



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 261 DEL 26/09/2017

SERVIZIO DELIBERE CC GC E CONTROLLI AMMINISTRATIVI
Numero proposta: 302

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2017-2019

L'anno 2017 il giorno 26 del mese di Settembre alle ore 09:30 nella sala giunta del palazzo civico si è riunita la Giunta Comunale.

Si dà atto che risultano presenti i seguenti n. 10 amministratori in carica:

	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	ALLEVI DARIO	SINDACO	X	--
2	VILLA SIMONE	VICE SINDACO	X	--
3	ARBIZZONI ANDREA	ASSESSORE	X	--
4	ARENA FEDERICO MARIA	ASSESSORE	X	--
5	DI ORESTE ANNAMARIA	ASSESSORE	X	--
6	LONGO MASSIMILIANO LUCIO	ASSESSORE	X	--
7	LO VERSO ROSA MARIA	ASSESSORE	X	--
8	MAFFE' PIERFRANCO	ASSESSORE	X	--
9	MERLINI DESIREE CHIARA	ASSESSORE	X	--
10	SASSOLI MARTINA	ASSESSORE	X	--
			10	0

Assume la Presidenza il Sindaco: **Dario Allevi**
Assiste il Vice Segretario: **Paola Brambilla**

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione illustrata dal Sig. Sindaco ALLEVI DARIO concernente l'oggetto;

Ritenuto di approvare la suddetta proposta;

Dato atto che sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di **approvare** la proposta deliberativa in oggetto nel testo che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 261 DEL 26/09/2017

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO/PRESIDENTE
Dario Allevi

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Paola Brambilla



**7500 - SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE
UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI
7520 - SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE**

7520 - SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Responsabile: STEVANIN PAOLA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI
DI PERSONALE 2017-2019**

Premesso che:

- l'art. 39, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, prevede che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, le Amministrazioni sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- la Programmazione del fabbisogno di personale 2016-2018, predisposta nel rispetto di tutti i parametri di virtuosità previsti dalla normativa vigente, è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 3 novembre 2016 ed è stata successivamente integrata con la deliberazione n. 100 del 4 aprile 2017 di adozione del Piano triennale straordinario di assunzioni a tempo indeterminato di personale insegnante ed educativo ex art. 17 del Decreto-Legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2016, n. 160, e le deliberazioni n. 247 e 248 del 12 settembre 2017;

Considerato che, nelle more della revisione dell'assetto organizzativo complessivo dell'Ente che sarà realizzata nei prossimi mesi alla luce del nuovo mandato amministrativo avviato lo scorso mese di giugno 2017, risulta necessario procedere all'adozione di un nuovo Piano triennale del fabbisogno di personale 2017-2019, che consenta l'acquisizione in via d'urgenza di alcune figure necessarie per il regolare presidio delle attività istituzionali dell'Ente;

Visti il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019 **(Allegato n. 1)** in cui sono analiticamente dettagliate le azioni da realizzare nel triennio, nonché il prospetto riassuntivo delle azioni di reclutamento a tempo indeterminato e determinato (queste ultime limitatamente ai soli Contratti di Formazione Lavoro e ai contratti ex art. 110 Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267) ivi contemplate **(Allegato n. 2)**;

Considerato che la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- 1) abbiano rispettato i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno precedente (combinato disposto dell'art. 1, comma 707 e seguenti Legge 28 dicembre 2015, n. 208 e dell'art. 76, comma 4, Decreto Legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133);
- 2) abbiano trasmesso, con modalità telematiche, alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione del rispetto dell'obiettivo di saldo entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento (art. 1 comma 470 Legge 11 dicembre 2016, n. 232);
- 3) abbiano approvato il programma annuale e triennale del fabbisogno di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, comma 4-bis, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- 4) abbiano rispettato la riduzione progressiva delle spese di personale (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
- 5) abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, commi 1 e 2, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 6) abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 7) rispettino gli obblighi previsti dagli art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, in materia di certificazione del credito;
- 8) abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dallo loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);
- 9) abbiano adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150);

Dato atto che, in relazione ai suddetti vincoli:

- relativamente al precedente punto 1), il Comune di Monza ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno 2016, di cui all'art. 1, commi 465 e seguenti, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232, come si evince dalla certificazione rilasciata dal competente dirigente, protocollo generale n. 56105 del 31 marzo 2017;
- con riferimento al punto 2), il Comune di Monza ha trasmesso, con modalità telematiche, al Ministero dell'Economia e delle Finanze (protocollo MEF n. 58220/201) la certificazione del rispetto dell'obiettivo di saldo, in data 30 marzo 2017, come si evince dalla certificazione del Dirigente competente prot. gen. n. 56105/2017, sopra richiamata;
- il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016-2018, di cui al precedente punto 3) è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 3 novembre 2016, e successivamente integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 4 aprile 2017 e con deliberazioni n. 247 e 248 del 12 settembre 2017;
- come si evince dalla "Relazione dell'organo di revisione sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2016", la spesa di personale riferita all'anno 2016, (pari a 28.037.846), rientra nei limiti previsti dall'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e risulta, pertanto, rispettato il parametro di cui al precedente punto 4);
- con riferimento al punto 5), si rileva che la ricognizione annuale delle eccedenze ha evidenziato - come attestato da apposite certificazioni prodotte dai Dirigenti dell'Ente agli atti del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - che presso il Comune di Monza non risultano eccedenze di personale;
- il Comune di Monza ha approvato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 248 del 21 luglio 2015, e n. 305 del 22 settembre 2015, il Piano triennale delle azioni positive del Comune di Monza, di cui al precedente punto 6);
- con riferimento al vincolo di cui al precedente punto 7), come certificato dal Dirigente preposto alla programmazione finanziaria in sede di apposizione del visto contabile al presente provvedimento, risultano rispettate le condizioni previste dalla vigente normativa, relative all'obbligo di certificazione del credito;
- con riferimento, infine, al punto 8), con deliberazione di Consiglio Comunale del 30 marzo 2017, n. 35/55362, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2017-2018-2019 con relativi allegati e nota di aggiornamento al DUP; l'invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche dei dati relativi al bilancio di previsione, al rendiconto e al bilancio consolidato è stato effettuato dal competente Settore preposto alla

- programmazione finanziaria, in data 21, 24, 26 e 27 aprile 2017 (protocolli telematici n. 74859, 76095, 76382, 77397, 78034,78849, 78885);
- il Comune di Monza con deliberazione di Giunta Comunale n. 117 dell'11 maggio 2017 ha approvato il Piano della Performance anno 2017, di cui al precedente punto 9);

Ritenuto di procedere all'adozione del nuovo Piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019, come dettagliato nell'**Allegato 1**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che risulta necessario/utile dare informazione del presente provvedimento ai seguenti soggetti: Organizzazioni e Rappresentanze Sindacali .

Vista la necessità di dichiarare l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 al fine di avviare in tempi brevi le procedure di acquisizione di personale approvate con il presente atto, secondo le modalità ivi previste;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:
A3A0110g - Organizzazione e Risorse Umane;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE come da vigente funzionigramma;

Attesa la competenza della Giunta comunale all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'allegato parere in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta in esame dal Dirigente responsabile del SETTORE

ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Su proposta di: SINDACO

D E L I B E R A

Di approvare il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019 **(Allegato 1)** e il prospetto **(Allegato 2)** che sintetizza le cui azioni di reclutamento riferite al personale a tempo indeterminato e determinato (queste ultime limitatamente ai soli Contratti di Formazione Lavoro e ai contratti ex art. 110 Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267), che costituiscono parti integranti e sostanziali al presente atto.

Di dare atto che, relativamente al presente provvedimento, si è preventivamente acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori previsto dall'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 (cfr. verbale n. 30 del 25 settembre 2017).

Di disporre che il presente atto venga inoltrato in informativa alle Rappresentanze Sindacali, ai sensi dell'art.7, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del Comparto Regioni - Autonomie del 1° aprile 1999 e dell'art. 7 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni - Autonomie Area Dirigenza del 23 dicembre 1999.

Di incaricare i competenti uffici del Settore Organizzazione, Risorse Umane, Servizi Demografici, Sistemi Informativi ad effettuare tutti i relativi e conseguenti adempimenti.

di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Identificativo di Gara (CIG)

di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, l'immediata eseguibilita' del presente provvedimento, giusta l'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.



PIANO TRIENNALE
DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2017-2019

1. PREMESSA

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale è lo strumento attraverso il quale l'organo di vertice dell'Amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e con i vincoli normativi alle assunzioni di personale e di finanza pubblica.

La programmazione del fabbisogno di personale deve ispirarsi a criteri di efficienza, economicità, trasparenza ed imparzialità, indispensabili per una corretta programmazione delle politiche di reclutamento e sviluppo delle risorse umane.

Gli Enti Locali ormai da oltre un decennio sono sottoposti a una severa disciplina vincolistica in materia di spese di personale e limitazioni al turn-over. La capacità per gli amministratori locali di gestire efficaci politiche per il personale è stata fortemente compressa dalla legislazione finanziaria, che ne ha drasticamente ridotto l'autonomia organizzativa. Tutto ciò ha comportato una consistente riduzione del personale del comparto delle autonomie locali, una riduzione del valore medio delle retribuzioni e un notevole incremento dell'età media del personale.

In tale contesto di criticità ormai strutturale, si inserisce il presente Piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019, che intende da un lato confermare scelte di reclutamento già approvate e in corso di realizzazione e dall'altro prevedere alcune nuove assunzioni a carattere di urgenza, nelle more della revisione dell'assetto organizzativo complessivo dell'Ente che sarà realizzata nei prossimi mesi alla luce del nuovo mandato amministrativo avviato lo scorso mese di giugno 2017.

La stratificazione normativa e la complessità dei vincoli che caratterizzano il presente Piano, rendono opportuna una ricognizione normativa sintetica della disciplina delle assunzioni.

1.1 VERIFICHE PRELIMINARI PER PROCEDERE ALLE ASSUNZIONI

Adempimento		Sanzione	Riferimenti
a)	Piano triennale dei fabbisogni del personale ed eventuale rimodulazione della dotazione organica	Le PA che non provvedono all'adozione del piano triennale dei fabbisogni <i>"non possono assumere nuovo personale"</i> (art. 6, c. 6, D.Lgs. n. 165/2001 ¹).	- art. 39, c. 1, legge n. 449/1997; - art. 91, D.Lgs. n. 267/2000; - art. 6, D.Lgs. n. 165/2001; - comma 557-quater, legge n. 296/2006.
b)	Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero	Le amministrazioni che non effettuano la ricognizione annuale della consistenza del personale, al fine di verificare situazioni di soprannumero o di eccedenza, <i>"non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti"</i>	- art. 33, c. 1, D.Lgs. n. 165/2001; - circolare Dipartimento funzione pubblica 28.4.2014, n. 4.

¹ Il D.Lgs. n. 75/2017 ha novellato l'art. 6, comma 6, in modo da consentire comunque le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette

Adempimento		Sanzione	Riferimenti
		<i>in essere</i> " (art. 33, c. 2 D.Lgs. n. 165/2001).	
c1)	Conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali nel 2016	La legge di stabilità per il 2016 (n. 232/2016, comma 723, lett. e), dispone, in caso di mancato conseguimento del saldo, il divieto assoluto di effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualunque tipologia contrattuale. I relativi atti sono affetti da nullità. Il divieto si applica nell'anno successivo a quello di inadempienza (<u>quindi nel 2017</u>).	Art. 1, comma 723, lett. e), L. 208/2015 Circolare RGS 5/2016.
c2)	Conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali dal 2017	La legge di stabilità per il 2017 (n. 232/2016, comma 475) dispone, in caso di mancato conseguimento del saldo, il divieto assoluto di effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualunque tipologia contrattuale. I relativi atti sono affetti da nullità. Il divieto si applica nell'anno successivo a quello di inadempienza (<u>quindi dal 2018</u>).	- art. 9, c. 1, legge n. 243/2012; - circolare RGS 3.4.2017, n. 17. ----- Deroga (comma 475, lett. e, legge n. 232/2016): possibilità di effettuare assunzioni a tempo determinato fino al 31 dicembre solo per le <i>funzioni di protezione civile, polizia locale, istruzione pubblica e nel settore sociale</i> . Deve essere rispettato il limite di spesa del comma 28, primo periodo, art. 9, D.L. n. 78/2010 (50% spesa sostenuta nel 2009 per contratti a t.d. e di collaborazione).
d1)	Mancato invio entro il 31 marzo - comunque entro il 30 aprile - della certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali (<u>anno 2017</u>)	Divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo	Art. 1, comma 723, lett. e), L. 208/2015 Circolare RGS 5/2016 Corte Conti Puglia n. 111/2016.
d2)	Mancato invio entro il 31 marzo - comunque entro il	Divieto di assumere il solo personale a tempo indeterminato	- art. 1, c. 470, legge n. 232/2016;

Adempimento		Sanzione	Riferimenti
	30 aprile - della certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali (dal 2018)		- circolare RGS 3.4.2017, n. 17.
e)	Mancato conseguimento del saldo inferiore al 3% delle entrate finali	Divieto di assumere il solo personale a tempo indeterminato (c. 476, legge n. 232/2016) (dal 2018).	- art. 1. c. 475, legge n. 232/2016; - circolare RGS 3.4.2017, n. 17.
f)	Adozione da parte delle amministrazioni di piani triennali di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono la pari opportunità di lavoro tra uomini e donne	La mancata adozione dei piani comporta il divieto di assumere nuovo personale compreso quello delle categorie protette (art. 48 citato).	Art. 48, D.Lgs. n. 198/2006
g)	Adozione entro il 31 gennaio di ogni anno di “un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance” ----- NB: l’art. 169, comma 3-bis, TUEL, specifica che per gli Enti locali il piano della performance è unificato nel PEG.	La mancata adozione del piano della performance comporta il divieto “di procedere ad assunzioni di personale e di conferire incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati” (art. 10, c. 5, D.Lgs. n. 150/2009).	- art. 10, D.Lgs. n. 150/2009; - art. 169, c. 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000.
h1)	Obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013	Il mancato rispetto del principio di contenimento della spesa di personale comporta il divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti co.co.co. e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto (c. 557-ter, legge n. 296/2006).	- art. 1, c. 557 e ss., legge n. 296/2006; - art. 3, c. 5-bis, D.L. n. 90/2014; - Circolare 9/2006 RGS su modalità computo spesa personale; - Circolare RGS 5/2016; - Corte Conti, Sez. Autonomie, deliberazione n. 25/2014.
i)	Rispetto dei termini per l’approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l’invio dei relativi dati alla	Divieto di assunzione di personale a qualsiasi titolo (il divieto permane fino all’adempimento da parte degli enti).	Art. 9, c. 1-quinquies, D.L. n. 113/2016.

Adempimento		Sanzione	Riferimenti
	Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art. 13, legge n. 196/2009)		
l)	Comunicazioni dovute dagli Enti beneficiari di spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà ai sensi dell'art. 1, comma 508, L. n. 232/2016	Divieto di assunzione di personale a qualsiasi titolo (il divieto permane fino all'adempimento da parte degli enti).	- Art. 1, comma 508, L. n. 232/2016; - DPCM n. 21/2017
m)	Mancata certificazione di un credito nei confronti delle PA	Divieto di procedere ad assunzioni di personale per la durata dell'inadempimento.	Art. 9, comma 3-bis, D.L. n. 185/2008.
n)	L'art. 41, comma 2, del D.L. n. 66/2014 prevedeva la sanzione del divieto di assunzione di personale a qualsiasi titolo, con qualsiasi tipologia contrattuale in conseguenza del mancato rispetto dei tempi di pagamento fissati dall'art. 4 del D.Lgs. n. 231/2002. Detta disposizione è stata dichiarata illegittima con sentenza della Corte Costituzionale n. 272/2015.		
o)	Assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto - Per gli Enti strutturalmente deficitari o in dissesto le assunzioni di personale sono sottoposte al controllo della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL), presso il Ministero dell'Interno - Art. 243, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.		

