulle opere realizzate da privati			CASALE - GNONI

11 Soccorso civile
1101 Sistema di protezione civile

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	146.140,00	200.482,75	146.140,00	146.140,00
Spese c/capitale	240.000,00	136.246,64	170.000,00	170.000,00
Totale Spese	386.140,00	336.729,39	316.140,00	316.140,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
J1C1101a	Gestione degli eventi calamitosi e analisi dei fenomeni in un'ottica di previsione e prevenzione per il superamento delle emergenze e per mitigarne gli effetti			CURCIO PIETRO

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	8.601.590,08	9.571.872,66	9.340.092,00	9.246.126,00
Spese c/capitale	552.000,00	235.733,35	615.000,00	535.000,00
Totale Spese	9.153.590,08	9.807.606,01	9.955.092,00	9.781.126,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
I1E1201a	Interventi per l'infanzia e i minori			NEGRETTI LUCIA
K5A1201a	Sviluppo di un sistema 0-6 e di attività ludiche per minori			SICILIANO - LATTUADA

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
1202 Interventi per la disabilità

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	8.386.052,80	7.912.023,30	8.384.646,00	8.384.646,00
Spese c/capitale	116.000,00	184.449,94	116.000,00	116.000,00
Totale Spese	8.502.052,80	8.096.473,24	8.500.646,00	8.500.646,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
I1E1202a	Interventi per la non autosufficienza: disabilità			NEGRETTI LUCIA

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

1203 Interventi per gli anziani

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	2.094.302,00	1.890.325,71	2.126.902,00	2.126.902,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	2.094.302,00	1.890.325,71	2.126.902,00	2.126.902,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
I1E1203a	Interventi per la non autosufficienza: anziani			NEGRETTI LUCIA

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

1204 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	4.644.018,07	7.873.280,11	4.735.371,71	4.872.724,49
Spese c/capitale	0,00	175.778,88	0,00	0,00
Totale Spese	4.644.018,07	8.049.058,99	4.735.371,71	4.872.724,49
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
I1E1204a	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale			NEGRETTI - BRAMBILLA L.

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

1205 Interventi per le famiglie

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	23.600,00	1.556.025,49	22.130,00	20.493,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	23.600,00	1.556.025,49	22.130,00	20.493,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
I1E1205a	Pari Opportunità e conciliazione famiglia-lavoro			NEGRETTI LUCIA

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

1206 Interventi per il diritto alla casa

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	1.651.954,00	3.228.982,82	1.626.954,00	1.626.954,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	1.651.954,00	3.228.982,82	1.626.954,00	1.626.954,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
F1A1206a	Interventi per il diritto alla casa			NEGRETTI - PONTIGGIA - GNONI

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		1207 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	5.122.417,00	7.898.657,73	4.922.417,00	4.922.417,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	5.122.417,00	7.898.657,73	4.922.417,00	4.922.417,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
I1E1207a	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali			NEGRETTI LUCIA

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		1208 Cooperazione e associazionismo		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	106.000,00	98.006,25	106.000,00	106.000,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	106.000,00	98.006,25	106.000,00	106.000,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
I1E1208a	Valorizzazione della cooperazione e dell'associazionismo			NEGRETTI LUCIA

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		1209 Servizio necroscopico e cimiteriale		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	1.749.104,00	1.945.370,36	1.776.420,00	1.771.217,00
Spese c/capitale	137.412,75	1.092.446,77	200.000,00	400.000,00
Totale Spese	1.886.516,75	3.037.817,13	1.976.420,00	2.171.217,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
G3A1209a	Gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali			NIZZOLA - LATTUADA - DIRIGENTE AD INTERIM

14 Sviluppo economico e competitività		1402 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori		
SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	191.031,00	441.253,22	163.862,00	163.692,00
Spese c/capitale	0,00	120.000,00	0,00	0,00
Totale Spese	191.031,00	561.253,22	163.862,00	163.692,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
B2B1402a	Attuazione interventi e progetti di sostegno e di sviluppo delle imprese			GNONI ALBERTO

14 Sviluppo economico e competitività

1403 Ricerca e innovazione

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	0,00	6.087,50	0,00	0,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	0,00	6.087,50	0,00	0,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
B2A1403d	Politiche di agevolazione nuovi insediamenti finalizzati anche alla realizzazione di un incubatore d'impresa per le innovazioni			GNONI - NEGRETTI

