



**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 119 DEL 17/04/2018**

UFFICIO CONSIGLIO COMUNALE, GIUNTA COMUNALE E DELIBERAZIONI  
Numero proposta: 149

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'INDIZIONE DI SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO MEDIANTE CONTRATTO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ADDETTO/A STAMPA", CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1**

L'anno 2018 il giorno 17 del mese di Aprile alle ore 19:30 nella sede del centro civico del quartiere Centro/San Gerardo si è riunita la Giunta Comunale.

Si dà atto che risultano presenti i seguenti n. 10 amministratori in carica:

|    | Nome                     | Qualifica    | Presente | Assente |
|----|--------------------------|--------------|----------|---------|
| 1  | ALLEVI DARIO             | SINDACO      | X        | --      |
| 2  | VILLA SIMONE             | VICE SINDACO | X        | --      |
| 3  | ARBIZZONI ANDREA         | ASSESSORE    | X        | --      |
| 4  | ARENA FEDERICO MARIA     | ASSESSORE    | X        | --      |
| 5  | DI ORESTE ANNAMARIA      | ASSESSORE    | X        | --      |
| 6  | LONGO MASSIMILIANO LUCIO | ASSESSORE    | X        | --      |
| 7  | LO VERSO ROSA MARIA      | ASSESSORE    | X        | --      |
| 8  | MAFFE' PIERFRANCO        | ASSESSORE    | X        | --      |
| 9  | MERLINI DESIREE CHIARA   | ASSESSORE    | X        | --      |
| 10 | SASSOLI MARTINA          | ASSESSORE    | X        | --      |
|    |                          |              | 10       | 0       |

Assume la Presidenza il Sindaco: **Dario Allevi**  
Assiste il Vice Segretario: **Paola Brambilla**

**IL PRESIDENTE**

Constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione illustrata dal Sig. Sindaco ALLEVI DARIO concernente l'oggetto;

Ritenuto di approvare la suddetta proposta;

Dato atto che sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge;

### DELIBERA

1. di **approvare** la proposta deliberativa in oggetto nel testo che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 119 DEL 17/04/2018

---

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO/PRESIDENTE**  
Dario Allevi

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**  
Paola Brambilla

---



COMUNE DI MONZA  
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

**SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI,  
SISTEMI INFORMATIVI**

**UFFICIO ORGANIZZAZIONE, BENESSERE, STATISTICA**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'INDIZIONE DI SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO MEDIANTE CONTRATTO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ADDETTO/A STAMPA", CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1