1.2. CAPACITA' ASSUNZIONALI E SPESE DI PERSONALE

1.2.1 Il principio di contenimento della spesa

Gli enti locali sono chiamati fin dal 2007 al contenimento della spesa del personale secondo i criteri dettati dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e smi, differenziati in base alla tipologia di ente ed alla situazione organizzativa e/o finanziaria, secondo quanto stabilito da successivi interventi legislativi.

Tali vincoli, unitamente a quelli introdotti poi dal legislatore nella copertura del turn-over, devono informare la programmazione triennale del fabbisogno del personale di ciascun ente.

Per i comuni prima soggetti al patto di stabilità ed ora agli obiettivi di saldo finale di finanza pubblica, il comma 557 citato impone una progressiva riduzione della spesa di personale:

“557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

...

b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici;

c) *contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.*”.

Il successivo comma 557-ter stabilisce il divieto di “*procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo*” nel caso di mancato rispetto.

Il comma 557-quater stabilisce che detti enti “*assicurano, nell’ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione.*”.

Successivi interventi legislativi, oltre a modificare tali criteri, hanno introdotto vincoli alle capacità (o facoltà) assunzionali correlati alla sostituzione del personale cessato (cd. turn over), che sono indicati nelle tabelle seguenti.

1.2.2 La spesa di personale: le componenti

Le componenti da considerare per la determinazione della spesa² ai sensi dell’art. 1, commi 557, della legge n. 296/2006, sono:

- retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato;
- spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione o altre forme di rapporto di lavoro flessibile;
- eventuali emolumenti a carico dell’amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili;
- spese sostenute dall’ente per il personale di altri enti in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14, CCNL 22.1.2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto;
- spese per il personale previsto dall’art. 90 del Tuel;
- compensi per incarichi conferiti ai sensi dell’art. 110, comma 1 e comma 2, del Tuel;
- spese per il personale con contratto di formazione e lavoro;
- spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all’ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni);
- oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori;
- spese destinate alla previdenza ed assistenza delle forze di P.M., ed ai progetti di miglioramento della circolazione stradale finanziate con proventi del codice della strada;
- Irap;
- oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo;
- somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando.

Anche la spesa per il segretario comunale va considerata nell’aggregato spesa di personale, ed il relativo costo contribuisce a determinarne l’ammontare.

Le componenti da escludere dall’ammontare della spesa di personale sono:

- spesa di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati (C.d.c., Sez. Autonomie, delib. n. 21/2014);
- spesa per lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all’attività elettorale con rimborso dal Ministero dell’interno;
- spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato per l’esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate;
- oneri derivanti dai rinnovi contrattuali;
- spese per il personale appartenente alle categorie protette, nel limite della quota d’obbligo;

² Corte dei conti, Sez. Autonomie, 31 marzo 2015, n. 13.

- spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici;
- spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazioni al codice della strada;
- incentivi per la progettazione;
- incentivi per il recupero ICI;
- diritti di rogito;
- spese per l'assunzione di personale ex dipendente dei Monopoli di Stato;
- maggiori spese autorizzate, entro il 31 maggio 2010, ai sensi dell'art. 3, c. 120, legge n. 244/2007;
- spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT (circolare Ministero Economia e Finanze n. 16/2012);
- altre spese escluse ai sensi della normativa vigente, da specificare con il relativo riferimento normativo;
- spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e/o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 3-bis, c. 8 e 9 del D.L. n. 95/2012.

1.2.3 FACOLTÀ ASSUNZIONALI Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti e con rapporto dip/pop. inferiore art. 263, c. 2, Tuel³

Il Comune di Monza rientra in tale casistica in quanto il rapporto dipendenti/popolazione della città, per l'anno 2017, è inferiore al rapporto di 1/107 previsto dal DM 24/7/2014.

PERSONALE NON DIRIGENTE

	2017	2018	2019
	75% spesa cessati 2016 (DM 24/7/2014) + resti triennio 2014-2016	75% spesa cessati 2017 (DM 10/4/2017) + resti triennio 2015-2017	100% spesa cessati 2018 + resti triennio 2016-2018
RIFERIMENTI	Cfr. art. 1, c. 228, legge n. 208/2015; art. 3, c. 5, D.L. n. 90/2014, mod. art. 22, c. 2, D.L. n. 50/2017.		

PERSONALE DIRIGENTE

	2017	2018	2019
	80% spesa cessati 2016 + resti triennio 2014-2016	100% spesa cessati 2017 + resti triennio 2015-2017	100% spesa cessati 2018 + resti triennio 2016-2018
RIFERIMENTI	Cfr. art. 3, c. 5, D.L. n. 90/2014.		

LIMITI SPESA DI PERSONALE DIRIGENTI E NON DIRIGENTI: Spesa contenuta entro il valore medio del triennio 2011-2013
RIFERIMENTI Art. 1, c.557-quater, legge n. 296/2006 e smi

³ Rapporto stabilito con D.M. 10 aprile 2017 per classe demografica, calcolato al 31 dicembre esercizio precedente. Per il 2017 (cessazioni 2016) si fa riferimento al DM 24/7/2014.

NOTE	Spesa al lordo oneri riflessi ed Irap, con esclusione oneri per rinnovi contrattuali - Componenti di spesa individuate ex art. 1, c. 557 e 562, legge n. 206/2006 e Corte Conti, sez. Autonomie n. 13/2015
-------------	--

1.2.4 Discipline particolari

1.2.4.1 Polizia locale

Adempimento	Condizioni	Riferimenti
Assunzioni a tempo indeterminato di personale di polizia locale	<p>Obiettivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - finalizzazione delle funzioni previste dal D.L. n. 14/2017. <p>Vincoli finanziari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rispetto degli obblighi generali di contenimento della spesa di personale; - rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio in termini di saldo non negativo tra entrate e spese finali; - rispetto delle percentuali del 80% (per l'anno 2017) e del 100% (per l'anno 2018) riferite alla spesa di personale della medesima tipologia cessato nell'anno precedente (percentuali stabilite dall'art. 3, comma 5, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, richiamato dal D.L. n. 14/2017). 	Art. 7, comma 2-bis, D.L. n. 14/2017, convertito in legge 18 aprile 2017, n. 48 "Disposizioni urgenti in materia di sicurezza delle città".

1.2.4.2 Personale scolastico

Adempimento	Condizioni	Riferimenti
Assunzioni a tempo indeterminato nei servizi educativi delle scuole dell'infanzia e degli asili nido degli enti locali (la facoltà è consentita per gli anni 2016, 2017 e 2018, e quindi nel triennio scolastico 2016/2019)	<p>Piano triennale straordinario di assunzioni di personale insegnante ed educativo</p> <p>Le assunzioni avvengono nei limiti delle disponibilità dei posti di dotazione organica dei relativi profili professionali e devono rispettare:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. gli equilibri di bilancio, e quindi gli obiettivi di saldo non negativo in termini di competenza tra entrate e spese finali; 2. le norme generali di contenimento della spesa di personale; 3. la disponibilità dei posti previsti nella dotazione organica; 4. il limite della spesa di personale sostenuta per assicurare i relativi servizi nell'anno scolastico 2015/2016. Detto limite assume una valenza autonoma e specifica rispetto a quello di carattere generale contenuto nel comma 228 della legge di stabilità 2016 (25% del personale cessato nell'anno precedente). 	Art. 1, commi da 228-bis a 228-quinquies, legge di stabilità 2016 n. 208/2015, introdotti dal D.L. n. 113/2016.
----- - Corte dei conti, Sez. contr. Abruzzo, delibera n. 236/2016; - Corte dei conti, Sez. contr. Liguria, delibera n. 7/2017.		

Modalità di attuazione del piano straordinario di assunzioni

I commi 228-ter e 228-quater prevedono tre diverse modalità di attuazione del piano straordinario di assunzioni di personale scolastico ed educativo.

1) assunzione di personale inserito in proprie graduatorie adottate in applicazione dell'art. 4, c. 6, D.L. n. 101/2013.

Si tratta del cd. "reclutamento speciale transitorio" (come definito dalla circolare F.P. 5/2013) con durata fino al 31 dicembre 2018.

Fino al suddetto termine le amministrazioni pubbliche possono avviare procedure di assunzione a tempo indeterminato con riserva del 50% delle risorse finanziarie disponibili, per soggetti in possesso di determinati requisiti di servizio.

I soggetti inseriti in dette graduatorie possono essere assunti a tempo indeterminato nel rispetto delle condizioni finanziarie sopra citate;

2) assunzione di personale inserito in altre graduatorie dell'ente definite a seguito di prove selettive per titoli ed esami.

Le assunzioni a tempo indeterminato di cui alle lettere a) e b) comportano, oltre ai vincoli di natura finanziaria di carattere generale, una riduzione stabile del plafond destinato alle assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 9, c. 28 del D.L. n. 78/2010, e la capacità delle amministrazioni di sostenere a regime la spesa per il personale suddetto;

3) in aggiunta alle citate modalità di assunzione il c. 228-ter, legge di stabilità 2016, prevede la possibilità di stabilizzare il personale insegnante ed educativo che alla data di entrata in vigore del D.L. n. 113/2016 (25.6.2016) hanno maturato tre anni di servizio anche non continuativi con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze dell'amministrazione che indice la procedura di reclutamento.

Detta procedura è consentita nella misura del 50% del piano straordinario delle assunzioni del personale scolastico ed educativo, e al netto di quelle coperte con lo scorrimento delle graduatorie effettuato in base alle lett. a) e b);

4) il comma 228-quater prevede un'ulteriore facoltà per gli enti locali: la possibilità di esperire entro il 31 dicembre 2019, procedure concorsuali finalizzate a valorizzare specifiche esperienze maturate all'interno degli stessi enti che gestiscono servizi per l'infanzia.

Il piano straordinario di assunzioni di personale educativo e scolastico del triennio 2016-2018, si realizza anche da parte degli enti che non hanno rispettato il patto di stabilità nell'anno 2015.

1.3. ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

A norma dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 9 del D.Lgs. n. 75/2017, i contratti di lavoro a tempo determinato e flessibile avvengono *"soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale..."*⁴.

Art. 23 D.Lgs. n. 81/2015: salvo diversa disposizione dei contratti collettivi non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con un arrotondamento del decimale all'unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5. Nel caso di inizio dell'attività nel corso dell'anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento dell'assunzione. Sono esclusi stagionali e sostituzioni di personale assente.

⁴ Tale criterio non vale per i contratti di formazione lavoro, che, pur instaurando una forma di lavoro flessibile, richiedendo un investimento in termini formativi, anche nella prospettiva della successiva conversione. I CFL pertanto non possono essere attivati "soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale".

Vincoli	Riferimenti
Principio generale dell'obbligo di contenimento della spesa di personale	- comma 557 e ss., legge n. 296/2006, e per gli enti non soggetti ai nuovi obiettivi di finanza pubblica (quali unioni di comuni), il limite di spesa dell'anno 2008 (comma 562).
Rispetto del limite del 100% della spesa sostenuta nel 2009 per assunzioni con contratto di lavoro flessibile, per gli Enti in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale (altrimenti: 50% della spesa sostenuta nel 2009)	- art. 9, c. 28, D.L. n. 78/2010; - Dipartimento Funzione pubblica, circolare n. 5/2013 (p. 7); - Corte conti, Sezione Autonomie, delibera n. 13/2015.
Media della spesa sostenuta per assunzioni con contratto di lavoro flessibile nel triennio 2007-2009	- art. 9, c. 28, D.L. n. 78/2010; - Dipartimento Funzione Pubblica, circolare 5/2013 (p. 7); - Corte conti, Sezione Autonomie, delibera n. 13/2015.
Spesa strettamente necessaria per far fronte a servizi essenziali	- Corte conti, Sezione Autonomie, delibera 1/2017.
le nuove assunzioni a tempo determinato per un periodo superiore a dodici mesi sono subordinate alla verifica dell'impossibilità di ricollocare il personale pubblico in disponibilità iscritto negli appositi elenchi regionali e ministeriali.	- art. 34 D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 5 del Decreto Legislativo 26 giugno 2014, n. 90, convertito con Legge 11 agosto 2014, n. 114.

1.3.1 Deroche ai vincoli dell'art. 9, c. 28, del D.L. n. 78/2010

Cause di deroga	Riferimenti	Note
Assunzioni strettamente necessarie per le funzioni di polizia locale, istruzione pubblica e settore sociale	- art. 9, c. 28, D.L. n. 78/2010; - Corte conti, SS.RR., delibera n. 7/2011 (con riguardo al concetto di "spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009").	Le assunzioni a tempo determinato devono comunque essere contenute nei limiti di spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009
Assunzioni per qualsiasi finalità per gli enti in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296	- art. 9, c. 28, D.L. n. 78/2010; - Corte conti, SS.RR., delibera n. 7/2011 (con riguardo al concetto di "spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009").	Le assunzioni a tempo determinato devono comunque essere contenute nei limiti di spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009
Assunzioni di personale educativo e scolastico degli enti locali	- D.L. n. 216/2011, art. 1, c. 6-bis.	Il limite di spesa è quello delle risorse già disponibili nel bilancio degli enti locali a tal fine destinate
Assunzioni di personale destinato all'esercizio delle funzioni fondamentali di cui all'articolo	- D.L. n. 216/2011, art. 1, c. 6-bis.	Il limite di spesa è quello delle risorse già disponibili nel bilancio

Cause di deroga	Riferimenti	Note
21, comma 3, lettera b), della legge 5 maggio 2009, n. 42		degli enti locali a tal fine destinate
Rapporti di lavoro flessibile esclusivamente finalizzati a garantire i servizi e le attività strettamente funzionali all'accoglienza e all'integrazione dei migranti	- art. 16, c. 5, DL n. 91/2017 (attualmente in fase di conversione).	Negli anni 2018 e 2019, i comuni di coinvolti nel sistema SPRAR possono innalzare del 10 per cento, a valere sulle risorse disponibili nei rispettivi bilanci, il limite di spesa di cui all'articolo 9, comma 28

1.3.2 Esclusioni dai vincoli di cui al comma 28 dell'art. 9 D.L. n. 78/2010

Fattispecie	Riferimenti
Assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 110 del Tuel	- art. 9, c. 28, D.L. n. 78/2010, come modificato dall'art. 16, c. 1-quater, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113, conv. in legge n. 160/2016.
Assunzioni di carattere stagionale a tempo determinato i cui oneri siano integralmente a carico di risorse, già incassate nel bilancio dei comuni, derivanti da contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati e che le assunzioni siano finalizzate esclusivamente alla fornitura di servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari, di servizi pubblici non essenziali o di prestazioni verso terzi paganti non connessi a garanzia di diritti fondamentali	- art. 22, D.L. n. 50/2017.
Assunzioni a tempo determinato per la tutela e lo sviluppo dei beni culturali	- art. 8, c. 1, D.L. n. 83/2014.

2. STATO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELL'ORGANICO.

2.1 L'organizzazione.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 239 del 31 agosto 2017 è stato adottato, con decorrenza 11 settembre 2017, l'attuale assetto organizzativo complessivo dell'Ente, che prevede, oltre alle strutture denominate "Segreteria Generale" e "Vice-Segreteria Generale", complessivamente n. 11 Settori e n. 1 Direzione.

