

CONSULTA DI QUARTIERE

SANT'ALBINO

incontro del 11/06/2018 ore 21:00

presso il CENTRO CIVICO SANT'ALBINO di via Mameli 6

ELENCO ISCRITTI

<input type="checkbox"/>	1.	ASD NAJAA	Desirée Rivolta
<input checked="" type="checkbox"/>	2.	ASSOCIAZIONE VECCHIE MEMORIE	Enrico Sangalli
<input checked="" type="checkbox"/>	3.	AUSER FILO D'ARGENTO	Fausto Federici
<input checked="" type="checkbox"/>	4.	COMITATO GENITORI SCUOLA MANZONI	Manuela Villa
<input type="checkbox"/>	5.	COMITATO IL CILIEGIO	Della Torre Cosimo
<input checked="" type="checkbox"/>	6.	COMITATO S. ALBINO	Cristina Daniotti
<input type="checkbox"/>	7.	ISTITUTO COMPRENSIVO VIA FOSCOLO	Veneri Loredana
<input checked="" type="checkbox"/>	8.	PARROCCHIA SANTA MARIA NASCENTE E SAN CARLO	Alessandro Pozzi
<input checked="" type="checkbox"/>	9.	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN LUIGI	Alessandro Pozzi
<input checked="" type="checkbox"/>	10.	SOCIETA' SAN VINCENZO DE PAOLI	Condello Francesco
<input checked="" type="checkbox"/>	11.	CITTADINO ATTIVO	Brambilla Giovanni
<input checked="" type="checkbox"/>	12.	CITTADINO ATTIVO	Confalonieri Maurizio Achille
<input checked="" type="checkbox"/>	13.	CITTADINO ATTIVO	Sacconi Paola
<input type="checkbox"/>	14.	CITTADINO ATTIVO	Samela Mario
<input checked="" type="checkbox"/>	15.	CITTADINO ATTIVO	Teruzzi Paolo
<input checked="" type="checkbox"/>	16.	CITTADINO ATTIVO	Tonolini Maria Teresa

INCONTRO N° 61



COORDINATRICE CONSULTA: Manuela Villa
VICE COORDINATRICE CONSULTA: Desirée Rivolta
COORDINATRICE CENTRO CIVICO: Adriana Simona Grandi

ODG: Esito incontro Assessore Sassoli; Progettazione della festa di quartiere;
Preparazione per l'incontro del 19 giugno della Giunta itinerante; Regolamento delle
Consulte: progettazione; Varie ed eventuali.

OSPITI: 0

UDITORI N. 2

ISCRITTI ALLA CONSULTA PRESENTI N.12 / ASSENTI N.4

INTRODUZIONE

Come già anticipato nel resoconto precedente, questa sera verranno discussi gli argomenti rimasti in sospeso nell' incontro di maggio. Inoltre si condideranno i punti del documento da stilare a nome della Consulta per la Giunta Itinerante in programma il 19 giugno 2018.

PUNTO 1

L'incontro di questa sera si apre affrontando il primo punto all'ordine del giorno in cui un membro della Consulta, presente all'incontro con l'Assessore Sassoli, riferisce sull'esito dello stesso. Per quanto riguarda gli aspetti di carattere generale, il membro comunica che l'Assessore è disposto a lavorare con operatori privati. Un membro della Consulta ha esplicitato meglio il concetto spiegando che se si vuole posizionare una fontanella in piazza Pertini, bisogna trovare un privato che la realizzi.

Gli argomenti portati alla sua attenzione sono stati:

- 1) Parco di Sant'Albino (la fascia di rispetto);
- 2) Le aree agricole prestando attenzione alla via Dell'Offelera con la sua situazione di degrado.

1) Per il parco di Sant'Albino, più precisamente la zona a nord della Piscina, tra viale Stucchi e via Adda il membro referente, riporta che l'Assessore vuole puntare sulle opere di urbanizzazione da parte di sponsorizzazioni. Ci sarebbe anche un privato disposto a donare 150 alberi.

In rappresentanza della Consulta, la delegazione ha chiesto che la stessa venga coinvolta nella fase di progettazione.

2) Sulle aree a est di via Adda invece, lo stesso comunica che l'Assessore vuole intervenire sulle aree dismesse già costruite. La Consulta ha chiesto di intervenire sulle situazioni di degrado.



La delegazione ha fatto poi presente all'Assessore che il quartiere Sant'Albino presenta problemi viabilistici che andrebbero risolti, come il traffico pesante in via Adda.

La delegazione ha poi consegnato un documento aggiornato completo di mappe topografiche in modo tale che possa essere uno strumento per comprendere maggiormente le problematiche del quartiere.