---

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

FAVOREVOLE

Il provvedimento ha riflessi contabili, finanziari o patrimoniali

Monza, 17/04/2018

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

---

## DOTAZIONE ORGANICA PERSONALE NON DIRIGENZIALE DAL 1 maggio 2018

| Cat.                      | Profilo Professionale                                                    | Part time istituz. (ORE) | Famiglia Professionale | POSTI COPERTI AL 30 aprile 2018 | di cui posti COPERTI CON CFL (CONTRATTO FORMAZIONE LAVORO) | POSTI TEORICI AL 30 aprile 2018 | POSTI TEORICI RIDETERMINATI DAL 1 maggio 2018 |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------|
| B1                        | ACCERTATORE ANAGRAFICO                                                   |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 2                               | 2                                             |
| B1                        | AUSILIARIO SOCIO ASSISTENZIALE                                           |                          | ESECUTIVA              | 3                               |                                                            | 6                               | 6                                             |
| B1                        | ESECUTORE                                                                | 18                       | ESECUTIVA              | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| B1                        | ESECUTORE                                                                |                          | ESECUTIVA              | 36                              |                                                            | 45                              | 45                                            |
| B1                        | ESECUTORE AMMINISTRATIVO                                                 |                          | AMMINISTRATIVA         | 21                              |                                                            | 22                              | 22                                            |
| B1                        | ESECUTORE DI BIBLIOTECA                                                  | 15                       | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| B1                        | ESECUTORE DI CUCINA                                                      |                          | ESECUTIVA              | 2                               |                                                            | 3                               | 3                                             |
| B1                        | ESECUTORE D'INFANZIA                                                     |                          | ESECUTIVA              | 0                               |                                                            | 0                               | 0                                             |
| B1                        | OPERAIO PROFESSIONALE                                                    |                          | TECNICA                | 10                              |                                                            | 10                              | 10                                            |
| <b>B1 Totale</b>          |                                                                          |                          |                        | <b>75</b>                       |                                                            | <b>90</b>                       | <b>90</b>                                     |
| B3                        | AUSILIARIO DEL TRAFFICO                                                  |                          | VIGILANZA              | 8                               |                                                            | 12                              | 12                                            |
| B3                        | COLLABORATORE                                                            |                          | ESECUTIVA              | 4                               |                                                            | 4                               | 4                                             |
| B3                        | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO                                             |                          | AMMINISTRATIVA         | 129                             |                                                            | 155                             | 155                                           |
| B3                        | COLLABORATORE DI BIBLIOTECA                                              |                          | AMMINISTRATIVA         | 6                               |                                                            | 9                               | 9                                             |
| B3                        | COLLABORATORE DI CUCINA                                                  |                          | ESECUTIVA              | 0                               |                                                            | 2                               | 2                                             |
| B3                        | COLLABORATORE INFORMATICO                                                |                          | INFORMATICA            | 3                               |                                                            | 3                               | 3                                             |
| B3                        | COLLABORATORE SEGRETARIALE                                               | 20                       | AMMINISTRATIVA         | 3                               |                                                            | 3                               | 3                                             |
| B3                        | COLLABORATORE SOCIO ASSISTENZIALE                                        |                          | ESECUTIVA              | 0                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| B3                        | DISEGNATORE                                                              |                          | TECNICA                | 2                               |                                                            | 4                               | 4                                             |
| B3                        | MESSO COMUNALE                                                           |                          | AMMINISTRATIVA         | 4                               |                                                            | 5                               | 5                                             |
| B3                        | OPERAIO SPECIALIZZATO                                                    |                          | TECNICA                | 7                               |                                                            | 14                              | 14                                            |
| <b>B3 Totale</b>          |                                                                          |                          |                        | <b>166</b>                      |                                                            | <b>212</b>                      | <b>212</b>                                    |
| C                         | AGENTE DI POLIZIA LOCALE                                                 |                          | VIGILANZA              | 82                              |                                                            | 109                             | 109                                           |
| C                         | ASSISTENTE DI BIBLIOTECA                                                 |                          | AMMINISTRATIVA         | 6                               |                                                            | 8                               | 8                                             |
| C                         | CAPO OPERAIO                                                             |                          | TECNICA                | 4                               |                                                            | 4                               | 4                                             |
| C                         | COORDINATORE CENTRO CIVICO                                               |                          | AMMINISTRATIVA         | 4                               |                                                            | 8                               | 8                                             |
| C                         | DOCENTE TECNICO PRATICO                                                  |                          | SOCIO-EDUCATIVA        | 2                               |                                                            | 2                               | 2                                             |
| C                         | EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA                                           | 25                       | SOCIO-EDUCATIVA        | 1                               |                                                            | 2                               | 2                                             |
| C                         | EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA                                           |                          | SOCIO-EDUCATIVA        | 72                              |                                                            | 76                              | 76                                            |
| C                         | EDUCATORE PROFESSIONALE                                                  |                          | SOCIO-EDUCATIVA        | 58                              |                                                            | 62                              | 62                                            |
| C                         | EDUCATORE SCUOLA DELL'INFANZIA                                           |                          | SOCIO-EDUCATIVA        | 16                              |                                                            | 16                              | 16                                            |
| C                         | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                                                |                          | AMMINISTRATIVA         | 79                              |                                                            | 84                              | 84                                            |
| C                         | ISTRUTTORE ARCHIVISTICO/INFORMATICO                                      |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| C                         | ISTRUTTORE CONTABILE                                                     |                          | AMMINISTRATIVA         | 15                              |                                                            | 16                              | 16                                            |
| C                         | ISTRUTTORE CULTURALE                                                     |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| C                         | ISTRUTTORE DI NOTIFICA                                                   |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 3                               | 3                                             |
| C                         | ISTRUTTORE PROGETTAZIONE SOCIALE                                         |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| C                         | ISTRUTTORE PSICOPEDAGOGICO                                               | 18                       | SOCIO-EDUCATIVA        | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| C                         | ISTRUTTORE PSICOPEDAGOGICO                                               | 30                       | SOCIO-EDUCATIVA        | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| C                         | ISTRUTTORE PSICOPEDAGOGICO                                               |                          | SOCIO-EDUCATIVA        | 4                               |                                                            | 7                               | 7                                             |
| C                         | ISTRUTTORE STATISTICO                                                    |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| C                         | ISTRUTTORE TECNICO - DISEGNATORE                                         |                          | TECNICA                | 39                              | 2                                                          | 46                              | 46                                            |
| C                         | ISTRUTTORE TRIBUTARIO-INFORMATICO                                        |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| C                         | ISTRUTTORE TRIBUTARIO                                                    |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 3                               | 3                                             |
| C                         | TECNICO DEI SERVIZI SPORTIVI                                             |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| C                         | TECNICO DEL FONDO ANTICO                                                 |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| C                         | TECNICO WEB MULTIMEDIALE                                                 |                          | INFORMATICA            | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| <b>C Totale</b>           |                                                                          |                          |                        | <b>394</b>                      | <b>2</b>                                                   | <b>456</b>                      | <b>456</b>                                    |
| D1                        | ADDETTO STAMPA                                                           |                          | AMMINISTRATIVA         | 0                               |                                                            | 0                               | 1                                             |
| D1                        | ANALISTA DI PROCESSI                                                     |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D1                        | COMMISSARIO AGGIUNTO                                                     |                          | VIGILANZA              | 5                               |                                                            | 14                              | 14                                            |