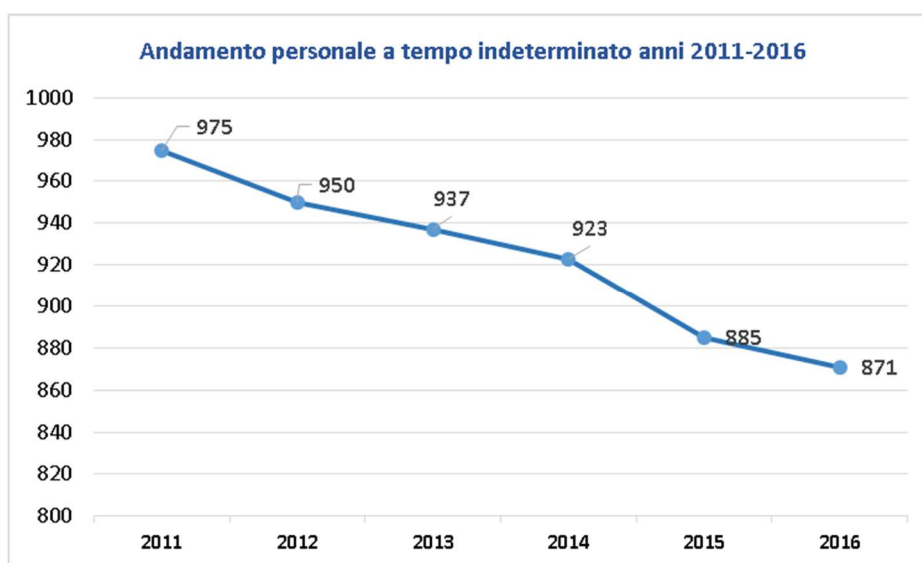
Con deliberazione di Giunta Comunale n. 255 del 19 settembre 2017, la struttura "Segreteria Generale" è stata rinominata, con decorrenza 1 ottobre 2017, "Segreteria e Direzione Generale", in concomitanza con l'affidamento al Segretario Generale (che prenderà servizio con medesima decorrenza) anche dell'incarico di Direttore Generale.

La struttura è disegnata per rispondere adeguatamente alla domanda esterna e interna di servizi, con l'obiettivo di favorire la capacità di "governance" dei servizi, l'efficientamento dei processi e delle funzioni, e lo sviluppo di competenze allineate al nuovo ruolo richiesto all'Ente locale.

2.2. Il personale a tempo indeterminato.

La programmazione triennale del fabbisogno di personale negli ultimi anni è stata caratterizzata dal tentativo di contenere, attraverso un'azione mirata di reperimento di personale in mobilità da altri Enti e, con specifico riferimento agli anni 2015 e 2016, attraverso un più massiccio ricorso al personale a tempo determinato, gli effetti negativi sull'organico stabile conseguenti, in particolare, alle cessazioni per collocamento a riposo del personale, alla luce delle forti limitazioni alle assunzioni di personale dall'esterno previste dalla vigente normativa.

Il personale a tempo indeterminato al 31 dicembre 2016 risulta assestato a quota n. 871 (dipendenti + dirigenti). Come rappresentato nel grafico, si è registrato negli ultimi anni un progressivo e costante calo nella consistenza di personale (-11% nel periodo 2011-2016).



Si evidenzia, in particolare, ai fini delle verifiche di cui all'art. 1, comma 557, lettera b), della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, la seguente situazione dell'organico dirigenziale, che ha registrato, dal 2008 ad oggi, una progressiva diminuzione del numero di dirigenti in servizio da n. 17 nel 2008 a n. 11 alla data del 1 settembre 2017 (di cui solo 10 in servizio effettivo, in quanto 1 dirigente con contratto a tempo indeterminato è attualmente in aspettativa per assunzione presso altra amministrazione di incarico dirigenziale a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000):

	Dirigenti a tempo indeterminato	Dirigenti a tempo determinato dotazionali ex art. 110, comma 1 TUEL	Dirigenti a tempo determinato extra-dotazionali ex art. 110, comma 2 TUEL	Direttore Generale ex art. 108, comma 1, TUEL	Totale Dirigenti
1.1.2008	13	3	-	1	17
1.1.2009	13	3	-	1	17
1.1.2010	12	3	-	1	16
1.1.2011	12	3	-	1	16
1.1.2012	11	2	1	1	15
1.1.2013	13	1	-	-	14
1.1.2014	13	1	-	-	14

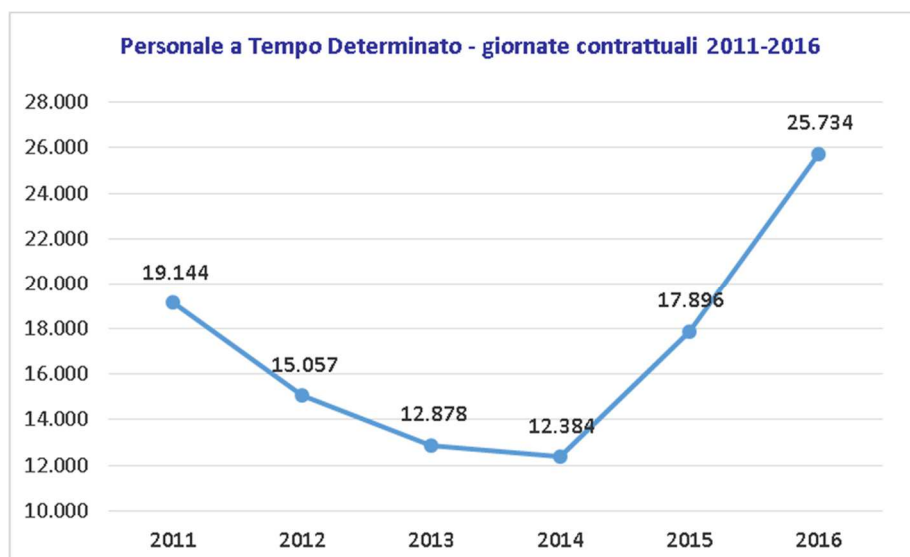
	Dirigenti a tempo indeterminato	Dirigenti a tempo determinato dotazionali ex art. 110, comma 1 TUEL	Dirigenti a tempo determinato extra-dotazionali ex art. 110, comma 2 TUEL	Direttore Generale ex art. 108, comma 1, TUEL	Totale Dirigenti
1.1.2015	11	1	-	-	12
1.1.2016	10	2	1	-	13
1.1.2017	11	2	1	-	13
1.9.2017	11*	-	-	-	11*

* compreso n. 1 dirigente dotazionale assunto presso il Comune di Monza con contratto a tempo indeterminato, che è collocato in aspettativa per assunzione incarico ex art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000 presso altra Amministrazione

2.3 Il personale a tempo determinato.

Nel 2015 e nel 2016 si è registrato, dopo anni di progressiva flessione, un incremento nel ricorso a personale a tempo determinato (esclusi i Contratti Formazione Lavoro) per funzioni non dirigenziali (incremento pari al 45 per cento tra il 2014 e il 2015 e di un ulteriore 44 per cento nel 2016).

Tale incremento si è reso necessario per garantire la continuità nel presidio dei servizi istituzionali, a fronte della costante diminuzione del personale a tempo indeterminato, nell'attesa di poter procedere alla riorganizzazione ed efficientamento dei servizi necessari per far fronte al calo di organico.



L'analisi dei dati riferiti all'anno 2016 evidenzia che il ricorso al tempo determinato si è reso necessario per il 39 per cento circa per ragioni di carattere sostitutivo (maternità, aspettative, altre ipotesi di assenza del titolare con diritto alla conservazione del posto), per il 37 per cento circa per garantire gli standard gestionali dei servizi educativi della prima infanzia (inclusa l'esigenza di sopperire alla minore prestazione del personale a tempo parziale), della scuola dell'infanzia nonché dei centri socio educativi per minori e dei disabili adulti, e per il restante 27 per cento circa per altre ragioni di carattere organizzativo e di potenziamento di alcuni servizi per il raggiungimento di obiettivi strategici per l'Ente.

2.4 La dotazione organica.

La dotazione organica del Comune di Monza approvata in ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 248 del 12 settembre 2017, presenta con decorrenza 15 settembre 2017, la seguente situazione:

DOTAZIONE ORGANICA PERSONALE NON DIRIGENZIALE		
Cat.	Dotazione organica	Posti coperti
B1	90	74
B3	212	168
C	456	379
D1	189	152
D3	97	79
TOTALE	1.044	852

DOTAZIONE ORGANICA DIRIGENZIALE			
POSIZIONE DOTAZIONALE/ EXTRADOTAZIONALE	COMPETENZE RICHIESTE	POSTI COPERTI	DOTAZIONE ORGANICA
DOTAZIONALE	COMPETENZE IN AREA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA	2	2
	COMPETENZE IN AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	1	1
	COMPETENZE IN AREA SOCIOCULTURALE-EDUCATIVA	3	3
	COMPETENZE IN AREA TECNICA	4	7
		10	13

Si rileva che l'art. 25, comma 4, del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, ha abrogato il vincolo di indisponibilità per i posti di qualifica dirigenziale precedentemente introdotto dall'art. 1, comma 219, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208.

2.5 Le assunzioni a tempo indeterminato del triennio 2016-2018 ancora da realizzare.

La Programmazione del fabbisogno di personale 2016-2018, predisposta nel rispetto di tutti i parametri di virtuosità previsti dalla normativa vigente, è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 3 novembre 2016 ed è stata successivamente integrata con la deliberazione n. 100 del 4 aprile 2017, di adozione del Piano triennale straordinario di assunzioni a tempo indeterminato di personale insegnante ed educativo ex art. 17 del Decreto-Legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2016, n. 160 (nel seguito, per brevità, "Piano Straordinario") e deliberazioni n. 247 e 248 del 12 settembre 2017 .



In attuazione della Programmazione del fabbisogno di personale 2016-2018, con riferimento alle figure da assumere con contratto a tempo indeterminato, risultano ancora da realizzare tutte le assunzioni previste l'anno 2018 e le seguenti assunzioni previste gli anni 2016-2017:

ANNO	CAT. GIUR.	N.	PROFILO PROFESSIONALE	REGIME ORARIO	MODALITA' ASSUNZIONE	SETTORE DI ASSEGNAZIONE
2016	D1	1	SPECIALISTA TECNICO	Tempo pieno	Assunzione dall'esterno, previo esperimento, procedure di mobilità ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001 (*)	SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI, IMPIANTI, AREE PUBBLICHE, CIMITERI
2017	B3	2	OPERAIO SPECIALIZZATO	Tempo pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001 (procedura esperita con esito negativo)	SETTORE MOBILITA', VIABILITA', RETI, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA
2017	B3	1	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	Tempo pieno	Stabilizzazione ex art. 4, c6, D.L. n. 101/2013 (esperita selezione - data presa servizio prevista nel mese di ottobre 2017)	DIREZIONE LEGALE, APPALTI
2017	C	1	EDUCATORE PROFESSIONALE	Tempo pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001	SETTORE SERVIZI SOCIALI, POLITICHE GIOVANILI, PARTECIPAZIONE, PARI OPPORTUNITA'
2017	C	1	EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA	Tempo parziale pari al 69,44% del tempo pieno	Stabilizzazione ex D.L. n. 113/2016 in corso di svolgimento - (cfr. Piano Straordinario Personale Educativo e Insegnante)	SETTORE ISTRUZIONE, ATTIVITA' SPORTIVE
2017	C	1	EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA	Tempo pieno	Concorso pubblico in fase di attivazione - (cfr. Piano Straordinario Personale Educativo e Insegnante)	SETTORE ISTRUZIONE, ATTIVITA' SPORTIVE
2017	C	4	EDUCATORE SCUOLA DELL'INFANZIA	Tempo pieno	Concorso pubblico in fase di svolgimento - (cfr. Piano Straordinario Personale Educativo e Insegnante)	SETTORE ISTRUZIONE, ATTIVITA' SPORTIVE
2017	C	1	ISTRUTTORE TECNICO/ DISEGNATORE	Tempo pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001 in sostituzione di personale trasferito ad altre Amministrazioni (cfr. determinazione n. 2072/2017)	SETTORE MOBILITA', VIABILITA', RETI, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA
2017	C	1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Tempo pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001 in sostituzione di personale trasferito ad altre Amministrazioni (cfr. determinazione n. 2244/2017)	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO, SUAP
2017	C	1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Tempo pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001 in sostituzione di personale trasferito ad altre Amministrazioni (cfr. determinazione n. 1932/2017)	SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI
2017	C	1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	Tempo pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001 in sostituzione di personale trasferito ad altre	SETTORE POLIZIA LOCALE

**SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI**

ANNO	CAT. GIUR.	N.	PROFILO PROFESSIONALE	REGIME ORARIO	MODALITA' ASSUNZIONE	SETTORE DI ASSEGNAZIONE
					Amministrazioni (cfr. determinazione n. 2010/2017)	
2017	C	1	ISTRUTTORE TECNICO/ DISEGNATORE	Tempo pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro (che scadrà a dicembre 2017)	SETTORE MOBILITA', VIABILITA', RETI, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA
2017	C	1	ISTRUTTORE TECNICO/ DISEGNATORE	Tempo pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro (che scadrà a dicembre 2017)	SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI, IMPIANTI, AREE PUBBLICHE, CIMITERI
2017	C	1	ISTRUTTORE TRIBUTARIO/ INFORMATICO	Tempo pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro (che scadrà a dicembre 2017)	SETTORE BILANCIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, TRIBUTI, PATRIMONIO
2017	C	1	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	Tempo pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001 in sostituzione di personale trasferito ad altre Amministrazioni (cfr. determinazione n. 2237/2017)	DIREZIONE LEGALE, APPALTI
2017	C	1	SPECIALISTA CONTABILE	Tempo pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001 in sostituzione di personale trasferito ad altre Amministrazioni (cfr. determinazione n. 2295/2017)	SETTORE BILANCIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, TRIBUTI, PATRIMONIO
2017	D1	1	ANALISTA PROCESSI	Tempo pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro (che scadrà a dicembre 2017)	SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI
2017	D1	1	SPECIALISTA SISTEMI DI EDILIZIA ECO-SOSTENIBILE ED ENERGIE RINNOVABILI	Tempo pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro (che scadrà a dicembre 2017)	SETTORE ATTUAZIONE PIANO DEI SERVIZI, MANUTENZIONE EDIFICI E IMPIANTI SPORTIVI
2017	D1	1	SPECIALISTA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	Tempo pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro (che scadrà a dicembre 2017)	SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE
2017	D3	1	ESPERTO DI AMMINISTRAZIONE SOCIALE	Tempo pieno	Concorso pubblico in corso di svolgimento (già esperite, con esito negativo, le procedure di mobilità ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001)	SETTORE SERVIZI SOCIALI, POLITICHE GIOVANILI, PARTECIPAZIONE, PARI OPPORTUNITA'

(*) L'acquisizione di uno Specialista Tecnico è prevista in sostituzione di medesima figura assunta a dicembre 2016 e dimessasi durante il periodo di prova

La vigente Programmazione del fabbisogno di personale prevede inoltre l'assunzione delle seguenti figure con contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del DL 267/2000:

ANNO	CAT. GIUR.	N.	DESCRIZIONE	REGIME ORARIO	MODALITA' ASSUNZIONE	SETTORE DI ASSEGNAZIONE
2017	D3	1	ALTA SPECIALIZZAZIONE ESPERTO DI COMUNICAZIONE	Tempo pieno	Selezione ex art. 110, comma 1, DL267/2000 (figura già autorizzata con deliberazione GC n. 247/2017 - selezione in corso di svolgimento)	SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE
2017	DIRIGENTE	1	COMANDANTE DI POLIZIA LOCALE RESPONSABILE DEL SETTORE "POLIZIA LOCALE"	Tempo pieno	Selezione ex art. 110, comma 1, DL267/2000 (figura già autorizzata con deliberazione GC n. 248/2017 - selezione in corso di svolgimento)	POLIZIA LOCALE

2.6 *Categorie protette.*

Con riferimento agli obblighi assunzionali di cui alla Legge n. 68/99, come evincibile dal prospetto informativo, aggiornato al 1 gennaio 2017, predisposto dall'Ente ai sensi dell'art. 9 della Legge de qua, è interamente coperta la quota d'obbligo prevista, pari a n. 51 quote, relativamente ai soggetti disabili, di cui all'art. 3 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 (pari al 7 per cento dei lavoratori occupati). Risulta, inoltre, interamente coperta anche la quota prevista dall'art. 18 della Legge n. 68/1999, altre categorie protette, pari a n. 7 quote (1 per cento dei lavoratori occupati).