14 Sviluppo economico e competitività

1404 Reti e altri servizi di pubblica utilità

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	673.541,00	774.247,61	673.541,00	673.541,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	673.541,00	774.247,61	673.541,00	673.541,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
B2B1404d	Reti ed altri servizi di pubblica utilità			GNONI - PONTIGGIA - DIRIGENTE AD INTERIM

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

1503 Sostegno all'occupazione

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	326.000,00	476.719,58	293.400,00	293.400,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	326.000,00	476.719,58	293.400,00	293.400,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
I1E1503a	Favorire la realizzazione di percorsi di auto-aiuto per persone disoccupate o cassaintegrate			NEGRETTI LUCIA

16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

1601 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	0,00	0,00	0,00	0,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
B2B1601a	Sviluppo e politiche agricole all'interno del territorio comunale			NIZZOLA CARLO MARIA

17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

1701 Fonti energetiche

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	0,00	0,00	0,00	0,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
H5A1701a	Piano d'azione comunale per l'energia sostenibile			NIZZOLA CARLO MARIA

18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

1801 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	0,00	0,00	0,00	0,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
A3A1801a	Accordi di Programma			CRUSO GIUSEPPINA

20 Fondi e accantonamenti

2001 Fondo di riserva

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	424.303,00	650.000,00	424.303,00	424.303,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	424.303,00	650.000,00	424.303,00	424.303,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
G1B2001a	Fondo di riserva			PONTIGGIA LUCA

20 Fondi e accantonamenti

2002 Fondo crediti di dubbia esigibilità

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	8.896.019,56	0,00	8.885.220,11	8.898.013,70
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	8.896.019,56	0,00	8.885.220,11	8.898.013,70
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
G1B2002a	Fondo crediti di dubbia esigibilità			PONTIGGIA LUCA

20 Fondi e accantonamenti

2003 Altri Fondi

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Spese correnti	257.878,00	257.878,00	9.184,00	11.040,00
Spese c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese	257.878,00	257.878,00	9.184,00	11.040,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
G1B2003a	Altri Fondi			PONTIGGIA LUCA

50 Debito pubblico

5002 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Rimborso Prestiti	7.202.891,00	7.202.891,00	7.268.000,00	7.421.037,00
Totale Spese	7.202.891,00	7.202.891,00	7.268.000,00	7.421.037,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
G1B5002a	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari			PONTIGGIA LUCA

60 Anticipazioni finanziarie

6001 Restituzione anticipazione di tesoreria

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	60.000.000,00	60.000.000,00	60.000.000,00	60.000.000,00
Totale Spese	60.000.000,00	60.000.000,00	60.000.000,00	60.000.000,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
G1B6001a	Restituzione anticipazione di tesoreria			PONTIGGIA LUCA

99 Servizi per conto terzi

9901 Servizi per conto terzi e Partite di giro

SPESE	Stanziamiento Iniziale competenza 2022	Stanziamiento Iniziale di Cassa 2022	Stanziamiento Iniziale competenza 2023	Stanziamiento Iniziale competenza 2024
Uscite per conto terzi e partite di giro	278.920.000,00	282.957.824,67	278.920.000,00	278.920.000,00
Totale Spese	278.920.000,00	282.957.824,67	278.920.000,00	278.920.000,00
Codice	Ob. Operativo Titolo			Ob. Operativo Responsabile
G1B9901a	Servizi per conto terzi e Partite di giro			PONTIGGIA LUCA

SEZIONE OPERATIVA - PARTE II (Strumenti di Programmazione)

La normativa per l'armonizzazione contabile, decreto legislativo 118/2011 e s.m.i., contempla, nell'allegato 4/1 quale parte integrante e sostanziale della norma, le modalità con le quali definire la programmazione di bilancio (http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/principi_contabili/).

La sezione Operativa del DUP contiene, nella seconda parte, tutti gli altri strumenti di programmazione definiti dalle norme in vigore alla data di approvazione del documento; di seguito i documenti parte integrante del presente dispositivo (con i relativi link che portano alla pagina istituzionale al fine di facilitarne la lettura).

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

Il programma delle opere pubbliche si propone di completare, in prima battuta, gli interventi più urgenti secondo la gerarchia delle priorità definita dal programma amministrativo. In seconda battuta di proseguire con gli interventi sfidanti già inseriti negli anni precedenti del Programma Triennale, quale completamento di interventi programmati. Si proseguirà con pacchetti di interventi di ristrutturazione, manutenzione straordinaria e adeguamento normativo di strade, edifici scolastici ed alloggi comunali.