| D1                        | SPECIALISTA AGRONOMO                                                     |                          | TECNICA                | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D1                        | SPECIALISTA AMBIENTALE                                                   |                          | TECNICA                | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D1                        | SPECIALISTA AMMINISTRATIVO                                               |                          | AMMINISTRATIVA         | 34                              |                                                            | 41                              | 40                                            |
| D1                        | SPECIALISTA ARCHIVISTA                                                   |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D1                        | SPECIALISTA ASSISTENTE SOCIALE                                           |                          | SOCIO-EDUCATIVA        | 34                              |                                                            | 37                              | 37                                            |
| D1                        | SPECIALISTA BIBLIOTECARIO                                                |                          | AMMINISTRATIVA         | 7                               |                                                            | 7                               | 7                                             |
| D1                        | SPECIALISTA CONTABILE                                                    |                          | AMMINISTRATIVA         | 10                              |                                                            | 10                              | 10                                            |
| D1                        | SPECIALISTA CULTURALE                                                    |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 3                               | 3                                             |
| D1                        | SPECIALISTA DI CATASTO                                                   |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D1                        | SPECIALISTA DI ORGANIZZAZIONE                                            |                          | AMMINISTRATIVA         | 0                               |                                                            | 2                               | 2                                             |
| D1                        | SPECIALISTA DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO                                |                          | AMMINISTRATIVA         | 2                               |                                                            | 2                               | 2                                             |
| D1                        | SPECIALISTA DI PROGETTAZIONE SOCIALE                                     |                          | AMMINISTRATIVA         | 2                               |                                                            | 2                               | 2                                             |
| D1                        | SPECIALISTA DI SERVIZI SOCIALI                                           |                          | SOCIO-EDUCATIVA        | 2                               |                                                            | 6                               | 6                                             |
| D1                        | SPECIALISTA DI TURISMO                                                   |                          | AMMINISTRATIVA         | 0                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D1                        | SPECIALISTA DI VIGILANZA                                                 |                          | VIGILANZA              | 8                               |                                                            | 8                               | 8                                             |
| D1                        | SPECIALISTA D'INFANZIA                                                   |                          | SOCIO-EDUCATIVA        | 6                               |                                                            | 6                               | 6                                             |
| D1                        | SPECIALISTA EDILIZIA ECO-SOSTENIBILE ED ENERGIE RINNOVABILI              |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D1                        | SPECIALISTA IN PARTECIPAZIONI PUBBLICHE                                  |                          | AMMINISTRATIVA         | 0                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D1                        | SPECIALISTA INFORMATICO                                                  |                          | INFORMATICA            | 5                               |                                                            | 7                               | 7                                             |
| D1                        | SPECIALISTA LEGALE                                                       |                          | AMMINISTRATIVA         | 2                               |                                                            | 2                               | 2                                             |
| D1                        | SPECIALISTA MUSEALE                                                      |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D1                        | SPECIALISTA PROGRAMMAZIONE WEB                                           |                          | INFORMATICA            | 0                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D1                        | SPECIALISTA PSICOPEDAGOGICO                                              |                          | SOCIO-EDUCATIVA        | 3                               |                                                            | 4                               | 4                                             |
| D1                        | SPECIALISTA SOCIOEDUCATIVO                                               |                          | SOCIO-EDUCATIVA        | 3                               |                                                            | 6                               | 6                                             |
| D1                        | SPECIALISTA TECNICO                                                      |                          | TECNICA                | 17                              |                                                            | 21                              | 21                                            |
| D1                        | SPECIALISTA TRIBUTARIO                                                   |                          | AMMINISTRATIVA         | 0                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| <b>D1 Totale</b>          |                                                                          |                          |                        | <b>148</b>                      |                                                            | <b>189</b>                      | <b>189</b>                                    |
| D3                        | COMMISSARIO CAPO                                                         |                          | VIGILANZA              | 0                               |                                                            | 2                               | 2                                             |
| D3                        | CONSERVATORE                                                             |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D3                        | COORDINATORE SISTEMA INTERBIBLIOTECARIO                                  |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D3                        | DIRETTORE SCUOLA D'INFANZIA                                              |                          | SOCIO-EDUCATIVA        | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D3                        | ESPERTO AMBIENTALE                                                       |                          | TECNICA                | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D3                        | ESPERTO AMMINISTRATIVO                                                   |                          | AMMINISTRATIVA         | 20                              |                                                            | 26                              | 26                                            |
| D3                        | ESPERTO BIBLIOTECARIO                                                    |                          | AMMINISTRATIVA         | 0                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D3                        | ESPERTO CONTABILE                                                        |                          | AMMINISTRATIVA         | 3                               |                                                            | 4                               | 4                                             |
| D3                        | ESPERTO CONTROLLO DI GESTIONE                                            |                          | AMMINISTRATIVA         | 0                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D3                        | ESPERTO CULTURALE                                                        |                          | AMMINISTRATIVA         | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D3                        | ESPERTO DI AMMINISTRAZIONE SOCIALE                                       |                          | AMMINISTRATIVA         | 2                               |                                                            | 2                               | 2                                             |
| D3                        | ESPERTO/A DI ATTUAZIONI URBANISTICHE E DI PIANIFICAZIONE OPERE PUBBLICHE |                          | TECNICA                | 0                               |                                                            | 0                               | 1                                             |
| D3                        | ESPERTO DI COMUNICAZIONE                                                 |                          | AMMINISTRATIVA         | 0                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D3                        | ESPERTO DI MOBILITA' E TRASPORTI                                         |                          | TECNICA                | 0                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D3                        | ESPERTO DI ORGANIZZAZIONE                                                |                          | AMMINISTRATIVA         | 2                               |                                                            | 2                               | 2                                             |
| D3                        | ESPERTO DI PROTEZIONE CIVILE                                             |                          | TECNICA                | 1                               |                                                            | 1                               | 1                                             |
| D3                        | ESPERTO DI SERVIZI SOCIALI                                               |                          | SOCIO-EDUCATIVA        | 6                               |                                                            | 9                               | 9                                             |
| D3                        | ESPERTO INFORMATICO                                                      |                          | INFORMATICA            | 3                               |                                                            | 3                               | 3                                             |
| D3                        | ESPERTO LEGALE                                                           |                          | AMMINISTRATIVA         | 2                               |                                                            | 2                               | 2                                             |
| D3                        | ESPERTO SOCIO-EDUCATIVO                                                  |                          | SOCIO-EDUCATIVA        | 4                               |                                                            | 6                               | 6                                             |
| D3                        | ESPERTO TECNICO                                                          |                          | TECNICA                | 14                              |                                                            | 16                              | 15                                            |
| D3                        | ESPERTO TUTELA GIURIDICA                                                 |                          | AMMINISTRATIVA         | 2                               |                                                            | 2                               | 2                                             |
| D3                        | FUNZIONARIO DI POLIZIA LOCALE                                            |                          | VIGILANZA              | 9                               |                                                            | 11                              | 11                                            |
| D3                        | INGEGNERE AMBIENTALE                                                     |                          | TECNICA                | 1                               | 1                                                          | 1                               | 1                                             |
| D3                        | INGEGNERE TRASPORTISTA                                                   |                          | TECNICA                | 1                               | 1                                                          | 1                               | 1                                             |
| <b>D3 Totale</b>          |                                                                          |                          |                        | <b>75</b>                       | <b>2</b>                                                   | <b>97</b>                       | <b>97</b>                                     |
| <b>Totale complessivo</b> |                                                                          |                          |                        | <b>858</b>                      | <b>4</b>                                                   | <b>1044</b>                     | <b>1044</b>                                   |