2.7 *I parametri di virtuosità dell'Ente che incidono sul piano occupazionale.*

La vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- 1) abbiano rispettato i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno precedente (combinato disposto dell'art. 1, comma 707 e seguenti Legge 28 dicembre 2015, n. 208 e dell'art. 76, comma 4, Decreto Legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133);
- 2) abbiano trasmesso, con modalità telematiche, alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione del rispetto dell'obiettivo di saldo entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento (art. 1 comma 470 Legge 11 dicembre 2016, n. 232);
- 3) abbiano approvato il programma annuale e triennale del fabbisogno di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, comma 4-bis, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- 4) abbiano rispettato la riduzione progressiva delle spese di personale (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
- 5) abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, commi 1 e 2, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 6) abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 7) rispettino gli obblighi previsti dagli art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, in materia di certificazione del credito;
- 8) abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dallo loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);



- 9) abbiano adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150).

Dato atto che, in relazione ai suddetti vincoli:

- relativamente al precedente punto 1), il Comune di Monza ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno 2016, di cui all'art. 1, commi 465 e seguenti, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232, come si evince dalla certificazione rilasciata dal competente dirigente, protocollo generale n. 56105 del 31 marzo 2017;
- con riferimento al punto 2), il Comune di Monza ha trasmesso, con modalità telematiche, al Ministero dell'Economia e delle Finanze (protocollo MEF n. 58220/201) la certificazione del rispetto dell'obiettivo di saldo, in data 30 marzo 2017, come si evince dalla certificazione del Dirigente competente prot. gen. n. 56105/2017, sopra richiamata;
- il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016-2018, di cui al precedente punto 3) è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 3 novembre 2016, e successivamente integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 4 aprile 2017 e con deliberazioni n. 247 e 248 del 12 settembre 2017;

Con specifico riferimento al parametro di virtuosità di cui al punto 4), si evidenzia che la spesa di personale (calcolata sulla base delle voci individuate dall'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e delle indicazioni della circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 della Ragioneria Generale dello Stato), ha avuto il seguente andamento negli anni 2011-2012-2013, registrando, pertanto, un valore medio riferito al triennio pari a € 28.826.503,55.

	2011	2012	2013
TOTALE SPESA DI PERSONALE	€ 29.666.611,59	€ 28.444.356,06	€ 28.368.543,00
SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013	€ 28.826.503,55		

Si precisa che:

- nella spesa di personale certificata nell'anno 2011 (pari a € 31.072.079,06) erano compresi:
 - l'importo di € 915.573,47 corrispondente alla spesa sostenuta nel 2011 afferente al personale trasferito ai sensi dell'art. 3, comma 30 della legge n. 244/2007, al Consorzio Villa Reale e Parco di Monza a decorrere dal 1 luglio 2013;
 - l'importo di € 489.894,00 corrispondente alla spesa del personale addetto ai servizi di custodia e centralino delle sedi giudiziarie, nonché del personale applicato presso gli Uffici Giudiziari, la cui competenza è del Ministero di Grazia e Giustizia.
- nella spesa di personale certificata nell'anno 2012 (pari a € 29.460.903,94) erano compresi:
 - l'importo di € 618.798,88 corrispondente alla spesa sostenuta nel 2011 afferente al personale trasferito ai sensi dell'art. 3, comma 30 della legge n. 244/2007, al Consorzio Villa Reale e Parco di Monza a decorrere dal 1 luglio 2013;
 - l'importo di € 397.749,00 corrispondente alla spesa del personale addetto ai servizi di custodia e centralino delle sedi giudiziarie, nonché del personale applicato presso gli Uffici Giudiziari, di competenza del Ministero di Grazia e Giustizia.

Come si evince dalla “Relazione dell’organo di revisione sullo schema di rendiconto per l’esercizio finanziario 2016”, la spesa di personale riferita all’anno 2016, (pari a 28.037.846), rientra nei limiti previsti dall’art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e risulta, pertanto, rispettato il parametro di cui al precedente punto 4).

Con riferimento al rispetto dei parametri di cui ai punti da 5) a 6):

- la ricognizione annuale delle eccedenze, effettuata nel mese di ottobre 2016, ha evidenziato - come attestato da apposite certificazioni prodotte dai Dirigenti dell’Ente agli atti del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - che presso il Comune di Monza non risultano eccedenze di personale;
- il Comune di Monza ha approvato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 248 del 21 luglio 2015, e n. 305 del 22 settembre 2015, il Piano triennale delle azioni positive del Comune di Monza.

Con riferimento al parametro di virtuosità di cui al precedente punto 7), come certificato dal Dirigente preposto alla programmazione finanziaria in sede di apposizione del visto contabile al presente provvedimento, risultano rispettate le condizioni previste dalla vigente normativa, relative all’obbligo di certificazione del credito.

Con riferimento al punto 8), con deliberazione di Consiglio Comunale del 30 marzo 2017, n. 35/55362, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2017-2018-2019 con relativi allegati e nota di aggiornamento al DUP; l’invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche dei dati relativi al bilancio di previsione, al rendiconto e al bilancio consolidato è stato effettuato dal competente Settore preposto alla programmazione finanziaria, in data 21, 24, 26 e 27 aprile 2017 (protocolli telematici n. 74859, 76095, 76382, 77397, 78034, 78849, 78885).

Con riferimento, infine, al precedente punto 9), il Comune di Monza con deliberazione di Giunta Comunale n. 117 dell’11 maggio 2017 ha approvato il Piano della Performance anno 2017.

2.8 L’individuazione del budget assunzionale.

Il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, ha introdotto, a decorrere dal 1 gennaio 2011, un regime assunzionale vincolato prevedendo, nello specifico, che gli Enti Locali, subordinatamente alla verifica del rispetto dei parametri di virtuosità, possano procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di una percentuale predefinita della spesa corrispondente alle cessazioni dell’anno precedente.

Tale percentuale, fissata inizialmente al 20 per cento della spesa per cessazioni dell’anno precedente, è stata oggetto di revisione ad opera di diversi interventi normativi, che l’hanno rideterminata secondo i coefficienti nel seguito riportati.

ANNO	% DI SPESA CORRISPONDENTE A CESSAZIONI ANNO PRECEDENTE	NORMATIVA DI RIFERIMENTO
2011	20% spesa cessazioni anno 2010	art. 76, comma 7, DL 112/2008
2012	20% spesa cessazioni anno 2011	art. 76, comma 7, DL 112/2008

ANNO	% DI SPESA CORRISPONDENTE A CESSAZIONI ANNO PRECEDENTE	NORMATIVA DI RIFERIMENTO
2013	40% spesa cessazioni anno 2012	art. 76, comma 7, DL 112/2008
2014	60% spesa cessazioni anno 2013	art. 3, comma 5, DL 90/2014
2015	60% spesa cessazioni anno 2014	art. 3, comma 5, DL 90/2014
2016	25% spesa cessazioni anno 2015 di personale di qualifica non dirigenziale	art. 1, comma 228, L 208/2015
	80% spesa cessazioni anno 2015 di personale di qualifica dirigenziale	art. 3, comma 5, DL 90/2014
2017	80% spesa cessazioni anno 2016 di <u>personale di polizia locale</u>	art. 7, comma2bis, DL 14/2017
	75% spesa cessazioni anno 2016 di personale di qualifica non dirigenziale (la percentuale di turn-over è innalzata dal 25% al 75% qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)	art. 1, comma 228, L 208/2015, come modificato dal DL 50/2017
	80% spesa cessazioni anno 2016 di personale di qualifica dirigenziale	art. 3, comma 5, DL 90/2014
2018	100% spesa cessazioni anno 2017 di <u>personale di polizia locale</u>	art. 7, comma2bis, DL 14/2017
	75% spesa cessazioni anno 2017 di personale di qualifica non dirigenziale (la percentuale di turn-over è innalzata dal 25% al 75% qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)	art. 1, comma 228, L 208/2015, come modificato dal DL 50/2017
	100% spesa cessazioni anno 2017 di personale di qualifica dirigenziale	art. 3, comma 5, DL 90/2014
2019	100% spesa cessazioni anno 2018 (medesima percentuale per tutto il personale)	art. 3, comma 5, DL 90/2014

Per gli anni 2016, 2017 e 2018 sono mantenuti distinti i budget assunzionali del personale dirigenziale e non dirigenziale, in quanto la Legge di Stabilità 2016 ha introdotto, per questo triennio, percentuali di turn-over differenziate per le due diverse categorie di personale.

Per gli anni 2017 e 2018 è, inoltre, calcolato un distinto budget assunzionale per il personale di polizia locale, in quanto l'art. 7, comma2bis, del DL 14/2017, ha introdotto percentuali di turn-over agevolate per tale categoria di personale (rispettivamente pari a 80% e 100%).



Per gli anni 2017 e 2018, per il personale di categoria non dirigenziale e non appartenente alla Polizia Locale, la percentuale di turn-over è innalzata al 75%, ai sensi del secondo periodo dell'art. art. 1, comma 228, L 208/2015. Tale innalzamento è consentito per il Comune di Monza in quanto, come evidenziato nel seguito, il rapporto dipendenti/popolazione si attesta a "1/141", ed è pertanto inferiore a "1/116", ovvero al rapporto dipendenti/popolazione fissato, per il triennio 2017/2019 per i Comuni della fascia demografica 100.000-249.999, con decreto del Ministro dell'Interno del 10 aprile 2017 pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n.94 del 22 aprile 2017.

DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO AL 31/12/2016	871
POPOLAZIONE AL 31/12/2016	122.955
RAPPORTO DIPENDENTI/POPOLAZIONE	1/141

La Legge di Stabilità 2015 (commi 424 e 425 dell'art. 1) aveva introdotto l'obbligo di destinazione dei budget assunzionali degli anni 2015 e 2016 all'assunzione dei vincitori di concorsi pubblici le cui graduatorie erano state approvate antecedentemente alla legge di stabilità (fattispecie non presente nel nostro Ente) e all'assorbimento del personale soprannumerario delle province e città metropolitane (enti di area vasta).

Si evidenzia, al proposito, che, ai sensi del comma 234 dell'art. 1 della Legge di stabilità 2016, con nota n. 0051991 P-4.17.1.7.4 del 10 ottobre 2016, pubblicata sul portale "Mobilità.org", il Dipartimento della Funzione Pubblica ha comunicato che, in considerazione dell'esiguo numero di personale in sovrannumero da ricollocare degli enti di area vasta della Regione Lombardia, sono state ripristinate le ordinarie facoltà di assunzione per tutte le categorie di personale per tutti gli enti territoriali che insistono nel territorio lombardo.

Il calcolo del budget assunzionale è operato applicando i criteri stabiliti dalla circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica - DFP 0011786 P-4.17.1.7.4 del 22 febbraio 2011 (punto 14), che ha precisato, tra l'altro, che la locuzione "*spesa corrispondente alle cessazioni*" va interpretata nel senso di "*spesa annuale*", ossia, ai fini del computo delle sopra indicate percentuali, i risparmi realizzati per cessazioni vanno calcolati sempre sui 12 mesi e non sulla frazione di anno effettivamente lavorata dal dipendente cessato.

La medesima circolare precisa, inoltre, che non devono essere computati nel budget assunzionale le assunzioni/cessazioni di personale appartenente alle categorie protette di cui alla Legge 12 marzo 1999, n.68, nel solo limite della copertura della quota d'obbligo.

Preme inoltre evidenziare che, per consolidato indirizzo interpretativo della Corte dei Conti, le acquisizioni/cessioni di personale realizzate tramite l'istituto della mobilità volontaria ex. art. 30 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, tra enti sottoposti a vincoli assunzionali, non incidono sul budget assunzionale a disposizione degli enti, in quanto le stesse sono finanziariamente "neutre" (cfr. per tutte Sezione Lombardia deliberazioni n. 85/2015/PAR, n. 539/2013/PAR, n. 90/2013/PAR, n. 304/2012/PAR, n. 169/2012/PAR, n. 51/2012/PAR, Sezione Campania deliberazione n. 11/2014/PAR, deliberazione Sezioni Riunite n. 59/CONTR/2010).

Tale orientamento risulta, inoltre, confermato a livello normativo dal disposto:

- dell'art. 14, comma 7, del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con Legge 7 agosto 2012 ("*Le cessazioni dal servizio per processi di mobilità... non possono essere calcolate come risparmio utile per definire l'ammontare delle disponibilità finanziarie da destinare alle assunzioni o il numero delle unità sostituibili in relazione alle limitazioni del turn over*");

- dell'art. 1, comma 47, della Legge 30 dicembre 2004, n. 311, (*"In vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente"*).

L'art. 3, comma 5, del Decreto Legislativo 26 giugno 2014, n. 90, convertito con Legge 11 agosto 2014, n. 114, ha precisato che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile.

Si evidenzia, altresì, che, come ribadito dalle Sezioni Regionali della Corte dei Conti Abruzzo e Liguria (cfr. rispettivamente deliberazione n. 236/2016/PAR del 1 dicembre 2016 e n. 7/2017/PAR del 31 gennaio 2017), tutte le assunzioni a tempo indeterminato di personale educativo e insegnante effettuate in attuazione del Piano Straordinario di cui all'art. 1, comma 228-bis, della Legge di stabilità 2016 (approvato dal nostro Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 1 aprile 2017), sono sottoposte ai vincoli definiti nella stessa disposizione, mentre non rientrano nel computo relativo al limite di spesa generale per le altre assunzioni a tempo indeterminato come nel seguito specificato.

Alla luce di quanto esposto, si riassume nel seguito il "budget assunzionale" a disposizione del Comune di Monza per assunzioni da realizzare nel triennio 2017-2019 (meglio dettagliato nell'allegato 1 sub_a):

BUDGET DALL'ANNO	BUDGET ASSUNZIONALE VINCOLATO AD ASSUNZIONI DI <u>PERSONALE NON DIRIGENZIALE</u>	IMPORTO	BUDGET UTILIZZATO PER NUOVE ASSUNZIONI GIA' REALIZZATE	BUDGET DISPONIBILE
2014	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA CESSAZIONI ANNI 2010-2013 (VINCOLATO A ASSUNZIONI GIA' PROGRAMMATE E UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2016)	€ 697.759	€ 638.996	Nessun budget disponibile (i resti da cessazioni 2013 erano utilizzabili fino al 31/12/2016)
2015	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA CESSAZIONI ANNO 2014 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2017)	€ 516.532(*)	€ 516.532	€ 0
2016	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA CESSAZIONI ANNO 2015 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2018)	€ 256.811	€ 37.404	€ 219.408
2017	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA CESSAZIONI ANNO 2016 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2019)	€ 370.000	€ -	€ 370.000
2018	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2017 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2020)	€ 507.109	€ -	€ 507.109
2019	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2018 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2021)	€ 455.701	€ -	€ 455.701

(*) L'importo del budget assunzionale derivante da resti cessazioni anno 2014 risulta differente da quello indicato nei provvedimenti di approvazione e modifica del documento di programmazione del fabbisogno di personale 2016-2018, in quanto in precedenza non era stata considerata la cessazione di un dipendente di categoria giuridica D3, a causa di una non corretta registrazione di tale cessazione nell'applicativo di gestione delle risorse umane.