L'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici (PTLLPP) avverrà nel corso dell'anno, secondo quanto disposto dall'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 5 del Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 14 del 16.01.2018 e permetterà di avere il quadro reale delle opere che si stanno realizzando e programmando sul territorio, in base anche al lavoro di ricognizione interno all'ente di mappatura e monitoraggio delle opere inserite nel Programma stesso impostato e attuato al fine di indirizzare al meglio le fonti di finanziamento che via via si rendono disponibili. Altro importante obiettivo è quello di analizzare i fabbisogni espressi dalle diverse direzioni per valutare la modalità più efficace di programmare i lavori in base alle esigenze dichiarate in modo strutturato, riducendone, laddove possibile, la gestione di plurime rendicontazioni/comunicazioni obbligatorie.

<https://www.comune.monza.it/it/comune/Documenti-e-Piani/Piano-Opere-pubbliche/>

Il **Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024** è stato adottato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 196 del 14/10/2021 e n. 11 del 25/01/2022 (aggiornamento) e viene approvato con il presente provvedimento (Allegati 1/A e 1/A1).

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI E DELLE ALIENAZIONI

Il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni (PAV) individua i beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali del Comune, e pertanto suscettibili di essere valorizzati o alienati. Introdotto dall'art. 58 del Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133 e s.m.i., consiste in uno strumento di programmazione delle attività di dismissione e gestione del proprio patrimonio immobiliare disponibile.

<https://www.comune.monza.it/it/comune/Documenti-e-Piani/Piano-alienazioni-e-valorizzazioni-/>

Il **Piano delle Valorizzazioni e delle Alienazioni 2022** è stato adottato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 240 del 23/11/2021 e n. 289 del 21/12/2021 (integrazione) e viene approvato con il presente provvedimento (Allegati 1/B e 1/B1).

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

L'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 ha introdotto l'obbligo di approvazione del Programma biennale di forniture e servizi di importo superiore a € 40.000. Tale obbligo decorre, come stabilito dalla Legge 232/2016, a partire dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018. Con Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 14 del 16.01.2018, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 57 del 9.03.2018, è stato approvato il "Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali" contenente le indicazioni da seguire per la formazione o l'aggiornamento dei Programmi Biennali. Tra le maggiori novità introdotte dal DM citato vi sono:

- La compilazione del quadro delle risorse economiche necessarie alla realizzazione del programma, con individuazione delle fonti di finanziamento (pubbliche o private);
- L'individuazione dell'ordine di priorità delle acquisizioni;
- Le motivazioni da indicare per le eventuali variazioni del programma.

La competenza della predisposizione ed aggiornamento del Programma Biennale degli acquisti di forniture e di servizi è stata attribuita al Servizio CUA (C.U.A.), creata nel 2018 in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 09/01/2018 con l'obiettivo di fornire consulenza ed indirizzo alle Direzioni dell'Ente nelle fasi di gestione delle procedure di gara fornendo supporto anche attraverso la predisposizione di circolari esplicative.

Uno degli obiettivi del Programma Biennale è quello di condividere con le Direzioni, in base alle priorità individuate, un piano di lavoro che, tenuto conto dei fabbisogni, consenta di pianificare le fasi del processo di espletamento delle procedure di gara, coordinandosi con gli attori coinvolti (direzioni dell'Ente, Servizio CUA), al fine di diminuire e monitorare i tempi di avvio delle acquisizioni pianificate e ridurre le proroghe tecniche approvate nelle more della conclusione delle procedure di gara. Altra importante finalità è quella di analizzare i fabbisogni espressi dalle Direzioni per valutare eventuali aggregazioni di appalti analoghi e generare efficientamento funzionale, ottimizzando e riducendo il numero di procedure da gestire, oltre che generare possibili economie di scala proponendo al mercato acquisizioni di maggior volume che possono consentire di ottenere ribassi e condizioni più favorevoli per l'Ente.

L'introduzione, dal 2018 dello strumento di programmazione degli acquisti denominato Programma Biennale degli acquisti di forniture e di servizi (di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e al DM 14/2018) e l'analisi delle dinamiche degli ultimi anni porta a prevedere una semplificazione delle procedure di aggiornamento del programma stesso al fine di garantire la continuità e celerità dell'attività amm.va.