## DOTAZIONE ORGANICA PERSONALE NON DIRIGENZIALE DAL 1 maggio 2018

| POSIZIONE DOTAZIONALE/ EXTRA-DOTAZIONALE | COMPETENZE RICHIESTE                         | POSTI COPERTI AL 30 aprile 2018 | POSTI TEORICI AL 30 aprile 2018 | POSTI TEORICI RIDETERMINATI DAL 1 maggio 2018 |
|------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------|
| DOTAZIONALE                              | COMPETENZE IN AREA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA  | 2                               | 2                               | 2                                             |
| DOTAZIONALE                              | COMPETENZE IN AREA ECONOMICO-FINANZIARIA     | 1                               | 1                               | 1                                             |
| DOTAZIONALE                              | COMPETENZE IN AREA SOCIO-CULTURALE-EDUCATIVA | 3                               | 3                               | 3                                             |
| DOTAZIONALE                              | COMPETENZE IN AREA TECNICA *                 | 6                               | 6                               | 6                                             |
| <b>DIRIGENZA DOTAZIONALE</b>             |                                              | <b>12</b>                       | <b>12</b>                       | <b>12</b>                                     |

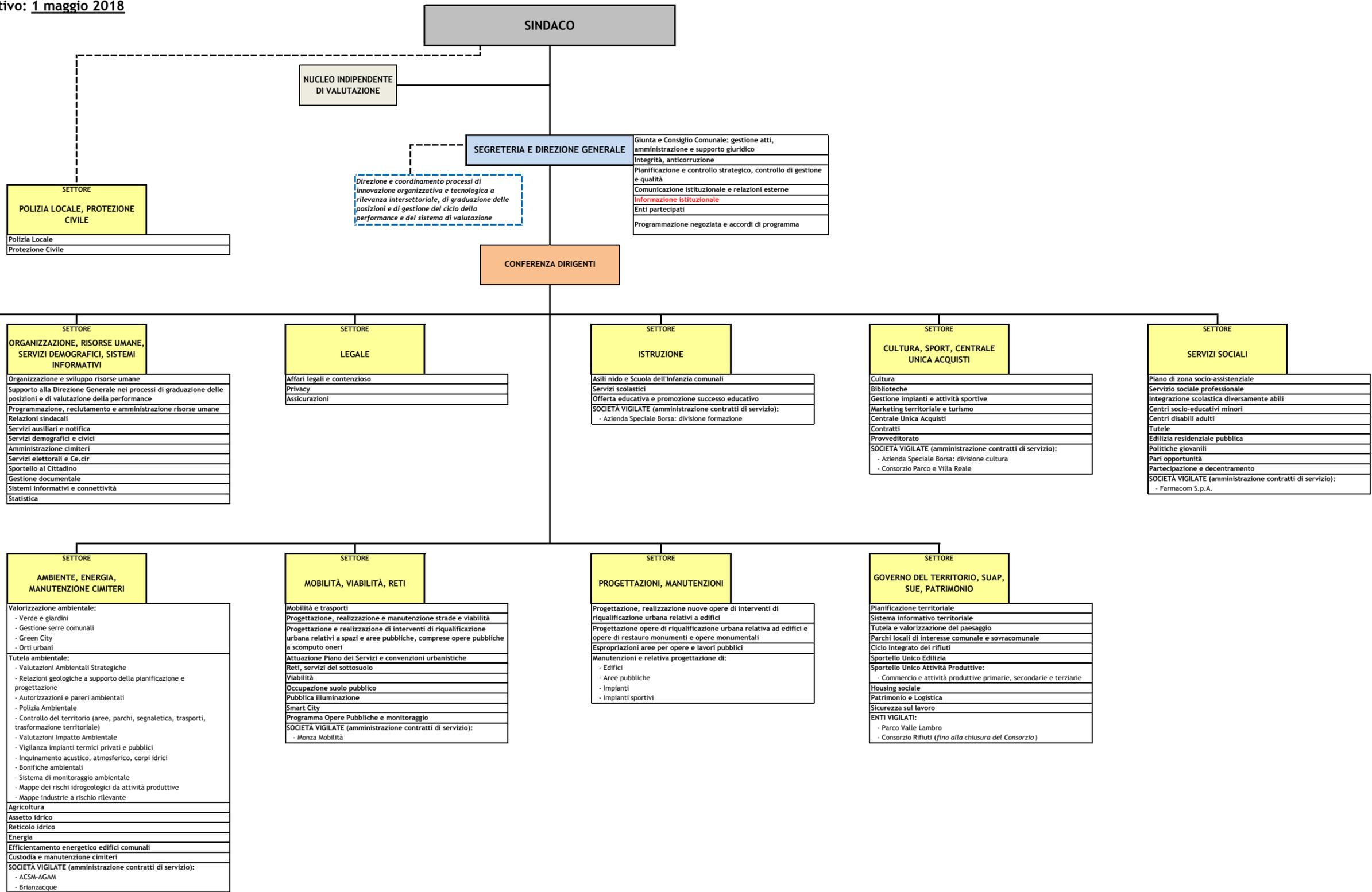
21/04/2018  
 dirigente dotazionale assunto presso il Comune di Monza con contratto a tempo indeterminato è attualmente in aspettativa per assunzione incarico ex art. 110 D.Lgs. 267/2000 presso altra Amministrazione

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE DELIBERAZIONI GIUNTA COMUNALE N° 111 DEL 21/04/2018  
 Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da ANNAMARIA IOTTI - Prot. Generale N° 76535 / 23/04/2018.