BUDGET DALL'ANNO	BUDGET ASSUNZIONALE VINCOLATO AD ASSUNZIONI DI <u>PERSONALE DI POLIZIA LOCALE</u>	IMPORTO	BUDGET UTILIZZATO PER NUOVE ASSUNZIONI GIA' REALIZZATE	BUDGET DISPONIBILE
2017	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA CESSAZIONI DI PERSONALE DI POLIZIA LOCALE ANNO 2016 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2019)	€ 131.493	€ 31.772	€ 99.721
2018	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA PREVISIONE CESSAZIONI DI PERSONALE DI POLIZIA LOCALE ANNO 2017 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2020)	€ 61.817	€ 0	€ 61.817

BUDGET DALL'ANNO	BUDGET ASSUNZIONALE VINCOLATO AD ASSUNZIONI DI <u>PERSONALE DIRIGENZIALE</u>	IMPORTO	BUDGET UTILIZZATO PER NUOVE ASSUNZIONI GIA' REALIZZATE	BUDGET DISPONIBILE
2016	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA CESSAZIONI ANNO 2015 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2018)	€ 92.841	€ 0	€ 92.841
2017	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA CESSAZIONI ANNO 2016 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2019)	€ 0	€ 0	€ 0
2018	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2017 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2020)	€ 233.889	€ 0	€ 233.889
2019	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2018 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2021)	€ 116.945	€ 0	€ 116.945

L'art. 4, comma 6, del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla Legge 30 ottobre 2013, n. 125, stabilisce un limite massimo di risorse assunzionali da destinare alle procedure di stabilizzazione del personale precario previste dal medesimo disposto normativo. Tali limite, stabilito nel 50 per cento delle risorse assunzionali relative agli anni 2013, 2014, 2015 e 2016, anche complessivamente considerate, è pari a € 641.840, come dettagliato nel seguente prospetto.

CALCOLO LIMITE BUDGET ASSUNZIONALE UTILIZZABILE PER STABILIZZAZIONI EX. ART. 4, c6 D.LGS. 101/2013	RISORSE ASSUNZIONALI PERSONALE NON DIRIGENZIALE	RISORSE ASSUNZIONALI PERSONALE DIRIGENZIALE	TOTALE RISORSE ASSUNZIONALI
BUDGET 2013 DA CESSAZIONI ANNO 2012	€ 255.496	€ 0	€ 255.496
BUDGET 2014 DA CESSAZIONI ANNO 2013	€ 161.999	€ 0	€ 161.999
BUDGET 2015 DA CESSAZIONI ANNO 2014	€ 516.532	€ 0	€ 516.532
BUDGET 2016 DA CESSAZIONI ANNO 2015	€ 256.811	€ 92.841	€ 349.653
TOTALE RISORSE ASSUNZIONALI ANNI 2013-2014-2015-2016	€ 1.190.838	€ 92.841	€ 1.283.679
LIMITE BUDGET ASSUNZIONALE UTILIZZABILE PER STABILIZZAZIONE EX. ART. 4, comma 6, D.LGS. 101/2013 (50% TOTALE RISORSE ASSUNZIONALI 2013-2014-2015-2016)			€ 641.840

2.8.1 Il budget assunzionale dell'anno 2017.

Il budget assunzionale dell'anno 2017 che risulta ancora disponibile per nuove assunzioni di personale non dirigenziale è pari a € 589.407. Tale importo è dato dalla somma dei resti del budget assunzionale dell'anno 2016, pari a € 219.408, e dal budget assunzionale dell'anno 2017, pari a € 370.000.



Si evidenzia che la quota già utilizzata, pari a € 553.936, del budget assunzionale complessivo dell'anno 2015 (€ 516.532) e di una quota del budget 2016 (€ 37.404), è stata destinata all'assunzione dall'esterno delle seguenti figure previste nella programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016-2018:

ANNO	MODALITA' ASSUNZIONE	CAT. GIUR.	N.	PROFILO PROFESSIONALE	H SETTIMANALI	QUOTA DI BUDGET ASSUNZIONALE
2016	Concorso	B3	2	AUSILIARIO DEL TRAFFICO	36	€ 59.836
2016	Concorso	C	2	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	36	€ 63.288
2016	Stabilizzazione ex art. 4, c6, D.L. n. 101/2013	C	2	EDUCATORE PROFESSIONALE	36	€ 63.288
2016	Concorso	C	1	ISTRUTTORE ARCHIVISTICO/INFORMATICO	36	€ 31.644
2016	Concorso	C	1	ISTRUTTORE TECNICO - DISEGNATORE	36	€ 31.644
2016	Incremento h settimanali part-time istituzionale (da 18 a 30h)	C	1	ISTRUTTORE PSICOPEDAGOGICO	+12 h settimanali	€ 10.548
2016	Concorso	D1	1	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	36	€ 34.056
2016	Concorso	D1	1	SPECIALISTA D'INFANZIA	36	€ 34.056
2016	Concorso	D1	2	SPECIALISTA TECNICO	36	€ 68.111
2017	Ufficio Collocamento	B1	2	OPERAIO PROFESSIONALE	36	€ 57.327
2017	Conversione in ruolo da CFL	C	1	ISTRUTTORE DI PROGETTAZIONE SOCIALE	36	€ 31.772
2017	Concorso	D1	2	SPECIALISTA DI PROGETTAZIONE SOCIALE	36	€ 68.366
						€ 553.936

Il budget assunzionale dell'anno 2017 che risulta ancora disponibile per nuove assunzioni di personale di polizia locale è pari a € 99.721. Tale importo è dato dalla somma dal budget assunzionale anno 2017 vincolato a assunzioni di Polizia Locale, pari a € 131.493, decurtato della quota utilizzata per l'assunzione della seguente figura realizzata nell'anno 2017:



ANNO	MODALITA' ASSUNZIONE	CAT. GIUR.	N.	PROFILO PROFESSIONALE	H SETTIMANALI	QUOTA DI BUDGET ASSUNZIONALE
2017	Concorso	C	1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	36	€ 31.772

Il budget assunzionale dell'anno 2017 vincolato a nuove assunzioni di personale dirigenziale è, invece, pari a € 92.841 (ovvero ai resti del budget assunzionale dell'anno 2016).

2.8.2 Il budget assunzionale dell'anno 2018.

Sulla base della previsione di cessazioni dell'anno 2017, è stato calcolato in via previsionale il budget assunzionale che si renderà disponibile per le assunzioni di personale che saranno realizzate dall'anno 2018 che, allo stato, è pari a:

- € 507.109 per il personale di categoria non dirigenziale;
- € 61.817 per il solo personale di polizia locale
- € 233.889 per il solo personale di qualifica dirigenziale.

2.8.3 Il budget assunzionale dell'anno 2019

Sulla base della previsione di cessazioni dell'anno 2017, è stato calcolato in via previsionale il budget assunzionale che si renderà disponibile per le assunzioni che saranno realizzate dall'anno 2018, che allo stato è pari a € 455.701 per il personale non dirigenziale, e a € 116.945 per il personale di qualifica dirigenziale.

2.9 I criteri di calcolo degli oneri assunzionali

Per ciascuna figura professionale la spesa teorica rilevante ai fini del computo delle assunzioni effettuabili nel limite del contingente di cessazioni stabilito (cfr. nota circolare DFP 0011786 P4.17.1.7.4 del 22 febbraio 2011) per gli anni 2017-2018-2019, così come determinata nell'allegato 1 sub_b), è la seguente:

CATEGORIA	SPESA ANNUA TEORICA
B1	€ 28.663,61
B3	€ 30.045,29
C	€ 31.771,79
D1	€ 34.183,10
D3	€ 38.631,07
DIR	€ 116.944,61

3. LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017-2019.

La programmazione del fabbisogno di personale è predisposta con il contributo dei dirigenti che hanno:



- indicato i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti (documentazione agli atti del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane);
- attestato, a seguito della ricognizione annuale delle eccedenze di personale (art. 33, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165), tramite apposite certificazioni agli atti del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, l'assenza di eccedenze e situazioni di sovrannumerarietà.

I contenuti del presente documento sostituiscono quanto previsto con precedenti provvedimenti di adozione/aggiornamento della programmazioni triennali del fabbisogno di personale a tempo indeterminato, con riferimento alle previsioni assunzionali disposte e non ancora realizzate.

Con riferimento alle figure professionali che il presente documento prevede di acquisire dall'esterno nel prossimo triennio 2017-2019 e che sarebbe possibile ricoprire attraverso scorrimento di graduatorie vigenti dell'Ente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 91 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si ritiene necessario il previo esperimento delle procedure di mobilità di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in ragione di quanto recentemente sancito dalla Corte di Cassazione, sezione Lavoro, con sentenza n. 12559 del 18 maggio 2017.

3.1 Le azioni di reclutamento a tempo indeterminato del triennio 2017-2019.

Nel presente paragrafo sono elencate le azioni di reclutamento a tempo indeterminato del triennio 2017-2019, sinteticamente riportate nell'Allegato 2 al presente provvedimento.

In aggiunta a tali azioni di reclutamento, si autorizza la sostituzione del personale cui è già stato rilasciato nel periodo intercorrente tra la data di approvazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 4 aprile 2017 e la data di approvazione del presente provvedimento, il nulla osta alla cessione del contratto di lavoro ex art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

3.1.1 - ANNO 2017 - Acquisizioni di personale a tempo indeterminato.

Per l'anno 2017 è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato:

CAT. GIUR.	N.	PROFILO PROFESSIONALE	REGIME ORARIO	MODALITA' ASSUNZIONE	SETTORE DI ASSEGNAZIONE	UTILIZZO BUDGET ANNO 2017
B1	1	ESECUTORE	Tempo Pieno	Ufficio Collocamento	SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI	€ 28.664
B3	1	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	Tempo pieno	Stabilizzazione ex art. 4, c6, D.L. n. 101/2013	DIREZIONE LEGALE, APPALTI	€ 30.045
C	1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Tempo Pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO, SUAP	€ 0



SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI

CAT. GIUR.	N.	PROFILO PROFESSIONALE	REGIME ORARIO	MODALITA' ASSUNZIONE	SETTORE DI ASSEGNAZIONE	UTILIZZO BUDGET ANNO 2017
C	1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Tempo Pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001	SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI	€ 0
C	1	ISTRUTTORE TECNICO - DISEGNATORE	Tempo Pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/ Assunzione dall'esterno, previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001)	SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI, IMPIANTI, AREE PUBBLICHE, CIMITERI	€ 31.772
C	1	ISTRUTTORE TECNICO - DISEGNATORE	Tempo Pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/ Assunzione dall'esterno, previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE MOBILITÀ', VIABILITÀ, RETI, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	€ 31.772
C	2	ISTRUTTORE TECNICO - DISEGNATORE	Tempo Pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001 (in caso di esito negativo della procedura di mobilità, per la/le figure non coperta/e si procederà all'attivazione di CFL)	SETTORE MOBILITÀ', VIABILITÀ, RETI, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	€ 0
C	1	ISTRUTTORE TRIBUTARIO-INFORMATICO	Tempo Pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/ Assunzione dall'esterno, previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE BILANCIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, TRIBUTI, PATRIMONIO	€ 31.772
D1	1	ANALISTA DI PROCESSI	Tempo Pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/ Assunzione dall'esterno, previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI	€ 34.183
D1	1	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	Tempo Pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001	DIREZIONE LEGALE, APPALTI	€ 0
D1	1	SPECIALISTA CONTABILE	Tempo Pieno	Assunzione dall'esterno, previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE BILANCIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, TRIBUTI, PATRIMONIO	€ 34.183
D1	1	SPECIALISTA DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	Tempo Pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/ Assunzione dall'esterno, previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE	€ 34.183
D1	1	SPECIALISTA EDILIZIA ECO-SOSTENIBILE ED ENERGIE RINNOVABILI	Tempo Pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/ Assunzione dall'esterno, previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE ATTUAZIONE PIANO DEI SERVIZI, MANUTENZIONE EDIFICI E IMPIANTI SPORTIVI	€ 34.183
D1	1	SPECIALISTA MUSEALE	Tempo Pieno	Assunzione dall'esterno, previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE TURISMO, CULTURA	€ 34.183

**SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI**

CAT. GIUR.	N.	PROFILO PROFESSIONALE	REGIME ORARIO	MODALITA' ASSUNZIONE	SETTORE DI ASSEGNAZIONE	UTILIZZO BUDGET ANNO 2017
D1	1	SPECIALISTA TECNICO	Tempo Pieno	Assunzione dall'esterno, (già esperite, con esito negativo procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001)	SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI, IMPIANTI, AREE PUBBLICHE, CIMITERI	€ 34.183
D3	1	ESPERTO CONTABILE	Tempo Pieno	Assunzione dall'esterno, previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE BILANCIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, TRIBUTI, PATRIMONIO	€ 38.631
D3	1	ESPERTO DI AMMINISTRAZIONE SOCIALE	Tempo Pieno	Concorso pubblico (in corso di svolgimento)	SETTORE SERVIZI SOCIALI, POLITICHE GIOVANILI, PARTECIPAZIONE, PARI OPPORTUNITA'	€ 38.631
	18					€ 436.385

Per l'anno 2017 è prevista, inoltre, l'acquisizione del seguente personale di polizia locale con contratto di lavoro a tempo indeterminato:

CAT. GIUR.	N.	PROFILO PROFESSIONALE	REGIME ORARIO	MODALITA' ASSUNZIONE	SETTORE DI ASSEGNAZIONE	UTILIZZO BUDGET ANNO 2017
B3	4	AUSILIARIO DEL TRAFFICO	Tempo Pieno	Assunzione dall'esterno, previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE POLIZIA LOCALE	€ 120.182
C	1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	Tempo Pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001	SETTORE POLIZIA LOCALE	€ 0
	5					€ 120.182

3.1.2 - ANNO 2018 - Acquisizioni di personale a tempo indeterminato.

Per l'anno 2018 è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto a tempo indeterminato:

CAT. GIUR.	N.	PROFILO PROFESSIONALE	REGIME ORARIO	MODALITA' ASSUNZIONE	SETTORE DI ASSEGNAZIONE	UTILIZZO BUDGET ANNO 2018
C	2(*)	ISTRUTTORE TECNICO-DISEGNATORE	Tempo Pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/Concorso Pubblico previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE MOBILITA', VIABILITA', RETI, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	€ 63.444
D3	1	INGEGNERE AMBIENTALE	Tempo Pieno	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/Concorso Pubblico previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE AMBIENTE, ENERGIA	€ 38.631
	3					€ 102.175



(*) Come già indicato al precedente punto 3.1.1, tale azione di reclutamento sarà attivata solo nel caso in cui si concludano con esito negativo le procedure di mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001 finalizzate all'assunzione nel 2017 di n. 2 figure di Istruttore Tecnico; in tal caso si procederà nell'anno 2017 all'attivazione di Contratti Formazione Lavoro (1 o 2, in funzione delle posizioni rimaste effettivamente scoperte) e nel 2018 alla copertura stabile della/e posizione/i secondo le modalità sopra indicate.

3.1.3 - ANNO 2019 - Acquisizioni di personale a tempo indeterminato.

Per la pianificazione relativa all'anno 2019, si rimanda a successivo provvedimento di integrazione del presente Piano.

3.2 La compatibilità delle azioni di reclutamento a tempo indeterminato del triennio 2017-2019 con il budget assunzionale.

Le azioni di reclutamento dettagliate al precedente punto 3.1 sono compatibili con il budget assunzionale a disposizione del Comune di Monza (cfr. precedente punto 2.8), come si evince dai seguenti prospetti distinti per personale appartenente alla Polizia Locale e restante personale.

BUDGET ASSUNZIONALE PERSONALE DI POLIZIA LOCALE:

BUDGET DELL'ANNO	BUDGET ASSUNZIONALE VINCOLATO AD ASSUNZIONI DI <u>PERSONALE NON DIRIGENZIALE</u> DI POLIZIA LOCALE	BUDGET DISPONIBILE	UTILIZZO BUDGET azioni di cui al punto 3.1.1	BUDGET RESIDUO
2017	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA RESTI CESSAZIONI DI PERSONALE DI POLIZIA LOCALE ANNO 2016 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2019)	€ 99.721	€ 120.182	-€ 20.459

Nell'anno 2017 l'importo pari a € 20.459 di budget assunzionale necessario per il reclutamento delle figure di polizia locale previste per tale annualità, trova capienza nel Budget assunzionale del restante personale.