Il membro della Consulta, riferisce anche, che la via Stucchi diventerà strada commerciale, nella zona dove sarebbe dovuto sorgere Aruba.

PUNTO 2

Per quanto riguarda la progettazione della festa di quartiere, la Consulta chiede di domandare all'Associazione Najaa ed al Comitato Genitori, non presenti in Consulta, se anche per quest'anno siano disponibili ad organizzare la festa di quartiere. Qualora la loro risposta fosse affermativa, e l'Associazione Najaa confermerà di essere nuovamente capofila, verrà inviata un'email ai membri per la formazione di un gruppo di lavoro al fine di realizzare una programma da condividere con i membri stessi.

PUNTO 3

Per quanto riguarda l'incontro della Giunta Itinerante, la Consulta deve preparare un documento di presentazione, nel quale inserire gli argomenti che si vogliono trattare nella serata.

Le proposte sono già pervenute da alcuni membri al Centro Civico.

Questa azione ha permesso di preparare una bozza da condividere in serata.

Dalla condivisione, i membri della Consulta presenti, chiedono alla Amministrazione Comunale di essere maggiormente coinvolti ed informati, interpellati ed ascoltati. Gli argomenti sui quali vogliono avere risposte sono i seguenti:

Partecipazione:

- Condivisione dei progetti e degli interventi nel quartiere al fine di trovare soluzioni appoggiate dai cittadini residenti. Pertanto chiediamo che il murales di via Mameli venga rifatto con un progetto di Partecipazione fra Comune, Consulta e Scuola Primaria Manzoni;
- Sale del Centro Civico gratuite per le associazioni del quartiere senza scopo di lucro, su richiesta, senza limitare il numero di volte di utilizzo;
- Possibilità di delega da parte delle coordinatrici ad altri membri della Consulta per incontri specifici con il Comune, privilegiando orari serali;
- Revisione delle procedure per le feste di quartiere: eliminare imposte x affissioni, immondizia, plateatico, ecc.;



- Mancando una biblioteca, stanziamento per il Centro Civico dei fondi che negli altri quartieri si danno alle biblioteche, per organizzare attività in quartiere in collaborazione con la scuola;
- **Un centro civico all'altezza per spazi e accessibilità:** a) maggiore accessibilità degli spazi con apertura quotidiana del Centro Civico e possibilità anche di utilizzare il cortile interno della Cascina Bastoni; b) ampliamento al 1° piano (progetto condiviso con Consulta); c) riutilizzo ex sede SPI via Mameli in condivisione con scuola Manzoni (no affitto a terzi); d) prevedere in futuro il riutilizzo del deposito comunale in via Adda come biblioteca di quartiere e/o area feste (progetto condiviso con Consulta).

Riqualificazione del territorio e degli spazi esistenti:

- Chiarire le tempistiche e modi per la realizzazione della fascia di rispetto piantumata tra quartiere e zona industriale Pompei Ercolano (detta anche "Parco Sant'Albino"), con progetto condiviso con la Consulta;
- Riqualificazione della piazzetta Marco d'Agrate (recupero e revisione del progetto comunale) e di piazza Pertini (progetto Bipart): tempi e condivisione del progetto;
- Fine lavori ciclabile via Adda (catenelle, pendenze, ecc. del progetto Bipart): tempi;
- Nuovi cartelli con la descrizione dei luoghi di interesse storico-artistico - ambientale.

Problematiche ambientali:

- Riconfermare protezione delle **aree agricole a est di via Adda**, con interventi di controllo ambientale e smantellamento delle opere abusive e delle attività non conformi; progettazione condivisa con la Consulta di percorsi ciclopedonali fruibili dai cittadini dall'orto-giardino comunale (City Farmers) fino al Villorresi per il superamento del degrado.
- Porre particolare attenzione alla situazione di **Via dell'Offelera**, dove è necessario un intervento urgente per il ripristino della legalità che non può però limitarsi a sgomberi sommari ma deve prevedere un progetto di riqualificazione ambientale e sociale condiviso con la Consulta e le associazioni del quartiere.
- Informare preventivamente il quartiere su quale sarà lo sviluppo della **zona industriale**, onde evitare casi tipo CEM e AB: Supermercato in via Stucchi? Elesa? Deposito mezzi ATM/TPM (vedi richieste alla giunta da S. Donato)? Si chiede di ridurre al minimo ulteriore consumo di suolo.

- Riqualficazione paesaggistica di V.le delle Industrie eliminando le destinazioni improprie, quali **l'impianto di trattamento dei rifiuti speciali CEM**; aggiornamento in merito alle verifiche promesse sulle inottemperanze alle ordinanze comunali e provinciali, all'ufficializzazione della sua non rinnovabilità e alla eventuale ricollocazione in altro sito.
- Incentivare la **mobilità dolce** prendendo innanzitutto contatti con i Comuni di Brugherio e Concorezzo per il completamento dei brevi tratti di ciclabile mancanti: a) con Brugherio per il tratto lungo il Villoresi tra Sant'Albino e San Damiano, che collegherebbe la passerella su v.le Industrie alla ciclabile di via Adda; b) con Concorezzo per il tratto a Malcantone.