| Voci di spesa di personale                                                                                                                                                                                                |   | 2018                 | 2019              | 2020              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------|-------------------|-------------------|
|                                                                                                                                                                                                                           |   | PREVISIONI           | PREVISIONI        | PREVISIONI        |
| Spese varie Personale                                                                                                                                                                                                     | + | 13.000               | 13.000            | 13.000            |
| Spesa per retribuzioni personale di ruolo                                                                                                                                                                                 | + | 24.141.721           | 23.917.047        | 24.036.891        |
| Spesa per retribuzioni personale a tempo determinato                                                                                                                                                                      | + | 1.880.346            | 1.757.988         | 1.633.096         |
| Spesa per rinnovi contrattuali                                                                                                                                                                                            | + | 688.620              | 688.620           | 688.620           |
| Spesa per Co.co.co.                                                                                                                                                                                                       | + | 69.000               | 27.000            | 27.000            |
| Spesa per lavoro accessorio                                                                                                                                                                                               | + | 0                    | 0                 | 0                 |
| Spesa per personale in convenzione                                                                                                                                                                                        | + | 0                    | 0                 | 0                 |
| Spesa per LSU                                                                                                                                                                                                             | + | 0                    | 0                 | 0                 |
| Spesa per incarichi ex art.90 TUEL                                                                                                                                                                                        | + | 23.180               | 34.533            | 34.533            |
| Spesa per incarichi ex art.110, commi 1, 2 e 6 TUEL                                                                                                                                                                       | + | 325.168              | 390.419           | 390.419           |
| Spesa per lavoro straordinario                                                                                                                                                                                            | + | 423.475              | 423.475           | 423.475           |
| Gran Premio Formula 1 + altri servizi c/o terzi                                                                                                                                                                           | + | 110.000              | 110.000           | 110.000           |
| Spesa per fondo politiche di sviluppo del personale                                                                                                                                                                       | + | 3.071.000            | 3.071.000         | 3.071.000         |
| Spesa per fondo posizione e risultato dirigenti                                                                                                                                                                           | + | 585.000              | 585.000           | 585.000           |
| Spesa per fondo posizione e risultato segretario generale                                                                                                                                                                 | + | 50.000               | 50.000            | 50.000            |
| Oneri riflessi su fondo dipendenti e dirigenti e prestazioni straordinarie                                                                                                                                                | + | 1.035.000            | 1.035.000         | 1.035.000         |
| Compensi censimento                                                                                                                                                                                                       | + | 0                    | 0                 | 0                 |
| Compensi accessori funzioni tecniche                                                                                                                                                                                      | + | 10.000               | 10.000            | 10.000            |
| Compensi accessori incentivi recupero ICI                                                                                                                                                                                 | + | 100.000              | 80.000            | 80.000            |
| Compensi accessori incentivi legale                                                                                                                                                                                       | + | 70.000               | 70.000            | 70.000            |
| Compensi accessori incentivi ISTAT + messi                                                                                                                                                                                | + | 21.000               | 16.000            | 16.000            |
| Spese per servizio sostitutivo mensa (buoni pasto)                                                                                                                                                                        | + | 559.800              | 559.800           | 559.800           |
| Altre spese (risarcimenti cause legali)                                                                                                                                                                                   | + | 1.000                | 1.000             | 1.000             |
| IRAP complessiva                                                                                                                                                                                                          | + | 1.797.748            | 1.797.758         | 1.797.758         |
| Rimborsi per personale comandato al Comune da altre amministrazioni                                                                                                                                                       | + | 0                    | 0                 | 0                 |
| Spese riferite agli stage scolastici svolti dagli alunni delle scuole presso gli uffici del Comune, laddove si sia tradotta sostanzialmente nell'utilizzazione di attività lavorativa a supporto del personale dipendente | + | 0                    | 0                 | 0                 |
| Straordinari elezioni da rimborsare/carico ente                                                                                                                                                                           | + | 220.000              | 110.000           | 0                 |
| Indennità per decesso del dipendente, di cui all'art. 12, comma 8, del CCNL del biennio 2004-2005                                                                                                                         | + | 0                    | 0                 | 0                 |
| Spese sostenute per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente            | + | 0                    | 0                 | 0                 |
| Rimborsi ricevuti per personale comandato ad altre amministrazioni                                                                                                                                                        | - | 61.413               | 29.255            | 29.255            |
| Rimborsi personale c/o Uffici giudiziari (custodi)                                                                                                                                                                        | - | 0                    | 0                 | 0                 |
| Rimborsi personale c/o Uffici giudiziari ( Polizia Locale)                                                                                                                                                                | - | 203.000              | 203.000           | 203.000           |
| Compensi accessori progettazione                                                                                                                                                                                          | - | 0                    | 0                 | 0                 |
| Compensi accessori incentivi recupero ICI                                                                                                                                                                                 | - | 100.000              | 80.000            | 80.000            |
| Compensi accessori incentivi legale                                                                                                                                                                                       | - | 0                    | 0                 | 0                 |
| Compensi accessori ISTAT                                                                                                                                                                                                  | - | 6.000                | 6.000             | 6.000             |
| Compensi accessori incentivi messi                                                                                                                                                                                        | - | 8.000                | 8.000             | 8.000             |
| Parco - rimborso spesa personale                                                                                                                                                                                          | - | 0                    | 0                 | 0                 |
| Spese derivanti dai rinnovi contrattuali (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)                                                                                              | - | 5.047.681            | 5.030.109         | 5.030.109         |
| Spese per contratti di formazione e lavoro prorogati per espressa disposizione di legge                                                                                                                                   | - | 0                    | 0                 | 0                 |
| Spese per lavoratori appartenenti alle categorie protette                                                                                                                                                                 | - | 1.342.000            | 1.342.000         | 1.342.000         |
| Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati (inclusi servizi c/o terzi)                                                                                                               | - | 110.000              | 110.000           | 110.000           |
| Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato per attività elettorale                                                                                                                         | - | 220.000              | 110.000           | 0                 |
| Spese per personale trasferito dalle Regioni per l'esercizio di funzioni delegate                                                                                                                                         | - | 0                    | 0                 | 0                 |
| Personale in convenzione                                                                                                                                                                                                  | - | 454.493              | 454.493           | 454.493           |
| Personale CONI                                                                                                                                                                                                            | - | 34.009               | 34.009            | 34.009            |
| <b>Totale spesa di personale</b>                                                                                                                                                                                          |   | <b>27.608.462</b>    | <b>27.340.774</b> | <b>27.335.726</b> |
| <b>Spesa media 2011/2013</b>                                                                                                                                                                                              |   | <b>28.826.503,55</b> |                   |                   |
| <b>Differenza rispetto a spesa media del triennio 2011-2013</b>                                                                                                                                                           |   | <b>1.218.042</b>     | <b>1.485.730</b>  | <b>1.490.778</b>  |