BUDGET DELL'ANNO	BUDGET ASSUNZIONALE VINCOLATO AD ASSUNZIONI DI <u>PERSONALE NON DIRIGENZIALE</u> DI POLIZIA LOCALE	BUDGET DISPONIBILE	UTILIZZO BUDGET azioni di cui al punto 3.1.2	BUDGET RESIDUO
2018	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA RESTI CESSAZIONI DI PERSONALE DI POLIZIA LOCALE ANNO 2016 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2019)	0	€ 0	€ 0
	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA PREVISIONE CESSAZIONI DI PERSONALE DI POLIZIA LOCALE ANNO 2017 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2020)	€ 61.817		€ 61.817
		€ 61.817		€ 61.817

**BUDGET ASSUNZIONALE RESTANTE PERSONALE:**

BUDGET DELL'ANNO	BUDGET ASSUNZIONALE VINCOLATO AD ASSUNZIONI DI <u>PERSONALE NON DIRIGENZIALE</u>	BUDGET DISPONIBILE	UTILIZZO BUDGET azioni di cui al punto 3.1.1	BUDGET RESIDUO
2017	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA RESTI CESSAZIONI ANNO 2015 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2018)	€ 219.408	€ 436.385	€ 0
	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA CESSAZIONI ANNO 2016 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2019)	€ 370.000		€ 153.022
		€ 589.407		€ 153.022
UTILIZZO BUDGET PER PERSONALE DI POLIZIA LOCALE RECLUTATO NEL 2017				- € 20.459
BUDGET 2017 RESIDUO FINALE				€ 132.563

BUDGET DELL'ANNO	BUDGET ASSUNZIONALE VINCOLATO AD ASSUNZIONI DI <u>PERSONALE NON DIRIGENZIALE</u>	BUDGET DISPONIBILE	UTILIZZO BUDGET azioni di cui al punto 3.1.2	BUDGET RESIDUO
2018	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA RESTI CESSAZIONI ANNO 2016 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2019)	€ 132.563	€ 102.175	€ 30.388
	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2017 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2020)	€ 507.109		€ 507.109
		€ 639.672		€ 537.497

BUDGET DELL'ANNO	BUDGET ASSUNZIONALE VINCOLATO AD ASSUNZIONI DI <u>PERSONALE NON DIRIGENZIALE</u>	BUDGET DISPONIBILE	UTILIZZO BUDGET azioni di cui al punto 3.1.3	BUDGET RESIDUO
2019	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA RESTI CESSAZIONI ANNO 2016 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2019)	€ 30.388		€ 30.388
	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2017 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2020)	€ 507.109		€ 507.109
	TOTALE BUDGET DERIVANTE DA PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2018 (UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2021)	€ 455.701		€ 455.701
		€ 993.199		€ 993.199



Si dà atto che, il presente documento non prevede l'assunzione di figure dirigenziali che incidono sul relativo budget assunzionale.

Si dà atto, infine, che le seguenti azioni di reclutamento già realizzate negli anni 2016 e 2017 tramite "stabilizzazione" ex art. 4, comma 6, del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla Legge 30 ottobre 2013, n. 125, sono attuate nel rispetto del limite massimo di risorse assunzionali destinabili a tale tipologia di assunzioni (pari a € 641.840)

ANNO	CAT. GIUR.	N.	REGIME ORARIO	PROFILO PROFESSIONALE	SETTORE DI ASSEGNAZIONE	MODALITA' ASSUNZIONE	BUDGET UTILIZZATO
2016	C	2	Tempo Pieno	EDUCATORE PROFESSIONALE	SETTORE SERVIZI SOCIALI, POLITICHE GIOVANILI, PARTECIPAZIONE, PARI OPPORTUNITA'	Stabilizzazione ex art. 4, c6, D.L. n. 101/2013	€ 63.544
2017	B3	1	Tempo Pieno	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	DIREZIONE LEGALE, APPALTI		€ 30.045
2017	C	13	Tempo Pieno	EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA	SETTORE ISTRUZIONE, ATTIVITA' SPORTIVE	Stabilizzazione ex art. 4, c6, D.L. n. 101/2013 (cfr. Piano Straordinario - del.G.C. 100/2017)	€ 413.033
2017	C	1	Tempo Parziale al 69% del tempo pieno	EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA			€ 22.064
2017	C	1	Tempo Pieno	EDUCATORE SCUOLA DELL'INFANZIA			€ 31.772
							€ 560.458

3.3 Piano triennale straordinario di assunzioni a tempo indeterminato di personale insegnante ed educativo.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 4 aprile 2017 è stato adottato il Piano straordinario per l'assunzione a tempo indeterminato di personale educativo e insegnante degli asili nido e della scuola dell'infanzia. Tale Piano prevede nello specifico, nel biennio scolastico 2017-2019, l'assunzione a tempo indeterminato di Educatori/Educatrici della Prima Infanzia e della Scuola dell'Infanzia, al fine di assicurare la copertura:

- dei posti che risultano attualmente vacanti presso le strutture comunali dell'infanzia, e che, di norma, negli ultimi anni sono stati coperti, a causa delle forti limitazioni imposte ai Comuni in materia di assunzioni, con personale con contratto a tempo determinato;
- dei posti che si renderanno vacanti entro la fine del corrente anno in base alle attuali previsioni di collocamento a riposo del personale educativo e insegnante a tempo indeterminato in servizio;
- di eventuali ulteriori posti che dovessero rendersi vacanti nel periodo di riferimento.

In attuazione del Piano in oggetto, nell'anno 2017 sono già state reclutate, come indicato al precedente punto 3.2, in esito alle procedure di stabilizzazione ex art. 4, comma 6, D.L. n. 101/2013 le seguenti figure:

CAT. GIUR.	N.	PROFILO PROFESSIONALE	REGIME ORARIO
C	13	EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA	Tempo Pieno
C	1	EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA	Tempo parziale pari al 69,44% del tempo pieno
C	1	EDUCATORE SCUOLA DELL'INFANZIA	Tempo Pieno

e sono già state attivate le procedure per il reclutamento delle seguenti figure:

CAT. GIUR.	N.	PROFILO PROFESSIONALE	REGIME ORARIO	MODALITA' ASSUNZIONE	BUDGET ASSUNZIONALE UTILIZZATO
C	1	EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA	Tempo Pieno	Concorso pubblico (€ 0
C	1	EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA	Tempo parziale pari al 69,44% del tempo pieno	Stabilizzazione ex D.L. n. 113/2016 (€ 0
C	4	EDUCATORE SCUOLA DELL'INFANZIA	Tempo Pieno	Concorso pubblico	€ 0

Nel biennio scolastico 2017-2019, come già previsto dal "Piano Straordinario", si conferma, inoltre, che si procederà all'assunzione a tempo indeterminato di Educatori/Educatrici della Prima Infanzia e della Scuola dell'Infanzia al fine di assicurare la copertura di eventuali ulteriori posti che dovessero rendersi vacanti nel periodo di riferimento.

Si evidenzia, infine, che tutte le assunzioni a tempo indeterminato di personale educativo e insegnante effettuate in attuazione del Piano Straordinario di cui all'art. 1, comma 228-bis, della Legge di stabilità 2016, sono sottoposte ai vincoli definiti nella stessa disposizione, e non entrano nel computo delle risorse assunzionali a disposizione dell'Ente; per quanto riguarda la verifica del rispetto dei relativi vincoli previsti dalla normativa, si rimanda a quanto dettagliato nella richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 4 aprile 2017.

3.4 Le assunzioni del triennio 2017-2019 di personale appartenente alle categorie protette di cui alla Legge 12 marzo 1999, n.68.

Nel 2017 la quota d'obbligo di copertura di posti di dotazione organica tramite personale disabile e appartenente ad altre categorie protette è completa (cfr. paragrafo 2.6).

Per il biennio successivo occorrerà verificare, in occasione delle prossime programmazioni triennali del fabbisogno di personale e sulla base delle risultanze dei prospetti informativi annuali di cui all'art. 9 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, il permanere della situazione sopra riportata ovvero le eventuali scoperture nel tempo intervenute.

3.5 Le assunzioni a tempo determinato del triennio 2017-2019.

Nell'anno 2017 si prevede di dar luogo all'attivazione dei seguenti contratti a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del DL 267/2000:



ANNO	N.	INQUADRAMENTO.	FIGURA RICERCATA	SETTORE DI ASSEGNAZIONE
2017	1	D3 ALTA SPECIALIZZAZIONE	ESPERTO DI COMUNICAZIONE - ALTA SPECIALIZZAZIONE EX ART. 110 C.1 DL267/2000 (figura già autorizzata con deliberazione GC n. 248/2017 - selezione in corso di svolgimento)	SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE
2017	1	D3 ALTA SPECIALIZZAZIONE	ESPERTO DI MOBILITA' E TRASPORTI - ALTA SPECIALIZZAZIONE EX ART. 110 C.1 DL267/2000	SETTORE MOBILITA', VIABILITA', RETI, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA
2017	1	DIRIGENTE	COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE E DIRIGENTE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE (figura già autorizzata con deliberazione GC n. 248/2017 - selezione in corso di svolgimento)	SETTORE POLIZIA LOCALE
2017	1	DIRIGENTE	DIRIGENTE DEL SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO, SUAP	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO, SUAP

Si certifica che ricorrono i presupposti per procedere al reclutamento di n. 2 dirigenti con contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000 sopra elencati, in quanto presso il Comune di Monza, allo stato, nessuna posizione dirigenziale risulta attualmente coperta con contratto di lavoro a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e il numero massimo di incarichi dirigenziali a tempo determinato conferibili ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 è pari a n. 4, corrispondente al 30% della dotazione organica dirigenziale (tale risultato deriva dall'arrotondamento all'unità superiore del quoziente derivante dall'applicazione della percentuale, in analogia alle modalità di calcolo già previste dall'art. 19, comma 6bis, del D.Lgs. n. 165/2001).

Si precisa, inoltre, che con riferimento:

1) alla figura di **Alta Specializzazione, categoria giuridica D3, profilo di Esperto di Mobilità e Trasporti:**

- la durata del contratto di lavoro a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sarà pari a 36 mesi;
- l'oggetto dell'incarico è la reingegnerizzazione del processo "Governo della mobilità e coordinamento delle fasi di pianificazione, programmazione e attuazione degli interventi";
- il trattamento economico è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale non Dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali per la categoria giuridica D3 - livello economico D3 - integrato da un'indennità *ad personam* pari a € 12.000 annui, nonché da una retribuzione di risultato nella misura massima del 25% dell'indennità *ad personam*, da corrispondere sulla base della vigente metodologia per la determinazione della retribuzione di risultato degli incaricati di Posizione Organizzativa e di Alta Professionalità;

- con successivo provvedimento di Giunta Comunale saranno definiti i requisiti richiesti per la copertura della posizione e i criteri di priorità nella scelta dei candidati e sarà adottata la relativa modifica di dotazione organica.

2) alla figura di **Dirigente responsabile del Settore Governo del Territorio, Suap:**

- l'incarico, ai sensi dell'art. 36, comma 3, lettera a), del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, terminerà il trentesimo giorno successivo la scadenza del mandato elettivo del Sindaco, fatta salva la facoltà di risoluzione anticipata in tale periodo di prorogatio, ai sensi dell'art. 36, comma 7, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e nei casi previsti dall'art. 110, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e da altre norme di legge e contratto;
- il trattamento economico è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale Dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali (Area II), cui si aggiunge una Retribuzione lorda annua di posizione, comprensiva del rateo di 13.ma mensilità, pari € 32.753,40 e una Retribuzione lorda annua di risultato, di importo variabile e determinata sulla base della consistenza annua del Fondo per la contrattazione di secondo livello dell'area della dirigenza e del sistema di valutazione delle prestazioni dirigenziali adottato dall'Ente;
- con successivo provvedimento di Giunta Comunale saranno definiti i requisiti richiesti per la copertura della posizione e i criteri di priorità nella scelta dei candidati.

Nel triennio 2017-2019 si prevede anche di dar luogo all'attivazione di **Contratti Formazione Lavoro**, con riferimento alle seguenti figure:

ANNO	N.	CAT. GIUR.	PROFILO PROFESSIONALE	REGIME ORARIO	DURATA CONTRATTUALE	SETTORE DI ASSEGNAZIONE
2017	2	C	ISTRUTTORE TECNICO-DISEGNATORE	Tempo Pieno	12 MESI	SETTORE MOBILITA', VIABILITA', RETI, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA
2018	2	D1	SPECIALISTA INFORMATICO	Tempo Pieno	24 MESI	SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI

Come già precisato, con riferimento alle n.2 figure di Istruttore Tecnico Disegnatore, si procederà all'attivazione del Contratto di Formazione Lavoro, solo in caso non sia possibile nell'anno 2017 coprire stabilmente tali posizioni tramite l'istituto della mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 contratto a tempo indeterminato.

Si precisa che l'avvio di procedure concorsuali/selettive finalizzate all'assunzione di personale con contratto a tempo determinato e con Contratto di Formazione Lavoro di durata superiore a 12 mesi, è subordinata all'esito negativo dei processi di mobilità ex artt. 34 e 34-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Per il triennio 2017-2019 si prevede infine, di procedere alle assunzioni di personale flessibile per rispondere a esigenze:

- di mantenimento degli standard gestionali, con particolare riferimento alle figure educative;

- di sostituzione di personale temporaneamente assente con diritto alla conservazione del posto;
- di potenziamento temporaneo di specifiche strutture organizzative dell'Ente al fine di attuare progetti di rilevanza strategica.

3.5.1 - Il rispetto del limite di spesa per lavoro flessibile ex art. 9, comma 28, DL78/2010

L'art. 9, comma 28, del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con Legge 30 luglio 2010, n. 122 prevede per gli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale, che la spesa annua per lavoro flessibile non possa essere superiore alla spesa sostenuta per la medesima finalità nell'anno 2009.

L'art. 16, comma 1quater, del Decreto-Legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2016, n. 160, ha previsto che sono in ogni caso escluse dal vincolo di cui al precedente punto le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Si rileva, inoltre, che la spesa annua di personale che il Comune di Monza sosterrà a regime a seguito del reclutamento delle figure previste nel "Piano Straordinario" e volte al superamento dei contratti a termine è stimata in **€ 484.565,09** (corrispondente alla spesa di n. 13 Educatrici Prima Infanzia a tempo pieno, n. 3 Educatrici della Prima Infanzia a tempo parziale pari al 69,44% del tempo pieno e n. 3 Educatrici della Scuola dell'Infanzia a tempo pieno); tale importo rappresenta anche la previsione della decurtazione che, a regime, a decorrere dall'anno 2018, sarà operata rispetto al limite della spesa per il lavoro flessibile ex art. 9, comma 28, del Decreto Legge n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010.

Nell'anno 2017, l'importo massimo da portare in decurtazione rispetto a tale limite (in funzione delle assunzioni realizzate nel 2017 previste nel "Piano Straordinario") è stimato in **€ 141.271,50**.

Alla luce di quanto sopra esposto si riporta nel seguito il ricalcolo del limite di spesa annua per lavoro flessibile riferita all'anno 2009, al netto della spesa sostenuta per le assunzioni ex art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000, e della spesa sostenuta per il reclutamento delle figure previste nel "Piano Straordinario" e volte al superamento dei contratti a termine:

	2017	2018	2019
SPESA LAVORO FLESSIBILE ANNO 2009	€ 2.510.357	€ 2.510.357	€ 2.510.357
DECURTAZIONE PARI ALLA SPESA SOSTENUTA PER IL SUPERAMENTO DEI CONTRATTI A TERMINE (cfr. Piano Straordinario)	€ 141.272	€ 484.565	€ 484.565
NUOVO LIMITE DI SPESA LAVORO FLESSIBILE	€ 2.369.087	€ 2.025.792	€ 2.025.792

Le previsioni di spesa per il personale flessibile, elaborata coerentemente a quanto sopra disposto, (come dettagliato nell'allegato 1 sub_c) evidenziano che risulta rispettato il limite di cui al sopra richiamato art. 9, comma 28 del DL78/2010.