I problemi di sicurezza del quartiere riguardano sostanzialmente la sicurezza stradale:

- **Rotonda killer:** chiarire la funzionalità del semaforo (posizione errata e verifica della temporizzazione); integrazione della segnaletica orizzontale e verticale; modifica innesto sulla rotonda delle corsie provenienti da San Rocco per rallentamento velocità veicoli. Avviare con la Consulta lo studio di soluzioni alternative al semaforo, con un atteggiamento di ascolto.
- **Traffico di attraversamento in via Adda** (provinciale Milano-Imbersago) che taglia in due il quartiere con livelli intollerabili di inquinamento dell'aria: studiare soluzioni per deviare il traffico pesante e di attraversamento a nord e a sud del quartiere (verso via Comolli - via Offelera da Brugherio, verso Colleoni - v.le Sicilia da Agrate e Vimercate). Inoltre: sistemazione della segnaletica orizzontale all'incrocio tra via Adda e via Mameli (nonché del semaforo, che il sabato e la domenica non funziona). Infine assicurare che qualunque insediamento sull'area ex Aruba al Malcantone non prevedrà l'uscita su via Adda in direzione del quartiere.
- **Rallentamento velocità nelle vie del quartiere**, in particolare in via Mameli e in via Marco d'Agrate con soluzioni (zona 30 km/h, telecamere, dossi, ecc.) da studiare in condivisione con la Consulta. Condivisione con la Consulta di un progetto che preveda la vigilanza durante l'entrata e l'uscita dei bambini dalla Scuola Primaria Manzoni, anche con l'ausilio di un nonno di quartiere.

Piccole opere:

- Assegnare al quartiere un tecnico che collabori con la Consulta (che a sua volta metterà a disposizione un cittadino attivo) per risolvere in tempi ragionevolmente rapidi i problemi di manutenzione e rinnovo degli spazi pubblici (strade, marciapiedi, arredi, giardini, impianti nel sottosuolo, ecc.)

PUNTO 4

Per quanto riguarda il Regolamento, la coordinatrice di Consulta riferisce che il 18 giugno avrà un incontro con i coordinatori delle altre Consulte di quartiere per discutere sulle modifiche da apportare al Regolamento delle Consulte. A tal proposito i membri stessi si confrontano sulle modifiche da apportare.

Vengono riconfermati i primi due punti già discussi con il precedente facilitatore e già inviati alla precedente Amministrazione Comunale e condivisi insieme gli altri due:

REGOLAMENTO CONSULTE - modifiche/integrazioni

1) Inserire nel capo III DISPOSIZIONI DI CARATTERE PROCEDURALE una procedura aggiuntiva che riguarda l'impegno da parte dell'Amministrazione ad informare la Consulta sui piani urbanistici attuativi, sui progetti di opere pubbliche e su ogni attività ed opera riguardanti il quartiere, al fine di raccogliere il parere della Consulta sugli stessi.

2) Rendere esplicito nell'Art. 9.4 del Regolamento che le feste di quartiere, organizzate dalla Consulta: a) rientrano tra i progetti e gli interventi per i quali si può chiedere l'anticipo del finanziamento; b) sono escluse dalla tassazione comunale (imposte x affissioni, immondizia, ecc.); c) l'iter previsto per l'organizzazione delle stesse viene semplificato, sollevando i cittadini volontari dalle pratiche burocratiche legate all'Amministrazione Comunale.

3) A seguito della scelta di sostituire la figura del "facilitatore" (stipendiato dal Comune), con la figura del "coordinatore" (cittadino volontario membro della Consulta), inserire la possibilità di DELEGA da parte dello stesso ad altri membri della Consulta per la partecipazione ad incontri/attività su temi specifici organizzati con/dall'Amministrazione Comunale.

4) Le sale del Centro Civico siano gratuite per le associazioni del quartiere senza scopo di lucro, su richiesta, senza limitare il numero di volte di utilizzo.

DECISIONI PRESE

Prossima Consulta da verificare la data.



PROGRAMMA DI LAVORO

DA FARE	CHI LO FA	TEMPI/SCADENZE	NOTE
Prossima Convocazione	Coordinatrice	Una settimana prima	
Inviare mail per conferma capofila ed organizzazione	Coordinatrice	Prima possibile	

DATA 14/06/2018

La coordinatrice del Centro Civico Adriana Simona Grandi