Funzionigramma

Decorrenza del modello organizzativo: 1 maggio 2018



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE DELIBERAZIONI GIUNTA COMUNALE N° 119 DEL 17/04/2018  
 Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni  
 firmato digitalmente da ANNAMARIA IOTTI - Prot. Generale N° 76535 / 2018



COMUNE DI MONZA  
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

**SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI,  
SISTEMI INFORMATIVI**

**UFFICIO ORGANIZZAZIONE, BENESSERE, STATISTICA**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'INDIZIONE DI SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO MEDIANTE CONTRATTO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ADDETTO/A STAMPA", CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

FAVOREVOLE

Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, nei limiti delle attuali disponibilità del bilancio annuale e pluriennale nonché nel rispetto del principio di riduzione della spesa di personale.

Monza,

**IL RAGIONIERE CAPO**

---



**8500 - SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE,  
SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI  
7522 - UFFICIO ORGANIZZAZIONE, BENESSERE,  
STATISTICA**

7520 - SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE  
Responsabile: STEVANIN PAOLA

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'INDIZIONE DI SELEZIONE PER  
LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO  
SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO  
MEDIANTE CONTRATTO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000, NEL  
PROFILO PROFESSIONALE DI "ADDETTO/A STAMPA",  
CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1**

Premesso che:

- l'art.110, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (nel seguito, per brevità, anche "D. Lgs. n. 267/2000"), stabilisce che lo Statuto possa prevedere la copertura di posti di qualifica dirigenziale o di alta specializzazione mediante contratti di lavoro a tempo determinato, previo esperimento di selezione pubblica;
- gli artt. 52 e 54 dello Statuto del Comune di Monza prevedono la possibilità di copertura di posti di qualifica dirigenziale o di alta specializzazione mediante contratti a tempo determinato, e rinvia al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi la definizione dei criteri e delle modalità di perfezionamento di tali contratti;
- l'art. 36 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi disciplina la costituzione di rapporti dirigenziali o di alta specializzazione a tempo determinato dotazionali;

Considerato che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 239 del 31 agosto 2017, di parziale revisione dell'assetto organizzativo dell'Ente, è stata istituita, con decorrenza 11 settembre 2017, una struttura denominata "Ufficio Stampa", ai sensi dell'art. 90 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000,

n. 267, alle dirette dipendenze del Sindaco, cui assegnare la funzione "Ufficio Stampa";

- il predetto Ufficio Stampa, risulta confermato anche nel nuovo assetto organizzativo dell'Ente, adottato in ultimo con decorrenza 1 febbraio 2018, con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 30 gennaio 2018;

Rilevato che la legge 7 giugno 2000, n. 150 "Disciplina delle attività di comunicazione e informazione nella Pubblica Amministrazione", individua l'ufficio stampa, quale struttura preposta allo svolgimento di compiti istituzionali di informazione, la cui attività in via prioritaria è indirizzata ai mezzi di informazione di massa;

Ritenuto pertanto opportuno, in considerazione dell'istituzionalità dei compiti affidati all'Ufficio Stampa, adottare con decorrenza 1 maggio 2018 una parziale modifica dell'assetto organizzativo dell'Ente (come evidenziato nel funzionigramma riportato nell'Allegato 1) procedendo nello specifico:

- alla soppressione dell'Ufficio Stampa, istituito ai sensi dell'art. 90 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- alla conseguente assegnazione della funzione "Informazione istituzionale" alla struttura "Segreteria e Direzione Generale - Servizio Comunicazione Istituzionale e Relazioni Esterne";

Ritenuto, altresì, necessario individuare una figura specialistica in possesso di adeguati titoli di studio, competenze e comprovata e pluriennale esperienza cui affidare l'incarico di supportare il presidio della funzione "Informazione istituzionale", da integrarsi nella Comunicazione Istituzionale e Relazioni Esterne;

Valutato, pertanto, opportuno procedere alla copertura della posizione in oggetto mediante l'affidamento di un incarico a tempo determinato di Alta Specializzazione, ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della durata di dodici mesi (eventualmente prorogabile sino al termine del mandato elettivo del Sindaco), con inquadramento contrattuale nel profilo professionale di "Addetto/a Stampa", categoria giuridica D, posizione economica D1, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali (nel seguito, per brevità, C.C.N.L.);

Verificato che occorre procedere all'istituzione di un posto di "Addetto/a Stampa", categoria giuridica D, posizione economica D1,

non essendo tale figura attualmente prevista nella dotazione organica dell'Ente;

Considerato che la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- 1) abbiano conseguito, nell'anno precedente, il saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali, come previsto dall'art. 1, comma 723, lett. e) Legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- 2) abbiano trasmesso, con modalità telematiche, alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione dei risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali, entro il 31 marzo (e, comunque, entro il 30 aprile) dell'anno successivo a quello di riferimento (art. 1, comma 470, Legge 11 dicembre 2016, n. 232);
- 3) abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dallo loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);
- 4) abbiano adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art. 169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, è unificato al Piano Esecutivo di Gestione;
- 5) abbiano rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
- 6) abbiano approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- 7) abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 8) abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 9) rispettino gli obblighi previsti dell'art.9, comma 3 bis, Decreto Legge 29 novembre 2008, n. 185, e dall'art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, in materia di certificazione del credito;
- 10)abbiano effettuato le comunicazioni previste dall'art. 1, comma 508, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (vincolo applicabile, dal 2018), agli Enti beneficiari di spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà, ai sensi dell'articolo 10, comma 5, della legge 24 dicembre 2012, n. 243); il divieto è limitato alle

assunzioni di personale a tempo indeterminato e permane fino al momento dell'adempimento.