	2017	2018	2019
PREVISIONI SPESA LAVORO FLESSIBILE	€ 2.170.000	€ 1.564.000	€ 1.489.000
LIMITE MASSIMO DI SPESA LAVORO FLESSIBILE	€ 2.369.087	€ 2.025.792	€ 2.025.792

3.6 La proiezione delle spese di personale per il triennio 2017-2019.

Le spese di personale, come definite dall'art. 1, commi 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, coerentemente alle acquisizioni di personale contemplate nel presente atto subiscono la seguente variazione nel corso del triennio 2017-2019:

	2017	2018	2019
TOTALE SPESA DI PERSONALE TRIENNIO 2017-2019	€ 27.858.445	€ 27.270.025	€ 26.909.646
SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013	€ 28.826.504		

Si evidenzia che la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557 e successivi, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, prevista gli anni 2017-2018-2019 rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011-2013, come dettagliato nell'allegato 1 sub_d) alla presente deliberazione.

CALCOLO BUDGET ASSUNZIONALE PERSONALE NON DIRIGENZIALE E NON DI POLIZIA LOCALE

CESSAZIONI ANNO 2014	CAT	Totale	TOTALE RETRIBUZIONE FONDAMENTALE ANNUA (compresa tredicesima)	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE FONDAMENTALE (28,5%)	VALORE MEDIO TRATTAMENTO ACCESSORIO	ONERI RIFLESSI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO (25%)	RISORSE DA CESSAZIONI	BUDGET ASSUNZIONALE (60% SPESA CESSAZIONI ANNO 2014)
2014	B1	3	€ 18.867	€ 5.377	€ 3.338	€ 834	€ 85.248	€ 51.149
	B3	4	€ 19.942	€ 5.683	€ 3.338	€ 834	€ 119.191	€ 71.515
	C	6	€ 21.285	€ 6.066	€ 3.338	€ 834	€ 189.146	€ 113.487
	D1	5	€ 23.162	€ 6.601	€ 3.338	€ 834	€ 169.678	€ 101.807
	D3	2	€ 26.623	€ 7.588	€ 3.338	€ 834	€ 76.767	€ 46.060
	DIR	2	€ 43.626	€ 12.433	€ 43.496	€ 10.874	€ 220.857	€ 132.514
Totale complessivo		22					€ 860.887	€ 516.532

CESSAZIONI ANNO 2015	CAT	Totale	TOTALE RETRIBUZIONE FONDAMENTALE ANNUA (compresa tredicesima)	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE FONDAMENTALE (28,5%)	VALORE MEDIO TRATTAMENTO ACCESSORIO	ONERI RIFLESSI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO (25%)	RISORSE DA CESSAZIONI	BUDGET ASSUNZIONALE (25% SPESA CESSAZIONI ANNO 2015)
2015	B1	3	€ 18.867	€ 5.377	€ 3.434	€ 858	€ 85.608	€ 21.402
	B3	9	€ 19.942	€ 5.683	€ 3.434	€ 858	€ 269.260	€ 67.315
	C	11	€ 21.285	€ 6.066	€ 3.434	€ 858	€ 348.086	€ 87.022
	D1	5	€ 23.162	€ 6.601	€ 3.434	€ 858	€ 170.278	€ 42.569
	D3	4	€ 26.623	€ 7.588	€ 3.434	€ 858	€ 154.014	€ 38.504
	Totale complessivo		32					€ 1.027.246

CESSAZIONI ANNO 2016	CAT	Totale	TOTALE RETRIBUZIONE FONDAMENTALE ANNUA (compresa tredicesima)	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE FONDAMENTALE (28,5%)	VALORE MEDIO TRATTAMENTO ACCESSORIO	ONERI RIFLESSI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO (25%)	RISORSE DA CESSAZIONI	BUDGET ASSUNZIONALE (75% SPESA CESSAZIONI ANNO 2016)
2016	B1	1	€ 18.867	€ 5.377	€ 3.536	€ 884	€ 28.664	€ 21.498
	B3	6	€ 19.942	€ 5.683	€ 3.536	€ 884	€ 180.272	€ 135.204
	C	1	€ 21.285	€ 6.066	€ 3.536	€ 884	€ 31.772	€ 23.829
	D1	4	€ 23.162	€ 6.601	€ 3.536	€ 884	€ 136.732	€ 102.549
	D3	3	€ 26.623	€ 7.588	€ 3.536	€ 884	€ 115.893	€ 86.920
	Totale complessivo		15					€ 493.333

PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2017	CAT	Totale	TOTALE RETRIBUZIONE FONDAMENTALE ANNUA (compresa tredicesima)	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE FONDAMENTALE (28,5%)	VALORE MEDIO TRATTAMENTO ACCESSORIO	ONERI RIFLESSI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO (25%)	RISORSE DA CESSAZIONI	BUDGET ASSUNZIONALE (75% SPESA CESSAZIONI ANNO 2017)
2017	B1	2	€ 18.867	€ 5.377	€ 3.536	€ 884	€ 57.327	€ 42.995
	B3	6	€ 19.942	€ 5.683	€ 3.536	€ 884	€ 180.272	€ 135.204
	C	3	€ 21.285	€ 6.066	€ 3.536	€ 884	€ 95.315	€ 71.487
	D1	1	€ 23.162	€ 6.601	€ 3.536	€ 884	€ 34.183	€ 25.637
	D3	8	€ 26.623	€ 7.588	€ 3.536	€ 884	€ 309.049	€ 231.786
	Totale complessivo		20					€ 676.146

PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2018	CAT	Totale	TOTALE RETRIBUZIONE FONDAMENTALE ANNUA (compresa tredicesima)	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE FONDAMENTALE (28,5%)	VALORE MEDIO TRATTAMENTO ACCESSORIO	ONERI RIFLESSI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO (25%)	RISORSE DA CESSAZIONI	BUDGET ASSUNZIONALE (100% SPESA CESSAZIONI ANNO 2018)
2018	B1	3	€ 18.867	€ 5.377	€ 3.536	€ 884	€ 85.991	€ 85.991
	B3	3	€ 19.942	€ 5.683	€ 3.536	€ 884	€ 90.136	€ 90.136
	C	3	€ 21.285	€ 6.066	€ 3.536	€ 884	€ 95.315	€ 95.315
	D1	2	€ 23.162	€ 6.601	€ 3.536	€ 884	€ 68.366	€ 68.366
	D3	3	€ 26.623	€ 7.588	€ 3.536	€ 884	€ 115.893	€ 115.893
Totale complessivo		14					€ 455.701	€ 455.701

SINTESI BUDGET ASSUNZIONALE DISPONIBILE DA RESTI CESSAZIONI 2013			
	BUDGET ASSUNZIONALE	BUDGET UTILIZZATO PER NUOVE ASSUNZIONI GIA'	RESTI
BUDGET 2011 DA CESSAZIONI ANNO 2010	€ 121.482	€ 638.996	
BUDGET 2012 DA CESSAZIONI ANNO 2011	€ 158.783		
BUDGET 2013 DA CESSAZIONI ANNO 2012	€ 255.496		
BUDGET 2014 DA CESSAZIONI ANNO 2013	€ 161.999		
	€ 697.759	€ 638.996	€ 58.763

SINTESI BUDGET ASSUNZIONALE DISPONIBILE PIANIFICAZIONE 2017-2019	IMPORTO	BUDGET UTILIZZATO PER NUOVE ASSUNZIONI GIA'	BUDGET DISPONIBILE
TOTALE BUDGET ANNO 2016 DA RESTI CESSAZIONI ANNO 2013 (VINCOLATO A ASSUNZIONI GIA' PROGRAMMATE E UTILIZZABILE FINO AL 31/12/2016)	€ 697.759	€ 638.996	Nessun budget (i resti da cessazioni 2013 erano utilizzabili fino al 31/12/2016)
TOTALE BUDGET ANNO 2016 PER ASSUNZIONI DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE (CALCOLATO SU CESSAZIONI ANNO 2014)	€ 516.532	€ 516.532	€ 0
TOTALE BUDGET ANNO 2016 PER ASSUNZIONI DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE (CALCOLATO SU CESSAZIONI ANNO 2015)	€ 256.811	€ 37.404	€ 219.408
TOTALE BUDGET ANNO 2017 PER ASSUNZIONI DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE (CALCOLATO SU PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2016)	€ 370.000	€ 0	€ 370.000
TOTALE BUDGET ANNO 2018 PER ASSUNZIONI DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE (CALCOLATO SU PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2017)	€ 507.109	€ 0	€ 507.109
TOTALE BUDGET ANNO 2019 PER ASSUNZIONI DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE (CALCOLATO SU PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2018)	€ 455.701	€ 0	€ 455.701

CALCOLO BUDGET ASSUNZIONALE PERSONALE DI POLIZIA LOCALE

CESSAZIONI ANNO 2016 PERSONALE PL	CAT	Totale	TOTALE RETRIBUZIONE FONDAMENTALE ANNUA (compresa <small>trattamento accessorio</small>)	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE FONDAMENTALE (28,5%)	VALORE MEDIO TRATTAMENTO ACCESSORIO	ONERI RIFLESSI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO (25%)	RISORSE DA CESSAZIONI	BUDGET ASSUNZIONALE (80% SPESA CESSAZIONI ANNO 2016)
2016	B3	1	€ 19.942	€ 5.683	€ 3.536	€ 884	€ 30.045	€ 24.036
	C	1	€ 21.285	€ 6.066	€ 3.536	€ 884	€ 31.772	€ 25.417
	D1	3	€ 23.162	€ 6.601	€ 3.536	€ 884	€ 102.549	€ 82.039
Totale complessivo		5					€ 164.366	€ 131.493

PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2017 PERSONALE DI PL	CAT	Totale	TOTALE RETRIBUZIONE FONDAMENTALE ANNUA (compresa <small>trattamento accessorio</small>)	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE FONDAMENTALE (28,5%)	VALORE MEDIO TRATTAMENTO ACCESSORIO	ONERI RIFLESSI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO (25%)	RISORSE DA CESSAZIONI	BUDGET ASSUNZIONALE (100% SPESA CESSAZIONI ANNO 2017)
2017	B3	1	€ 19.942	€ 5.683	€ 3.536	€ 884	€ 30.045	€ 30.045
	C	1	€ 21.285	€ 6.066	€ 3.536	€ 884	€ 31.772	€ 31.772
Totale complessivo		2					€ 61.817	€ 61.817

SINTESI BUDGET ASSUNZIONALE DISPONIBILE PIANIFICAZIONE 2017-2019 VINCOLATO A ASSUNZIONI DI PERSONALE DI PL	IMPORTO	BUDGET UTILIZZATO PER NUOVE ASSUNZIONI GIA' REALIZZATE	BUDGET DISPONIBILE
TOTALE BUDGET ANNO 2017 PER ASSUNZIONI DI PERSONALE DI POLIZIA LOCALE (CALCOLATO SU PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2016)	€ 131.493	€ 31.772	€ 99.721
TOTALE BUDGET ANNO 2018 PER ASSUNZIONI DI PERSONALE DI POLIZIA LOCALE (CALCOLATO SU PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2017)	€ 61.817	€ 0	€ 61.817

CALCOLO BUDGET ASSUNZIONALE PERSONALE DIRIGENZIALE

CESSAZIONI ANNO 2015 DI PERSONALE DIRIGENZIALE	CAT	Totale	TOTALE RETRIBUZIONE FONDAMENTALE ANNUA (compresa tredicesima)	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE FONDAMENTALE (28,5%)	VALORE MEDIO TRATTAMENTO ACCESSORIO	ONERI RIFLESSI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO (25%)	RISORSE DA CESSAZIONI	BUDGET ASSUNZIONALE (80% SPESA CESSAZIONI ANNO 2015)
2015	DIR	1	€ 43.626	€ 12.433	€ 47.994	€ 11.998	€ 116.051	€ 92.841
							€ 116.051	€ 92.841

PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2017 DI PERSONALE DIRIGENZIALE	CAT	Totale	TOTALE RETRIBUZIONE FONDAMENTALE ANNUA (compresa tredicesima)	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE FONDAMENTALE (28,5%)	VALORE MEDIO TRATTAMENTO ACCESSORIO	ONERI RIFLESSI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO (25%)	RISORSE DA CESSAZIONI	BUDGET ASSUNZIONALE (100% SPESA CESSAZIONI ANNO 2017)
2017	DIR	2	€ 43.626	€ 12.433	€ 48.709	€ 12.177	€ 233.889	€ 233.889
							€ 233.889	€ 233.889

PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2018 DI PERSONALE DIRIGENZIALE	CAT	Totale	TOTALE RETRIBUZIONE FONDAMENTALE ANNUA (compresa tredicesima)	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE FONDAMENTALE (28,5%)	VALORE MEDIO TRATTAMENTO ACCESSORIO	ONERI RIFLESSI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO (25%)	RISORSE DA CESSAZIONI	BUDGET ASSUNZIONALE (100% SPESA CESSAZIONI ANNO 2018)
2018	DIR	1	€ 43.626	€ 12.433	€ 48.709	€ 12.177	€ 116.945	€ 116.945
							€ 116.945	€ 116.945

SINTESI BUDGET ASSUNZIONALE DISPONIBILE PIANIFICAZIONE 2017-2019 VINCOLATO A ASSUNZIONI DI PERSONALE DIRIGENZIALE	IMPORTO	BUDGET UTILIZZATO PER NUOVE ASSUNZIONI GIA' REALIZZATE	BUDGET DISPONIBILE
\	€ 92.841	€ -	€ 92.841
TOTALE BUDGET ANNO 2017 PER ASSUNZIONI DI PERSONALE <u>DIRIGENZIALE</u> (CALCOLATO SU PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2016)	€ 0	€ -	€ 0
TOTALE BUDGET ANNO 2018 PER ASSUNZIONI DI PERSONALE <u>DIRIGENZIALE</u> (CALCOLATO SU PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2017)	€ 233.889	€ -	€ 233.889
TOTALE BUDGET ANNO 2019 PER ASSUNZIONI DI PERSONALE <u>DIRIGENZIALE</u> (CALCOLATO SU PREVISIONE CESSAZIONI ANNO 2018)	€ 116.945	€ -	€ 116.945

Costo Teorico per posizione di ingresso nella categoria giuridica - anno 2016 (Calcolato sulla base circolare DFP 0011786 P-4.17.1.7.4 del 22 febbraio 2011)

CAT	RETRIBUZIONE FONDAMENTALE MENSILE posizione iniziale di ingresso - Tabellare	RETRIBUZIONE FONDAMENTALE MENSILE - vacanza contrattuale	RETRIBUZIONE FONDAMENTALE MENSILE Indennità di comparto extra fondo	TOTALE RETRIBUZIONE FONDAMENTALE ANNUA (compresa tredicesima)	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE FONDAMENTALE (28,5%)	VALORE MEDIO TRATTAMENTO ACCESSORIO ANNO 2016 (vedi calcolo foglio "Fondo")	ONERI RIFLESSI SU VALORE MEDIO TRATTAMENTO ACCESSORIO ANNO 2016 (25%)	RISORSE DA CESSAZIONE ANNO 2016 E COSTO TEORICO ASSUNZIONE ANNO 2017
B1	€ 1.437,06	€ 10,78	€ 3,73	€ 18.866,67	€ 5.377,00	€ 3.535,95	€ 883,99	€ 28.663,61
B3	€ 1.519,16	€ 11,39	€ 3,73	€ 19.941,91	€ 5.683,44	€ 3.535,95	€ 883,99	€ 30.045,29
C	€ 1.621,18	€ 12,16	€ 4,34	€ 21.285,49	€ 6.066,36	€ 3.535,95	€ 883,99	€ 31.771,79
D1	€ 1.763,89	€ 13,23	€ 4,95	€ 23.161,99	€ 6.601,17	€ 3.535,95	€ 883,99	€ 34.183,10
D3	€ 2.028,18	€ 15,21	€ 4,95	€ 26.623,45	€ 7.587,68	€ 3.535,95	€ 883,99	€ 38.631,07
DIR	€ 3.331,61	€ 24,21	€ 0,00	€ 43.625,66	€ 12.433,31	€ 48.708,51	€ 12.177,13	€ 116.944,61

