

CONSULTA DI QUARTIERE  
SAN BIAGIO - CAZZANIGA  
incontro del 5 settembre 2018  
presso il Centro Civico in via Bellini n. 10

elenco iscritti

PRESENZA	N.	NOME ASSOCIAZIONE	REFERENTE
✓	1	ASD Atletica Monza	Angelotti Nicola
	2	Asilo Nido Cazzaniga	Perego Maria Grazia
✓	3	Associazione Culturale Puppenfesten	Chinelli Massimiliano
	4	Associazione Bran-Co Branca Comunitaria Onlus	Andrighetti Alice
✓	5	Associazione per l'aiuto a soggetti con sindrome Prader Willi ed alle loro famiglie	Vezzoli Alberto
✓	6	Cooperativa Fraternità Capitano	Piazzolla Valentina
✓	7	I.C.C. - Salvo D'Acquisto	Messinese Noemi
✓	8	Parrocchia San Biagio	Cesana Alessandro
✓	9	Parrocchia San Pio X°	Cesana Alessandro
✓	10	Rotary Club Monza Villa Reale	Locatelli Ivan Roberto
✓	11	RSU IIS Mosè Bianchi Monza	Consonni Claudio
	12	San Vincenzo De Paoli onlus c/o Parrocchia S. Pio X°	Bellini Stefano
✓	13	Unione Italiana dei Ciechi e Ipovedenti onlus.	Spinelli Luca
✓	14	CITTADINO ATTIVO	Buonfino Maurizio
	15	CITTADINO ATTIVO	Parrella Tullio
✓	16	CITTADINO ATTIVO	Villa Andrea

## INCONTRO N° 49

Coordinatore Consulta: Andrea Villa  
Coordinatrice del Centro Civico: Ebe Gaiani

OdG: - esposizione dei contenuti da presentare durante la giunta itinerante;  
- festa di quartiere

PRESENTI: 12  
ASSENTI: 4  
OSPITI: 4

### INTRODUZIONE/PREMESSA

OdG 1) il vice Coordinatore apre la serata dando lettura ai presenti per un'ultima conferma del documento steso insieme da sottoporre alla Giunta Comunale in occasione dell'11 settembre giorno in cui l'amministrazione incontra la Consulta ed i cittadini del quartiere.

Il documento affronta i seguenti punti:

#### 1. *Partecipazione*

- definire il ruolo e responsabilità di Consulta e del Coordinatore (*vedi esempio mancata comunicazione area ex maestoso*);
- instaurare un canale di comunicazione tra Comune >> Consulta & Cittadini >> Consulta vero cardine della Partecipazione;
- valutare il reimpiego di figura professionale a coprire il ruolo di Coordinatore;
- valutare la possibilità di creare una mailing list di cittadini iscritti informandoli periodicamente di eventi, fatti e notizie del quartiere e della Consulta, con l'obiettivo di coinvolgerli maggiormente nelle attività;
- valutare la possibilità di sponsorizzare le Consulte (sul sito istituzionale, sul giornale Tua Monza ecc., comunicando in modo più efficace e creando senso di appartenenza);
- Definizione e gestione di un eventuale budget;
- Ridefinire le procedure e relativi adempimenti normativi riguardanti le Feste di Quartiere con la finalità di «sburocratizzare» l'attuale iter.

#### 2. *Ambiente*

- Valorizzare aree verdi e potenziare la mobilità lenta;
- Migliore gestione delle pulizie di aree di interesse collettivo, attualmente poco o non sufficientemente presidiate, esempio:
  - l'area della Boscherona,
  - piste ciclo-pedonali del canale Villoresi e dei parchetti limitrofi;

- Garantire maggiormente la sicurezza delle aree, strade, piazze, parcheggi, ecc., dissuadendo frequentazioni equivoche e migliorando la sorveglianza con telecamere, esempio:

- Rondò dei Pini,
- Viale Elvezia;

A questo proposito intervengono i rappresentanti del Comitato Boscherona che evidenziano ulteriormente il problema della mancata sicurezza (spaccio e prostituzione) non solo nel parco della Boscherona ma anche nelle vie limitrofe. Evidenziano altresì anche la mancanza di parcheggi in via Tagliamento ed in via Stradella soprattutto nei fine settimana a causa dell'affluenza di visitatori in detta area.

### 3) *Servizi polifunzionali per il cittadino*

Si rileva che il quartiere è privo di spazi di aggregazione, socializzazione sia per giovani che per anziani, si propone pertanto una analisi per un miglior utilizzo di alcuni spazi comunali, esempio:

- Scuola aperta:

sarebbe utile prevedere un prolungamento dell'orario di apertura anche nelle ore serale, utilizzando gli spazi biblioteca, aule studio, palestre, ecc., come pure gli appartamenti dei custodi scolastici oggi chiusi e inutilizzati,

- Centro Civico:

si suggerisce una progettazione differente degli spazi che tenga in considerazione l'esigenza di anziani, sempre più presenti nel quartiere, di ritrovarsi per conversare, giocare, ballare, garantendo sperabilmente uno spazio di ristoro (bar, piccola cucina).

**OdG 2)** Il programma della Festa di Quartiere è stato definito, la riunione della serata ha come obiettivo la definizione di piccoli aspetti organizzativi.

### DECISIONI PRESE

- Viene approvato e condiviso dai presenti il documento da presentare all'Amministrazione comunale nella serata dell'11 settembre;
- Vengono decisi gli ultimi dettagli riguardanti la festa di quartiere.

### PROGRAMMA DI LAVORO

DA FARE	CHI LO FA	TEMPI/SCADENZE	NOTE
Convocazione prossima riunione	Coordinatrice C.C.	Una settimana prima	
Predisporre la richiesta all'Ufficio Polizia Ammini.va ed uffici coinvolti per lo svolgimento della festa.	Coordinatrice C.C.	Il prima possibile	



## Centro Civico San Biagio - Cazzaniga

Fare richiesta all'ufficio Affissioni di affiggere i manifesti della festa nelle bacheche appartenenti al Centro Civico.	Coordinatrice C.C.	Appena a conoscenza della disponibilità dei manifesti	
Pubblicizzare gli eventi tramite i canali comunali (facebook, SMS ecc)	Coordinatrice C.C. e iscritti Consulta	Il prima possibile	

### NOTE

La data per la nuova convocazione è il 5 settembre 2018 alle ore 21:00.

Il coordinatore della Consulta  
La Coordinatrice del Centro Civico

settembre 2018