Dato atto che, in relazione ai suddetti vincoli:

- relativamente ai precedenti punti 1) e 2), il Comune di Monza ha rispettato, con riferimento all'anno 2017, i vincoli di pareggio di bilancio, come risulta dalla Certificazione digitale inoltrata alla Ragioneria Generale dello Stato in data 29 marzo 2018, come si evince dalla certificazione rilasciata dal competente dirigente, protocollo generale n. 61962 del 4 aprile 2018;
- relativamente al punto 3), con deliberazione di Consiglio Comunale del 26 febbraio 2018 n. 39/37565, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020 con relativi allegati; l'invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche dei dati relativi al bilancio di previsione, al rendiconto e al bilancio consolidato sarà effettuato dal competente Settore preposto alla programmazione finanziaria, nei termini previsti dalla norma;
- relativamente al punto 4), con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 10 aprile 2018 è stato approvato il PEG/Piano della Performance 2018/2020;
- relativamente al rispetto, con riferimento all'anno 2017, del parametro di cui al punto 5), si rimanda alla Relazione dell'organo di revisione allegata al Rendiconto della Gestione anno 2017, che sarà approvato con deliberazione consiliare entro la fine del mese di aprile 2017;
- il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018-2020, di cui al precedente punto 6) è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 26 gennaio 2018;
- relativamente al precedente punto 7), la ricognizione annuale delle eccedenze, effettuata nel mese di ottobre 2017, ha evidenziato - come attestato da apposite certificazioni prodotte dai Dirigenti dell'Ente agli atti del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - che presso il Comune di Monza non risultano eccedenze di personale;
- il Comune di Monza ha approvato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 248 del 21 luglio 2015, e n. 305 del 22 settembre 2015, il Piano triennale delle azioni positive del Comune di Monza, di cui al precedente punto 8);
- con riferimento al vincolo di cui al precedente punto 9), il Comune di Monza ha rispettato gli obblighi in materia di certificazione dei crediti, previsti dall'art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, come si evince dalla certificazione rilasciata dal competente dirigente, protocollo generale n. 61962 del 4 aprile 2018;

- infine, relativamente al precedente punto 10), il Comune di Monza ha adempiuto alle disposizioni previste dall'art. 1, comma 508, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232, come si evince dalla comunicazione della Banca Dati Amministrazioni Pubbliche, protocollo generale n. 43109 del 7 marzo 2018;

Verificato che la spesa correlata all'incarico di Alta Specializzazione oggetto del presente provvedimento (spesa annua stimata in € 43.000,00 e spesa riferita all'anno 2018 stimata in € 25.000,00), rispetta il vincolo di progressiva riduzione complessiva della spesa del personale di cui al precedente punto 5, come evidenziato nell'Allegato 2;

Dato inoltre atto che:

- la spesa di personale sostenuta per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, come disposto dall'art. 16, comma 1quater, del Decreto-Legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2016, n. 160, è esclusa dal tetto di spesa per il lavoro flessibile ex art. 9, comma 28, del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- l'assunzione della figura ricercata è subordinata all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori previsto dall'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001;
- il presente provvedimento modifica il vigente Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2018-2020, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 26 gennaio 2018, prevedendo il reclutamento della figura di Addetto/a Stampa, ex art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in sostituzione della figura di Addetto/Stampa ex art. 90 D. Lgs. 267/2000 previsto in tale provvedimento;

Ritenuto, pertanto di dare mandato alla Direzione Risorse Umane di procedere alla pubblicazione di un bando di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di Alta Specializzazione ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, finalizzato alla copertura della posizione dotazionale di "Addetto/a Stampa", categoria giuridica D, posizione economica D1; il bando in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 3, lettera a), del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dovrà prevedere:

- che la durata dell'incarico sia pari a dodici mesi, eventualmente prorogabile sino al termine del mandato elettivo del Sindaco;

- che l'oggetto dell'incarico sia il supporto al presidio del processo "Informazione istituzionale", da integrarsi nella Comunicazione Istituzionale e Relazioni Esterne; l'incaricato o l'incaricata, in particolare, dovrà occuparsi, della convocazione/organizzazione delle conferenze stampa, redazione e trasmissione note stampa, elaborazione di note, dossier di studio e ricerche comparative in merito alle funzioni istituzionali dell'Ente, collaborazione alla redazione dell'house organ aziendale (Tua Monza) e delle pubblicazioni istituzionali, collaborazione alla realizzazione dell'archivio fotografico on-line, programmazione e gestione dei piani editoriali settimanali e dello scadenziario per messa a punto dei materiali destinati ai media/piattaforme sociali, collaborazione all'attività di redazione del Social Media Management;
- che il candidato o la candidata debba possedere i seguenti requisiti:
  - a) diploma universitario (vecchio ordinamento - ex laurea triennale) oppure laurea triennale (DM 509/99 e DM 270/04), oppure diploma di laurea (DL vecchio ordinamento) oppure laurea specialistica (DM 509/99) oppure laurea magistrale (DM 270/04) in materie umanistiche o in altre materie attinenti la posizione oggetto dell'incarico;
  - b) iscrizione all'Albo nazionale dei giornalisti;
  - c) esperienza pluriennale nelle materie oggetto dell'incarico;
- che i criteri di priorità nella scelta del candidato o della candidata siano orientati a valorizzare la significatività dell'esperienza maturata nell'ambito di cui al precedente punto c) nonché la conoscenza approfondita del funzionamento dei mass-media, con particolare riferimento ai tempi e alle modalità di organizzazione del lavoro nelle redazioni giornalistiche;
- che alla posizione in oggetto sia annesso il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale non dirigente del Comparto Regioni - Autonomie Locali per la categoria giuridica D - posizione economica D1 - integrato da un'indennità ad personam pari a € 5.600 annui, nonché da una retribuzione di risultato nella misura massima del 25% dell'indennità ad personam, da corrispondere sulla base della vigente metodologia per la determinazione della retribuzione di risultato degli incaricati di Posizione Organizzativa e di Alta Professionalità;