Costo teorico nuova assunzione per calcolo addizionale di spesa di personale (è inclusa l'IRAP ed è escluso il costo del trattamento accessorio)

CAT	RETRIBUZIONE FONDAMENTALE MENSILE posizione iniziale di ingresso - Tabellare	RETRIBUZIONE FONDAMENTALE MENSILE - vacanza contrattuale	RETRIBUZIONE FONDAMENTALE MENSILE Indennità di comparto extra fondo	TOTALE RETRIBUZIONE FONDAMENTALE ANNUA (compresa tredicesima)	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE FONDAMENTALE (28,5%)	COSTO TEORICO ASSUNZIONE x calcolo incremento di spesa di personale (NO IRAP)	IRAP SU RETRIBUZIONE FONDAMENTALE (8,5%)	COSTO TEORICO ASSUNZIONE x calcolo incremento di spesa di personale
B1	€ 1.437,06	€ 10,78	€ 3,73	€ 18.866,67	€ 5.377,00	€ 24.243,67	€ 1.603,67	€ 25.847,34
B3	€ 1.519,16	€ 11,39	€ 3,73	€ 19.941,91	€ 5.683,44	€ 25.625,35	€ 1.695,06	€ 27.320,42
C	€ 1.621,18	€ 12,16	€ 4,34	€ 21.285,49	€ 6.066,36	€ 27.351,85	€ 1.809,27	€ 29.161,12
D1	€ 1.763,89	€ 13,23	€ 4,95	€ 23.161,99	€ 6.601,17	€ 29.763,16	€ 1.968,77	€ 31.731,93
D3	€ 2.028,18	€ 15,21	€ 4,95	€ 26.623,45	€ 7.587,68	€ 34.211,13	€ 2.262,99	€ 36.474,12
DIR	€ 3.331,61	€ 24,21	€ 0,00	€ 43.625,66	€ 12.433,31	€ 56.058,97	€ 3.708,18	€ 59.767,15

Tipologia Contrattuale	Servizi/Ruoli di assegnazione	ANNO 2009 (CONSUNTIVO)	2016 CONSUNTIVO	2017 previsione	2018 previsione	2019 previsione
TD	TD ASILI NIDO	€ 386.944	€ 1.984.010	€ 1.670.000	€ 1.365.000	€ 1.365.000
	TD SCUOLA DELL'INFANZIA	€ 47.120				
	TD SERVIZI EDUCATIVI - ALTRO	€ 117.915				
	TD SUPPLENZE	€ 48.288				
	TD AUSILIARI SOSTA	€ 268.866				
	TD ASSISTENTI SOCIALI	€ 78.731				
	TD SERVIZI SOCIALI - ALTRO	€ 86.276				
	TD ALTRI SERVIZI	€ 262.322				
	TOTALE	€ 1.296.462				
TD (Art. 108 TUEL)	DIRETTORE GENERALE	€ 250.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
TD (Art. 110 comma 2)	DIRIGENTI a termine/Alte Specializzazioni art. 110 comma 2	€ 0	€ 163.300	€ 105.000	€ 0	€ 0
TD (Art. 90 TUEL)	STAFF POLITICO	€ 31.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
CFL	-	€ 0	€ 115.828	€ 260.000	€ 109.000	€ 61.000
Lavoro accessorio	-	€ 0	€ 16.000	€ 0	€ 0	€ 0
Co.co.co	Co.Co.Co PSICOLOGI SERVIZI SOCIALI	€ 464.826	€ 192.804	€ 135.000	€ 90.000	€ 63.000
	Co.Co.Co SERVIZI SOCIALI - altro	€ 12.000				
	Co.co.co. CENTRO SPORTIVO N.E.I.	€ 151.981				
	Co.Co.Co. ALTRI SERVIZI	€ 304.088				
	TOTALE	€ 932.895				
TOTALE GENERALE SPESA LAVORO FLESSIBILE		€ 2.510.357	€ 2.471.942	€ 2.170.000	€ 1.564.000	€ 1.489.000
DECURTAZIONE LIMITE FIGURE STABILIZZATE DA PIANO STRAORDINARIO PERSONALE INSEGNANTE/EDUCATIVO			€ 0	€ 141.272	€ 484.565	€ 484.565
NUOVO LIMITE SPESA LAVORO			€ 2.510.357	€ 2.369.086	€ 2.025.792	€ 2.025.792
MARGINE DI SPESA LAVORO FLESSIBILE			€ 38.416	€ 199.086	€ 461.792	€ 536.792

Voci di spesa di personale		2017	2018	2019
		PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
Intervento 01 - Spese varie Personale	+	13.004	13.004	13.004
Spesa per retribuzioni personale di ruolo	+	24.090.716	24.284.238	24.003.859
Spesa per retribuzioni personale a tempo determinato	+	1.930.000	1.474.000	1.426.000
Spesa per Co.co.co.	+	135.000	90.000	63.000
Spesa per lavoro accessorio	+	0	0	0
Spesa per personale in convenzione	+	0	0	0
Spesa per LSU	+	0	0	0
Spesa per incarichi ex art.90 TUEL	+	0	0	0
Spesa per incarichi ex art.110, commi 1, 2 e 6 TUEL	+	176.602	231.695	231.695
Spesa per lavoro straordinario	+	423.737	420.737	420.737
Gran Premio Formula 1 + altri servizi c/o terzi	+	110.000	110.000	110.000
Spesa per fondo politiche di sviluppo del personale	+	3.120.000	3.120.000	3.120.000
Spesa per fondo posizione e risultato dirigenti	+	585.000	585.000	585.000
Spesa per fondo posizione e risultato segretario generale	+	43.000	43.000	43.000
Oneri riflessi su fondo dipendenti e dirigenti e prestazioni straordinarie	+	1.075.000	1.075.000	1.075.000
Compensi censimento	+	0	0	0
Compensi accessori progettazione	+	0	0	0
Compensi accessori incentivi recupero ICI	+	111.000	100.000	80.000
Compensi accessori incentivi legale	+	135.894	132.000	132.000
Compensi accessori incentivi ISTAT + messi	+	14.000	14.000	14.000
Spese per servizio sostitutivo mensa (buoni pasto)	+	621.360	621.360	621.360
Altre spese (risarcimenti cause legali)	+	1.000	1.000	1.000
IRAP complessiva	+	1.800.000	1.790.000	1.770.000
Rimborsi per personale comandato al Comune da altre amministrazioni	+	0	0	0
Spese riferite agli stage scolastici svolti dagli alunni delle scuole presso gli uffici del Comune, laddove si sia tradotta sostanzialmente nell'utilizzazione di attività lavorativa a supporto del personale dipendente	+	0	0	0
straordinari elezioni da rimborsare/carico ente	+	335.000	200.000	100.000
Indennità per decesso del dipendente, di cui all'art. 12, comma 8, del CCNL del biennio 2004-2005	+	0	0	0
Spese sostenute per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente	+	0	0	0
Rimborsi ricevuti per personale comandato ad altre amministrazioni	-	37.991	25.000	25.000
Rimborsi personale c/o Uffici giudiziari (custodi)	-	0	0	0
Rimborsi personale c/o Uffici giudiziari (Polizia Locale)	-	203.000	200.000	200.000
Compensi accessori progettazione	-	0	0	0
Compensi accessori incentivi recupero ICI	-	111.000	100.000	80.000
Compensi accessori incentivi legale	-	0	0	0
Compensi accessori ISTAT	-	6.000	6.000	6.000
Compensi accessori incentivi messi	-	8.000	8.000	8.000
Parco - rimborso spesa personale	-	0	0	0
Spese derivanti dai rinnovi contrattuali (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-	4.640.000	4.630.000	4.620.000
Spese per contratti di formazione e lavoro prorogati per espressa disposizione di legge	-	0	0	0
Spese per lavoratori appartenenti alle categorie protette	-	1.273.442	1.275.000	1.275.000
Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati (inclusi servizi c/o terzi)	-	97.000	97.000	97.000
Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato per attività elettorale	-	0	200.000	100.000
Spese per personale trasferito dalle Regioni per l'esercizio di funzioni delegate	-	0	0	0
Personale in convenzione	-	451.426	460.000	455.000
Personale CONI	-	34.009	34.009	34.009
Totale spesa di personale		27.858.445	27.270.025	26.909.646
Spesa media 2011/2013		28.826.503,55		
Differenza rispetto a spesa media del triennio 2011-2013		968.058	1.556.478	1.916.858

AZIONI DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO							BUDGET ASSUNZIONALE DELL'ANNO:		
ANNO	N.	Regime Orario (100% = Full Time)	CAT. GIUR.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI ASSUNZIONE	DIREZIONE/SETTORE	2017	2018	2019
2017	1	100,0%	B1	ESECUTORE	Ufficio Collocamento	SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI	€ 28.664	€ 0	€ 0
2017	4	100,0%	B3	AUSILIARIO DEL TRAFFICO	Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE POLIZIA LOCALE	€ 120.181	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	Stabilizzazione ex art. 4, c6, D.L. n. 101/2013 (procedure di stabilizzazione già concluse)	DIREZIONE LEGALE, APPALTI	€ 30.045	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	C	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001	SETTORE POLIZIA LOCALE	€ 0	€ 0	€ 0
2017	1	69,4%	C	EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA	Stabilizzazione ex D.L. n. 113/2016 (procedure già avviate) -cfr. Piano Straordinario Personale Educativo e Insegnante	SETTORE ISTRUZIONE, ATTIVITA' SPORTIVE	€ 0	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	C	EDUCATORE DELLA PRIMA INFANZIA	Concorso pubblico (procedure già avviate) -cfr. Piano Straordinario Personale Educativo e Insegnante	SETTORE ISTRUZIONE, ATTIVITA' SPORTIVE	€ 0	€ 0	€ 0
2017	4	100,0%	C	EDUCATORE SCUOLA DELL'INFANZIA	Concorso pubblico (procedure già avviate) -cfr. Piano Straordinario Personale Educativo e Insegnante	SETTORE ISTRUZIONE, ATTIVITA' SPORTIVE	€ 0	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO, SUAP	€ 0	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001	SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI	€ 0	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	C	ISTRUTTORE TECNICO - DISEGNATORE	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI, IMPIANTI, AREE PUBBLICHE, CIMITERI	€ 31.772	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	C	ISTRUTTORE TECNICO - DISEGNATORE	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE MOBILITA', VIABILITA', RETI, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	€ 31.772	€ 0	€ 0
2017 (2018)	2	100,0%	C	ISTRUTTORE TECNICO - DISEGNATORE	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001 - in caso di esito negativo delle procedure di mobilità, si procederà nel 2017 all'attivazione di Contratto Formazione Lavoro e nel 2018 alla copertura delle posizioni a tempo indeterminato (tramite Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001)	SETTORE MOBILITA', VIABILITA', RETI, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	€ 0	€ 63.444	€ 0
2017	1	100,0%	C	ISTRUTTORE TRIBUTARIO- INFORMATICO	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE BILANCIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, TRIBUTI, PATRIMONIO	€ 31.772	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	D1	ANALISTA DI PROCESSI	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI	€ 34.183	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	D1	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001	DIREZIONE LEGALE, APPALTI	€ 0	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	D1	SPECIALISTA CONTABILE	Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE BILANCIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, TRIBUTI, PATRIMONIO	€ 34.183	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	D1	SPECIALISTA DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE	€ 34.183	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	D1	SPECIALISTA EDILIZIA ECO-SOSTENIBILE ED ENERGIE RINNOVABILI	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE ATTUAZIONE PIANO DEI SERVIZI, MANUTENZIONE EDIFICI E IMPIANTI SPORTIVI	€ 34.183	€ 0	€ 0

AZIONI DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

ANNO	N.	Regime Orario (100% = Full Time)	CAT. GIUR.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI ASSUNZIONE	DIREZIONE/SETTORE	BUDGET ASSUNZIONALE DELL'ANNO:		
							2017	2018	2019
2017	1	100,0%	D1	SPECIALISTA MUSEALE	Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE TURISMO, CULTURA	€ 34.183	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	D1	SPECIALISTA TECNICO	Assunzione dall'esterno (già esperite, con esito negativo procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001)	SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI, IMPIANTI, AREE PUBBLICHE, CIMITERI	€ 34.183	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	D3	ESPERTO CONTABILE	Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE BILANCIO, PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, TRIBUTI, PATRIMONIO	€ 38.631	€ 0	€ 0
2017	1	100,0%	D3	ESPERTO DI AMMINISTRAZIONE SOCIALE	Concorso pubblico (procedure già avviate)	SETTORE SERVIZI SOCIALI, POLITICHE GIOVANILI, PARTECIPAZIONE, PARI OPPORTUNITA'	€ 38.631	€ 0	€ 0
2018	1	100,0%	D3	INGEGNERE AMBIENTALE	Conversione in ruolo Contratto di Formazione Lavoro/Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex artt. 34-bis e 30 D.Lgs n. 165/2001	SETTORE AMBIENTE E ENERGIA	€ 0	€ 38.631	€ 0
	30						€ 556.566	€ 102.075	€ 0

AZIONI DI RECLUTAMENTO A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO

ANNO	N.	Regime Orario (100% = Full Time)	CAT. GIUR.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI ASSUNZIONE	DIREZIONE/SETTORE	DURATA CONTRATTUALE
2017	2	100,0%	C	ISTRUTTORE TECNICO - DISEGNATORE	Contratto Formazione Lavoro (solo in caso di esito negativo delle procedure di mobilità finalizzate al reclutamento a tempo indeterminato nel 2017)	SETTORE MOBILITA', VIABILITA', RETI, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	12 MESI
2018	2	100,0%	D1	SPECIALISTA INFORMATICO	Contratto Formazione Lavoro	SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI	24 MESI
	4						

AZIONI DI RECLUTAMENTO A TEMPO DETERMINATO DI ALTE SPECIALIZZAZIONI E DIRIGENTI EX ART. 110 comma1 TUEL

ANNO	N.	CAT. GIUR.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI ASSUNZIONE	DIREZIONE/SETTORE	DURATA CONTRATTUALE
2017	1	D3	ESPERTO DI COMUNICAZIONE - ALTA SPECIALIZZAZIONE EX ART. 110 C.1 DL267/2000	Selezione ex art. 110, c.1, 267/2000	SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE	COINCIDENTE CON LA DURATA DEL MANDATO AMMINISTRATIVO DEL SINDACO
2017	1	D3	ESPERTO DI MOBILITA' E TRASPORTI - ALTA SPECIALIZZAZIONE EX ART. 110 C.1 DL267/2000	Selezione ex art. 110, c.1, 267/2000	SETTORE MOBILITA', VIABILITA', RETI, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	36 MESI
2017	1	DIR	DIRIGENTE POLIZIA LOCALE	Selezione ex art. 110, c.1, 267/2000	SETTORE POLIZIA LOCALE	COINCIDENTE CON LA DURATA DEL MANDATO AMMINISTRATIVO DEL SINDACO
2017	1	DIR	DIRIGENTE SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO, SUAP	Selezione ex art. 110, c.1, 267/2000	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO, SUAP	COINCIDENTE CON LA DURATA DEL MANDATO AMMINISTRATIVO DEL SINDACO
	4					



COMUNE DI MONZA
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

**SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI,
SISTEMI INFORMATIVI
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE
2017-2019

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

FAVOREVOLE

Il provvedimento ha riflessi contabili, finanziari o patrimoniali

Monza, 25/09/2017

IL DIRIGENTE DEL SETTORE



COMUNE DI MONZA
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

**SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI,
SISTEMI INFORMATIVI**

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE
2017-2019

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

FAVOREVOLE

nei limiti delle attuali disponibilità del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2017-2019 e nel rispetto del principio di riduzione della spesa di personale.

Monza,

IL RAGIONIERE CAPO