La Giunta comunale potrà, quindi procedere direttamente con integrazioni e modifiche del documento di Programmazione Biennale, approvato dal Consiglio Comunale in fase di approvazione del DUP, nei seguenti casi:

- anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti;
- modifica del quadro economico degli interventi già contemplati in programmazione per i quali si rendano necessarie ulteriori risorse, rigorosamente nell'ambito delle somme complessivamente assegnate ai diversi Settori nei casi di sopravvenute necessità di acquisti di beni o servizi per acquisti necessari all'attuazione di interventi già previsti nel DUP;
- modifica della fonte di finanziamento o della descrizione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
- aumento dei quadri economici degli interventi programmati nell'elenco annuale;
- necessità ed urgenza di un acquisto attestata dal Dirigente a cui fa capo l'acquisto necessario all'attuazione di interventi previsti nel DUP e nei limiti degli stanziamenti di bilancio triennale approvato;
- integrazioni di uno o più acquisti in ragione della necessità di dover inserire nuovamente in programmazione un acquisto, già avviato nelle annualità precedenti, a seguito di procedura andata deserta, anche se ciò comporterà il rilascio di annotazioni di spesa sulle annualità successive al Bilancio 2022/2024 purché non comporti un aumento del costo complessivo dell'acquisto rispetto a quanto previsto nella precedente Programmazione;
- modificazioni di uno o più acquisti con correlate integrazioni o cancellazioni di acquisti in ragione della necessità di espletare una procedura in più lotti anziché una procedura in un unico lotto, purché non comporti un aumento del costo complessivo dell'acquisto.

Le modifiche adottate dalla Giunta Comunale sono soggette agli stessi obblighi di pubblicazione, di cui agli artt. 21, comma 7 e 29, commi 1 e 2 del Codice dei Contratti.

<https://www.comune.monza.it/it/comune/Documenti-e-Piani/Programma-acquisti-di-beni-e-forniture/>

Il **Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2022-2023** viene approvato con il presente provvedimento (Allegato 1/C).

PROGRAMMA DEGLI INCARICHI ESTERNI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Decreto Legge n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008 che ha modificando l'art. 3, comma 55, della Legge 244/2007: *"Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267"*. Nel Regolamento sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni. La violazione delle disposizioni regolamentari richiamate costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel Bilancio di Previsione Finanziario per l'anno di riferimento. Il monitoraggio del rispetto di tale limite è affidato al Servizio bilancio e programmazione economica.

Anche nell'esercizio 2022, ai sensi dell'articolo 57, comma 2, del D.L. n. 124/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 157/2019, non trovano applicazione i limiti di spesa per studi e incarichi di consulenza di cui all'art. 6, comma 7, del D.L. 78/2010 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 122/2010.

Il **Programma degli incarichi esterni di collaborazione autonoma 2022** viene approvato con il presente provvedimento (Allegato 1/D).

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

Gli enti locali sono tenuti ad adottare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP), che rappresenta lo strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi al cittadino. Il PTFP è lo strumento programmatico, modulabile e flessibile, che contempla le esigenze di reclutamento delle risorse umane necessarie all'organizzazione. La pianificazione del fabbisogno di personale è improntata ad assicurare il necessario ricambio di risorse umane, con particolare attenzione al tema del rinnovamento generazionale, nonché il reclutamento delle professionalità necessarie a supportare gli obiettivi di innovazione e sviluppo della pubblica amministrazione, e deve essere approntata assicurando il rispetto del nuovo regime (introdotto da aprile 2020) sulla determinazione della capacità assunzionale dei Comuni basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale (cfr. art. 33, comma 2, del DL 34/2019 e relativo Decreto ministeriale attuativo del 17 marzo 2020).

Il Piano triennale prevede anche il ricorso a personale a tempo determinato per ragioni prevalentemente sostitutive di personale con diritto alla conservazione del posto, nei limiti della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009. La programmazione del fabbisogno di personale tiene anche conto della necessità, sancita a livello normativo, di assicurare il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e di contenimento delle spese di personale. La documentazione integrale dei PTFP è pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente.

<http://www.comune.monza.it/it/comune/Documenti-e-Piani/Piano-Triennale-delle-Assunzioni>

Il **Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024** (Legge n. 449 del 27 dicembre 1997 art.39, comma 1 e s.m.i. e D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.) è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale e viene allegato al presente provvedimento (Allegato 1/E).