Ritenuto, inoltre, di modificare la dotazione organica dell'Ente, istituendo un posto di "Addetto/a Stampa", categoria giuridica D, posizione economica D1 e sopprimendo un posto di "Specialista Amministrativo", secondo quanto dettagliato nell'Allegato 3, che

costituisce la nuova dotazione organica come rideterminata, ad invarianza di spesa, con il presente provvedimento.

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che risulta necessario/utile dare informazione del presente provvedimento ai seguenti soggetti: Organizzazioni Sindacali .

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:  
A3A0110g - Organizzazione e risorse umane;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa UFFICIO ORGANIZZAZIONE, BENESSERE, STATISTICA come da vigente funzionigramma;

Attesa la competenza della Giunta comunale all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'allegato parere in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta in esame dal Dirigente responsabile del SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Su proposta di: SINDACO

## **D E L I B E R A**

Di adottare una parziale modifica dell'assetto organizzativo dell'Ente (come evidenziato nel funzionigramma riportato nell'Allegato 1) procedendo nello specifico:

- alla soppressione dell'Ufficio Stampa, istituito ai sensi dell'art. 90 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- alla conseguente assegnazione della funzione "Informazione istituzionale" alla struttura "Segreteria e Direzione Generale - Servizio Comunicazione Istituzionale e Relazioni Esterne";

Di modificare la dotazione organica dell'Ente istituendo un posto di "Addetto/a Stampa", categoria giuridica D, posizione economica D1 e sopprimendo un posto di "Specialista Amministrativo", secondo quanto dettagliato nell'Allegato 3, che costituisce la nuova dotazione organica come rideterminata, ad invarianza di spesa, con il presente provvedimento;

Di dare mandato alla Direzione Risorse Umane procedere alla pubblicazione di un bando di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di Alta Specializzazione ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, finalizzato alla copertura della posizione dotazionale di "Addetto/a Stampa", categoria giuridica D, posizione economica D1;

Di prevedere nel bando di selezione, ai sensi dell'art. 36, comma 3, lettera a), del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi:

- che la durata dell'incarico sia pari a dodici mesi, eventualmente prorogabile sino al termine del mandato elettivo del Sindaco;
- che l'oggetto dell'incarico sia il supporto al presidio del processo "Informazione istituzionale", da integrarsi nella Comunicazione Istituzionale e Relazioni Esterne; l'incaricato o l'incaricata, in particolare, dovrà occuparsi, della convocazione/organizzazione delle conferenze stampa, redazione e trasmissione note stampa, elaborazione di note, dossier di studio e ricerche comparative in merito alle funzioni istituzionali dell'Ente, collaborazione alla redazione dell'house organ aziendale (Tua Monza) e delle pubblicazioni istituzionali, collaborazione alla realizzazione dell'archivio fotografico on-line, programmazione e gestione dei piani editoriali settimanali e dello scadenziario per messa a punto dei materiali destinati ai media/piattaforme sociali, collaborazione all'attività di redazione del Social Media Management;
- che il candidato o la candidata debba possedere i seguenti requisiti:
  - a) diploma universitario (vecchio ordinamento - ex laurea triennale) oppure laurea triennale (DM 509/99 e DM 270/04), oppure diploma di laurea (DL vecchio ordinamento) oppure laurea specialistica (DM 509/99) oppure laurea magistrale (DM 270/04) in materie umanistiche o in altre materie attinenti la posizione oggetto dell'incarico;
  - b) iscrizione all'Albo nazionale dei giornalisti;
  - c) esperienza pluriennale nelle materie oggetto dell'incarico;
- che i criteri di priorità nella scelta del candidato o della candidata siano orientati a valorizzare la significatività dell'esperienza maturata nell'ambito di cui al precedente punto c) nonché la conoscenza approfondita del funzionamento dei

- mass-media, con particolare riferimento ai tempi e alle modalità di organizzazione del lavoro nelle redazioni giornalistiche;
- che alla posizione in oggetto sia annesso il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale non dirigente del Comparto Regioni - Autonomie Locali per la categoria giuridica D - posizione economica D1 - integrato da un'indennità ad personam pari a € 5.600 annui, nonché da una retribuzione di risultato nella misura massima del 25% dell'indennità ad personam, da corrispondere sulla base della vigente metodologia per la determinazione della retribuzione di risultato degli incaricati di Posizione Organizzativa e di Alta Professionalità;

Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento sarà trasmesso al Collegio dei Revisori per l'acquisizione del parere previsto dall'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448, e che l'assunzione della figura ricercata è, pertanto, subordinata al parere favorevole di tale organismo.

Di modificare, con il presente provvedimento, il vigente Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2018-2020, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 26 gennaio 2018, prevedendo il reclutamento della figura di Addetto/a Stampa, ex art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in sostituzione della figura di Addetto/Stampa ex art. 90 D.Lgs. 267/2000 previsto in tale provvedimento.

Di disporre che il presente atto venga inoltrato in informativa alle Rappresentanze Sindacali, ai sensi dell'art.7, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del Comparto Regioni - Autonomie Locali del 1° aprile 1999 e dell'art. 7 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni - Autonomie Locali Area Dirigenza del 23 dicembre 1999.

Di incaricare i competenti uffici del Settore Risorse Umane ad effettuare tutti i relativi e conseguenti adempimenti.

di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Identificativo di Gara (CIG)

di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, giusta l'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.